



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PODGORAČ
OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 3. stavak 1. točka 10. i članka 11. stavak 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. - pročišćen tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09. i 49/11.) i članka 35. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 4/09.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 21. sjednici od 13. prosinca 2012. godine, d o n i j e l o j e

O D L U K U

o organizaciji i načinu obavljanja dimnjačarskih poslova

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Podgorač, postupak davanja koncesije i odabir najpovoljnijeg ponuditelja, sklapanje ugovora o koncesiji, prestanak koncesije i pravna zaštita u postupku davanja koncesije, što se smatra dimovodnim objektima, utvrđuju se objekti koji potpadaju pod obvezan pregled i čišćenje, rokovi čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje, prava i obveze koncesionara, naknada za obavljanje dimnjačarskih poslova, nadzor nad radom dimnjačarske službe te kaznene odredbe.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

**II. ORGANIZACIJA I NAČIN OBAVLJANJA
DIMNJAČARSKIH POSLOVA**

Članak 3.

Dimnjačarski poslovi obavljaju su na temelju ugovora o koncesiji .
Općina Podgorač koncesiju može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje dimnjačarskih poslova.
Koncesija se dodjeljuje na rok od 5 godina.

Članak 4.

Postupak davanja koncesije, odabira najpovoljnijeg ponuditelja i sklapanja ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Podgorač provodi se sukladno odredbama Zakona o koncesijama i Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije.

Članak 5.

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava,
- u slučajevima određenim ugovorom o koncesiji,
- u slučajevima određenim posebnim zakonima.

Članak 6.

Pravna zaštita u postupku davanja koncesije provodi se sukladno propisima kojima se uređuje javna nabava.

III. DIMOVODNI OBJEKTI, UREĐAJI ZA LOŽENJE, OBVEZAN PREGLED I ČIŠĆENJE TE ROKOVI ČIŠĆENJA DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE

Članak 7.

Pod dimovodnim objektima u smislu ove Odluke za koje je predviđena obvezna kontrola, čišćenje te pregledavanje i mjerenje u određenim rokovima podrazumijevaju se bez obzira koristi li ga pravna ili fizička osoba:

- dimnjaci u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, te bez obzira na vrstu ili sistem dimnjaka kao i na vrstu građevinskog materijala,
- dimovodne cijevi svih sistema i materijala,
- taložnice,
- ložišta svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva,
- trošila klase "C",
- otvori ili uređaji za dovod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala.

Otvori ili uređaji za dovod zraka za izgaranje moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za trošila koja su ugrađena u stambenom ili poslovnom prostoru.

Pod pojmom plinska instalacija u smislu ove Odluke smatra se instalacija od glavnog zapora za zatvaranje na kraju priključka koji služi za prekid opskrbe plinom odnosno

od spremnika plina do ispusta dimnih plinova, a sastoji se od plinskog cjevovoda s opremom, plinskih uređaja i trošila, uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova.

Članak 8.

Dimovodni objekti pregledavaju se kako slijedi:

1. Svi dimnjaci koji se ne koriste
 - jednom godišnje,
2. Svi dimnjaci i dimovodne cijevi kojima se odvođe produkti sagorijevanja plina na koje su priključena trošila klase "B" (plinska trošila priključena na klasični dimnjak) uključujući i kontrolu sustava dozračivanja (uređaja ili otvora za opskrbu zraka za izgaranje), te "LAS" sistema dimnjaka (dimnjak na koji je priključeno fasadno plinsko trošilo) na koje su spojena trošila klase "C" (fasadna plinska trošila)
 - dva puta godišnje,
3. Svi zrako - dimovodi kojima se odvođe produkti sagorijevanja plina i dovoda zraka za izgaranje plina na koje su priključena trošila klase "C", s vizualnim ili mogućim mjerenjem (analizom) količine zraka potrebnog za ispravan rad trošila
 - jednom godišnje kod pravnih osoba,
 - jednom u dvije godine kod fizičkih osoba.

Članak 9.

Dimovodni objekti čiste se kako slijedi:

1. Svi dimnjaci i priključne cijevi ložišnih uređaja koji koriste kruto i tekuće gorivo
 - jednom mjesečno u razdoblju od 01. rujna do 31. svibnja,
2. Svi dimovodni objekti iz članka 8. stavak 1. točke 1. i 2. ove Odluke
 - po potrebi na zahtjev ovlaštenog dimnjačara ili korisnika dimovodnog objekta, a prema važećem cjeniku,
3. Svi priključeni ložišni uređaji koji koriste kruto ili tekuće gorivo bez obzira radi li se o stambenoj zgradi koju koristi pravna ili fizička osoba
 - četiri puta u razdoblju od 01. rujna do 31. svibnja,
4. Svi kotlovi s plameno dimne strane koji koriste plin kao energent
 - jednom godišnje,

5. Taložnice čađi dimovodnih objekata
 - jednom godišnje.

Članak 10.

Svi korisnici dimovodnih objekata i uređaja za loženje dužni su omogućiti redovito čišćenje i pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje koji potpadaju pod obvezan pregled i čišćenje te dati točne podatke o broju i vrstu uređaja za loženje odnosno svih dimovodnih objekata.

Korisnik dimovodnih objekata koji ubuduće nema potrebu koristiti neke od dimovodnih objekata dužan je o tome pismeno obavijestiti koncesionara.

Članak 11.

Ukoliko je potrebno dimovodne objekte i uređaje za loženje čistiti u kraćim rokovima ili izvan rokova utvrđenim u člancima 8. i 9. ove Odluke, korisnik dimovodnog objekta ili uređaja za loženje će pozvati koncesionara na izvanredno čišćenje.

Naknada za tako pružene usluge naplatiti će se prema važećem cjeniku.

Članak 12.

Korisnici dimovodnih objekata i uređaja za loženje dužni su dozvoliti i omogućiti čišćenje i pregled istih radnim danom u vremenu od 07 do 17 sati.

Čišćenje i pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje može se obavljati i izvan vremena predviđenog u prethodnom stavku, a prema dogovoru korisnika dimovodnog objekta odnosno uređaja za loženje i koncesionara.

Koncesionar je dužan vlasnika odnosno korisnika dimovodnog objekta i uređaja za loženje obavijestiti najmanje dva dana ranije o čišćenju ili pregledu istih.

IV. PRAVA I OBVEZE KONCESIONARA

Članak 13.

Koncesionar je dužan obavljati dimnjačarske poslove pridržavajući se rokova propisanih ovom Odlukom.

Osim u propisanim rokovima dimnjačar je dužan obavljati dimnjačarske poslove uvijek kada to korisnik zahtjeva.

Iznimno, nedjeljom ili na državne blagdane, dimnjačar dimnjačarske poslove obavlja na poziv korisnik, ali uz posebnu naknadu u skladu s važećim cjenikom i odredbama ove Odluke.

Članak 14.

Korisnici, odnosno vlasnici dimovodnih objekata i uređaja za loženje ne smiju dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje i pregleda istih, niti ga ometati u vršenju dimnjačarskih poslova.

U svezi čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje te njihova pregleda, pristup do vratašaca, odnosno revizionih otvora mora uvijek biti slobodan.

Korisnici, odnosno vlasnici dimovodnih objekata i uređaja za loženje dužni su, radi obavljanja dimnjačarskih poslova postaviti posudu za odlaganje čađi neposredno uz vratašca dimovodnog objekta.

Ukoliko korisnici, odnosno vlasnici dimovodnih objekata i uređaja za loženje dimnjačaru sprječavaju pristup do mjesta za čišćenje i pregled istih, ili ga ometaju u vršenju dimnjačarskih poslova, koncesionar je u obvezi o istome izvijestiti nadležno upravno tijelo Općine Podgorač koje vrši nadzor nad radom dimnjačarske službe.

Članak 15.

Dimovodne objekte koje nije moguće očistiti prema važećim tehničkim propisima i mjerama za zaštitu od požara, treba po potrebi spaljivati.

Spaljivanje se vrši na mjestu koje je tehnički najpogodnije.

Spaljivanje se ne smije vršiti za vrijeme jakog vjetera ili jake vrućine.

Spaljivanje prethodno treba prijaviti vatrogasnoj jedinici na čijem se području nalaze dimovodni objekti koji se spaljuju.

Spaljivanjem rukovodi kvalificirani dimnjačar, a pri spaljivanju dimovodnih objekata na većim objektima moraju biti prisutna najmanje dva dimnjačara.

Nakon spaljivanja dimovodnih objekata, dimnjačar je dužan utvrditi da je uklonjena svaka eventualna opasnost od požara.

Članak 16.

Ako koncesionar utvrdi da na dimnjaku ili uređaju za loženje postoje bilo koji nedostaci, zapisnikom će to konstatirati i isti dostaviti korisniku ili vlasniku dimovodnih objekata i uređaja za loženje, te ga pozvati da ukloni nedostatke u roku koji ne može biti duži od 30 dana.

Ako se nedostaci iz stavka 1. ovog članka ne uklone u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovno utvrdi pri slijedećem čišćenju ili pregledu dimovodnog objekta, koncesionar će o tome izvijestiti nadležno upravno tijelo Općine Podgorač koje vrši nadzor nad radom dimnjačarske službe, a ukoliko se radi o uređaju za loženje na plinovito gorivo i distributera plina.

Ako koncesionar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovinu koja može nastati daljnjom upotrebom dimovodnog objekta, obavijestiti će bez odgode o tome nadležno inspekcijsko tijelo.

Članak 17.

Koncesionar mora prema propisima i pravilima struke izvršiti stručni pregled dimovodnih objekata u novogradnjama i zgradama u kojima se vrši dogradnja ili adaptacija, te prelazak s jednog energenta (kruto ili tekuće gorivo) na drugi energent (plinovito gorivo) i upoznati izvođača i investitora gradnje na eventualne nedostatke.

Pregledom iz stavka 1. ovog članka mora se utvrditi odgovaraju li dimovodni objekti zahtjevima utvrđenim projektnom dokumentacijom.

Nakon izvršenog stručnog pregleda koncesionar izdaje Uvjerenje (stručni nalaz) o ispravnosti dimovodnog objekta.

V. NAKNADA ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 18.

Naknada za dimnjačarske usluge naplaćuje se nakon obavljene usluge, odnosno izvršenih radova, a na osnovi ispostavljenog računa.

Naknadu za izvršene dimnjačarske usluge plaća vlasnik ili korisnik zgrade ili stana odnosno vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta ili uređaja za loženje.

Kada stambenom zgradom ili stanom, odnosno zajedničkim dijelovima stambene zgrade upravlja pravna osoba, ista je dužna naknadu za izvršene dimnjačarske usluge naplatiti osobama iz stavka 2. ovog članka kroz naknadu za održavanje zajedničkih dijelova i uređaja u stambenim zgradama, te istu uplatiti koncesionaru.

Naknada za obavljanje dimnjačarskih poslova utvrđuje se u skladu sa cjenikom dimnjačarskih usluga koji je sastavni dio Ugovora o koncesiji.

VI. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 19.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe obavlja Komunalni redar Općine Podgorač zajedno sa koncesionarom.

Članak 20.

Radi vršenja nadzora nad redovnim obveznim čišćenjem i pregledima dimovodnih objekata, koncesionar je dužan voditi Kontrolnu knjigu dimnjačarskih usluga.

Kontrolna knjiga dimnjačarskih usluga sadrži:

1. oznaku zgrade - mjesto, ulica i kućni broj,
2. ime i prezime vlasnika ili korisnika zgrade ili stana, odnosno predstavnika stanara stambene zgrade,
3. oznaku dimovodnih objekata prema vrstama energenata,
4. popis izvršenih dimnjačarskih usluga,
5. datum izvršene dimnjačarske usluge,
6. potpis dimnjačara.

Sastavni dio Kontrolne knjige dimnjačarskih usluga su radni nalozi iz kojih je vidljiv potpis osoba iz stavka 2. točka 2. ovog članka i potpis dimnjačara koji je obavio dimnjačarsku uslugu.

Kontrolna knjiga dimnjačarskih usluga se vodi za tekuću godinu, a čuva se još tri godine.

Članak 21.

Koncesionar je u obvezi dostavljati mjesečna izvješća Komunalnom redaru Općine Podgorač, sukladno članku 14. stavak 4. i članku 16. stavak 2. ove Odluke.

Članak 22.

U okviru svoje nadležnosti Komunalni redar Općine Podgorač ovlašten je:

- pisano upozoriti pravne i fizičke osobe na obvezu obavljanja dimnjačarskih radova ako utvrdi da se isti ne obavljaju ili ih se ne obavlja pravilno i potpuno, a sukladno izvješću koncesionara iz članka 21. ove Odluke,
- izdavati prekršajne naloge.

VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 23.

Novčanom kaznom od 2.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj koncesionar (pravna osoba) ako:

1. ne čisti ili ne pregledava dimovodne objekte u rokovima propisanim člancima 8. i 9. ove Odluke,
2. pri vršenju dimnjačarskih poslova postupa protivno članku 15. ove Odluke,
3. ne postupi prema odredbama navedenim u članku 16. ove Odluke,
4. ne izda pismeni račun za izvršene usluge (članak 18. stavak 1.),
5. za izvršene dimnjačarske usluge naplati više nego što je cjenikom određeno (članak 18. stavak 4.),
6. ne vodi ili neuredno vodi Kontrolnu knjigu dimnjačarskih usluga (članak 20.).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 500,00 do 1.000,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se koncesionar (fizička osoba – obrtnik) novčanom kaznom od 1.000,00 do 3.000,00 kuna.

Članak 24.

Novčanom kaznom od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja koristi, odnosno koja je vlasnik dimovodnih objekata ako:

1. ometa ili brani dimnjačaru čišćenje ili pregled dimovodnih objekata u rokovima propisanim člancima 8. i 9. ove Odluke,
2. spriječi nesmetan prilaz dimovodnim objektima za koje je predviđeno obvezno čišćenje ili pregled (članak 14.),
3. ne otkloni uočene nedostatke na dimovodnom objektu utvrđene zapisnikom (članak 16.).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se pravna osoba te fizička osoba - obrtnik koja koristi odnosno koja je vlasnik dimovodnih objekata novčanom kaznom od 1.000,00 do 2.000,00 kuna

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 500,00 kuna.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i načinu obavljanja dimnjačarskih poslova ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 2/99. i 1/00.).

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 363-04/12-01/07
Urbroj: 2149/04-02/12-02
Podgorač, 13. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Zvonko Ladjak, v. r.