



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PODGORAČ
OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04. i 110/04.) i članka 30. Statuta Općine Podgorač («Službeni glasnik Općine Podgorač», broj 7/05.), Općinsko vijeće Općine Podgorač, na 07. sjednici od 16. ožujka 2006. godine, d o n i j e l o j e

ODLUKU O KOMUNALNOM REDU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje, a naročito odredbe o :

- uređenju naselja,
- korištenju javnih površina,
- održavanju čistoće i čuvanju javnih površina,
- sakupljanju, odvozu i postupanju sa sakupljenim komunalnim otpadom,
- uklanjanju snijega i leda,
- sanitarno – komunalne mjere,
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
- mjere za provođenje komunalnog reda,
- kaznene odredbe.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe na području Općine Podgorač.

Članak 2.

Javnim površinama i komunalnim objektima i uređajima u smislu ove Odluke smatraju se:

- javne prometne površine (ceste, ulice, trgovi, putovi, nogostupi, biciklističke staze, javna parkirališta, autobusna stajališta, javni prolazi kroz zgrade i između zgrada i drugi otvoreni prostori ispred zgrada) te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,
- javne zelene površine (parkovi, živice, travnjaci i drveće uz prometnice, cvijetnjaci i sl.),
- komunalni objekti i uređaji (uređaji za pročišćavanje voda i njihov okoliš, kanalizacijski uređaji, vodovodi i slivnici, otvoreni odvodni jarci, vodovodna mreža, vodovi za dovod plina, odlagališta komunalnog otpada, dječja i športska igrališta, posude s ukrasnim biljem na javnim površinama, groblja, sajmišni prostori, tržni prostori, vodocrpilišta i zaštitni pojasevi uz vodocrpilišta i vodospremišta, urbana oprema i drugi objekti i uređaji javne namjene).

Upravni odjel Općine Podgorač utvrdit će na temelju službenih evidencija da li se neka površina u smislu ove Odluke smatra javnom površinom ukoliko dođe do spora o tome.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređenje vanjskih dijelova zgrada i okućnica, ograda, izloga, postavljanje reklama, natpisa, označavanje javnih površina, javne rasvjete, komunalnih objekata i komunalne opreme, kao i korištenje javno prometnih i drugih površina.

1. UREĐENJE VANJSKIH DIJELOVA ZGRADA

Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrade (pročelje, balkon, terasa, lođa, ulazna vrata, prozori, prozorski otvori, žljebovi, krovovi i drugi vanjski uređaji i oprema), moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Vlasnici i korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su brinuti o vanjskom izgledu i čistoći balkon, prozora, uličnih terasa i naprava na vanjskim dijelovima zgrade te ih po mogućnosti ukrašavati ukrasnim biljem, kao i brinuti se o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata u zgradi i prostora za odlaganje smeća.

Zabranjeno je na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade, okrenutim neposredno frekventnim javnim površinama, vješati ili izlagati rublje, posteljinu, tepihe i slično čime se nagrđuje vanjski izgled zgrade, odnosno ulice i naselja.

Zabranjeno je uništavati pročelja zgrada te po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati ili ih na drugi način prljati ili nagrđivati.

Posuda s cvijećem izvan gabarita objekta mora biti postavljena i osigurana na način da spriječi pad posude te polijevanje vode kod zalijevanja cvijeća na prolaznike.

Zgrada koja svojim izgledom zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova nagrđuje opći izgled ulice i naselja mora se urediti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u roku od godine dana, na trošak vlasnika zgrade.

Zastave, transparenti, prigodni natpisi ili ukrasi, što se postavljaju na zgrade, moraju biti uredni i čisti te se trebaju ukloniti u roku 24 sata nakon prestanka prigode radi koje su postavljeni.

2. UREĐENJE OGRADA, VRTA, VOĆNJAKA I SLIČNE POVRŠINE

Članak 5.

Ograda uz javnu površinu mora biti izrađena tako da se uklapa u okoliš, a gdje je to moguće od ukrasne živice i ne smije biti izvedena od bodljikave žice, šiljaka ili slično.

Bodljikavu žicu, šiljke i slično može se iznimno postaviti samo oko određenih objekata na temelju odobrenja Upravnog odjela Općine Podgorač i to tako da ne smeta prolaznicima i da po svom položaju ne predstavlja opasnost od ozljeda.

Pravna ili fizička osoba dužna je ogradu uz javnu površinu koju koristi održavati urednom.

Ograda uz javnu površinu mora se održavati tako da ne predstavlja opasnost za prolaznike.

Stablo, ograda od ukrasne živice i drugo zelenilo uz javnu prometnu površinu mora se uredno održavati i godišnje najmanje dva puta obrezivati, tako da ne prelazi regulacijsku liniju na javnu prometnu površinu i da ne ometa vidljivost i preglednost u prometu.

Dvorišta, vrtove, voćnjake, vinograde, livade i druge površine ispred zgrade i neizgrađena građevinska zemljišta uz javne površine, vlasnici odnosno korisnici, moraju držati urednima i redovito uništavati i iskorijeniti korove prije njihove cvatnje.

Vlasnici odnosno korisnici zemljišta koje graniči sa javnom površinom dužni su održavati odvodne jarke i cijevne propuste uz to zemljište.

Komunalni redar naložit će rješenjem vlasniku nekretnine da izvrši uređenje ograde, vrta, voćnjaka i sličnih površina.

Ukoliko vlasnik ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak vlasnika nekretnine, prema važećem cjeniku poduzeća koje obavlja poslove uređenja javnih površina Općine Podgorač.

3. JAVNA RASVJETA

Članak 6.

Javno prometne površine, pješački i drugi glavni putovi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova općine i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta i stupovi javne rasvjete moraju se redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, ličiti, mijenjati žarulje i slično).

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Na stupove javne rasvjete nije dopušteno postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično, osim iznimno po odobrenju Upravnog odjela Općine Podgorač.

4. IZLOZI

Članak 7.

Izlozi, izložbeni ormarići te ostali slični objekti što služe izlaganju robe (u daljnjem tekstu: izlozi) na objektu i uz javnu površinu, moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni i u skladu s izgledom zgrade i okolice.

Izlozi se moraju redovito uređivati, čistiti, prati i prigodno dekorirati.

U izlozima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Ostakljene površine (izlozi) praznih lokala moraju biti obojene neprozirnom dekorativnom bojom ili pokrivene neprozirnom zavjesom.

5. REKLAME, REKLAMNE PLOČE

Članak 8.

Na području Općine Podgorač, na objekte, zemljišta i druge prostore mogu se postavljati reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni panoi, osvijetljene i neosvijetljene reklamne vitrine, jarboli za zastave, transparenti, oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići, traka sa titlovanom porukom, video zid, putokazi koji se ne smatraju prometnim znakom, zaštitne naprave na izlozima (tende, stakla, roloi) i slično.

Članak 9.

Predmeti iz članka 8. ove Odluke moraju biti tehnički i estetski oblikovani, izvedeni prema važećim standardima, a mogu se postavljati samo na temelju odobrenja Upravnog odjela Općine Podgorač, ako posebnim propisima nije određeno drugačije. Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev priložiti detaljnu skicu površine koja se koristi ili fotomontažu mjesta na kojem se predmet postavlja (mikrolokacija), izgled i tehnički opis predmeta, a za svjetleće reklame i opis priključka na elektromrežu.

Za postavljenje reklamnih ploča i natpisa u prostore određene kao spomenik kulture, vlasnik je dužan pribaviti dozvolu nadležnog zavoda za zaštitu spomenika kulture.

Reklame se ne smiju postavljati na mjestima i na način kojim bi se umanjila ili onemogućila funkcija prometnih znakova ili smanjila preglednost prometa.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled predmeta, vrijeme na koje se predmet postavlja i drugi potrebni uvjeti.

Uz zahtjev za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka, osim za nazive, potrebno je priložiti suglasnost vlasnika zgrade, zemljišta odnosno drugog prostora sukladno propisima o vlasništvu.

Za veće reklamne konstrukcije i konzolne reklame potreban je statički proračun i atest elektroinstalacija ukoliko je reklama svjetleća.

Članak 10.

Predmeti iz članka 8. ove Odluke moraju se redovito održavati urednim, čistim, u ispravnom stanju, a dotrajale treba obnoviti ili zamijeniti.

Svaki kvar ili oštećenje vlasnik predmeta dužan je ukloniti u roku od 8 dana.

Ako se predmet ne koristi duže od 30 dana, vlasnik ga je dužan ukloniti sa javne površine o svom trošku.

Članak 11.

Za postavljanje predmeta iz članka 8. ove Odluke na zgradama, zemljištima i drugim prostorima u vlasništvu Općine Podgorač, odnosno na javnim površinama iz članka 2. ove Odluke, plaća se naknada koju određuje Općinsko poglavarstvo, za što se zaključuje poseban ugovor.

6. NAZIVI

Članak 12.

Pravne i fizičke osobe koje su to dužne na osnovi posebnih propisa, ističu na zgradi u kojoj koriste poslovni prostor, odgovarajući naziv, odnosno ime tvrtke (u daljnjem tekstu: naziv).

Naziv mora biti čitljiv, jezično ispravan i uredan, tehnički i estetski oblikovan u skladu sa urbanističko - tehničkim uvjetima.

Vlasnici zgrade dužni su dopustiti postavljanje natpisa. Nazivi se mogu postavljati samo na temelju odobrenja Upravnog odjela Općine Podgorač, koji na osnovi zaštite ambijenta i dogovorenih estetskih normi određuje njihov oblik, vrstu (pismoslikarskih, svjetlećih i drugih) i način postavljanja (plošni, konzolni i drugi uvjeti).

Članak 13.

Na zaštićenom području, odnosno na zaštićenim objektima, odobrenje za postavljanje naziva može se izdati i na određeno vrijeme, u slučajevima kad nadležni zavod za zaštitu spomenika kulture nije riješio pitanje oblikovanja pročelja objekta.

Članak 14.

Pravne i fizičke osobe iz članka 12. ove Odluke dužni su ukloniti naziv u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno od preseljenja iz zgrade u kojoj je bilo sjedište.

Članak 15.

Spomenici kulture i drugi značajni objekti osvjetljavaju se u skladu s odobrenjem Upravnog odjela Općine Podgorač.

7. PLAKATIRANJE

Članak 16.

Plakati, oglasi, osmrtnice i slične objave (u daljnjem tekstu: plakati), mogu se postavljati samo na oglasnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima postavljenim u tu svrhu.

Iznimno, za određene manifestacije, Upravni odjel Općine Podgorač može odrediti isticanje plakata i na drugim mjestima. Prilikom izbornih promidžbi politička stranka i pojedinci koji namjeravaju postaviti svoje plakate, dužni su Upravnom odjelu Općine Podgorač podnijeti svoje zahtjeve za postavljanje plakata, koji će u roku od 8 dana u dogovoru sa strankama i pojedincima koji sudjeluju u izornoj promidžbi izraditi lokacijski plan postavljanja plakata. Prestankom izborne promidžbe političke stranke i pojedinci dužni su svoje plakate ukloniti u roku od 7 dana.

Plakati moraju biti uredni, a svi oštećeni se moraju ukloniti. Uredno istaknute plakate nije dozvoljeno prljati, oštećivati ili uništavati.

Skidanje plakata i čišćenje mjesta što nisu predviđena za plakatiranje izvršit će se na teret oglašivača, organizatora priredbe ili manifestacije, odnosno pravne ili fizičke osobe čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašava.

8. JAVNI SATOVI, TELEFONSKE GOVORNICE I DRUGI KOMUNALNI OBJEKTI

Članak 17.

Javni satovi, skulpture, telefonske govornice, poštanski sandučići, javni vodoskoci, fontane, javni zahodi, javni zdenci i drugi komunalni objekti što služe općoj upotrebi, mogu se izgrađivati, odnosno postavljati samo na temelju odobrenja i mjestima što ih odredi Upravni odjel Općine Podgorač.

Objekti iz stavka 1. ovog članka moraju biti estetski oblikovani, uredni i ispravni. Uočeni kvarovi i oštećenja moraju se ukloniti u roku od najviše 7 dana, od strane fizičke ili pravne osobe u čijem su vlasništvu, ili kome su predani na upravljanje.

Objekte iz stavka 1. ovog članka zabranjeno je uništavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

Članak 18.

Javne telefonske govornice te poštanske sandučice postavljaju nadležna poduzeća, u skladu s odobrenjem što ga izdaje Upravni odjel Općine Podgorač.

Pravna osoba koja obavlja djelatnost poštanskih usluga i telekomunikacija dužna je telefonske govornice i poštanske sandučice održavati urednima i ispravnima te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku 3 dana.

Članak 19.

Fizičke i pravne osobe koje održavaju javne prometne i zelene površine, dužne su održavati komunalne uređaje, naprave i opremu koja se nalazi na javnim površinama ili je ugrađena u nju, na način da je održe urednom i ispravnom, a sva oštećenja moraju otkloniti u roku od 7 dana nakon uočena kvara. Kada postoji opasnost po sigurnost prometa ili su ugroženi zdravlje i sigurnost ljudi, kvar se mora otkloniti bez odgode.

9. STAJALIŠTA, UGIBALIŠTA I PARKIRALIŠTA

Članak 20.

Stajališta javnog prijevoza putnika moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama. Stajališta se moraju održavati urednim i u ispravnom stanju, a svako oštećenje mora se ukloniti u najkraćem roku.

Na stajalištima se obavezno postavljaju košare za otpatke i druga oprema.

Članak 21.

Javna i posebna parkirališta moraju biti propisno označena.

Javna i posebna parkirališta treba održavati urednim i čistim. O čistoći posebnih parkirališta brine vlasnik parkirališta ili fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno upravljanje i održavanje posebnog parkirališta.

O čistoći javnih parkirališta brine općina ili fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno upravljanje i održavanje javnih parkirališta.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je trgovanje, pretovar robe i dr. što nije u skladu s namjenom te javne površine.

10. DJEČJA I ŠPORTSKA IGRALIŠTA

Članak 22.

Dječja i športska igrališta i objekti na njima te površine i objekti što su namijenjeni za druge javne priredbe (npr. stadioni, streljane i drugo) moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata brinu se fizičke ili pravne osobe koje tim površinama upravljaju, a oštećenja objekata dužna su ukloniti u roku od 7 dana.

Oprema dječjeg igrališta može se postavljati samo na temelju odobrenja Upravnog odjela Općine Podgorač, ako posebnim propisima nije određeno drugačije. Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev priložiti detaljnu skicu površine koja se koristi, izgled i tehnički opis predmeta te potrebne ateste.

U odobrenju iz stavka 3. ovog članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled predmeta, vrijeme na koje se predmet postavlja i drugi uvjeti.

Članak 23.

Zabranjeno je dovođiti pse i mačke na javna dječja i športska igrališta.

11. OTVORENE TRŽNICE I SAJMOVI

Članak 24.

Lokacije otvorenih tržnica i sajмова u Općini Podgorač određuje Općinsko poglavarstvo Općine Podgorač.

Otvorene tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim, zanatskim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne o čemu se brine fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti upravljanja i održavanja tržnica.

Ukoliko se radi o privatnim tržnicama, o čistoći i urednosti brine vlasnik tržnice.

Odredbe ovog članka odnose se i na organizaciju stočnih i drugih sajмова na području Općine Podgorač.

Članak 25.

Tržni red donose ovlaštene fizičke ili pravne osobe kojima je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti upravljanja i održavanja tržnica uz suglasnost Općinskog poglavarstva Općine Podgorač.

Tržnim redom utvrđuje se posebice:

- vrsta i način pružanja tržnih usluga,
- uvjeti i način korištenja tržnih usluga,
- pravila ponašanja radnika pravne osobe kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti upravljanja i održavanja tržnica,
- radno vrijeme tržnice i vrijeme za dopremu robe,
- način rada i poslovanje na tržnici,
- naknade za korištenje prodajnih mjesta i tržišnih usluga,
- uređivanje i održavanje objekata i opreme,
- zdravstveno-tehničke mjere i nadzor,
- organiziranje prigodnih i sezonskih prodaja te pružanje drugih usluga.

Tržni red se mora istaknuti na više mjesta na tržnici.

Članak 26.

Kiosci, klupe i drugi objekti za prodaju i izlaganje robe za prodaju moraju biti u ispravnom i urednom stanju, ne smiju se proširivati bez odobrenja fizičke ili pravne osobe kojoj je povjerena komunalna djelatnost upravljanja i održavanja tržnica i mogu se postavljati samo na temelju rasporeda utvrđenog tržnim redom. Tende, zaštitni kišobrani, suncobrani i nadstrešnice moraju biti izrađeni u skladu s odredbama o uređenju prostora te ne smiju biti oštećeni ili prljavi.

Članak 27.

Zabranjuje se ulazak na tržnicu biciklima te dovođenje pasa i mačaka u krug tržnice gdje se prodaju prehrambeni proizvodi.

Članak 28.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno uređenje i održavanje tržnica i prostora za prodaju na malo, dužno je po isteku radnog vremena tržnicu, odnosno prostor za prodaju proizvoda na malo oprati kada za to postoje vremenski uvjeti te urediti, a klupe i druge pokretne naprave složiti na za to određeno mjesto.

Članak 29.

Prostor predviđen za prodaju na malo treba biti opremljen osnovnim sanitarno - higijenskim uređajima i košaricama za odlaganje otpadaka.

Članak 30.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda (od tekstila, plastike i dr.) izvan prostora otvorenih tržnica, na javnim površinama, bez odobrenja Upravnog odjela Općine Podgorač.

Članak 31.

Prodavatelj koji prodaje poljoprivredne, prehrambene kao i druge proizvode navedene u članku 28. ove Odluke, van tržnog prostora na javnoj površini bez odobrenja Upravnog odjela Općine Podgorač, ili ako se ne pridržava svih uvjeta propisanih u odobrenju za korištenje javne površine, komunalni redar će rješenjem naložiti uklanjanje svih stvari i roba sa javne površine.

Ukoliko prodavatelj ne postupi po rješenju komunalnog redara, komunalni redar privremeno će oduzeti prehrambenu robu s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata uz plaćanje nastalih troškova, a u protivnom roba će se uništiti.

Neprehrambena roba se privremeno oduzima s mogućnošću preuzimanja u roku od 8 dana i s plaćanjem nastalih troškova, a u protivnom se prodaje na javnom nadmetanju radi podmirenja nastalih troškova.

12. SPOMENICI, SPOMEN PLOČE, SKULPTURE I SLIČNI PREDMETI

Članak 32.

Na području Općine Podgorač na objekte, zemljišta i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti te uklanjati ranije postavljeni.

Za postavljanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta potrebno je odobrenje Upravnog odjela Općine Podgorač.

Postupak izdavanja odobrenja za postavu ili uklanjanje predmeta iz stavka 1. ovog članka može pokrenuti imalac predmeta ili druga fizička ili pravna osoba, društvo, stranka ili slično, odnosno vlasnik ili korisnik objekta ili zemljišta na kojem se postavlja ili je postavljen spomenik, spomen ploča ili slično.

Članak 33.

Za postavu predmeta iz članka 32. ove Odluke podnositelj zahtjeva dužan je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave

predmeta, kao i drugu dokumentaciju koja se odredi da je potrebna za vođenje postupka.

Uz zahtjev za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka, potrebno je priložiti suglasnost vlasnika objekta, zemljišta odnosno drugog prostora sukladno propisima o vlasništvu.

Članak 34.

Kada se predmet iz članka 32. ove Odluke postavlja na zemljište, objekte i druge prostore koji su u vlasništvu općine, odnosno koji su dani općini na upravljanje i korištenje, ne plaća se naknada za zakup ili korištenje tog objekta ili zemljišta.

Članak 35.

Postavljeni spomenici, spomen ploče, skulpture i slično ne smiju se prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati ili risati po njima, niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

Članak 36.

Predmete iz članka 32. ove Odluke dužni su održavati imalaci predmeta. Ukoliko imalac predmeta nije poznat ili više ne postoji, o održavanju će se brinuti Općina Podgorač ukoliko su predmeti postavljeni na objekte, zemljište i druge prostore u vlasništvu općine ili su općini dani na korištenje i upravljanje.

III. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

1. POKRETNE NAPRAVE I KIOSCI

Članak 37.

Javne površine mogu se privremeno koristiti za postavljanje kioska i pokretnih naprava.

Članak 38.

Kioscima u smislu ove Odluke smatraju se montažni objekti lagane konstrukcije, površine do 12 m², koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi i postavljati na određeno mjesto, a služe za izlaganje i prodaju cvijeća, duhana, duhanskih prerađevina, voća i povrća, tiskovina, razglednica, suvenira i sličnih proizvoda.

Članak 39.

Pokretnim napravama u smislu ove Odluke smatraju se lako premjestivi objekti kao što su stolovi, stolci, pultovi, pokretni štandovi za potrebe sajмова i javnih manifestacija, ledenice za sladoled u originalnom pakiranju, ambulantne, ugostiteljske i slične prikolice, automobili kao lutrijski zgodici, stalci za bicikle, izložbeni i reklamni predmeti raznih tvrtki, vitrine, automati za prodaju sladoleda ili cigareta i pića, sanduci za čišćenje obuće, vage za vaganje ljudi, šatori, ograđeni prostor za cirkus i zabavne radnje, peći za pečenje plodina te stolovi, stolci, suncobrani, tende i pokretne ograde postavljene ispred ugostiteljskih odnosno zanatskih objekata.

Članak 40.

Kiosci se na javnim površinama mogu postavljati u skladu s lokacijskom, odnosno građevinskom dozvolom ili u skladu s odobrenjem Upravnog odjela Općine Podgorač kada lokacijska, odnosno građevinska dozvola prema odredbama posebnog zakona nije potrebna.

Odobrenje za postavljanje kioska na javnoj površini izdaje Upravni odjel Općine Podgorač prema planu lokacija za postavu kioska koji je određen posebnom Odlukom Općinskog vijeća.

Odobrenjem se određuje lokacija, izgled kioska, veličina kioska, način uređivanja zauzetog prostora, rok trajanja odobrenja kao i drugi uvjeti.

Rok za postavljanje kioska ili pokretne naprave može se produljiti ako se utvrdi da kiosk ili pokretna naprava ispunjava sve uvjete predviđene odobrenjem i ako nema drugih razloga za uklanjanje.

Zahtjev za produljenje roka mora se podnijeti u roku od 30 dana prije isteka roka.

Članak 41.

Komunalni redar utvrdit će rješenjem obvezu da se kiosk ili pokretna naprava ukloni i prije isteka određenog roka ako se koristi protivno odobrenju ili se nalazi na mjestu na kojem se prema urbanističkim rješenjima ili prema planu ne može postaviti, ili ako ne odgovara uvjetima određenim za njegovo postavljanje, zdravstvenim, higijenskim, sadržajnim i drugim uvjetima, a ti se nedostaci ne mogu ukloniti.

U svrhu održavanja određenih prigodnih svečanosti ili iz drugih opravdanih razloga komunalni redar može odrediti privremeno uklanjanje kioska ili pokretne naprave.

Članak 42.

Komunalni redar naredit će rješenjem uklanjanje kioska koji je postavljen na javnoj površini bez odobrenja Upravnog odjela Općine Podgorač, ako se ne koristi duže od 30 dana ili ako se vlasnik kioska nije pridržavao svih odredbi izdanog odobrenja Upravnog odjela Općine Podgorač.

Članak 43.

Vlasnik kioska dužan je kiosk održavati urednim, a sva oštećenja ukloniti u roku od 7 dana. Uz kiosk vlasnik je dužan također postaviti košaru za otpad koju mora redovito prazniti, a prostor oko kioska dužan je održavati čistim i urednim.

Članak 44.

Odobrenje za postavljanje pokretne naprave na javnoj površini spomenute u članku 39. ove Odluke izdaje Upravni odjel Općine Podgorač. Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev priložiti detaljnu skicu javne površine koju želi koristiti, veličinu, izgled i tehnički opis pokretne naprave.

Odobrenjem se utvrđuju uvjeti korištenja javne površine, točna lokacija, vrijeme korištenja, izgled i materijali pokretne naprave.

Vlasnici pokretnih naprava dužni su pokretnu napravu i javnu površinu koju koriste održavati urednom i čistom.

Javne površine koje se koriste kao ljetne terase ispred ugostiteljskih radnji trebaju biti uređene u skladu s uvjetima za uređenje terasa na javnim površinama na području Općine Podgorač koje utvrđuje Općinsko poglavarstvo Općine Podgorač.

Sva oštećenja na javnoj površini koja su nastala uslijed nepravilnog korištenja javne površine, korisnik je dužan otkloniti u roku 3 dana od njihovog nastanka. U protivnom sanacija javne površine izvršit će se po trećoj osobi o trošku korisnika.

Članak 45.

Ako se pokretne naprave postavljaju na mjestima s posebnom namjenom kao što su trgovi, parkovi i slično, ne smije se njihovim položajem osujetiti osnovna namjena tih površina.

Pokretne naprave mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima i položajima gdje uslijed toga neće doći do stvaranja suvišne buke, nečistoće ili ometanja prometa i gdje će doprinijeti estetskom i općem izgledu mjesta.

Pojedina mjesta na javno prometnim površinama ispred ugostiteljskih, trgovačkih i drugih radnji na kojima je tim radnjama odobreno privremeno postavljanje stolova, stolica, tezgi, suncobrana i slično moraju biti ograđena i ukrašena zelenilom.

Smještaj pokretnih naprava u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

Članak 46.

Komunalni redar naložit će rješenjem uklanjanje pokretne naprave osobama koje ih postave bez odobrenja nadležnog tijela ili ako se vlasnik pokretne naprave nije pridržavao svih uvjeta propisanih u odobrenju za postavljanje pokretnih naprava na javnoj površini.

Članak 47.

Upravni odjel Općine Podgorač izdaje odobrenje za korištenje javnih površina u povodu državnih, vjerskih i drugih blagdana i manifestacija.

2. NATPISNE PLOČE I KUĆNI BROJEVI

Članak 48.

Javne površine u naseljima moraju biti imenovane i označene natpisnim pločama.

Ulice i trgovi u naseljima moraju biti označeni natpisnim pločama sa imenom ulice odnosno trga, u skladu sa posebnom odlukom kojom su određena imena ulica i trgova.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu odnosno trg, kao i na svakom križanju.

Natpisne ploče su pravokutnog oblika, najmanje veličine 50x30 cm, izrađene od željeznog lima.

Natpisne ploče moraju biti plave boje, a natpisi na njima bijele boje.

Natpisne ploče pričvršćuju se na posebne metalne stupove, a ako to nije moguće zbog opravdanog razloga pričvršćuju se na prvoj zgradi s obje strane ulice ili trga.

Članak 49.

Svaka zgrada mora biti označena kućnim brojem.

Obilježavanje kućnim brojem vrši se pločicama veličine 20x15 cm, izrađene od željeznog lima, koje su plave boje sa bijelim brojevima.

Vlasnici zgrada mogu o svom trošku postaviti pločicu s kućnim brojem i drugog oblika, pod uvjetom da su estetski oblikovane te da se uklapaju u okolni ambijent.

Članak 50.

Troškove nabave, postavljanja i održavanja natpisnih ploča s imenima ulica i trgova snosi Općina Podgorač, a troškove nabave, postavljanja i održavanja pločica kućnih brojeva snose pravne osobe koje upravljaju zgradom, odnosno vlasnici zgrade.

Pločice s kućnim brojevima nabavlja i izdaje Upravni odjel Općine Podgorač.

Članak 51.

Pravne osobe koje upravljaju zgradama odnosno vlasnici zgrada dužni su pločice kućnih brojeva čistiti i držati u ispravnom stanju, naročito nakon uređenja zgrade ili drugih radova na zgradi.

Članak 52.

U slučaju promjena naziva javne površine mora se postaviti nova natpisna ploča najkasnije u roku 2 mjeseca po izvršenoj promjeni.

U istom roku moraju se izmijeniti i pločice s oznakama kućnih brojeva ukoliko nisu u skladu s nastalim promjenama.

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA**Članak 53.**

Javne površine na području Općine Podgorač moraju se redovito održavati i čistiti. Održavanje i čišćenje dijeli se na redovno i izvanredno.

Članak 54.

Opseg, način i ostale uvjete redovnog održavanja i čišćenja javnih površina o kojima brine Općina Podgorač utvrđuje Općinsko vijeće godišnjim programom.

Članak 55.

Izvanredno održavanje i čišćenje javnih površina određuje Upravni odjel Općine Podgorač.

Izvanredno održavanje i čišćenje javnih površina odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja javne površine budu prekomjerno oštećene ili onečišćene te kada je iz drugih razloga javne površine potrebno izvanredno održavati i čistiti.

Članak 56.

Radi očuvanja javno prometnih površina zabranjeno je naročito:

- bilo kakvo oštećenje javno – prometne površine ili objekata i uređaja koji su njihov sastavni dio,
- izvođenje radova bez odobrenja Upravnog odjela Općine Podgorač,
- ispuštanje otpadnih voda i gnojnice,
- odvoditi oborinske vode na javnu površinu,

- zagađivanje i odlaganje otpada na javnu površinu, kao i sve druge radnje kojima se onečišćuje javno – prometna površina,
- bacanje letaka bez odobrenja Upravnog odjela Općine Podgorač,
- paljenje otpada,
- crtanje po mjestima koja nisu za to predviđena i ispisivanje poruka,
- popravak, servisiranje i pranje vozila na javnim površinama,
- ostavljanje vozila bez registarskih tablica odnosno neregistrirana, lake teretne prikolice, kamp-prikolice i druga priključna vozila, oštećena vozila i olupine vozila duže od 30 dana. Vlasnik vozila dužan je vozilo nakon proteka roka ukloniti sa javne površine, a u suprotnom vozilo će se ukloniti na njegov trošak.

Članak 57.

Vlasnik ili korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i zakupac javnih površina koji ih povremeno koriste, obavezni su osigurati čišćenje javnih površina koje služe kao pristup tim objektima ili za postavljanje objekata, tako da te površine budu očišćene u roku 24 sata nakon završetka priredbe ili vremena korištenja objekta.

Članak 58.

Vozila što sudjeluju u prometu ne smiju oštećivati ili onečišćavati javne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili sipki materijal, moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati niti curiti.

Vozila što prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i drugi rasuti teret moraju se prekriti ceradom, mrežom ili na drugi način osigurati da se materijal ne prosipa na javnu površinu.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost uslijed koje dolazi do znatnijeg prometa i pritom većeg onečišćenja dužni su održavati čistoću javnih površina oko tih objekata.

Članak 59.

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom i trebaju se redovito održavati tako da budu uredne i čiste.

Javne površine i objekti i uređaji na njima koji su njihov sastavni dio, ne smiju se uništavati, oštećivati niti onečišćavati.

Na javnim zelenim i prometnim površinama ne smiju se bez odobrenja Upravnog odjela Općine Podgorač obavljati bilo kakvi radovi, osim redovitog održavanja.

Na javnim površinama zabranjuje se bacanje reklamnih i drugih letaka iz zrakoplova ili na drugi način, bez odobrenja Upravnog odjela Općine Podgorač.

Članak 60.

Održavanje javnih prometnih površina obuhvaća:

1. popravak oštećenja javnih prometnih površina za koje brine Općina Podgorač,
2. proširenje postojećih javnih prometnih površina,
3. odvodnju oborinskih voda sa javnih prometnih površina (održavanje odvodnih jama i slivnika),
4. obilježavanje vertikalne i horizontalne signalizacije,
5. održavanje i košnja pojasa uz prometnice za koje brine Općina Podgorač.

Članak 61.

Vlasnik ili korisnik zelene površine mora brinuti za redovito i uredno održavanje zelenila na svakoj zelenoj površini koju koristi.

Održavanje zelenih površina iz stavka 1. ovog članka obuhvaća: njegu, obnovu, obrezivanje i prihranjivanje drveća, grmlja, cvjetnih gredica i travnjaka, zaštitu od bolesti bilja, te održavanje objekata, uređaja i ostale opreme, čišćenje cjelokupne zelene površine i čuvanje od oštećenja te košnja trave, koja se može obavljati svaki dan osim u vremenu od 14 do 17 sati kada je košnja trave zabranjena.

Zabranjuje se košnja trave nedjeljom i na dane državnih blagdana. Navedena odredba o zabrani odnosi se i na rad sa motokultivatorom i motornom špricom te uređenje živice, rezanje granja i rušenje stabala, motornom i električnom pilom.

Članak 62.

Stabla i zemljišta na javnim zelenim površinama u blizini stambenih objekata moraju se održavati tako da ne smetaju stanovanju ili drugim djelatnostima te da u većoj mjeri ne prikrivaju danje svjetlo. Grane stabala ne smiju smetati rasvjeti javne prometne površine te sigurnosti prometa.

Drvorede treba redovito održavati i njegovati u skladu s pravilima struke.

Upravni odjel Općine Podgorač naložit će vlasniku zemljišta uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili grana koje bi svojim rušenjem odnosno padom mogli ugroziti sigurnost ljudi, prometa ili objekata u neposrednoj blizini.

Članak 63.

Na javnim zelenim površinama dozvoljeno je postavljanje komunalnih instalacija samo podzemno.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, novi električni i telefonski vodovi mogu se postavljati i nadzemno, kada je to neophodno zbog osobitosti terena i udaljenosti potrošača, nakon pribavljena mišljenja Upravnog odjela Općine Podgorač.

Članak 64.

Radi zaštite javnih zelenih površina ne smije se:

1. sjeći drveće te vaditi panjeve bez odobrenja Upravnog odjela Općine Podgorač,
2. obrezivati i skidati grane i vrhove s ukrasnog drveća i grmlja bez odobrenja Upravnog odjela Općine Podgorač,
3. guliti koru stabala, zasijecati drveće, grmlje i živicu,
4. penjati po drveću,
5. neovlašteno skidati plodove s drveća i grmlja, trgati i brati cvijeće, vaditi cvijeće, cvjetne i travne busenove, kidati cvjetne i zelene grane s grmlja i drveća,
6. kopati i odnositi zemlju i humus,
7. hvatati i uznemiravati ptice i ostale životinje,
8. oštećivati ili izvaljivati stabla i grmlje te oštećivati stabla raznim materijalom prilikom gradnje,
9. oštećivati opremu zelenih površina kao npr.: mostova, ograda, ogradnih stupića ili žica, klupa, stolova, skloništa, sprava za igru djece, znakova, košara za otpatke, hranilišta za ptice i sl.,
10. kampirati bez odobrenja,
11. dovoditi pse bez uzice u parkove,
12. ložiti vatru i paliti stabla,
13. upotrebljavati javne zelene površine određene za dječju igru i koristiti sprave za igru protivno njihovoj namjeni,
14. voziti, zaustavljati, parkirati ili prati vozila. Vozilo parkirano na javnoj zelenoj površini uklonit će se o trošku vlasnika, a troškove obnavljanja oštećene zelene površine snosi počinitelj prema cjeniku pravne osobe koja održava javne zelene površine,
15. nasipavati ili iskapati teren što bi prouzročilo klizišta.

Članak 65.

Prigodom gradnje objekata, oko kojih je prostorno planskom dokumentacijom predviđena zelena površina, izvođač je dužan sačuvati postojeća stabla na zelenoj površini, osim u iznimnim slučajevima ako ima odobrenje Upravnog odjela Općine Podgorač te ih zaštititi na način da se deblo od početka krošnje obloži oplatama koje kori stabla ne smije biti bliže od 50 cm.

Kod oblaganja, deblo se ne smije zabijanjem, upiranjem i sličnim radnjama oštetiti.

Članak 66.

Za dijelove zelenila koji su proglašeni zaštićenim objektom prirode (pojedino drvo, drvoredi, grm, park šume) vrijede propisi o zaštiti prirode.

Članak 67.

Na javne površine postavljaju se košare za otpatke. Košare za otpatke postavljaju se i na drugim mjestima kad je njihovo postavljanje određeno ovom Odlukom ili drugim propisima.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, košare za otpatke na javno prometnim površinama iz članka 2. stavka 1. točke 1. ove Odluke, kad je njihovo postavljanje određeno ovom Odlukom ili drugim propisima, postavlja i održava poduzeće ili druga pravna i fizička osoba koja posluje u objektima gdje se obavlja poslovna djelatnost.

Članak 68.

Za sakupljanje i odvoz otpadaka iz košara za otpatke navedenih u članku 67. ove Odluke, fizičke ili pravne osobe koje su obavezne postaviti i održavati i prazniti košare, mogu zaključiti ugovor o pražnjenju košara sa fizičkom ili pravnom osobom kojoj općina povjeri održavanje javnih površina.

Članak 69.

Mjesto za postavu košara za otpad određuje fizička ili pravna osoba kojoj općina povjeri održavanje javnih površina, a u slučaju spora mjesto će odrediti Upravni odjel Općine Podgorač.

Članak 70.

Košare za otpatke moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane. Za postavljanje košara za odlaganje otpadaka mogu se upotrijebiti stupovi, zidovi kuća, ograde uz nogostupe, slobodno stojeća postolja i javne zelene površine.

Zabranjeno je postavljanje košara za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i jarbole za isticanje zastava te na drugim mjestima gdje nagrađuju izgled naselja, objekata ili ometaju promet.

Članak 71.

Fizička ili pravna osoba kojoj općina povjeri obavljanje djelatnosti odvodnje i pročišćavanja otpadnih i atmosferskih voda, dužna je redovno održavati i čistiti kanalizacijsku mrežu radi osiguranja od plavljenja javnih površina.

1. RADOVI NA JAVNIM POVRŠINAMA

Članak 72.

U svrhu privremenog korištenja javne prometne ili zelene površine, Upravni odjel Općine Podgorač izdaje odobrenje za privremeno korištenje javne površine.

Nije dozvoljeno postavljanje bilo kakvog predmeta, objekta ili uređaja na javnu površinu, odnosno zauzimanje javne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju Upravnog odjela Općine Podgorač, osim ako to nije dopušteno posebnim propisom.

Komunalni redar odredit će premještanje predmeta, objekata ili naprava postavljenih suprotno odredbama stavka 2. ovog članka o trošku vlasnika ili korisnika predmeta, objekta ili uređaja.

Članak 73.

Za organizaciju gradilišta, utovar i smještaj građevinskog materijala, podizanje skela te popravke vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove može se u skladu s propisima o sigurnosti prometa privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

Odobrenje za korištenje javno prometnih površina iz stavka 1. ovog članka izdaje izvoditeljima, odnosno investitorima radova, Upravni odjel Općine Podgorač u skladu s propisima o sigurnosti prometa.

Odobrenjem iz prethodnog stavka odredit će se uvjeti, način istovara i smještaj građevinskog materijala, mjere sigurnosti, kao i drugi uvjeti važni za radove iz stavka 1. ovog članka.

Komunalno redarstvo naredit će rješenjem uklanjanje materijala i predmeta što je istovaren i smješten protivno odobrenju ili bez odobrenja.

Članak 74.

Kod izvođenja radova navedenih u članku 73. ove Odluke mora se osigurati da pločnik i kolnik budu prohodni. Zauzeti dio javno prometne površine mora se ograditi urednom ogradom.

Ograda se mora održavati, a od sumraka do svanuća, kao i za vrijeme magle mora se propisno označiti i osvijetliti svjetiljkama narančaste boje.

Građevinski materijal mora biti uredno složen i to tako da se ne sprečava otjecanje oborinskih voda.

Ako se građevinski materijal odlaže u drvoredima, stabla se moraju zaštititi tako da se deblo stabla obloži do početka krošnje oplatama koje ne smiju biti bliže od 15 cm kori stabla.

Izvođač radova dužan je čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode.

Članak 75.

Izvoditelj građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa na javne površine.

Miješanje betona i morta dozvoljeno je u posudama ili zaštitnim limovima.

Javna površina ispod skele može se u pravilu izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dostigne visinu stropa nad prizemljem. Prolaz ispod skele mora se zaštititi protiv sipanja i propadanja materijala, zaštitnim krovom u visini od 3 m iznad kolnika, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može normalno odvijati pješački promet.

Kod izvođenja radova na pročelju zgrade potrebno je pročelje zaštititi postavljanjem odgovarajućih zaštitnih zavjesa po cijeloj visini zgrade, kako bi se spriječilo širenje prašine u okoliš i rasipanje materijala.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, komunalno redarstvo može odrediti da se uklone skele i drugi materijal s javne površine.

Ako se javna površina upotrebljava za istovar i utovar rastresitog građevinskog materijala (šuta, drozga i slično), na njoj se smije složiti samo toliko materijala koliko se može odvesti u toku jednog dana.

Članak 76.

Kod rušenja objekta izvoditelj radova dužan je navedeni objekt polijevati zbog zaštite okoliša.

Članak 77.

Podnositelj zahtjeva za korištenje javno prometne površine i druge površine za potrebe gradnje dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta površina više nije potrebna.

Komunalni redar izvršit će pregled korištenja javne površine i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje, podnositelj zahtjeva za korištenje javne površine obavezan je u roku što ga odredi komunalni redar, o svom trošku korišteni prostor dovesti u prijašnje stanje.

Članak 78.

Za izvođenje radova na čišćenju i popravku vanjskih dijelova zgrade i njihovih uređaja (krovova, žljebova, pročelja i slično) mogu se prema potrebi privremeno upotrebljavati i dijelovi javnih površina.

Za vrijeme obavljanja ovih radova izvoditelj mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti te naročito paziti da se obavljanjem radova ne dovede u opasnost zdravlje i život prolaznika i ne ometa cestovni i pješački promet. Na početku i na kraju kuće na kojoj se rad obavlja moraju se kao znak upozorenja postaviti prečke sa znakom dviju unakrsnih spojenih crveno obojenih letvica, s natpisom s obje strane "PROLAZ ZABRANJEN".

Zabranjeno je izvoditi radove spomenute u stavku 1. ovog članka bez odobrenja Upravnog odjela Općine Podgorač.

Članak 79.

Za istovar drva, ugljena, koksa i slično te za piljenje i cijepanje drva treba prvenstveno upotrebljavati opslužno zemljište stambene zgrade ili objekta.

U slučaju potrebe, može se neophodno potrebni dio javne površine privremeno upotrijebiti za istovar drva, ugljena, koksa i slično te za slaganje i piljenje ogrjevnog drva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet.

Istovarena drva moraju se složiti okomito na rub kolnika tako da se spriječi rušenje.

Drva, ugljen, koks i slično moraju se ukloniti s javne površine u roku od 24 sata, a korištena površina mora se odmah očistiti.

Cijepanje drva i razbijanje ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

Vlasnik drva, ugljena, koksa i sličnog dužan je odmah po istovaru istih na javnu površinu obavijestiti komunalno redarstvo.

Članak 80.

Utovar i istovar robe i materijala treba se obavljati prvenstveno u zgradama i na zemljištima izvan javnih površina. U opravdanim slučajevima, primjerice radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, može se utovar i istovar privremeno obaviti na javnim površinama, osim na mjestima na kojima je to zabranjeno. Utovar i istovar treba se odvijati brzo i bez zastoja, tako da se promet ne zaustavlja i ne ugrožava sigurnost prometa.

Ako se izuzetno roba mora istovariti na samu javnu površinu, tada se mora složiti tako da ne smeta prometu i mora se odmah ukloniti. Kod obavljanja tih radova ne smije se dovoziti vozila na javne zelene površine.

Članak 81.

Zabranjeno je stavljati ambalažu, robu i slično, ispred radnji, prodavaonica i skladišta na javnu površinu.

Zabranjeno je stavljati ispred zgrade ili ograde ili na zgradu i ogradu uređaje ili predmete što mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, kao i stavljanje takvih predmeta na javnu površinu.

2. PREKOPI

Članak 82.

Prekopi javnih površina mogu biti veliki (investicijski), mali i prekopi radi hitnih intervencija.

Članak 83.

Izvođenju radova velikih prekopaa može se pristupiti samo na temelju odobrenja za građenje, kada je takvo odobrenje potrebno, u smislu propisa o građenju te na temelju odobrenja za prekop javne površine što ga izdaje Upravni odjel Općine Podgorač.

Investitor je dužan najmanje 14 dana prije početka izvođenja radova na javnim površinama obavijestiti komunalno redarstvo o početku obavljanja radova te tko će izvoditi radove.

Odobrenjem koje izdaje Upravni odjel Općine Podgorač, utvrđuje se lokacija prekopa, uvjeti za izvođenje (debljina podloge u slojevima, zbijenost tla i sl.), način zaštite stabala i korijenja stabala, ako se uz njih vrši prekop, osiguranje prekopa i prometa, materijal, način i uvjeti sanacije, konačni izgled sanirane površine kao i drugi uvjeti u skladu s pravilima struke i važećim normama.

Nadzor nad izvedbom sanacije prekopa u skladu s odobrenjem iz prethodnog stavka obavlja Upravni odjel Općine Podgorač.

Izvođač radova je dužan obavijestiti komunalno redarstvo o planiranom završetku radova, najkasnije u roku 24 sata prije završetka radova.

Po završetku radova komunalno redarstvo će izvršiti pregled sanirane površine i utvrditi eventualne nedostatke te naložiti izvođaču radova da ih ukloni u roku 3 dana i o tome obavijestiti investitora.

Ukoliko izvođač radova ne ukloni nedostatke u roku iz prethodnog stavka, sanacija javne površine izvršit će se po trećoj osobi na teret investitora radova.

Članak 84.

Mali prekopi mogu se izvoditi samo na temelju odobrenja Upravnog odjela Općine Podgorač. U odobrenju se utvrđuju uvjeti za izvođenje (debljina podloge u slojevima, zbijenost tla i sl.), način zaštite stabala i korijenja stabala ako se uz njih vrši prekop, osiguranje prekopa i prometa, materijal, način i uvjeti sanacije, konačni izgled sanirane površine kao i drugi uvjeti u skladu s pravilima struke i važećim normama.

Zahtjev za mali prekop može podnijeti izvođač radova ili investitor.

Izvođač radova dužan je izvijestiti komunalno redarstvo pismenim putem o početku i završetku radova najmanje 24 sata prije početka radova. Po završetku radova komunalno redarstvo izvršit će pregled sanirane površine i utvrditi eventualne nedostatke te naložiti izvođaču radova da ih ukloni u roku 3 dana, a o svemu obavijestiti investitora.

Nadzor nad izvedbom sanacije prekopa obavlja Upravni odjel Općine Podgorač.

Ukoliko izvođač radova ne ukloni nedostatke u roku iz 3. stavka ovog članka, sanacija javne površine izvršit će se po trećoj osobi na teret investitora radova.

Članak 85.

Prekopi radi hitne intervencije mogu se iznimno izvoditi bez prethodnog odobrenja s time da se odmah pismenim putem obavijesti Upravni odjel Općine Podgorač.

Nadzor nad izvedbom sanacije prekopa vrši Upravni odjel Općine Podgorač.

Izvođač radova dužan je odmah po završetku radova iz prethodnog stavka obavijestiti komunalno redarstvo o završetku radova. Po dobivenoj obavijesti komunalno redarstvo izvršiti će pregled sanirane površine i utvrditi eventualne nedostatke u skladu s pravilima struke i važećim normama te naložiti izvođaču radova da ukloni eventualne nedostatke u roku 3 dana o čemu obavještava i investitora.

Ukoliko izvođač radova ne ukloni nedostatke u roku iz stavka 3.ovog članka, sanacija javne površine izvršit će se po trećoj osobi na teret investitora.

Članak 86.

Izvoditelj radova dužan je pravodobno zatvoriti odnosno sanirati prekopanu javnu površinu.

Izvoditelj prekopa dužan je snositi troškove eventualnih oštećenja koja se mogu pojaviti na saniranoj javnoj površini u roku od 2 godine.

V. SAKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE S OTPADOM**Članak 87.**

Na području Općine Podgorač sakuplja se i odvozi slijedeći otpad:

1. komunalni otpad (otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina, otpad sličan otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, glomazni otpad),
2. tehnološki otpad.

Članak 88.

Na području Općine Podgorač obvezatno je korištenje komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: odvoz otpada) što je propisano posebnom Odlukom.

Članak 89.

Obveznici davanja otpada na odvoz dužni su otpad sakupljati i držati do odvoza u tipskim posudama ili vrećama za smeće, a u stambenim zgrada u

prostorijama namijenjenim za deponiranje otpada, i to tamo gdje takve prostorije postoje.

Obveznici davanja otpada na odvoz dužni su u određeni dan prema utvrđenom rasporedu posude i vreće sa otpadom iznijeti ispred ulaza svojih objekata na liniji građevinskog pravca, odnosno na pristupno mjesto za odvoz otpada.

Posude i vreće za smeće treba smjestiti tako da ne ometaju javni promet na kolniku i pješačkoj stazi te da je s njima što lakše rukovati prilikom utovara.

Na području Općine Podgorač zabranjeno je spaljivanje otpada.

Članak 90.

Poslove skupljanja, odvoza, prerade, odlaganja i postupanja s otpadom obavljaju fizičke ili pravne osobe kojima je isto povjereno.

Odvoz otpada obavlja se najmanje jednom tjedno iz svih stambenih i poslovnih objekata na području Općine Podgorač.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjeren odvoz otpada utvrđuje redoslijed odvoženja otpada po ulicama i trgovima i o istom je dužna na pogodan način upoznati sve obveznike davanja otpada na odvoz.

Članak 91.

Odvoz otpada fizička ili pravna osoba kojoj je to povjereno obavlja specijalnim vozilom za odvoz otpada, uređenim tako da je omogućen higijenski utovar, prijevoz i istovar otpada, bez podizanja prašine i onečišćenja javnih površina.

Svako onečišćenje prouzročeno odvozom kućnog otpada dužne su otkloniti fizičke ili pravne osobe koje odvoze otpad.

Radnici koji iznose i odvoze otpad dužni su rukovati posudama za kućni otpad tako da se otpad ne prosipa, da se posude za otpad ne oštećuju kao ni dijelovi zgrade ili ograde.

Ispraznjene posude za otpad radnici su dužni vratiti na mjesto uzimanja.

Odvoz komunalnog i tehnološkog otpada kada je to dogovoreno između obveznika davanja otpada na odvoz i fizičke ili pravne osobe kojoj je povjeren odvoz otpada obavlja se specijalnim vozilom za odvoz otpada sakupljenog u kontejneru.

Članak 92.

Na mjesto označeno za smještaj posuda za otpad zabranjeno je parkiranje vozila.

Posude za otpad ne smiju se pomicati sa mjesta označenih za njihov smještaj.

Broj i tip posuda te mjesto za smještaj posuda za otpad određuje fizička ili pravna osoba kojoj je povjeren odvoz otpada, o čemu obavještava obveznika davanja otpada i komunalno redarstvo Općine Podgorač.

Članak 93.

Na području Općine Podgorač mogu se formirati zeleni otoci i reciklažna dvorišta.

Zeleni otoci i reciklažna dvorišta su mjesta na javnoj površini na kojem su smješteni spremnici za deponiranje komunalnog otpada po vrstama.

Broj zelenih otoka na području Općine Podgorač, broj spremnika za otpad te njihovu lokaciju određuje Upravni odjel Općine Podgorač.

Članak 94.

Obveznik davanja otpada dužan je odvojeno prikupljati sljedeći otpad:

- staklenu ambalažu,
- PET ambalažu (plastična ambalaža),
- MET ambalažu (metalna ambalaža),
- papir,
- baterije.

Spomenuti komunalni otpad obveznik je dužan odlagati u odgovarajući spremnik u sklopu zelenih otoka na području Općine Podgorač, reciklažna dvorišta i mjesta određena za odlaganje starih baterija.

Zabranjeno je stavljanje u posude za komunalni otpad, otpad spomenut u stavku 1. ovog članka.

Radnici koji odvoze otpad dužni su komunalnom redarstvu Općine Podgorač prijaviti obveznike davanja komunalnog otpada koji učestalo postupaju suprotno odredbi ovog članka.

Članak 95.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjeren odvoz komunalnog otpada koji je sakupljen u kontejnerima na zelenim otocima i reciklažnim dvorištima dužna je redovito prazniti kontejnere, a prikupljeni komunalni otpad distribuirati na daljnju preradu.

Oštećene kontejnere dužna je popraviti ili zamijeniti novima u roku od 7 dana od dana oštećenja.

Članak 96.

Veće količine šljake i šute te otpatke građevnog materijala obveznici davanja otpada odvoze na mjesta za odlaganje te vrste otpada.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjeren odvoz komunalnog otpada dužna je organizirati odvoz većih količina šljake i šute te otpadaka građevnog materijala na zahtjev i teret obveznika davanja otpada na odvoz.

Šljaku, šutu i otpatke građevnog materijala zabranjeno je odlagati na mjesta koja za to nisu određena.

Članak 97.

Otpad se odvozi na odlagalište otpada.

Odlagalište održava i uređuje fizička ili pravna osoba kojoj je to povjereno.

Nakon prestanka korištenja odlagališta otpada fizička ili pravna osoba kojoj je to povjereno dužna je korišteni prostor privesti određenoj namjeni.

Zabranjeno je dovoženje i odlaganje otpada na području općine na površine izvan odlagališta otpada.

Članak 98.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjeren odvoz otpada ima isključivo pravo raspolaganja s materijalom odloženim na odlagalištu otpada, zelenim otocima i reciklažnim dvorištima.

Članak 99.

Komunalni i tehnološki otpad koji je po svojim svojstvima opasan otpad odvozi se na način i s njime se postupa u skladu s mjerama koje propisuje Zakon o otpadu.

Članak 100.

Posude za otpad i kontejneri moraju biti tipski prilagođeni specijalnom vozilu za odvoz komunalnog otpada, ne smiju se puniti preko ruba, niti se u njih smije ulijevati tekućina ili bacati žar ili uginule životinje.

Posude za otpad i vreće za smeće moraju biti čvrsto zatvorene odnosno zavezane kako bi se onemogućilo ispadanje otpada i širenje neugodnih mirisa i ne smiju biti ostavljene dulje od 24 sata na nezaštićenom prostoru te ukoliko dođe do rasipanja otpada obveznici su dužni sakupiti takav otpad.

Prostor oko kontejnera i posuda za otpatke treba biti uvijek čist i uredno održavan od strane obveznika otpada za odvoz.

Obveznici su dužni posude za otpad i kontejnere najmanje jednom mjesečno oprati, a oštećene posude i kontejnere popraviti ili zamijeniti u roku od 7 dana.

Članak 101.

Obveznici davanja otpada na odvoz dužni su za odvoz otpada platiti naknadu fizičkoj ili pravnoj osobi kojoj je to povjereno koja se određuje po posebnim propisima.

Naknada za iznošenje i deponiranje kućnog otpada od vlasnika obiteljskih stambenih objekata i vlasnika stanova u stambenim zgradama utvrđuje se mjesečno po m² korisne površine ili članu domaćinstva ili na drugi način na prijedlog fizičke ili pravne osobe kojoj je povjeren odvoz otpada, a shodno suglasnosti Općinskog poglavarstva.

Naknada za odvoz tehnološkog (industrijskog) otpada utvrđuje se prema m² poslovne i skladišne površine (koja obuhvaća i poslovni krug, prometnice i dvorište u pripadnosti poslovnog prostora).

Naknada se naplaćuje mjesečno prema Cjeniku usluga za odvoz otpada koji donosi fizička ili pravna osoba kojoj je povjeren odvoz otpada, a na koji Općinsko poglavarstvo daje suglasnost.

Naknada za odvoz glomaznog otpada ne naplaćuje se.

U iznimnim slučajevima kad se radi o većoj količini otpada fizičke ili pravne osobe mogu samostalno odvoziti otpad na odlagalište otpada pri čemu plaćaju naknadu za dovezene količine po m³, prema Cjeniku fizičke ili pravne osobe koja upravlja odlagalištem.

Članak 102.

Odvoz glomaznog otpada obavlja fizička ili pravna osoba kojoj je povjeren odvoz komunalnog otpada najmanje dva puta godišnje. Fizička ili pravna osoba kojoj je povjeren odvoz otpada dužna je raspored odvoza glomaznog otpada objaviti putem sredstava javnog informiranja neposredno prije početka akcije odvoza glomaznog otpada te uputiti svakom obvezniku edukacijski letak o tome što sve spada u glomazni otpad i točan datum odvoza glomaznog otpada iz njegove ulice.

Zabranjuje se prebiranje glomaznog otpada pripremljenog za odvoz i odlaganje glomaznog otpada u kontejnere, posude za otpad i vreće za smeće.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 103.

Snijeg i led uklanja se s javnih površina te krovova zgrada uz javne prometne površine.

Snijeg s javnih prometnih površina treba se početi uklanjati kad napada 5 (pet) cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati i više puta.

Led se s javnih površina uklanja čim nastane.

Snijeg i led s krovova zgrada uklanja se kad postoji mogućnost da se odroni i ugrozi sigurnost prolaznika.

Potrebna sredstva za uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina u skladu s Operativnim planom zimske službe osiguravaju se u Proračunu Općine Podgorač.

Uklanjanje snijega i leda s javnih površina određuje se Operativnim planom zimske službe kojeg donosi Općinsko poglavarstvo Općine Podgorač.

Fizičke ili pravne osobe koje izvršavaju Operativni plan zimske službe dužne su svakodnevno izvješćivati Upravni odjel Općine Podgorač o stanju javnih prometnih površina te o mjerama poduzetim za izvršenje Operativnog plana u vrijeme dok postoje zimski uvjeti iz ovog članka.

Članak 104.

O uklanjanju snijega i leda sa staza, stepenica, autobusnih stajališta i javnih prometnih površina brine se ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno čišćenje snijega i leda.

O uklanjanju snijega i leda sa posebnih parkirališta, tržnica, sajmišta, športskih objekata i groblja brine fizička ili pravna osoba koja tim površinama upravlja ili se njima koristi.

O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz stambene i poslovne zgrade te neizgrađene građevinske parcele brine vlasnik zgrade, odnosno vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi i vlasnik neizgrađenog građevinskog zemljišta.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz kiosk i pokretnu napravu brine vlasnik odnosno korisnik kioska i pokretne naprave.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, o uklanjanju snijega i leda s pločnika ispred uličnih lokala brinu vlasnici ili korisnici lokala.

Članak 105.

O sprečavanju odrona snijega i leda odnosno njegovom uklanjanju s krovova stambenih zgrada brinu pravne osobe koje upravljaju stambenim zgradama.

O sprečavanju odrona snijega i leda odnosno njegovom uklanjanju s krovova poslovnih zgrada brinu fizičke ili pravne osobe koje su vlasnici odnosno korisnici poslovnog prostora u tim zgradama.

O sprečavanju odrona snijega i leda odnosno njegovom uklanjanju s krovova stambenih objekata u vlasništvu fizičkih osoba brinu vlasnici odnosno korisnici tih objekata.

Članak 106.

Vlasnici zgrada, odnosno fizička ili pravna osoba koja održava zgradu koje se nalaze neposredno uz pločnik, dužni su uklanjati odnosno spriječiti odronjavanje snijega i leda s krovova na pločnik.

Članak 107.

Javne prometne površine mogu se, radi sprječavanja nastanka leda i radi sprječavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Kolnici koji imaju javnu kanalizaciju odnosno koji su izrađeni od asfalta, betona ili kocke ne smiju se posipavati materijalom granulacije promjera većeg od osam milimetara.

Zabranjeno je posipavanje solju i drugim kemijskim sredstvima pješačkih staza u parkovima i drugih javno prometnih površina uz drvorede.

Posipavanje pješačkih staza iz stavka 3. ovog članka može se vršiti samo biološkim sredstvom (plantabon i sl.).

Članak 108.

Fizičke ili pravne osobe koje brinu o uklanjanju snijega i leda dužne su osigurati da se materijal kojim je posipana javna prometna površina ukloni u roku od osam dana po otapanju snijega.

VII. SANITARNO - KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

Članak 109.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno - tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika septičkih jama ili vlasnik septičke jame ako posjeduje vlastitu opremu za crpljenje i prijevoz sadržaja septičke jame.

Vlasnik septičke jame dužan je na vrijeme zatražiti od ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge čišćenje jame ili je isprazniti u vlastitom aranžmanu ako za to posjeduju odgovarajuću opremu kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge ili osobe koje koriste vlastitu opremu za odvoz fekalija dužni su iste izlijevati u kanalizacijsku mrežu na mjestima koja su za to određena ili na vlastite poljoprivredne površine ako je sadržaj iz septičke jame neškodljiv za poljoprivredne usjeve i okoliš te snose odgovornost za eventualno zagađenje okoline uz naknadu počinjene štete ili uz plaćanje paušala naknade štete po nalogu komunalnog redarstva.

Mjesta na kojima se fekalije izlijevaju u kanalizacijsku mrežu određuje fizička ili pravna osoba kojoj je općina povjerila djelatnost odvodnje i pročišćavanja otpadnih i atmosferskih voda.

VIII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 110.

Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama (kiosk, pokretna naprava, štand, prikolica, reklama, obavijest, putokaz, bijela tehnika, posuda za cvijeće, građevinski materijal, skela, ogrjev i slično) moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju te rok uklanjanja donosi komunalni redar. Ako vlasnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklonit će ga Upravni odjel Općine Podgorač uključujući troškove premještanja i skladištenja (čuvanja).

Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz podmirenje nastalih troškova premještanja i čuvanja, a u protivnom će se predmeti izložiti prodaji na javnom nadmetanju radi podmirenja troškova.

IX. DRŽANJE STOKE I PERADI

Članak 111.

Na području Općine Podgorač dopušteno je držanje domaćih životinja na način propisan posebnom odlukom.

Članak 112.

Držatelji životinja dužni su se pridržavati sljedećih uvjeta:

- držati životinje u prostorijama ili posebno građenim prostorima, odgovarajuće uređenim za svoju namjenu koji se moraju redovito čistiti i održavati,
- osigurati uvjete da se neugodni mirisi i buka ne šire u okolini,
- osigurati uvjete za čuvanje okoliša.

X. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA**Članak 113.**

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja komunalno redarstvo. Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari.

Članak 114.

Komunalni redari moraju imati posebne iskaznice pri obavljanju poslova nadzora nad provođenjem komunalnog reda.

Članak 115.

U obavljanju nadzora nad provođenjem komunalnog reda komunalni redar dužan je surađivati s mjesnim odborima radi učinkovitijeg obavljanja svoje službe.

Članak 116.

U provođenju komunalnog reda komunalni redar ovlašten je:

1. nadzirati primjenu ove Odluke,
2. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
3. naplatiti globu, uz izdavanje potvrde,
4. izdati prekršajni nalog,
5. predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Članak 117.

Komunalni redari mogu:

1. upozoravati fizičke ili pravne osobe na postupke koji nisu u skladu s ovom Odlukom te zahtijevati poduzimanje odgovarajućih mjera,
2. obavljati i druge povjerene im poslove.

Članak 118.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnim redarima omogućiti nesmetano obavljanje dužnosti, a osobito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja što su predmet uređivanja te im davati potrebna obavještenja.

Ako komunalni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć od Policijske uprave osječko – baranjske.

Članak 119.

Kod obavljanja poslova iz svoje nadležnosti komunalni redar dužan je pridržavati se zakona i odredbi ove Odluke.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora u ime Općine Podgorač, postupa i donosi akte u okviru ovlaštenja određenih ovom Odlukom.

XI. KAZNE NE ODREDBE**Članak 120.**

Globom u iznosu 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba a globom u iznosu 200,00 kuna fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaje iz ovog članka:

1. ako ne održava urednim i čistim vanjske dijelove zgrada (članak 4. stavak 1.),
2. ako izlaže ili vješa rublje, posteljinu, tepihe i druge predmete i uređaje na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade okrenutim neposredno frekventnim javnim površinama (članak 4. stavak 3.),
3. ako po zgradama crta ili ih na drugi način prlja ili nagrđuje (članak 4. stavak 4.),
4. ako u propisanom roku ne uredi vanjski dio zgrade (članak 4. stavak 6.),
5. ako izradi ogradu uz javnu površinu od bodljikave žice ili je postavi bez odobrenja nadležnog tijela (članak 5. stavak 1. i 2.),
6. ako površine iz članka 5. stavak 6. ove Odluke ne drži urednima i ako redovito ne uništava i iskorjenjuje korove,

7. ako oštećuje i uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela i ako bez odobrenja nadležnog upravnog odjela postavlja na stupove javne rasvjete oglase, obavijesti, reklame i slično (članak 6. stavak 5. i 6.),
8. ako u izlogu drži ambalažu ili skladišti robu (članak 7. stavak 3.),
9. ako bez odobrenja ili protivno odobrenju nadležnog upravnog odjela postavi predmete iz članka 8. ove Odluke (članak 9. stavak 1.),
10. ako postavi reklame na mjestima i na način da smanji preglednost prometa (članak 9. stavak 3.),
11. ako ne ukloni u roku kvar ili oštećenje, ili po prestanku korištenja ne ukloni s javne površine predmete iz članka 8. ove Odluke (članak 10.),
12. ako postavi nazive bez odobrenja nadležnog tijela (članak 12. stavak 3.),
13. ako ne ukloni u propisanom roku naziv po prestanku obavljanja djelatnosti ili preseljenju (članak 14.),
14. ako bez odobrenja nadležnog tijela osvjetljava spomenike kulture i druge objekte (članak 15.),
15. ako postavlja plakate na nedozvoljenim mjestima (članak 16. stavak 1.),
16. ako ne ukloni plakate u propisanom roku po prestanku izborne promidžbe (članak 16. stavak 2.),
17. ako postavlja komunalne objekte na mjestima mimo odobrenja nadležnog tijela (članak 17.),
18. ako uništava, šara ili crta ili na drugi način prlja ili nagrđuje objekte iz članka 17. stavak 1. ove Odluke (članak 17. stavak 3.),
19. ako pravna osoba koja obavlja djelatnost poštanskih usluga i telekomunikacija ne održava telefonske govornice i poštanske sandučice urednima i ispravnima i ako ne ukloni kvarove u propisanom roku (članak 18. stavak 2.),
20. ako ne održava i ne ukloni kvar na komunalnim uređajima i napravama u propisanom roku (članak 19.),
21. ako ne održava urednim i ne obnovi dotrajale i oštećene predmete na stajalištima, ugibalištima i parkiralištima u propisanom roku (članak 20. stavak 1.),
22. ako na javnim parkiralištima obavlja trgovinu, pretovar robe i dr. suprotno članku 21. stavak 4. ove Odluke,
23. ako u propisanom roku ne otkloni oštećenja na dječjim i športskim igralištima i ako postavi opremu dječjeg igrališta bez odobrenja nadležnog upravnog odjela (članak 22. stavak 2. i 3.),
24. ako dovodi pse i mačke na javna dječja i športska igrališta (članak 23.),
25. ako ne istakne tržni red na tržnici (članak 25. stavak 3.),
26. ako ulazi na tržnicu biciklom ili dovodi pse i mačke u krug tržnice gdje se prodaju prehrambeni proizvodi (članak 27.),
27. ako po isteku radnog vremena ne opere i ne uredi tržnicu (članak 28.),
28. ako prodaje ili izlaže poljoprivredni, prehrambeni ili drugi proizvod izvan prostora tržnice na javnim površinama (članak 30.),
29. ako postavlja ili uklanja spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete bez odobrenja ili protivno odobrenju nadležnog tijela (članak 32. stavak 2.),

30. ako oštećuje, uništava, prlja, piše ili riše ili na drugi način nagrđuje predmete iz članka 32. stavak 1. ove Odluke (članak 35.),
31. ako postavi kiosk ili pokretnu napravu bez odobrenja ili protivno odobrenju nadležnog tijela (članak 40. stavak 1.),
32. ako u propisanom roku ne ukloni oštećenja na kiosku i ne postavi košaru za otpatke uz kiosk (članak 43.),
33. ako ljetne terase ispred ugostiteljskih objekata nisu uređene u skladu sa uvjetima koje utvrđuje Općinsko poglavarstvo i ako korisnik ne sanira oštećenja javne površine u propisanom roku (članak 44. stavak 4. i 5.),
34. ako smještaj pokretnih naprava u blizini raskrižja ne odgovara uvjetima o sigurnosti prometa i smanjuje preglednost odvijanja prometa (članak 45. stavak 4.),
35. ako ne označi zgradu kućnim brojem (članak 49. stavak 3.),
36. ako u propisanom roku ne postavi novu natpisnu ploču ili ne izmjeni pločicu s kućnim brojem (članak 52.),
37. ako izvodi radove ili radnje bez odobrenja nadležnog tijela i ako postupi suprotno zabranama navedenim u članku 56. ove Odluke,
38. ako ne osigura čišćenje javnih površina sukladno članku 57. ove Odluke,
39. ako vozilom oštećuje ili onečišćuje javne površine (članak 58. stavak 1.),
40. ako ne održava čistoću oko objekta u kojem obavlja djelatnost (članak 58. stavak 4.),
41. ako na javnim zelenim i prometnim površinama obavlja radove bez odobrenja nadležnog upravnog odjela i ako baca letke bez odobrenja nadležnog upravnog odjela (članak 59. stavak 3. i 4.),
42. ako postupi suprotno zabrani košnje trave i dr. nedjeljom i na dane državnih blagdana (članak 61. stavak 3.),
43. ako ne ukloni osušena ili bolesna stabla po nalogu nadležnog upravnog odjela (članak 62. stavak 3.),
44. ako na nedozvoljen način postavi komunalne instalacije na javnim zelenim površinama (članak 63.),
45. ako postupi suprotno odredbama članka 64. i 65. ove Odluke,
46. ako košare za otpatke postavlja na neprikladnim mjestima (članak 70. stavak 2.),
47. ako postavi bez odobrenja ili protivno odobrenju predmete i uređaje na javne površine (članak 72. stavak 2.),
48. ako koristi za izvođenje radova javno prometnu površinu bez odobrenja nadležnog tijela (članak 73. stavak 2.),
49. ako ne osigura ogradu za zauzeti dio javne prometne površine (članak 74. stavak 1.),
50. ako ne zaštiti stabla kod odlaganja građevinskog materijala u drvoredima (članak 74. stavak 4.),
51. ako postupi suprotno članku 74. stavak 5. ove Odluke,
52. ako ne osigura da se zemlja ne prosipa na javne površine ili ne zaštiti kod izvođenja radova pročelja zgrade postavljanjem zaštitnih zavjesa (članak 75. stavak 1. i 4.),
53. ako ne polije objekt prilikom njegova rušenja (članak 76.),

54. ako izvodi radove iz članka 78. stavak 1. ove Odluke bez odobrenja nadležnog tijela (članak 78. stavak 3.),
55. ako u propisanom roku ne ukloni drva, ugljen ili koks s javne površine (članak 79. stavak 4.), ili cijepa drva i razbija ugljen na javnim površinama (članak 79. stavak 5.),
56. ako stavlja ambalažu ili robu ispred radnje prodavaonica i skladišta na javnu površinu (članak 81. stavak 1.),
57. ako stavlja uređaje i predmete na zgradu ili ogradu koji mogu nanijeti štetu prolaznicima (članak 81. stavak 2.),
58. ako postupi suprotno članku 83. ove Odluke,
59. ako postupi suprotno članku 84. i 85. ove Odluke,
60. ako izvoditelj radova ne sanira prekopanu javnu površinu (članak 86. stavak 1.),
61. ako otpad ne sakuplja u tipskim posudama ili vrećama, odnosno u stambenim zgradama izvan prostorija za deponiranje otpada (članak 89. stavak 1.),
62. ako posude i vreće za smeće smjesti tako da ometaju javni promet (članak 89. stavak 3.),
63. ako spaljuje komunalni otpad (članak 89. stavak 4.),
64. ako parkira vozilo na mjesto označeno za smještaj posuda za komunalni otpad (članak 92. stavak 1.),
65. ako ne sortira i ne deponira komunalni otpad iz članka 94. stavak 1. ove Odluke u odgovarajuće kontejnere na zelenim otocima, reciklažnim dvorištima i mjestima za odlaganje starih baterija (članak 94. stavak 2.),
66. ako prikupljeni komunalni otpad ne distribuira na daljnju preradu ili u propisanom roku ne popravi ili zamjeni oštećeni kontejner (članak 95.),
67. ako postupi suprotno članku 96. ove Odluke,
68. ako deponira otpad izvan odlagališta otpada (članak 97. stavak 4.),
69. ako u posude za otpad ulijeva tekućinu, baca žar ili uginulu životinju, ili ne sakupi rasipani otpad iz vreća ili posuda (članak 100. stavak 1. i 2.),
70. ako prebire glomazni otpad pripremljen za odvoz (članak 102. stavak 2.),
71. ako ne ukloni snijeg ili led s javne prometne površine te krovova zgrada uz javne površine (članak 103. stavak 2., 3. i 4.),
72. ako posipa solju i drugim kemijskim sredstvima pješačke staze u parkovima i druge javno prometne površine uz drvorede (članak 107. stavak 3.),
73. ako u propisanom roku po otapanju snijega ne ukloni materijal kojim je posipana javna površina (članak 108.),
74. ako čišćenje septičkih jama obavlja bez ovlaštenja i mimo sanitarno - tehničkih uvjeta (članak 109. stavak 1.),
75. ako izlijeva fekalije mimo mjesta koje je za to određeno (članak 109. stavak 3.),
76. ako ne ukloni protupravno postavljeni predmet s javne površine (članak 110. stavak 1.),
77. ako se ne pridržava propisanih uvjeta za držanje životinja (članak 112.).

Članak 121.

Globom u iznosu od 100,00 kuna kaznit će se na licu mjesta za prekršaj, uz naplatu globe i izdavanje potvrde, a bez izdavanja prekršajnog naloga, fizička osoba ako učini prekršaj iz članka 5. stavak 3. i 5., članka 7., članka 22., članka 23., članka 27., članka 49., članka 56., članka 64. stavak 1. točka 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., članka 72. stavak 2., članka 73. stavak 1., članka 75. stavak 2. i 4., članka 79. stavak 5., članka 81., članka 89., članka 91. stavak 3. i 4., članka 92. stavak 1., članka 94., članka 100., članka 102. stavak 2., članka 104. stavak 1., 2. i 3., članka 105. stavak 1., članka 106. i članka 112.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti globu na mjestu počinjenja prekršaja, komunalni redar izdat će mu prekršajni nalog s uputom da globu mora platiti u roku 8 dana od dana kada je počinio prekršaj.

Članak 122.

Ukoliko fizička ili pravna osoba postupi po usmenom nalogu komunalnog redara, a nije nastala nikakva šteta niti trošak, neće se pokretati prekršajni postupak niti izricati mandatna kazna.

Fizička ili pravna osoba kojoj komunalni redar rješenjem odredi neku mjeru, dužna je odmah ili u roku određenom rješenjem postupiti prema izrečenoj mjeri.

Članak 123.

Svaku stvarnu štetu učinjenu na javnoj površini, komunalnim objektima, uređajima i opremi, građevinama i zemljištu u vlasništvu Općine Podgorač do koje je došlo zbog nepridržavanja ove Odluke počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu u propisanom roku određenom u rješenju komunalnog redara, Općina Podgorač će pokrenuti prekršajni postupak.

Članak 124.

Visina štete koju je počinitelj dužan nadoknaditi određuje se prema stvarnim troškovima odnosno prema procjeni ovlaštenog vještaka.

Članak 125.

Ukoliko neki prekršaj iz ove Odluke počini maloljetnik, novčanu kaznu dužan je platiti roditelj ili skrbnik.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 126.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu («Službeni glasnik Općine Podgorač», broj 5/02.).

Članak 127.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Podgorač».

Klasa: 363-01/06-01/03
Urbroj: 2149/04-02/06-03
Podgorač, 16. ožujka 2006.

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG
VIJEĆA:**
Zorica Gudelj

Dostavlja se:

1. Ured za opću upravu, Ispostava Našice,
2. Odjel za općinsku samoupravu
i upravu Općine Podgorač,
3. Redakcija «Službenog glasnika Općine Podgorač»,
4. Arhiva.