



# SLUŽBENI GLASNIK

## SLUŽBENO GLASILO OPĆINE PODGORAČ

Godina: XXVI

Podgorač, 15. travnja 2020.

Broj 2.

### S A D R Ź A J

Stranica

#### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

09. Odluka o sklapanju Sporazuma o zajedničkom obavljanju poslova civilne zaštite i mogućnosti napuštanja mjesta prebivališta i stalnog boravišta bez E-propusnice 65

#### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

24. Dopune Plana prijama u službu za 2020. godinu 66
25. Izmjene Plana nabave za 2020. godinu 67
26. Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za područje Općine Podgorač u 2020. godini 72
27. Odluka o prihvaćanju ponude za adaptaciju i rekonstrukciju nogostupa u Razbojištu 76
28. Odluka o prihvaćanju ponude za adaptaciju i rekonstrukciju nogostupa u Ostrošincima 77
29. Odluka o prihvaćanju ponude za adaptaciju i rekonstrukciju nogostupa u Bijeloj Lozi 78
30. Odluka o prihvaćanju ponude za izgradnju nogostupa u groblju Bijela Loza 79
31. Odluka o prihvaćanju ponude za instalaciju i implementaciju informacijskog sustava „MunicipalSoft“ 80
32. Odluka o visini naknade za rad članova Stožera civilne zaštite Općine Podgorač 81
33. Odluka o imenovanju Stručnog povjerenstva za javnu nabavu i pripremu i provedbu postupka javne nabave male vrijednosti za predmet nabave Opskrba električnom energijom 82
34. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području Općine Podgorač za 2019. godinu 84
35. Zaključak o pokretanju prijama službenika u radni odnos na određeno vrijeme za vrijeme trajanja projekta „Žene za zajednicu“ u okviru Programa „Zaželi - Program zapošljavanja žena“ 97

09. Na temelju članka 18. stavaka 1., 3. i 4. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15., 118/18. i 31/20.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13. i 1/18.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 19. sjednici od 15. travnja 2020. godine, d o n i j e l o j e

## **O D L U K U**

### **o sklapanju Sporazuma o zajedničkom obavljanju poslova civilne zaštite i mogućnosti napuštanja mjesta prebivališta i stalnog boravišta bez E-propusnice**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom odobrava se zajednička organizacija poslova civilne zaštite na području administrativnih jedinica Grada Našica te Općina Koška, Donja Motičina, Đurđenovac, Feričanci i Podgorač.

Zajedničkom organizacijom poslova civilne zaštite u smislu izdavanja E-propusnica, omogućiti će se osobama koje imaju prebivalište i stalni boravak na područjima iz stavka 1. ovog članka, kretanje bez izdane E-propusnice na administrativnim područjima sporazumnih strana.

#### **Članak 2.**

Sukladno članku 1. ove Odluke utvrđen je tekst prijedloga Sporazuma o zajedničkom obavljanju poslova civilne zaštite i mogućnosti napuštanja mjesta prebivališta i stalnog boravišta bez E-propusnice, koji čini sastavni dio ove Odluke.

#### **Članak 3.**

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Podgorač da potpiše Sporazum o zajedničkom obavljanju poslova civilne zaštite i mogućnosti napuštanja mjesta prebivališta i stalnog boravišta bez E-propusnice.

Ova Odluka, sa tekstom Sporazuma iz članka 2. ove Odluke, upućuje se Stožeru civilne zaštite Osječko - baranjske županije radi dostave na suglasnost Stožeru civilne zaštite Republike Hrvatske.

Sporazum iz članka 2. ove Odluke stupa na snagu danom davanja suglasnosti Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske.

#### **Članak 4.**

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu i Stožer civilne zaštite Općine Podgorač.

#### **Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Podgorač“.

Klasa: 810-01/20-01/01  
Urbroj: 2149/04-02/20-02  
Podgorač, 15. travnja 2020.

**PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA:**  
Ljiljana Zidar, v. r.

24. Na temelju članka 10. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08. i 61/11., 4/18. i 112/19.) i članka 50. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13. i 1/18.), Općinski načelnik Općine Podgorač utvrđuje slijedeće

## **DOPUNE PLANA PRIJAMA U SLUŽBU ZA 2020. GODINU**

### **Članak 1.**

U Planu prijama u službu za 2020. godinu („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/20.), u članku 6. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

"U 2020. godini planiran je prijam 3 službenika na određeno vrijeme, a zbog ugovorenog trajanja projekta „Žene za zajednicu“ u okviru Programa „Zaželi - Program zapošljavanja žena."

### **Članak 2.**

Ove Dopune Plana stupaju na snagu danom donošenja i biti će objavljene u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 119-01/20-01/02  
Urbroj : 2149/04-01/20-01  
Podgorač, 09. ožujka 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

25. Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16.) i članka 50. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13. i 1/18.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **IZMJENE PLANA NABAVE ZA 2020. GODINU**

### **Članak 1.**

U Planu nabave za 2020. godinu ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/20.) (u daljnjem tekstu: Plan), članak 3. mijenja se i glasi:

"Procijenjena vrijednost ukupnih nabava u 2020. godini utvrđuje se u iznosu od 11.726.420,00 kuna.

Tablica Izmjena Plana nabave za 2020. godinu sastavni je dio ovog Plana."

### **Članak 2.**

Ostale odredbe Plana nabave za 2020. godinu ostaju i dalje na snazi.

### **Članak 3.**

Ove Izmjene Plana nabave stupaju na snagu danom donošenja i biti će objavljene u "Službenom glasniku Općine Podgorač", na internetskoj stranici Općine Podgorač ([www.podgorac.hr](http://www.podgorac.hr)) i u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

Klasa : 400-08/20-01/05  
Urbroj : 2149/04-01/20-01  
Podgorač, 20. ožujka 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

Rbr.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka premeta nabave iz CPV-a	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući jednostavne nabave)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena	Status promjene
1	1/20.	Seminari - Program ZAŽELI	80522000-9	260.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	travanj 2020.	24 mjeseca	09.01.2020			
2	2/20.	Seminari - Program ZAJEDNICA	80522000-9	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	travanj 2020.	23 mjeseca	09.01.2020			
3	3/20.	Reprezentacija (prehrambeni proizvodi i piće)	15000000-8	56.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	siječanj 2020.		09.01.2020			
4	4/20.	Uredski materijal	22800000-8	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	siječanj 2020.		09.01.2020			
5	5/20.	Opskrba električnom energijom	09310000-5	1.236.000,00	Otvoreni postupak		NE	Okvirni sporazum	ožujak 2020.	48 mjeseci	20.03.2020			Izmijenjena
	5/20.	Opskrba električnom energijom	09310000-5	309.000,00	Otvoreni postupak		NE	Okvirni sporazum	svibanj 2020.	48 mjeseci	09.01.2020	20.03.2020		
6	6/20.	Motorni benzin	09132000-3	64.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	siječanj 2020.		09.01.2020			
7	7/20.	Bicikli - Program ZAŽELI	34430000-0	30.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	travanj 2020.	24 mjeseca	09.01.2020			
8	8/20.	Usluge telefona i telefaksa	64210000-1	28.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	siječanj 2020.		09.01.2020			
9	9/20.	Usluge održavanja postrojenja i opreme	50000000-5	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	siječanj 2020.		09.01.2020			
10	10/20.	Usluge održavanja prijevoznih sredstava	50112000-3	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	siječanj 2020.		09.01.2020			
11	11/20.	Usluge promidžbe i informiranja (oglašavanja)	79341000-6	168.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	siječanj 2020.		09.01.2020			
12	12/20.	Usluge promidžbe i informiranja (oglašavanja) - Program ZAŽELI	79341000-6	146.420,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	travanj 2020.	24 mjeseca	09.01.2020			

13	13/20.	Usluge promidžbe i informiranja (oglašavanja) - Program ZAJEDNICA	79341000-6	68.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	travanj 2020.	23 mjeseca	09.01.2020			
14	14/20.	Promidžba Poduzetničke zone "Podgorač"	79341000-6	64.000,00	Postupak jednostavne nabave		DA	Narudžbenica	siječanj 2020.		09.01.2020			
15	15/20.	Računovodstvene i knjigovodstvene usluge	79200000-6	57.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	siječanj 2020.	12 mjeseci	09.01.2020			
16	16/20.	Odvjetničke usluge	79112000-2	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	siječanj 2020.		09.01.2020			
17	17/20.	Projektantske usluge i usluge nadzora	71248000-8	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	siječanj 2020.		09.01.2020			
18	18/20.	Konzultantske usluge	79418000-7	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	siječanj 2020.		09.01.2020			
19	19/20.	Grafičke i tiskarske usluge	79800000-2	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	siječanj 2020.		09.01.2020			
20	20/20.	Usluge osiguranja prijevoznih sredstava	66514110-0	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	siječanj 2020.		09.01.2020			
21	21/20.	Proizvodi za osobnu njegu i proizvodi za čišćenje - Program ZAŽELI	33700000-7	460.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	travanj 2020.	24 mjeseca	09.01.2020			
22	22/20.	Usluge banaka	66110000-4	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	siječanj 2020.		09.01.2020			
23	23/20.	Kombi vozilo - Program ZAJEDNICA	34115200-8	208.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	travanj 2020.	23 mjeseca	09.01.2020			
24	24/20.	Izrada Procjene i Plana zaštite od požara	71317100-4	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	veljača 2020.		09.01.2020			
25	25/20.	Izrada projekta fontane u Razbojištu	71220000-6	28.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	veljača 2020.		09.01.2020			
26	26/20.	Izrada projekta fontane u Kršincima	71220000-6	28.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	veljača 2020.		09.01.2020			
27	27/20.	Energetska obnova općinske zgrade	45454000-4	560.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	svibanj 2020.	6 mjeseci	09.01.2020			

28	28/20.	Izgradnja fontane u Poganovcima	45400000-1	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	ožujak 2020.		09.01.2020			
29	29/20.	Izgradnja fontane u Bijeloj Lozi	45400000-1	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	ožujak 2020.		09.01.2020			
30	30/20.	Izgradnja garaža DVD-a Kršinci	45213314-7	280.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	svibanj 2020.		09.01.2020			
31	31/20.	Oprema za Vatrogasni dom Podgorač	39100000-3	240.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	rujan 2020.	48 mjeseci	09.01.2020			
32	32/20.	Video nadzor u Podgoraču i Budimcima	32323500-8	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	svibanj 2020.		09.01.2020			
33	33/20.	Adaptacija i uređenje poljskih puteva	45233142-6	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	svibanj 2020.		09.01.2020			
34	34/20.	Adaptacija nogostupa Razbojište	45233161-5	64.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	svibanj 2020.		09.01.2020			
35	35/20.	Adaptacija nogostupa Bijela Loza	45233161-5	64.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	svibanj 2020.		09.01.2020			
36	36/20.	Adaptacija nogostupa Stipanovci	45233161-5	64.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	svibanj 2020.		09.01.2020			
37	37/20.	Izgradnja nogostupa Ostrošinci	45233161-5	64.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	svibanj 2020.		09.01.2020			
38	38/20.	Izgradnja nogostupa u groblju Bijela Loza	45233161-5	28.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	svibanj 2020.		09.01.2020			
39	39/20.	Izgradnja prometnica, pješačkih staza i parkirališta u Poduzetničkoj zoni "Podgorač"	45233120-6	5.360.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	lipanj 2020.	6 mjeseci	09.01.2020			
40	40/20.	Rekonstrukcija kolnika i oborinske odvodnje Ulice Slavka Kolara u naselju Poganovci	45233120-6	960.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	lipanj 2020.	6 mjeseci	09.01.2020			
41	41/20.	Usluge deratizacije	90923000-3	40.000,00	Postupak		NE	Narudžbenica	ožujak		09.01.2020			

		i dezinfekcije			jednostavne nabave				2020.					
42	42/20.	Saniranje, deratizacija i dezinfekcija divljih deponija	90511000-2	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	travanj 2020.		09.01.2020			
43	43/20.	Hortikulturno uređenje naselja i groblja	45112700-2	64.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	travanj 2020.		09.01.2020			
44	44/20.	Usluge malčiranja Poduzetničke zone "Podgorać"	45112700-2	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	travanj 2020.		09.01.2020			
45	45/20.	Rušenje drveća na grobljima i u naseljima	45112700-2	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	svibanj 2020.		09.01.2020			
46	46/20.	Usluge zbrinjavanja pasa i mačaka lutalica	85142300-9	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	siječanj 2020.		09.01.2020			
47	47/20.	Izrada Plana sanacije divljih deponija	71243000-3	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	svibanj 2020.		09.01.2020			
48	48/20.	Umjetno osjemenjivanje u govedarstvu	85200000-1	56.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	siječanj 2020.		09.01.2020			
49	49/20.	Geodetsko - katastarske usluge	71355000-1	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	siječanj 2020.		09.01.2020			
50	50/20.	Oprema za komunalni otpad	34928480-6	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	svibanj 2020.		09.01.2020			



26. Na temelju članka 8. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10.) i članka 50. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13. i 1/18.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **P R O G R A M**

### **aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za područje Općine Podgorač u 2020. godini**

#### **I. UVOD**

Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini ("Narodne novine", broj 3/20.), kojega je donijela Vlada Republike Hrvatske, proizlaze određene obveze za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sagledavajući obveze iz Programa, kao i prosudbe ugroženosti od požara našeg područja, ovim Programom daje se osnovni naglasak na preventivne i represivne mjere zaštite od požara u predžetvenom i žetvenom razdoblju.

#### **II. MJERE I ZADACI, NOSITELJI I ROKOVI U PREDŽETVENOM RAZDOBLJU**

##### **a) Mjere i zadaci :**

1. tehniku i mehanizaciju s kojom će se sudjelovati u žetvenim radovima dovesti u stanje ispravnosti,

2. osoblje koje će sudjelovati u žetvenim radovima obučiti za preventivno i represivno djelovanje glede zaštite od požara,

3. izraditi planove rasporeda ljudstva i ustroja motrilačko - dojavne službe od svojih djelatnika za vrijeme žetve i vršidbe (pravni subjekti iz oblasti poljodjelstva),

4. izraditi planove ustroja dežurstva vatrogasaca od članova svojih vatrogasnih postrojbi, kao i dovesti u mobilno i tehnički ispravno stanje raspoloživu vatrogasnu opremu pri dobrovoljnim vatrogasnim društvima,

5. u naseljima gdje postoje vučne vatrogasne cisterne osigurati vozila za vuču,

6. u svim naseljima osigurati traktore s plugovima za eventualno zaoravanje gorućih površina žitarica u svim naseljima,

7. izvršiti informativno - propagandno djelovanje putem Radija Našice d.o.o. Našice u cilju zaštite od požara u predžetvenom i žetvenom razdoblju.

##### **b) Nositelji zadataka :**

- pravni subjekti iz oblasti poljodjelstva te individualni vlasnici mehanizacije,
- dobrovoljna vatrogasna društva u suradnji s mjesnim odborima,
- Vatrogasna zajednica Našice.

**c) Rokovi :**

- za sve mjere do 20. lipnja 2020. godine.

### **III. MJERE I ZADACI, NOSITELJI I ROKOVI U ŽETVENOM RAZDOBLJU**

**a) Mjere i zadaci :**

Posebnu pozornost u razdoblju od početka pa do završetka žetve potrebno je posvetiti:

1. dežurstvima pri vatrogasnim društvima u mjesnim odborima,
2. motrilačko - dojavnoj službi organiziranoj po mjesnim odborima i pravnim subjektima u oblasti poljodjelstva,
3. ostvariti koordinaciju ukupnog preventivnog djelovanja u cilju zaštite od požara svih subjekata,
4. dnevno operativno djelovanje motrilačko - dojavne službe planirati (izraditi) na temelju svakodnevne procjene.

**b) Nositelji zadataka :**

1. dobrovoljna vatrogasna društva,
2. pravni subjekti u oblasti poljodjelstva,
3. mjesni odbori.

#### **1. DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA I VZ NAŠICE**

**a) VATROGASNA ZAJEDNICA NAŠICE**

- JVP Našice tel. 613-724 i 93

**b) DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO PODGORAČ**

- Mojzeš Josip, Podgorač tel. 698-035- kućni  
0915333627-mobilni

- Vidačić Danijel, Podgorač tel. 698-257- kućni  
0913698257-mobilni

- Gelnčir Jozo, Podgorač tel. 698-186- kućni  
0911152587-mobilni

- Strakoš Dejan, Podgorač tel. 698-043- kućni

**c) DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO STIPANOVCI**

- Gašić Vlatko, Stipanovci tel. 697-062- kućni  
616-417, 616-330-posao  
0915202603-mobilni

- Feldi Jozo, Stipanovci tel. 697-345- kućni  
099461815-mobilni
- Moguš Tomislav, Stipanovci tel. 697-037- kućni

d) DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO KELEŠINKA

- Levačić Josip, Kelešinka tel. 697-064-kućni  
0917960635-mobilni
- Brnjak Antun, Kelešinka tel. 697-066- kućni  
613-822- posao

e) DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO KRŠINCI

- Štefančić Zlatko, Kršinci tel. 697-050-kućni
- Štefančić Miroslav, Kršinci tel. 0915766614-mobilni

f) DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO VUKA RAZBOJIŠTE

- Mitrić Dragan, Razbojište tel. 698-400-kućni  
0916698016-mobilni

## 2. PRAVNI SUBJEKTI U OBLASTI POLJODJELSTVA

a) ANAGALIS D.O.O. PODGORAČ

- Balentić Zvonko, Podgorač tel. 698-500- kućni  
0915238371-mobilni

b) HANA VUKA d.o.o. BUDIMCI

- Bilić Pero, Osijek tel. 098299715- mobilni

c) OSATINA GRUPA D.O.O. SEMELJCI

- Vračarić Ivica, Podgorač tel. 687-011 - posao  
0917950941- mobilni

## 3. MJESNI ODBORI

a) MJESNI ODBOR PODGORAČ

- Filković Željko tel. 698-140- kućni

b) MJESNI ODBOR STIPANOVCI

- Varga Stjepan tel. 697-024-kućni

c) MJESNI ODBOR KELEŠINKA

- Brnjak Antun tel. 697-066- kućni  
613-822- posao

d) MJESNI ODBOR KRŠINCI

- Štefančić Damir tel. 697-312-kućni  
0915712541-mobilni

## e) MJESNI ODBOR RAZBOJIŠTE

- Ladnjak Zvonko tel. 698-322-kućni  
0919778729-mobilni

## f) MJESNI ODBOR BIJELA LOZA

- Oljača Nedeljko tel. 687-025-kućni  
098305227-mobilni

## g) MJESNI ODBOR BUDIMCI

- Beara Radovan tel. 693-112-kućni  
0981905274 -mobilni

## h) MJESNI ODBOR POGANOVCI

- Hozijan Zlatomir tel. 694-059-kućni  
0915036867-mobilni

## i) MJESNI ODBOR OSTROŠINCI

- Bošnjak Drago tel. 698-024-kućni

**c) Rokovi:**

- od početka do završetka žetve.

Pored navedenih mjera, radnji i obveza u preventivnom djelovanju u zaštiti od požara u predžetvenom i žetvenom razdoblju potrebno je upozoriti i na pojačano preventivno djelovanje ostalih subjekata i svih žitelja u zaštiti objekata, dobara i površina (šume).

**IV. ZAKLJUČAK**

Mjere i aktivnosti iz ovog Programa Vatrogasna zajednica Našice, Dobrovoljna vatrogasna društva i mjesni odbori s područja Općine Podgorač provest će u okviru odobrenih sredstava iz Proračuna Općine Podgorač za rad u 2020. godini, a pravni subjekti iz oblasti poljodjelstva i šumarstva vlastitim sredstvima.

**V.** Ovaj Program biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 214-01/20-01/04  
Urbroj : 2149/04-01/20-01  
Podgorač, 14. travnja 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

27. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13. i 1/18.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **O D L U K U**

### **o prihvaćanju ponude za adaptaciju i rekonstrukciju nogostupa u Razbojištu**

#### **I.**

Za adaptaciju i rekonstrukciju nogostupa u Razbojištu prihvaća se ponuda **Obrta za građevinske radove "Temelj" vlasnik Zlatko Plazibat Našice, Dudić 1 A.**

#### **II.**

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke ponudio je cijenu od **62.342,50 kuna bez PDV-a** (slovima: šesdesetdvijetisućetrstočetrdesetdvijekuneipedesetlipa).

#### **III.**

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke dužan je u roku od 15 dana od primitka ove Odluke zaključiti Ugovor sa Općinom Podgorač.

#### **IV.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 361-02/20-01/01  
Urbroj : 2149/04-01/20-02  
Podgorač, 04. ožujka 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

28. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13. i 1/18.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **O D L U K U**

### **o prihvaćanju ponude za adaptaciju i rekonstrukciju nogostupa u Ostrošincima**

#### **I.**

Za adaptaciju i rekonstrukciju nogostupa u Ostrošincima prihvaća se ponuda **Obrta za građevinske radove "Temelj" vlasnik Zlatko Plazibat Našice, Dudić 1 A.**

#### **II.**

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke ponudio je cijenu od **62.373,00 kuna bez PDV-a** (slovima: šesdesetdvijetisućetristosedamdesettrikune).

#### **III.**

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke dužan je u roku od 15 dana od primitka ove Odluke zaključiti Ugovor sa Općinom Podgorač.

#### **IV.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 361-02/20-01/02  
Urbroj : 2149/04-01/20-02  
Podgorač, 04. ožujka 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

29. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13. i 1/18.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **O D L U K U**

### **o prihvaćanju ponude za adaptaciju i rekonstrukciju nogostupa u Bijeloj Lozi**

#### **I.**

Za adaptaciju i rekonstrukciju nogostupa u Bijeloj Lozi prihvaća se ponuda **Obrta za građevinske radove "Temelj" vlasnik Zlatko Plazibat Našice, Dudić 1 A.**

#### **II.**

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke ponudio je cijenu od **62.325,00 kuna bez PDV-a** (slovima: šesdesetdvijetisućetristodvadesetpetkuna).

#### **III.**

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke dužan je u roku od 15 dana od primitka ove Odluke zaključiti Ugovor sa Općinom Podgorač.

#### **IV.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 361-02/20-01/03  
Urbroj : 2149/04-01/20-02  
Podgorač, 01. travnja 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

30. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13. i 1/18.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **O D L U K U**

### **o prihvaćanju ponude za izgradnju nogostupa u groblju Bijela Loza**

#### **I.**

Za izgradnju nogostupa u groblju Bijela Loza prihvaća se ponuda **Obrta za građevinske radove "Temelj" vlasnik Zlatko Plazibat Našice, Dudić 1 A.**

#### **II.**

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke ponudio je cijenu od **27.895,00 kuna bez PDV-a** (slovima: dvadesetsedamtisućaosamstodevedesetpetkuna).

#### **III.**

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke dužan je u roku od 15 dana od primitka ove Odluke zaključiti Ugovor sa Općinom Podgorač.

#### **IV.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 361-02/20-01/04  
Urbroj : 2149/04-01/20-02  
Podgorač, 01. travnja 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.



31. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13. i 1/18.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **O D L U K U**

### **o prihvatanju ponude**

#### **I.**

Za instalaciju i implementaciju informacijskog sustava "MunicipalSoft", prihvaća se ponuda tvrtke **Municipal d.o.o. Đakovo, Ante Starčevića 5.**

#### **II.**

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke ponudio je cijenu instalacije i implementacije informacijskog sustava "MunicipalSoft" u iznosu od **4.185,00 kuna sa PDV - om** (slovima: četiritisućestoosamdesetpetkuna).

#### **III.**

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke ponudio je cijenu mjesečnog održavanja i podrške informacijskog sustava "MunicipalSoft" u iznosu od **1.196,83 kuna sa PDV - om** (slovima: tisućustodevedesetšestkunaiaosamdesettrilipe).

#### **IV.**

Municipal d.o.o. Đakovo, dužan je u roku od 15 dana od primitka ove Odluke zaključiti odgovarajuće Ugovore sa Općinom Podgorač.

#### **V.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 030-01/20-01/01  
Urbroj : 2149/04-01/20-02  
Podgorač, 09. ožujka 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

32. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13. i 1/18.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **O D L U K U**

### **I.**

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za rad članova Stožera civilne zaštite Općine Podgorač (u daljnjem tekstu: Stožer).

### **II.**

Visina naknade za rad članova Stožera iz točke I. ove Odluke utvrđuje se u iznosu od 250,00 kuna (dvjestopedesetkuna) neto.

### **III.**

Pravo na isplatu naknade iz točke II. ove Odluke imaju članovi Stožera iz točke I. ove Odluke kada prisustvuju sjednicama Stožera.

### **IV.**

Naknada iz točke II. ove Odluke isplaćivati će se preko tekućeg (žiro) računa.

### **V.**

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

### **VI.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 121-15/20-01/03  
Urbroj : 2149/04-01/20-01  
Podgorač, 02. ožujka 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

33. Na temelju članka 197. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16.) i članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13. i 1/18.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **O D L U K U**

### **o imenovanju Stručnog povjerenstva za javnu nabavu i pripremu i provedbu postupka javne nabave male vrijednosti za predmet nabave Opskrba električnom energijom**

#### **I.**

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- početak i odabir postupka nabave,
- Stručno povjerenstvo za javnu nabavu, koje će provesti zakonom utvrđene radnje vezane uz nabavu predmeta nabave.

#### **II.**

Otvoreni postupak javne nabave započinje danom slanja obavijesti o nadmetanju u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske.

#### **III.**

Javni naručitelj za radove koji su predmet nabave je Općina Podgorač, Trg P. Pejačevića 2, 31 433 Podgorač, MB: 2529076, OIB: 43160540587.

#### **IV.**

Odgovorna osoba javnog naručitelja je Goran Đanić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

#### **V.**

Predmet nabave je Opskrba električnom energijom.  
Referentni broj CPV – e nomenklature (Jedinstvenog rječnika javne nabave) je 09310000-5.

Evidencijski broj javne nabave je 5/20.  
Planom nabave za 2020. godinu nabava je evidentirana pod rednim brojem 05.

#### **VI.**

Pripremu i provedbu postupka javne nabave obavlja Stručno povjerenstvo za javnu nabavu.

U Stručno povjerenstvo za javnu nabavu imenuju se:

1. Damir Bajsić, dipl. iur. – voditelj,
2. Jurica Požega, dipl. iur. – član.

Članovi Stručnog povjerenstva za javnu nabavu posjeduju važeći certifikat u području javne nabave.

## VII.

Administrativno - tehničke poslove za Stručno povjerenstvo za javnu nabavu obavlja Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

## VIII.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 1.236.000,00 kuna, a što je osigurano Proračunom Općine Podgorač za 2020. godinu i Projekcijom Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 2020. do 2022. godine.

## IX.

Zakonska osnova za provođenje otvorenog postupka je članak 86. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16.).

## X.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda sukladno zakonskim uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

## XI.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u postupku javne nabave donosi Općinski načelnik Općine Podgorač.

## XII.

Ostali uvjeti nabave biti će određeni dokumentacijom o nabavi.

## XIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 400-08/20-01/04  
Urbroj: 2149/04-01/20-01  
Podgorač, 20. ožujka 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

34. Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13., 73/17., 14/19. i 98/19.), Općinski načelnik Općine Podgorač podnosi

**IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM  
NA PODRUČJU OPĆINE PODGORAČ  
ZA 2019. GODINU**

**ožujak 2020.**

## SADRŽAJ

1.	OPĆI PODACI .....	3
2.	ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA .....	3
	2.1. Građevine za gospodarenje otpadom .....	3
	2.2. Sakupljanje posebne kategorije otpada .....	5
3.	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM (PGO) OPĆINE PODGORAČ .....	5
4.	PODACI O LOKACIJAMA ONEČIŠĆENIM OTPADOM I NJIHOVOM UKLANJANJU .....	6
5.	PROVEDBA MJERA GOSPODARENJA OTPADOM ODREĐENIH PGO RH ZA OSTVARENJE CILJEVA DEFINIRANIH PLANOM OPĆINE PODGORAČ .....	7
6.	POPIS PROJEKATA ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM .....	10
7.	ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA .....	11
8.	ZAKLJUČAK .....	12

## 1. OPĆI PODACI

Prikupljanje komunalnog otpada na svom području Općina Podgorač osigurala je putem javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, kao i odvojenim prikupljanjem otpadnog papira, metala, plastike i ostalih iskoristivih sastavnica komunalnog otpada, putem komunalnog društva Našički park d.o.o. Markovac Našički, koje posjeduje dozvolu za organizirano sakupljanje i odvoz otpada na ovlaštena odlagališta propisana u istoj. Obračunska jedinica za pruženu uslugu odvoza i zbrinjavanja otpada je model obračuna po posudi definiranog volumena. Prosječan broj odvoza od istog korisnika je 1x tjedno.

Tablica 1. Opći podaci o Općini Podgorač

Naziv JLS	OPĆINA PODGORAČ
Površina JLS	130,84 km <sup>2</sup>
Broj stanovnika	2877
Naziv davatelja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada koje djeluje na području JLS	NAŠIČKI PARK d.o.o.
Količina komunalnog otpada, po stanovniku obuhvaćenom organiziranim odvozom, za 2019.godinu	297.920 kg – 103,55 kg/stanovniku u godini dana
Mjesto odlaganja otpada - odlagalište	Odlagalište komunalnog otpada „Pepelane“ , Ceremošnjak
Obuhvaćenost stanovništva organiziranim skupljanjem i odvozom komunalnog otpada u %.	100%

Specifična količina komunalnog otpada, po stanovniku obuhvaćenom organiziranim odvozom, za 2019.godinu, iznosila je:  $\text{spec. količina (kg/stan/dan)} = \text{količina otpada} \times 1000 / (\text{broj stanovnika} \times 365) = \text{kg/stan/dan}$

## 2. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA

Osnovna infrastruktura za gospodarenje otpadom na predmetnom području su spremnici raznih veličina za skupljanje otpada (plastične posude tipiziranih veličina od 120, 240, 1100 l) i vozni park za skupljanje i prijevoz otpada do odlagališta (specijalna vozila konstruirana tako da sprečavaju rasipanje otpada i širenje prašine i neugodnih mirisa). Posude/kontejneri za korisni otpad se postavljaju na određenim lokacijama u općini ili trgovinama ili u/pred stambenim objektima. Tako postavljene posude/kontejneri za sakupljanje otpadnog papira, ambalažnog stakla, PET i metalne ambalaže od pića i napitaka na jednoj lokaciji čine "reciklažni otok" često nazvan i "zeleni otok" ili "eko otok". Uz skupljanje miješanog komunalnog otpada, organizirano se provodi i skupljanje glomaznog otpada, uglavnom jedanput do dva puta godišnje na određenim lokacijama na području Općine Podgorač, a tendencija je da se skupljanje glomaznog otpada orijentira na reciklažna dvorišta ili mobilna reciklažna dvorišta. Analiza postojećeg stanja u gospodarenju otpadom na području Općine Podgorač prikazana je u nastavku.

### 2.1. Građevine za gospodarenje otpadom

Na području Općine Podgorač nema odlagališta za gospodarenje otpadom, već se otpad odlaže na odlagalište „Pepelane“ Ceremošnjak, koje se nalazi na području Grada Našica. Popis planiranih građevina prikazan je Tablicama 2. i 3. u nastavku.

Tablica 2. Opis odlagališta za gospodarenje otpadom

Naziv i lokacija odlagališta na koju se otpad odlaže	Ukupni kapacitet odlagališta (ha)	Preostali kapacitet odlagališta u 2019. (ha)	Ključni broj otpada <sup>1</sup> koji se odlaže	Količina otpada odložena na odlagalište (t)
„Pepelane“ Ceremošnjak	2,486	15.000 m <sup>3</sup>	20 03 01, 20 03 07	52.800

Tablica 3. Status odlagališta neopasnog otpada

<b>STATUS ODLAGALIŠTA</b>	
Navesti svu do sada ishođenu dokumentaciju	<i>U fazi je ishođenje Okolišne dozvole i dozvole za gospodarenje otpadom</i>
Navesti ishođenu dokumentaciju u 2019.	<i>U fazi je ishođenja</i>
Da li je napravljen geodetski snimak tijela odlagališta i koliki je ukupni preostali kapacitet prema snimku (napisati datum zadnjeg snimka)	<b>15.000 m<sup>3</sup></b>
Izrađen Plan zatvaranja odlagališta neopasnog otpada, sanacije odlagališta (ako jeste, napisati puni naziv i datum izrade)	-
Da li je odlagalište <i>aktivno/neaktivno – opisati</i>	<b>Aktivno</b>
Postupci obrade koji se provode na odlagalištu	<b>Guranje i nabijanje buldožerom</b>
Sustav odvodnje procjernih voda i bazen za regulaciju otpadnih voda	<i>U fazi izrade</i>
Sustav otplinjavanja s ispuštom u atmosferu	<b>Izrađeni bunari za izdvajanje deponijskih plinova – kom 5</b>
Napisati sve provedene analize u 2019.	<b>Analiza deponijskih plinova</b>
Koje mjere praćenja emisija u okoliš se provode na odlagalištu	<b>Mjerenje deponijskih plinova</b>
Površina za sanaciju (ha) Poduzete aktivnosti na sanaciji u 2019.	<b>2,486 ha</b>
Rješenje o provedenom postupku PUO (napisati klasu i datum)	<b>15. lipnja 2007., Klasa: UP/I-351-03/06-2/186, Urbroj: 531-08-3-1-07/11-07-9</b>
Rješenje o provedenom postupku OPUO (napisati klasu i datum)	<b>16. srpnja 2015., Klasa: UP/I-351-03/15-08/51, Urbroj: 517-06-2-1-1-15-12</b>
Rješenje o okolišnoj dozvoli (napisati klasu i datum)	<b>U fazi ishođenja – Objavljena informacija o zahtjevu za ishođenje Okolišne dozvole na internet stranicama MZOE sa danom 30.</b>

<sup>1</sup> ključni broj otpada propisan Pravilnikom o katalogu otpada (NN broj 90/15)



*srpnja 2019. (Proveden postupak javne rasprave)*

## 2.2. Sakupljanje posebne kategorije otpada

U tablici 4. su prikazane posebne kategorije otpada: količine odvojeno skupljenih posebnih kategorija otpada po vrstama (u tonama): papir, karton, plastika, staklo, metal, glomazni otpad, istrošene gume i ostali iskoristivi otpad, građevinski otpad (po vrstama: beton, opeka, crijep, drvo, staklo, plastika, metali i sl.), biorazgradivi otpad za kompostiranje; skupljači posebnih kategorija otpada; način zbrinjavanja posebnih kategorija otpada i građevinskog otpada (predaja ovlaštenim oporabiteljima).

*Tablica 4. Količine odvojeno prikupljenog otpada prema vrsti u 2019. od strane komunalnog društva*

Vrsta otpada	Sakupljeno otpada (t)	Ovlašteni sakupljač	Ovlašteni oporabitelj
Papir i karton	8,342	Našički park d.o.o.	Folding, DS Smith
Plastika	10,491	Našički park d.o.o.	Folding, Našiceciment d.d.
Metali	-	-	-
Staklo	-	-	-
EE otpad	-	-	-
Biootpad	-	-	-
Glomazni otpad	-	-	-
Tekstil	-	-	-
Fluorescentne cijevi	-	-	-
Jestiva ulja i masti	-	-	-
Otpadne gume	-	-	-
Filtri za ulja	-	-	-
Ambalaža od plastike	-	-	-
Otpadna maziva ulja	-	-	-
Odbačena oprema koja sadrži opasne komponente	-	-	-
Ukupno	-	-	-

## 3. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM (PGO) OPĆINE PODGORAČ

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (ZOGO) navedeno je kako su jedinice lokalne samouprave, pa tako i Općina Podgorač dužne izraditi Plan gospodarenja otpadom te za prijedlog plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša. Općina Podgorač je izradila Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2018.-2023. kako bi se uskladio s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine.

Tablica 5. Plan gospodarenja otpadom Općine Podgorač za razdoblje 2018.-2023. s osvrtom na 2019.

JLS je izradila PGO temeljem ZOGO	Da
PGO Općine Podgorač izrađen u skladno Zakonu o otpadu <sup>2</sup> i važeći je temeljem čl.174. ZOGO	Da
Puni naziv PGO	Plan gospodarenja otpadom Općine Podgorač za razdoblje 2018. – 2023.godine
Ishodovana suglasnost OBŽ (čl. 21. ZOGO)	Da
Plan objavljen u Službenom glasilu (upisati broj)	4/18.
Izmjene i dopune PGO	-
Izrađeno izvješće o provedbi PGO RH u 2019. god.	Da
Ciljevi iz PGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>– smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%,</li> <li>– odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.),</li> <li>– odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada,</li> <li>– kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti.</li> </ul>
Ostvareni ciljevi iz PGO u 2019.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%,</li> <li>– kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti.</li> </ul>
Mjere PGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja,</li> <li>- organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane,</li> <li>- rad na unapređenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane,</li> <li>- promicanja održive gradnje,</li> <li>- uspostava sustava doniranja hrane,</li> <li>- organizacija komunikacijske kampanje za građane,</li> <li>- poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica,</li> <li>- promoviranje kućnog kompostiranja,</li> <li>- poticanje "zelene" i održive javne nabave,</li> <li>- kućno kompostiranje,</li> <li>- nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila,</li> </ul>

<sup>2</sup> Zakon o otpadu („Narodne novine br. 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izgradnja reciklažnog dvorišta,</li> <li>- uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini,</li> <li>- izrada kriterija kvalitete i označavanja komposta i digestata,</li> <li>- nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada (sufinanciranje s okolnim JLS).</li> </ul>
Provedene mjere iz PGO u 2019.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila,</li> <li>- izgradnja reciklažnog dvorišta,</li> <li>- uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini.</li> </ul>

#### 4. PODACI O LOKACIJAMA ONEČIŠĆENIM OTPADOM I NJHOVOM UKLANJANJU

Na području Općine Podgorač u 2019. nisu evidentirane nove lokacije divljih odlagališta.

Tablica 6. Provedba mjera uklanjanja otpada

Red.br.	Lokacija otpadom onečišćenog tla	Ukupna količina odbačenog otpada	Sanirano Da/Ne
1.	-	-	-

#### 5. PROVEDBA MJERA GOSPODARENJA OTPADOM ODREĐENIH PGO RH ZA OSTVARENJE CILJEVA DEFINIRANIH PLANOM OPĆINE PODGORAČ

Gospodarenje otpadom je od interesa za Republiku Hrvatsku, a osiguravaju ga Vlada RH i MZOE propisivanjem mjera gospodarenja otpadom. PGO RH definirani su ciljevi u gospodarenju otpadom, propisane mjere za njihovo ostvarenje, određeni nosioci provedbe mjera, mogući izvori financiranja i rokovi za provedbu mjera. Županije i JLS dužne su na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera.

U nastavku se daju mjere za ostvarenje ciljeva u gospodarenju otpadom čiji nosioci su županija i JLS.

##### Cilj 1. Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom

Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom planirano je provedbom mjera za smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada, unaprjeđenjem sustava za odvojeno prikupljanje otpada, smanjenjem udjela biotpada u komunalnom otpadu i smanjenjem količine otpada koji se odlaže na odlagališta. Za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u OBŽ planirana je uspostava Centra za gospodarenje otpadom. U nastavku slijedi opis aktivnosti provedbe mjera za ostvarenje ovog cilja.

##### Cilj 1.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%

Za ostvarenje ovog cilja predviđena je provedba mjera na razini JLS koje trebaju poticati stanovnike na kompostiranje u vlastitim komposterima ili u vlastitom vrtu te osigurati izobrazbu djelatnika službi za komunalno redarstvo, kako bi se unaprijedio nadzor nad gospodarenjem otpadom. Kućno kompostiranje uključuje: nabavu i distribuciju kućnih kompostera, izradu edukacijsko informativnih materijala te organizaciju promidžbenih aktivnosti i radionica u ruralnim područjima i predgrađima urbanih sredina s većim brojem samostalnih stambenih jedinica s okućnicom.

Tablica 7. Mjera - kućno kompostiranje

Provedene aktivnosti do 2019.	Provedene aktivnosti u 2019.
-	-
Oprema za biorazgradivi otpad do 2019.	Nabava opreme za biorazgradivi otpad u 2019.
-	-

### Cilj 1.2. Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papira, stakla, plastike, metala i biootpada)

Za ostvarenje ovog cilja potrebno je na razini JLS osigurati infrastrukturu koja potiče i olakšava odvojeno prikupljanje pojedinih vrsta komunalnog otpada: papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad i slično putem kanti za odvojeno prikupljanje otpada, zelenih otoka i reciklažnih dvorišta. Zakonom je JLS propisana obveza osiguranja uspostave minimalno jednog reciklažnog dvorišta ako ima više od 3.000 stanovnika i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svom području. JLS je dužna u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu ovog Zakona smatra reciklažnim dvorištem.

U nastavku slijedi tablični prikaz mjera za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada.

Tablica 8. Prikaz mjera za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada

Broj reciklažnih dvorišta i lokacija istih	0
Broj reciklažnih otoka i lokacija istih	9 (svih 9 općinskih naselja)
Broj mobilnih jedinica i nazivi naselja u kojima se prikuplja otpad posredstvom istih	1 (svih 9 općinskih naselja)
Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila do 2019.	Da (nabavljene kante za domaćinstva: za miješani komunalni otpad i za papir; kontejneri i kante za 9 reciklažnih otoka; kante za razvrstavanje otpada na svih 9 općinskih groblja)
Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila u 2019.	Da (nabavljeno 1 mobilno reciklažno dvorište)

### Cilj 1.3. Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada iz komunalnog otpada

Za ostvarenje ovog cilja potrebno je na razini JLS do 2020. godine osigurati opremu i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada i izgraditi postrojenja za njegovu biološku obradu, u kojima se biootpad aerobno (kompostane) ili anaerobno obrađuje (bioplinska postrojenja), s ciljem

proizvodnje komposta, digestata i bioplina, kao i smanjenja ukupne količine odloženog otpada na odlagališta. Biootpad je biološki razgradivi otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda. Na području Općine Podgorač nijedna tvrtka nije ishodila dozvolu za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom na bioplinskom postrojenju postupkom fermentacije biorazgradivog otpada u svrhu proizvodnje bioplina.

#### **Cilj 1.4 Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada**

Za ostvarenje ovog cilja, uz pretpostavku da su postignuti Ciljevi 1.2 i 1.3, potrebno je na razini JLS provoditi redovite analize sastava miješanog komunalnog otpada za potrebe praćenja ciljeva i određivanja udjela biorazgradive komponente u otpadu.

*Tablica 9. Odvojeno sakupljene vrste otpada iz komunalnog otpada u 2019.*

Vrsta otpada	Sakupljeno otpada (t)	Oporabljeno otpada (t)	Neiskoristivi dio otpada odložen na odlagalište (t)
Papir i karton	8,342	8,342	-
Plastika	10,491	10,491	-
Metali	-	-	-
Staklo	-	-	-
Biootpad	-	-	-
Glomazni otpad	-	-	-

#### **Cilj 2. Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada**

Sustavi gospodarenja posebnim kategorijama otpada odnose se na: gospodarenje građevnim otpadom, otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i građevnim otpadom koji sadrži azbest. U nastavku slijedi opis aktivnosti provedbe mjera za ostvarenje ovog cilja.

##### **Cilj 2.1 Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada**

Za ostvarenje ovog cilja potrebno je do 2020. godine u JLS osigurati izgradnju i opremanje novih te unaprjeđenje postojećih reciklažnih dvorišta za građevni otpad, što uključuje i mobilna postrojenja za recikliranje građevnog otpada.

U nastavku je prikazan pregled realiziranih mjera za unaprjeđenje sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada (Cilj 2.).

*Tablica 10. Pregled realiziranih mjera za unaprjeđenje sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada (Cilj 2.)*

Izgradnja i opremanje RD za građevni otpad-navesti svu ishodu dokumentaciju	Trenutno odlaganje građevnog otpada-lokacija	Količina odloženog građevnog otpada (t)	Izgradnja ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest
-	-	-	-

**Cilj 3. Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom** - Za ostvarenje ovog cilja MZOE treba izraditi studiju izvedivosti i dati preporuke za unaprjeđenje sustava.

**Cilj 4. Sanirati lokacije onečišćene otpadom** – opis u točki 4. i pregled u tablici 6.

## Cilj 5. Kontinuirano provoditi izobrazno informativne aktivnosti

Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom u Općini Podgorač su:

- obilježavanje datuma vezanih uz zaštitu okoliša,
- natjecanje u školama u izradi kreativnih stvari od prethodno prikupljenog otpada,
- izobrazno-informativni materijali za predškolsku i školsku djecu o održivom gospodarenju otpadom,
- izrada aplikacije za održivo gospodarenje otpadom za pametne telefone,
- banneri za objavu na internetskim portalima, plaćeni oglasi u elektronskim medijima,
- nagrada za najbolju gradsku četvrt/ odbor/zgradu u praksama razdvajanja otpada,
- letci za strane turiste na ulazima u turističke centre i zajednice s uputama za odgovorno postupanje s otpadom.

Provedba mjera gospodarenja otpadom određenih PGO RH:

Kućno kompostiranje:

- nabava i distribucija kućnih kompostera (broj sufinanciranih kućnih kompostera),
- izrada edukacijsko-informativnih materijala,
- sudjelovanje na edukativnim radionicama o načinu organiziranja i provođenja kvalitetnih kampanja na temu sprečavanja nastanka biootpada uključujući i edukaciju na temu važnosti kompostiranja i primjene kompostera),
- organizacija kampanja na temu sprečavanja nastanka biootpada.

Tablica 11. Pregled provedenih izobrazno-informativnih aktivnosti u 2019. godini

Aktivnosti	
Informativna publikacija o gospodarenju otpadom	Ne
Specijalizirani prilog u medijima (televizija ili radio)	Ne
Uspostava mrežne stranice o gospodarenju otpadom	Da
Edukacije o gospodarenju otpadom	Ne
Obilježavanje datuma vezanih za zaštitu okoliša	Ne

## Cilj 6. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom

Nije se provodila izobrazba djelatnika.

### 6. POPIS PROJEKATA ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Općina Podgorač je dužna osigurati provedbu mjera gospodarenja otpadom na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja

otpadom osiguravajući pri tom javnost rada. Sredstva za provedbu ovog Plana potrebno je osigurati iz vlastitih sredstava Općine i sredstava komunalne tvrtke, Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti te strukturnih i investicijskih fondova Europske unije namijenjenih zaštiti okoliša.

*Tablica 12. Pregled mjera predviđenih za izvršenje u 2019. prema Planu gospodarenja otpadom Općine Podgorač za razdoblje 2018.-2023.*

Predviđene mjere PGO za 2019.	Provedene mjere u 2019.	Napomena <sup>3</sup>
Izrada te dostava godišnjeg izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objava u službenom glasniku	Da	
Izgradnja reciklažnog dvorišta građevinskog otpada i reciklažnog dvorišta građevnog otpada	Ne	Nepostojanje adekvatne lokacije
Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na području Općine	Da	
Sudjelovanje u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se određuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada (nabava kanti, kompostera, vreća i sl.)	Ne	Nije bilo potrebe
Provedba redovitog godišnjeg nadzora područja Općine radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada	Da	
Sufinanciranje nabave mobilnog reciklažnog dvorišta	Da	

## 7. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

PGO RH je planirano da se financijska sredstva za provedbu mjera u gospodarenju otpadom osiguravaju iz javnih izvora: državni proračun, proračuni jedinica područne (regionalne) samouprave, proračuni jedinica lokalne samouprave, EU fondovi (Operativni program konkurentnost i kohezija 2014. - 2020.), Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Hrvatske vode; kredita banaka: Svjetska banka, Europska banka za razvoj, Europska investicijska banka; privatnih izvora: privatna ulaganja u sve vrste obrade otpada, privatna ulaganja u centre za gospodarenje otpadom (javno-privatno partnerstvo, koncesije i dr.), privatna ulaganja u primarno izdvajanje i prikupljanje otpada - postrojenja za reciklažu i skupljanje (javno-privatno partnerstvo, koncesije i dr.).

Za provedbu mjera planiranih PGO RH u Općini Podgorač su tijekom 2019. godine korištena sredstva Općine Podgorač sredstva i to za nabavu za mobilnog reciklažnog dvorišta.

Prikaz utrošenih sredstava daje se u tablici 13. u nastavku.

<sup>3</sup> Navesti razloge zašto nisu provedene mjere

Tablica 13. Financijska sredstva utrošena za provedbu mjera PGO RH u Općini Podgorač u 2019. godini

Godina provedbe	Za unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom i provedba izobrazno-informativnih aktivnosti			Za sanacije odlagališta i otpadom onečišćenog tla		
	Svrha	Izvor sredstava (kn)		Svrha	Izvor sredstava (kn)	
		Vlastita	EU/FZOE		Vlastita	EU/FZOE
do 2019.	Nabava kanti i kontejnera za otpad (domaćinstva, reciklažni otoci, groblja)	94.965,20	345.859,40	-	0,00	0,00
tijekom 2019.	Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	85.000,00	0,00	-	0,00	0,00



## 8. ZAKLJUČAK

Ciljevi u gospodarenju otpadom do 2022. godine prema PGO RH i trenutno stanje prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 14. Ciljevi gospodarenja otpadom i trenutno stanje u 2019. na području Općine Podgorač

Cilj	Stanje (2019.)
<b>Cilj 1.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu</b>	Cilj do 2022. godine: 261 t Planirano 2019. godine: 344,52 t Stanje 2019. godine: 297,92 t U 2019. godini zabilježeno je smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na prijašnje godine što potvrđuje ostvarenje planiranog cilja 1.1.
<b>Cilj 1.2. Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papira, stakla, plastike, metala i biootpada)</b>	Cilj do 2022. godine: t Planirano 2019. godine: t Stanje 2019. godine: 18,83 t U 2019. godini zabilježeno je neznatno povećanje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na prijašnje godine što potvrđuje neostvarenje planiranog cilja 1.2.
<b>Cilj 1.3. Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada iz komunalnog otpada</b>	Cilj do 2022. godine: t Planirano 2019. godine: t Stanje 2019. godine: 0 t U 2019. godini nije zabilježeno odvajanje proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na prijašnje godine što potvrđuje neostvarenje planiranog cilja 1.3.
<b>Cilj 1.4 Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada</b>	Cilj do 2022. godine: t Planirano 2019. godine: t Stanje 2019. godine: t U 2019. godini zabilježeno je ..... ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na prijašnje godine što potvrđuje .....ostvarenje (ili ne) planiranog cilja 1.4.

Klasa : 351-01/20-01/01  
Urbroj : 2149/04-01/20-01  
Podgorač, 17. ožujka 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

35. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13. i 1/18.), članka 6. stavak 2. Plana prijama u službu za 2020. godinu („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/20. i Klasa: 119-01/20-01/02, Urbroj: 2149/04-01/20-01 od 09. ožujka 2020. godine), Odluke o financiranju projektnog prijedloga „Žene za zajednicu“, Klasa: 910-04/17-07/10, Urbroj: 524-06-03-01-01/1-20-625 od 16. siječnja 2020. godine i Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava broj: UP.02.1.1.05.0340, a koji se financira iz Europskog socijalnog fonda, Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## Z A K L J U Č A K

1. Ovim Zaključkom pokreće se prijam u službu na određeno vrijeme od 28 mjeseci, a za vrijeme ugovorenog trajanja projekta „Žene za zajednicu“ u okviru Programa „Zaželi - Program zapošljavanja žena“ slijedećih službenika:
  - 1) Viši referent – Voditelj projekta, 1 izvršitelj na određeno vrijeme sa slijedećim uvjetima: stručni prvostupnik građevinske struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen vozački ispit B kategorije, položen državni ispit.
  - 2) Referent – Koordinator za financijske poslove, 1 izvršitelj na određeno vrijeme sa slijedećim uvjetima: srednja stručna sprema ekonomske struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit.
  - 3) Referent – Koordinator za aktivnosti na terenu, 1 izvršitelj na određeno vrijeme sa slijedećim uvjetima: srednja stručna sprema ekonomske struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit.
2. Na rad ne može biti primljena osoba koja ne ispunjava uvjete, odnosno za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19. ).
3. Prijam u službu Višeg referenta - Voditelja projekta, Referenta - Koordinatora za financijske poslove i Referenta - Koordinatora za aktivnosti na terenu izvršiti će se putem Oglasa koji će biti objavljen na internetskoj stranici Općine Podgorač [www.podgorac.hr](http://www.podgorac.hr), oglasnoj ploči Općine Podgorač i službenim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, a pod uvjetima utvrđenim Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za općinsku samoupravu i upravu („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 4/19. i 1/20.) i Planom prijama u službu za 2020. godinu („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/20. i Klasa: 119-01/20-01/02, Urbroj: 2149/04-01/20-01 od 09. ožujka 2020. godine), a sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.).

4. Za postupak provedbe Oglasa iz točke 3. ovog Zaključka imenovati će se Povjerenstvo sukladno članku 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.).
5. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Podgorač“.

Klasa : 112-03/20-01/01  
Urbroj : 2149/04-01/20-01  
Podgorač, 24. ožujka 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

---

Izdaje: Općina Podgorač – Glavni i odgovorni urednik: Jurica Požega, dipl. iur. – Redakcija i uprava: Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu, Trg P. Pejačevića 2, Tel/Fax: 031/698-014, [www.podgorac.hr](http://www.podgorac.hr), e-mail: [opcinapodgorac@podgorac.hr](mailto:opcinapodgorac@podgorac.hr) Cijena pojedinog broja je 10,00 kn, a godišnja pretplata 100,00 kn. Pretplata se vrši uplatom na žiro – račun broj: HR9225000091834000005 (Proračun Općine Podgorač) s pozivom na broj 67 7706 – OIB pravne osobe ili 68 7706 – OIB fizičke osobe sa naznakom "za Službeni glasnik Općine Podgorač".

---