



# Našički vodovod d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti

VODOVOD I KANALIZACIJA - OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI - VODOVODNE I PLINSKE INSTALACIJE

NAŠICE, Vinogradska 3 ♦ P.P. 45 ♦ Centrala (031) 613-176, 613-726 ♦ Direktor 613-296 ♦ Telefaks 613-196

ŽIRO RAČUN 2340009-1100144373 ♦ Matični broj 3127150 ♦ E-mail: nasicki-vodovod@os.hinet.hr

Broj: 10-10

Na osnovi članka 295. Zakona o obveznim odnosima ( NN RH broj 35/05 i 41/08), članka 24.stavak 5. Zakona o zaštiti potrošača ( NN RH broj 79/07 i 125/07-ispravak) sukladno Odluke o obvezatnom korištenju komunalne usluge u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada u Gradu Našicama, te Općini Donja Motičina i Općini Podgorač (JLS-e) direktor Našičkog vodovoda d.o.o. Našice, uz suglasnost Nadzornog odbora donio je dana 30.06.2010. godine, ove

## OPĆE UVJETE ISPORUKE komunalnih usluga odvoza komunalnog otpada

### I. Opće odredbe

#### Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalnih usluga odvoza komunalnog otpada određuju se međusobni odnosi između isporučitelja usluge i korisnika usluge na području Grada Našica, Općine Donja Motičina, i Općine Podgorač, na kojem isporučitelj obavlja navedenu komunalnu djelatnost. Korištenje komunalne usluge odvoza otpada je obvezno na području grada, sela ili naselja gdje se skupljanje i odvoz otpada vrši organizirano.

#### Članak 2.

Isporučitelj komunalnih usluga je Našički vodovod d.o.o., Našice, vinogradska 3. Korisnik komunalne usluge su pravne i fizičke osobe koji su vlasnici zgrada, stanova i poslovnih prostorija, stanari, najmoprimci, zakupci i drugi korisnici stambenih i poslovnih prostora na području Grada Našica, Općine Donja Motičina i Općine Podgorač. Komunalna usluga je odvoz komunalnog otpada, te trajno odlaganje komunalnog otpada na odlagalište. Komunalni otpad je otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, pod uvjetima iz Zakona o otpadu ( NN RH broj 178/04 ; 111/06; 60/08; i 87/09).

### II. Ugovor o isporuci komunalnih usluga odvoza komunalnog otpada

#### Članak 3.

Ugovor o isporuci komunalnih usluga odvoza komunalnog otpada (dalje: Ugovor ili Ugovor o isporuci komunalnih usluga), u pravilu, zaključuje se nakon primitka rješenja donijetog povodom podnesenog zahtjeva fizičke i pravne osobe koja obavlja poslovnu ili drugu djelatnost isporučitelju usluga u skladu s Odlukom o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada JLS-u na području kojih isporučitelj obavlja navedenu komunalnu djelatnost - odvoz komunalnog otpada. Zaključivanjem ugovora o isporuci komunalnih usluga, kao i u situaciji iz članka 4. ovih Općih uvjeta, smatra se da korisnik usluga prihvaća u svemu ove Opće uvjete.

Isporučitelj usluge je dužan uz ugovor, ili na njegovo traženje, bez naknade, korisniku usluge uručiti ove Opće uvjete i Terminski plan odvoza otpada.

#### Članak 4.

Smatra se da je zaključen ugovor o isporuci komunalnih usluga ( i onda ako nije sklopljen u pisanom obliku) u slučajevima kada korisnik usluge nije podnio zahtjev za zaključenje ugovora o isporuci komunalne usluge sukladno odredbi stavka 1. članka 3. ovih Općih uvjeta, odnosno **bez obzira na to da li je ili nije** izdano odgovarajuće rješenje ako isporučitelj navedene komunalne usluge vrši organizirano za dio grada, sela ili naselja u kojem se nalazi stambeni ili poslovni prostor korisnika usluge iz članka 2. stavka 2. ovih Općih uvjeta i to s danom obračuna isporučene komunalne usluge odvoza komunalnog otpada.

#### Članak 5.

Ugovor o isporuci komunalnih usluga smatra se, u pravilu, da je zaključen na neodređeno vrijeme. Korisnik usluge dužan je isporučitelja obavijestiti o početku i prestanku potrebe pružanja komunalnih usluga, naročito ako je do početka ili prestanka potreba pružanja komunalnih usluga došlo zbog promjene vlasnika ili korisnika poslovnog ili stambenog prostora, prestanka korištenja poslovnog prostora i dr.

Korisnik usluge dužan je pravovremeno obavijestiti isporučitelja usluge i o promjeni naziva, promjeni tvrtke, promjeni adrese na koju se šalju računi, promjeni namjene prostora ili djelatnosti, te proširenju i izmjeni djelatnosti, promjenama u broju stambenih ili poslovnih jedinica i drugim relevantnim promjenama koje utječu na međusobne odnose u isporuci i korištenju komunalne usluge.

Kada korisnik usluge namjerava otkazati ugovor o isporuci komunalnih usluga zbog prestanka korištenja poslovnog prostora dužan je o istome obavijestiti isporučitelja komunalnih usluga deset dana prije prestanka korištenja poslovnog prostora.

Korisnik usluge ne može otkazati ugovor o isporuci komunalnih usluga kada istovremeno obavljanje ovih nije osigurao na način propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakonom o otpadu ili odlukom o obvezatnom korištenju komunalne usluge skupljanja i odvoza otpada..

Uz obavijesti iz stavka 2, 3. i 4. ovog članka korisnik usluge dužan je isporučitelju usluge dostaviti odgovarajuću ispravu kojom dokazuje navode iz obavijesti.

### III. Uvjeti isporuke komunalnih usluga

#### Članak 6.

Isporučitelj osigurava odvoz komunalnog otpada prema Terminskom planu odvoza otpada kojeg donosi isporučitelj usluge.

U slučaju da broj učestalost odvoza komunalnog otpada prema kriterijima iz stavka 1. ovog članka nije dovoljan u pojedinim razdobljima kalendarske godine, isporučitelj će osigurati, prema vlastitoj procjeni, pojačano vršenje usluga odvoza komunalnog otpada.

#### Članak 7.

Odvoz otpada isporučitelj usluge vrši specijalnim vozilima za tu namjenu u koja se ubacuju **tipske** plastične vreće, istresaju kante, te specijalnim vozilom za prijevoz kontejnera.

Isporučitelj će za pojedine dijelove grada, sela ili naselja osigurati postavljanje kontejnera, te spremnika za papir, staklo i pet ambalažu u određenoj količini, ovisno o svojim mogućnostima.

**Korisnik usluga može odlagati u kontejnere, kante i i tipske plastične vreće samo komunalni otpad, a u spremnike za papir, staklo i pet ambalažu samo otpad prema namjeni spremnika, u protivnom otpad neće biti odvežen o čemu će se izvjestiti komunalnog redara.**

**Korisnik usluga nije ovlašten mijenjati položaj kontejnera i spremnika.**

**Kontejnere za recikliranje otpad koji se postavljaju na javne površine, nabavlja specijalizirana pravna osoba/obrt.**

#### Članak 8.

Isporučitelj usluge je dužan odmah, odnosno u najkraćem mogućem roku, obavijestiti korisnike usluga o smanjenoj učestalosti isporuke usluga, osim u slučajevima kada se smanjena isporuka usluga nije mogla predvidjeti ni otkoniti.

U slučajevima iz stavka 1. ovog članka, isporučitelj je dužan po prestanku okolnosti koje su dovele

do smanjenja obavljanja usluga u najkraćem roku skupiti i odvesti sav komunalni otpad koji nije odvezen.

#### **IV. Uvjeti korištenja komunalnih usluga**

##### **Članak 9.**

Korisnicima usluge koji žive u obiteljskim kućama ili u zgradama kolektivnog stanovanja isporučitelj je dužan nabaviti kantu za svaku stambenu jedinicu odnosno kontejner za zgrade kolektivnog stanovanja primjenom slijedećih standarda:

a) za korisnike koji žive u obiteljskim kućama kao minimalan standard usluge određuje se kanta od 120 litara za svaku stambenu jedinicu - kuću.

b) za korisnike koji žive u zgradama kolektivnog stanovanja minimalan standard je 120 litara po stambenoj jedinici koji se osigurava u dovoljnom broju tipskih spremnika zapremnine 1.100 litara (kontejneri).

Za korisnike usluga čije potrebe premašuju minimalan standard usluge iz st. 1. točke a) i b) određuju se tipske vreće zapremnine 60 i 120 litara, koje korisnik usluga može kupiti sasmo kod isporučitelja usluga - Našičkog vodovoda d.o.o.

**Korisnici usluga fizičke i pravne osobe koje obavljaju poslovnu ili drugu djelatnost obvezatni su sami pribaviti tipske kante i kontejnere do iznosa određenog im minimalnog standarda.**

Kante, kontejnere i tipske vreće korisnici su dužni držati u ispravnom i urednom stanju, te ih moraju iznijeti pred svoj stambeni objekat u dane kada se vrši odvoz.

Kante i kontejneri moraju biti tipski prilagođeni specijalnom vozilu za odvoz komunalnog otpada. U kante kontejnere i vreće ne smije se odlagati svaki drugi otpad koji nije komunalni.

Kante, kontejneri i druga oprema u kojoj se otpad skuplja ili razvrstava moraju biti opremljeni na način da se spriječi rasipanje ili prolijevanje otpada i širenje prašine, mirisa i buke.

Kante za otpad ne smiju biti ostavljene dulje od 24 sata na nezaštićenom prostoru, te ukoliko dođe do rasipanja otpada korisnici su dužni sakupiti takav otpad. **Tipske Vrećice** za otpad smiju se odlagati isključivo na javno-prometnoj površini u blizini kante za otpad ili uz sam ulaz obiteljske kuće /stambene zgrade/ u pravilu dva sata prije dolaska vozila za odvoz otpada u dane određene Terminskim planom.

Korisnici usluge dužni su kante za otpad i kontejnere najmanje jednom mjesečno oprati, a oštećene posude i kontejnere popraviti ili zamijeniti u roku od 7 dana.

##### **Članak 10.**

Zahtijev za isporuku komunalnih usluga, prijave potreba korištenja komunalne usluge i druge obavijesti iz ovih Općih uvjeta, te prijavu potrebe odvoza glomaznog otpada prijavljuje se u sjedištu isporučitelja usluga u Našicama, Vinogradska 3, radnim danom od 8,00 do 12,00 sati.

Isporučitelj komunalnih usluga ima u Terminskom planu posebno određene dane i vrijeme za odvoz glomaznog otpada.

#### **V. Način obračuna cijene komunalnih usluga i način izmjene cijene**

##### **Članak 11.**

Cijena usluge odvoza komunalnog otpada utvrđuje se cjenikom kojeg donosi isporučitelj komunalne usluge, prema postupku propisanom zakonom. Cijena komunalne usluge sadrži iznos za odvoz i trajno odlaganje komunalnog otpada na odlagalište te naknadu za financiranje izgradnje odlagališta.

##### **Članak 12.**

U slučaju izmjene cijene komunalnih usluga iz članka 11. ovih Općih uvjeta, isporučitelj komunalnih usluga obavijestiti će pravovremeno korisnike usluga putem pojedinačnih obavijesti priloženih uz nove račune ili putem sredstava javnog priopćavanja.

## VI. Način plaćanja cijene komunalnih usluga

### Članak 13.

Korisnik usluge plaća cijenu komunalnih usluga na osnovi ispostavljenih računa isporučitelja komunalne usluge. Računi za komunalne usluge isporučuju se:

- za domaćinstva i za korisnike objekata za odmor - tromjesečno s rokom ispostavljanja do kraja prvog mjeseca obračunskog razdoblja, s dospijecom do 15-tog u mjesecu za protekli mjesec, ako na računu nije drugačije naznačeno;
- za ostale korisnike - svaki mjesec s rokom dospijeca od 15 dana od ispostavljanja računa, ako na računu nije drugačije naznačeno.

### Članak 14.

Kod pogrešno obračunanih računa za izvršene komunalne usluge, korisnik je dužan o tome odmah, a najkasnije u roku 8 dana od dana dostave računa, izvijestiti isporučitelja.

U slučaju prekoračenja plaćanja cijene za komunalne usluge, isporučitelj može umanjiti obvezu plaćanja korisnika za mjesec ili mjesece koji slijede nakon mjeseca u je prekoračeno plaćanje komunalne usluge.

### Članak 15.

U slučaju da isporučitelj i korisnik imaju međusobna novčana potraživanja s osnova izvršenih komunalnih usluga i s druge pravne osnove, oni mogu međusobno izvršiti prijebaj potraživanja.

## VII. Prijelazne i završne odredbe

### Članak 16.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u službenom glasilu Grada Našica, te općina Donja Motičina i Podgorač, te na službenim web stranicama tih jedinica lokalne samouprave, kao i na oglasnoj ploči u sjedištu isporučitelja komunalnih usluga - Našičkog vodovoda d.o.o.

Ovi opći uvjeti odnose se i na druge jedinice lokalne samouprave koje naknadno pristupe ovom Društvu kao član ili korisnik komunalnih usluga odvoza komunalnog otpada.

### Članak 16.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmi dan od objave na oglasnoj ploči Društva, a primjenjuju se od 01.01.2010. godine.

Direktor

Oto Dudjak, dipl.oec.

Na ovu odluku suglasnost je dao Nadzorni odbor Društva na sjednici održanoj dana 18.06.2010. godine.

Predsjednik

Dušan Nekić, dipl.ing.polj.

Ova odluka objavljena je na oglasnoj ploči Društva dana 01.07.2010. godine, te je stupila na snagu dana 09.07.2010. godine.

Direktor

Oto Dudjak, dipl.oec.