

SLUŽBENI GLASNIK



SLUŽBENO GLASILO OPĆINE PODGORAČ

Godina: XXXII

Podgorač, 29. travnja 2026.

Broj 2.

S A D R Ź A J

Stranica

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

08. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine	56
09. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Podgorač za 2025. godinu	88
10. Odluka o osnivanju prava služnosti	89
11. Odluka o osnivanju prava služnosti	90
12. Odluka o osnivanju prava služnosti	91
13. Odluka o darovanju pokretnine	92
14. Zaključak o pokretanju postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Podgorač	93
15. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu u Općini Podgorač u 2025. godini	94
16. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi u Općini Podgorač u 2025. godini	95
17. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Podgorač u 2025. godini	96
18. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa u 2025. godini	97
19. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i naknade koja se plaća zbog promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025. godini	98
20. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu	99
21. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu	100
22. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu davatelja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada za 2025. godinu	101

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

22. Procedura raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač	102
23. Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za područje Općine Podgorač u 2026. godini	107
24. Plan operativne provedbe programa aktivnosti za 2026. godinu	110
25. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti (predžetveno i žetveno razdoblje) za 2026. godinu	112
26. Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Podgorač	117
27. Plan dežurstava dužnosnika Općine Podgorač u predžetvenom i žetvenom razdoblju	120
28. Odluka o ostvarivanju prava umirovljenika na novčanu naknadu (Uskrsnicu) prilikom blagdana Uskrsa u 2026. godini	121
29. Odluka o kupnji nekretnine	123
30. Odluka o pokretanju postupka jednostavne nabave roba u predmetu Uredski namještaj	124
31. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u predmetu Uredski namještaj	126
32. Zaključak o pokretanju prijama službenika u radni odnos na neodređeno vrijeme	128

AKTI STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE

01. Plan rada Stožera civilne zaštite za 2026. godinu	129
02. Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara u Općini Podgorač	130
03. Financijski plan za požarnu sezonu 2026. godine	135

08. Na temelju članka 89. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21.), članka 55. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne novine“, broj 85/23.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 06. sjednici od 28. travnja 2026. godine, d o n i j e l o j e

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PODGORAČ ZA RAZDOBLJE OD 01. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2025. GODINE

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine sadrži:

€

BROJČANA OZNAKA ILI NAZIV	Izvršenje 1.1.2024.-31.12.2024.	Izvorni plan/Rebalans Proračun 2025. - 1. rebalans	Izvršenje 1.1.2025.- 31.12.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	6	7

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI UKUPNO	1.900.869,76	2.410.432,81	2.156.579,38	113,45%	89,47%
6 PRIHODI POSLOVANJA	1.751.581,70	2.406.432,81	2.154.238,18	122,99%	89,52%
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	149.288,06	4.000,00	2.341,20	1,57%	58,53%
RASHODI UKUPNO	1.263.683,46	3.554.878,78	2.771.458,26	219,32%	77,96%
3 RASHODI POSLOVANJA	1.095.137,05	1.936.382,81	1.654.725,34	151,10%	85,45%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	168.546,41	1.618.495,97	1.116.732,92	662,57%	69,00%
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	637.186,30	-1.144.445,97	-614.878,88	-96,50%	53,73%

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0	0
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	26.071,28	0,00	0,00	0,00%	0
NETO FINANCIRANJE	-26.071,28	0,00	0,00	0,00%	0

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	1.144.445,97	1.261.125,60	0	110,20%
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	0,00	1.144.445,97	1.261.125,60	0	110,20%
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	611.115,02	0,00	646.246,72	105,75%	0

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računufinanciranja/zaduživanja kako slijedi:

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 01.01.2024.-	1. Rebalans 2025	Izvršenje 01.01.2025.-	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
6	Prihodi poslovanja	1.751.581,70	2.406.432,81	2.154.238,18	122,99%	89,52%
61	Prihodi od poreza	434.566,88	358.700,00	461.927,18	106,30%	128,78%
611	Porez na dohodak	369.724,78		403.712,06	109,19%	
6111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	369.724,78		403.712,06	109,19%	
6114	Porez na dohodak od kapitala	0,00		0,00	0,00%	
613	Porezi na imovinu	61.709,93		54.615,55	88,50%	
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	552,88		2.758,13	498,87%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	61.157,05		51.857,42	84,79%	
614	Porezi na robu i usluge	3.132,17		3.599,57	114,92%	
6142	Porez na promet	3.132,17		3.599,57	114,92%	
6147	Porez na dobitke od igara na sreću i ostali porezi od igara na sreću	0,00		0,00	0,00%	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	978.696,11	1.608.732,81	1.259.920,62	128,73%	78,32%
633	Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	667.686,82		93.188,10	13,96%	
6331	Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	654.392,82		41.894,92	6,40%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	13.294,00		51.293,18	385,84%	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		23.690,00	0,00%	
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		23.690,00	0,00%	
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja	0,00		701.580,00	0,00%	
6353	Pomoći fiskalnog izravnjanja	0,00		701.580,00	0,00%	
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	311.009,29		441.462,52	141,95%	
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	311.009,29		441.462,52	141,95%	
64	Prihodi od imovine	204.052,90	268.000,00	311.249,72	152,53%	116,14%
641	Prihodi od financijske imovine	129,29		139,31	107,75%	
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	129,29		139,31	107,75%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	203.923,61		311.110,41	152,56%	
6421	Naknade za koncesije	29.804,53		127.451,27	427,62%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	174.119,08		183.659,14	105,48%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	0,00		0,00	0,00%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00		0,00	0,00%	

65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	134.265,81	171.000,00	121.140,66	90,22%	70,84%
651	Upravne i administrativne pristojbe	31.230,87		29.069,88	93,08%	
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	0,00		0,00	0,00%	
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	2.707,08		550,98	20,35%	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	6,53		1,64	25,11%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	28.517,26		28.517,26	100,00%	
652	Prihodi po posebnim propisima	71.057,61		72.022,34	101,36%	
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	0,00		0,00	0,00%	
6524	Doprinosi za šume	63.108,31		62.831,94	99,56%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	7.949,30		9.190,40	115,61%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	31.977,33		20.048,44	62,70%	
6531	Komunalni doprinosi	722,42		734,98	101,74%	
6532	Komunalne naknade	31.254,91		19.313,46	61,79%	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	149.288,06	4.000,00	2.341,20	1,57%	58,53%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	149.288,06	3.500,00	2.341,20	1,57%	66,89%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	149.288,06		2.341,20	1,57%	
7111	Zemljište	149.288,06		2.341,20	1,57%	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500,00	0,00	0,00%	0,00%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00		0,00	0,00%	
7211	Stambeni objekti	0,00		0,00	0,00%	
	SVEUKUPNO	1.900.869,76	2.410.432,81	2.156.579,38	113,45%	89,47%

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 01.01.2024.-	1. Rebalans 2025	Izvršenje 01.01.2025.-	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
3	Rashodi poslovanja	1.095.137,05	1.936.382,81	1.654.725,34	151,10%	85,45%
31	Rashodi za zaposlene	281.506,54	509.000,00	467.418,44	166,04%	91,83%
311	Plaće (Bruto)	237.838,53		397.209,55	167,01%	
3111	Plaće za redovan rad	237.838,53		397.209,55	167,01%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.424,70		4.699,05	106,20%	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	4.424,70		4.699,05	106,20%	
313	Doprinosi na plaće	39.243,31		65.509,84	166,93%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	39.243,31		65.509,84	166,93%	
32	Materijalni rashodi	491.556,52	628.582,81	546.114,52	111,10%	86,88%
321	Naknade troškova zaposlenima	3.818,32		5.030,31	131,74%	
3211	Službena putovanja	719,58		513,60	71,37%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.098,74		4.456,71	143,82%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00		60,00	0,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	52.903,17		78.418,86	148,23%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.375,46		3.004,58	126,48%	
3223	Energija	49.780,50		67.708,77	136,01%	
3225	Sitni inventar i autogume	747,21		688,88	92,19%	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00		7.016,63	0,00%	
323	Rashodi za usluge	396.615,10		394.654,58	99,51%	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	8.161,33		7.824,54	95,87%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	225.640,06		213.752,89	94,73%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.045,37		9.261,12	92,19%	
3234	Komunalne usluge	47.737,21		51.340,50	107,55%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	67.238,67		70.043,06	104,17%	
3238	Računalne usluge	6.870,70		8.185,62	119,14%	
3239	Ostale usluge	30.921,76		34.246,85	110,75%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.344,00		2.851,21	212,14%	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.344,00		2.851,21	212,14%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	36.875,93		65.159,56	176,70%	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	14.259,41		25.284,50	177,32%	
3292	Premije osiguranja	3.728,36		3.473,78	93,17%	
3293	Reprezentacija	11.925,66		7.733,51	64,85%	
3294	Članarine i norme	880,44		880,44	100,00%	
3296	Troškovi sudskih postupaka	0,00		11.629,79	0,00%	

3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.082,06		16.157,54	265,66%	
34	Financijski rashodi	10.002,28	9.000,00	8.688,41	86,86%	96,54%
343	Ostali financijski rashodi	10.002,28		8.688,41	86,86%	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.194,50		6.981,03	112,70%	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	3.807,78		1.707,38	44,84%	
35	Subvencije	6.619,16	10.000,00	7.040,76	106,37%	70,41%
352	Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	6.619,16		7.040,76	106,37%	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	6.619,16		7.040,76	106,37%	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	48.402,03	72.000,00	64.138,04	132,51%	89,08%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	48.402,03		64.138,04	132,51%	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	35.000,00		60.793,56	173,70%	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	13.402,03		3.344,48	24,96%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	88.195,56	234.000,00	150.476,67	170,62%	64,31%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	88.195,56		150.476,67	170,62%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	43.193,30		100.514,10	232,71%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	45.002,26		49.962,57	111,02%	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	168.854,96	473.800,00	410.848,50	243,31%	86,71%
381	Tekuće donacije	130.919,74		160.482,88	122,58%	
3811	Tekuće donacije u novcu	130.919,74		160.482,88	122,58%	
382	Kapitalne donacije	11.700,00		91.330,00	780,60%	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	11.700,00		91.330,00	780,60%	
385	Izvanredni rashodi	4.599,78		5.800,00	126,09%	
3851	Izvanredni rashodi	4.599,78		5.800,00	126,09%	
386	Kapitalne pomoći	21.635,44		153.235,62	708,26%	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	21.635,44		153.235,62	708,26%	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	168.546,41	1.618.495,97	1.116.732,92	662,57%	69,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	168.546,41	1.314.495,97	833.223,97	494,36%	63,39%
421	Građevinski objekti	134.954,64		670.359,41	496,73%	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	99.163,51		78.426,41	79,09%	
4214	Ostali građevinski objekti	35.791,13		591.933,00	1653,85%	
422	Postrojenja i oprema	26.098,02		110.989,56	425,28%	
4221	Uredska oprema i namještaj	873,00		3.618,62	414,50%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	25.225,02		107.370,94	425,65%	
423	Prijevozna sredstva	0,00		0,00	0,00%	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00		0,00	0,00%	

426	Nematerijalna proizvedena imovina	7.493,75		51.875,00	692,24%	
4262	Ulaganja u računalne programe	3.493,75		0,00	0,00%	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	4.000,00		51.875,00	1296,88%	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	304.000,00	283.508,95	0,00%	93,26%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		283.508,95	0,00%	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		283.508,95	0,00%	
SVEUKUPNO		1.263.683,46	3.554.878,78	2.771.458,26	219,32%	77,96%

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 01.01.2024.-	1. Rebalans 2025	Izvršenje 01.01.2025.-	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	Opći prihodi i primici	1.117.612,78	387.600,00	958.305,39	85,75%	247,24%
11	Opći prihodi i primici	1.117.612,78	387.600,00	958.305,39	85,75%	247,24%
4	Prihodi za posebne namjene	309.665,63	410.100,00	403.732,17	130,38%	98,45%
41	Komunalna djelatnost	127.006,48	207.480,00	210.371,63	165,64%	101,39%
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	182.659,15	202.620,00	193.360,54	105,86%	95,43%
5	Pomoći iz državnog proračuna	324.303,29	1.608.732,81	792.200,62	244,28%	49,24%
51	Tekuće pomoći	0,00	815.000,00	271.022,11	0,00%	33,25%
52	Pomoći iz županijskog proračuna	324.303,29	793.732,81	521.178,51	160,71%	65,66%
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	149.288,06	4.000,00	2.341,20	1,57%	58,53%
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	149.288,06	4.000,00	2.341,20	1,57%	58,53%
	SVEUKUPNO	1.900.869,76	2.410.432,81	2.156.579,38	113,45%	89,47%

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 01.01.2024.-	1. Rebalans 2025	Izvršenje 01.01.2025.-	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	Opći prihodi i primici	724.072,21	1.532.045,97	1.132.812,43	156,45%	73,94%
11	Opći prihodi i primici	724.072,21	387.600,00	343.877,03	47,49%	88,72%
19	190	0,00	1.144.445,97	788.935,40	0,00%	68,94%
4	Prihodi za posebne namjene	214.821,41	410.100,00	262.107,19	122,01%	63,91%
41	Komunalna djelatnost	115.591,97	207.480,00	126.709,74	109,62%	61,07%
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	99.229,44	202.620,00	135.397,45	136,45%	66,82%
5	Pomoći iz državnog proračuna	223.064,59	1.608.732,81	1.373.062,01	615,54%	85,35%
51	Tekuće pomoći	0,00	815.000,00	686.181,14	0,00%	84,19%
52	Pomoći iz županijskog proračuna	223.064,59	793.732,81	686.880,87	307,93%	86,54%
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	101.725,25	4.000,00	3.476,63	3,42%	86,92%
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	101.725,25	4.000,00	3.476,63	3,42%	86,92%
SVEUKUPNO		1.263.683,46	3.554.878,78	2.771.458,26	219,32%	77,96%

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 01.01.2024.-	1. Rebalans 2025	Izvršenje 01.01.2025.-	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
01	Opće javne usluge	394.878,82	685.582,81	632.599,68	160,20%	92,27%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	316.559,95	417.582,81	382.033,59	120,68%	91,49%
013	Opće usluge	78.318,87	268.000,00	250.566,09	319,93%	93,49%
03	Javni red i sigurnost	68.383,33	122.000,00	120.699,35	176,50%	98,93%
032	Usluge protupožarne zaštite	68.383,33	122.000,00	120.699,35	176,50%	98,93%
04	Ekonomski poslovi	178.492,99	928.995,97	649.606,17	363,94%	69,93%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	12.684,00	20.000,00	11.578,75	91,29%	57,89%
045	Promet	165.808,99	908.995,97	638.027,42	384,80%	70,19%
05	Zaštita okoliša	155.387,48	323.000,00	238.819,52	153,69%	73,94%
051	Gospodarenje otpadom	0,00	30.000,00	29.612,50	0,00%	98,71%
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	155.387,48	293.000,00	209.207,02	134,64%	71,40%
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	55.543,60	487.000,00	271.319,17	488,48%	55,71%
062	Razvoj zajednice	44.584,19	475.000,00	259.319,17	581,64%	54,59%
064	Ulična rasvjeta	10.959,41	12.000,00	12.000,00	109,49%	100,00%
08	Rekreacija, kultura i religija	76.632,57	257.300,00	247.537,28	323,02%	96,21%
081	Službe rekreacije i sporta	30.000,00	78.000,00	74.300,00	247,67%	95,26%
082	Službe kulture	19.993,76	30.000,00	29.688,03	148,49%	98,96%
084	Religijske i druge službe zajednice	8.000,00	11.000,00	11.000,00	137,50%	100,00%
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	18.638,81	138.300,00	132.549,25	711,15%	95,84%
09	Obrazovanje	48.402,03	72.000,00	64.138,04	132,51%	89,08%
090	Obrazovanje	0,00	7.000,00	6.869,00	0,00%	98,13%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	48.402,03	65.000,00	57.269,04	118,32%	88,11%
10	Socijalna zaštita	285.962,64	679.000,00	546.739,05	191,19%	80,52%
102	Starost	203.198,98	460.000,00	407.966,18	200,77%	88,69%
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	82.763,66	219.000,00	138.772,87	167,67%	63,37%
SVEUKUPNO		1.263.683,46	3.554.878,78	2.771.458,26	219,32%	77,96%

I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 01.01.2024.-	1. Rebalans 2025	Izvršenje 01.01.2025.-	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	26.071,28	0,00	0,00	0,00%	0,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	26.071,28	0,00	0,00	0,00%	0,00%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	26.071,28		0,00	0,00%	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	26.071,28		0,00	0,00%	

I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 01.01.2024.-	1. Rebalans 2025	Izvršenje 01.01.2025.-	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	Opći prihodi i primici	26.071,28	0,00	0,00	0,00%	0,00%
11	Opći prihodi i primici	26.071,28	0,00	0,00	0,00%	0,00%
SVEUKUPNO		26.071,28	0,00	0,00	0,00%	0,00%

ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

RAZDJEL: 001 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK		57.732,81	50.443,01	87,37%
Brojčan a	Nazi	1. Rebalans 2025	Izvršenje 01.01.2025.-	Indeks 3/2*100
GLAVA: 00101 OPĆINSKO VIJEĆE		50.732,81	44.643,01	88,00%
GLAVA: 00102 OPĆINSKI NAČELNIK		7.000,00	5.800,00	82,86%
RAZDJEL: 002 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆINSKU SAMOUPRAVU I UPRAVU		3.497.145,97	2.721.015,25	77,81%
GLAVA: 00201 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆINSKU SAMOUPRAVU I UPRAVU		3.497.145,97	2.721.015,25	77,81%
SVEUKUPNO		3.554.878,78	2.771.458,26	77,96%

II. POSEBNI DIO

Brojčana oznaka Račun	Naziv		1. Rebalans 2025.	Izvršenje 01.01.2025.	Indeks 3/2*100
RAZDJEL: 001 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK			57.732,81	50.443,01	87,37%
GLAVA: 00101 OPĆINSKO VIJEĆE			50.732,81	44.643,01	88,00%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	46.000,00		39.910,20	86,76%
Izvor: 52	Pomoći iz županijskog proračuna	4.732,81		4.732,81	100,00%
Program: 1001 MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOGA TIJELA			50.732,81	44.643,01	88,00%
Akt/projekt: POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I URED NAČELNIKA A100001			30.800,00	24.852,94	80,69%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici		30.800,00	24.852,94	80,69%
31	Rashodi za zaposlene		5.000,00	4.699,05	93,98%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			4.699,05	
32	Materijalni rashodi		24.800,00	19.228,25	77,53%
3211	Službena putovanja			513,60	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			60,00	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			10.040,70	
3293	Reprezentacija			7.733,51	
3294	Članarine i norme			880,44	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		1.000,00	925,64	92,56%
3811	Tekuće donacije u novcu			925,64	
Akt/projekt: LOKALNI IZBORI A100024			19.932,81	19.790,07	99,28%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici		15.200,00	15.057,26	99,06%
32	Materijalni rashodi		15.200,00	15.057,26	99,06%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			10.510,99	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.546,27	
Izvor: 52	Pomoći iz županijskog proračuna		4.732,81	4.732,81	100,00%
32	Materijalni rashodi		4.732,81	4.732,81	100,00%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			4.732,81	

GLAVA: 00102	OPĆINSKI NAČELNIK	7.000,00	5.800,00	82,86%	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.000,00	5.800,00	82,86%	
Program: 1002	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA	7.000,00	5.800,00	82,86%	
Akt/projekt: A100049	PRORAČUNSKA PRIČUVA	7.000,00	5.800,00	82,86%	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.000,00	5.800,00	82,86%	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.000,00	5.800,00	82,86%	
3851	Izvanredni rashodi		5.800,00		
RAZDJEL: 002 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆINSKU SAMOUPRAVU I UPRAVU			3.497.145,97	2.721.015,25	77,81%
GLAVA: 00201 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆINSKU SAMOUPRAVU I UPRAVU			3.497.145,97	2.721.015,25	77,81%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	334.600,00	298.166,83	89,11%	
Izvor: 19	190	1.144.445,97	788.935,40	68,94%	
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	207.480,00	126.709,74	61,07%	
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	202.620,00	135.397,45	66,82%	
Izvor: 51	Tekuće pomoći	815.000,00	686.181,14	84,19%	
Izvor: 52	Pomoći iz županijskog proračuna	789.000,00	682.148,06	86,46%	
Izvor: 72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	4.000,00	3.476,63	86,92%	
Program: 2001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	351.850,00	324.535,58	92,24%	
Akt/projekt: A100002	POSLOVANJE OPĆINSKE UPRAVE	349.850,00	323.058,95	92,34%	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici		161.000,00	148.631,10	92,32%
31	Rashodi za zaposlene	94.000,00	94.378,28	100,40%	
3111	Plaće za redovan rad		81.011,38		
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		13.366,90		
32	Materijalni rashodi	58.000,00	45.564,41	78,56%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3.474,24		
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.045,68		
3225	Sitni inventar i autogume		688,88		
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		1.144,67		

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.582,34	
3234	Komunalne usluge		9.942,65	
3237	Intelektualne i osobne usluge		15.793,06	
3292	Premije osiguranja		320,00	
3296	Troškovi sudskih postupaka		3.919,94	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.652,95	
34	Financijski rashodi	9.000,00	8.688,41	96,54%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		6.981,03	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		1.707,38	
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	13.500,00	9.295,43	68,86%
32	Materijalni rashodi	13.500,00	9.295,43	68,86%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		346,32	
3223	Energija		1.239,26	
3296	Troškovi sudskih postupaka		7.709,85	
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	42.350,00	39.690,37	93,72%
32	Materijalni rashodi	42.350,00	39.690,37	93,72%
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		6.679,87	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		254,88	
3234	Komunalne usluge		3.728,58	
3238	Računalne usluge		2.469,32	
3239	Ostale usluge		17.132,40	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		2.851,21	
3292	Premije osiguranja		3.153,78	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.420,33	
Izvor: 51	Tekuće pomoći	133.000,00	125.442,05	94,32%
32	Materijalni rashodi	133.000,00	125.442,05	94,32%
3223	Energija	66.469,51		
3233	Usluge promidžbe i informiranja	9.006,24		
3237	Intelektualne i osobne usluge	44.250,00		
3238	Računalne usluge	5.716,30		
Akt/projekt: OPREMANJE I INFORMATIZACIJA OPĆINSKE UPRAVE K100003		2.000,00	1.476,63	73,83%
Izvor: 72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	2.000,00	1.476,63	73,83%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	1.476,63	73,83%
4221	Uredska oprema i namještaj		1.476,63	

Program: 2003 RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA		20.000,00	11.578,75	57,89%
Akt/projekt: PROGRAM RAZVOJA I POTICAJA POLJOPRIVREDE A100012		20.000,00	11.578,75	57,89%
Izvor: 41 Komunalna djelatnost		15.000,00	9.867,54	65,78%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	2.826,78	56,54%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.826,78	
35	Subvencije	10.000,00	7.040,76	70,41%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		7.040,76	
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima		5.000,00	1.711,21	34,22%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	1.711,21	34,22%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.711,21	
Program: 2004 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA		122.000,00	120.699,35	98,93%
Akt/projekt: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA - TEKUĆE DONACIJE A100014		75.000,00	75.000,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		39.100,00	39.100,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	39.100,00	39.100,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		39.100,00	
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima		33.900,00	33.900,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	33.900,00	33.900,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		33.900,00	
Izvor: 72 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH		2.000,00	2.000,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.000,00	2.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.000,00	
Akt/projekt: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA - KAPITALNE POMOĆI K100027		47.000,00	45.699,35	97,23%
Izvor: 19 190		7.000,00	6.974,35	99,63%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	6.974,35	99,63%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		6.974,35	
Izvor: 41 Komunalna djelatnost		40.000,00	38.725,00	96,81%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	40.000,00	38.725,00	96,81%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		38.725,00	
Program: 2005 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		350.000,00	322.843,49	92,24%

Akt/projekt: ODRŽAVANJE POSLOVNIH OBJEKATA A100004		8.000,00	7.995,92	99,95%
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima		8.000,00	7.995,92	99,95%
32	Materijalni rashodi	8.000,00	7.995,92	99,95%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		7.995,92	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE A100009		22.000,00	21.946,85	99,76%
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima		12.000,00	12.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		12.000,00	
Izvor: 51	Tekuće pomoći	10.000,00	9.946,85	99,47%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	9.946,85	99,47%
3239	Ostale usluge		9.946,85	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE DEPONIJ I OSTALE KOMUNALNE USLUGE A100011		53.000,00	36.341,77	68,57%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		4.650,00	2.560,00	55,05%
32	Materijalni rashodi	4.650,00	2.560,00	55,05%
3234	Komunalne usluge		2.560,00	
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	35.980,00	31.721,77	88,17%
32	Materijalni rashodi	35.980,00	31.721,77	88,17%
3234	Komunalne usluge		31.721,77	
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	12.370,00	2.060,00	16,65%
32	Materijalni rashodi	12.370,00	2.060,00	16,65%
3234	Komunalne usluge		2.060,00	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE GROBLJA A100054		85.000,00	85.000,00	100,00%
Izvor: 51 Tekuće pomoći		85.000,00	85.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	85.000,00	85.000,00	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		85.000,00	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA A100055		95.000,00	87.865,25	92,49%
Izvor: 51 Tekuće pomoći		95.000,00	87.865,25	92,49%
32	Materijalni rashodi	95.000,00	87.865,25	92,49%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		87.865,25	

Akt/projekt: IZGRADNJA NADSTREŠNICE DRUŠTVENOG DOMA BIJELA LOZA A100082		10.000,00	7.551,15	75,51%
Izvor: 51 Tekuće pomoći		10.000,00	7.551,15	75,51%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	7.551,15	75,51%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		7.551,15	
Akt/projekt: ADAPTACIJA DRUŠTVENOG DOMA U OSTROŠINCIMA K100068		10.000,00	9.975,63	99,76%
Izvor: 19 190		10.000,00	9.975,63	99,76%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	9.975,63	99,76%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		9.975,63	
Akt/projekt: ADAPTACIJA DRUŠTVENOG DOMA U KRŠINCIMA K100069		12.000,00	11.967,75	99,73%
Izvor: 19 190		12.000,00	11.967,75	99,73%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	12.000,00	11.967,75	99,73%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		11.967,75	
Akt/projekt: ADAPTACIJA KUĆE OPROŠTAJA U RAZBOJIŠTU K100070		13.000,00	12.500,00	96,15%
Izvor: 19 190		13.000,00	12.500,00	96,15%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13.000,00	12.500,00	96,15%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		12.500,00	
Akt/projekt: ADAPTACIJA KUĆE OPROŠTAJA U PODGORAČU K100071		9.000,00	8.944,25	99,38%
Izvor: 19 190		9.000,00	8.944,25	99,38%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	9.000,00	8.944,25	99,38%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		8.944,25	
Akt/projekt: OPREMA ZA DRUŠTVENE DOMOVE K100072		33.000,00	32.754,92	99,26%
Izvor: 19 190		8.000,00	7.968,84	99,61%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	7.968,84	99,61%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		7.968,84	
Izvor: 51	Tekuće pomoći	25.000,00	24.786,08	99,14%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	24.786,08	99,14%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		24.786,08	
Program: 2006 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.555.495,97	1.162.793,77	74,75%

Akt/projekt: ODRŽAVANJE CESTA A100007		32.000,00	17.636,88	55,12%
Izvor: 41 Komunalna djelatnost		1.000,00	1.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.000,00	
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima		27.000,00	13.327,50	49,36%
32	Materijalni rashodi	27.000,00	13.327,50	49,36%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		12.000,00	
3234	Komunalne usluge		1.327,50	
Izvor: 52 Pomoći iz županijskog proračuna		4.000,00	3.309,38	82,73%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	3.309,38	82,73%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.309,38	
Akt/projekt: KAPITALNE POMOĆI K100010		208.000,00	155.540,62	74,78%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		13.000,00	2.305,00	17,73%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	13.000,00	2.305,00	17,73%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		2.305,00	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima		60.000,00	23.132,53	38,55%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	60.000,00	23.132,53	38,55%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		23.132,53	
Izvor: 51 Tekuće pomoći		135.000,00	130.103,09	96,37%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	135.000,00	130.103,09	96,37%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		130.103,09	
Akt/projekt: OBNOVA NOGOSTUPA U STIPANOVcima K100045		62.000,00	58.182,77	93,84%
Izvor: 19 190		27.000,00	23.182,77	85,86%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.000,00	23.182,77	85,86%
4214	Ostali građevinski objekti		16.932,77	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		6.250,00	
Izvor: 41 Komunalna djelatnost		35.000,00	35.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	35.000,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		35.000,00	

Akt/projekt: PROMETNI ZNAKOVI K100047		2.000,00	2.001,69	100,08%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		2.000,00	2.001,69	100,08%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.001,69	100,08%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2.001,69	
Akt/projekt: ENERGETSKA OBNOVA OPĆINSKE ZGRADE K100052		260.000,00	242.570,17	93,30%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		14.100,00	14.100,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	14.100,00	14.100,00	100,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		14.100,00	
Izvor: 19	190	45.050,00	27.620,17	61,31%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	100,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		10.000,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	35.050,00	17.620,17	50,27%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		17.620,17	
Izvor: 52	Pomoći iz županijskog proračuna	200.850,00	200.850,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.850,00	200.850,00	100,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		200.850,00	
Akt/projekt: OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI - NOGOSTUPI U PODGORAČU K100053		610.000,00	476.707,82	78,15%
Izvor: 19 190		610.000,00	476.707,82	78,15%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	610.000,00	476.707,82	78,15%
4214	Ostali građevinski objekti		474.957,82	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		1.750,00	
Akt/projekt: PJEŠAČKA STAZA NA GROBLJU STIPANOVCI K100060		70.000,00	4.750,00	6,79%
Izvor: 19 190		5.000,00	4.750,00	95,00%

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	4.750,00	95,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		4.750,00	
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	65.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Akt/projekt:	IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA U BUDIMCIMA	24.000,00	22.500,00	93,75%
	K100073			
Izvor: 19	190	24.000,00	22.500,00	93,75%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.000,00	22.500,00	93,75%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		22.500,00	
Akt/projekt:	IZGRADNJA IGRALIŠTA U RAZBOJIŠTU	70.500,00	69.292,41	98,29%
	K100074			
Izvor: 19	190	69.500,00	68.292,41	98,26%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	69.500,00	68.292,41	98,26%
4214	Ostali građevinski objekti		65.042,41	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		3.250,00	
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	1.000,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	100,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		1.000,00	
Akt/projekt:	REKONSTRUKCIJA ULICE B. J. JELAČIĆA U BUDIMCIMA	65.000,00	30.715,71	47,25%
	K100076			
Izvor: 19	190	65.000,00	30.715,71	47,25%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	30.715,71	47,25%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		30.028,21	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		687,50	
Akt/projekt:	REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE PREMA GROBLJU U POGANOVcima	69.995,97	49.085,70	70,13%
	K100077			
Izvor: 19	190	69.995,97	49.085,70	70,13%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	69.995,97	49.085,70	70,13%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		48.398,20	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		687,50	
Akt/projekt:	DJEČJE IGRALIŠTE U PODGORAČU	57.000,00	33.810,00	59,32%
	K100080			
Izvor: 19	190	7.000,00	0,00	0,00%

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Izvor: 52	Pomoći iz županijskog proračuna	50.000,00	33.810,00	67,62%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	33.810,00	67,62%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		33.810,00	
Akt/projekt: K100081	PROJEKTNA DOKUMENTACIJA DJEČJEG VRTIČA U PODGORAČU	25.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 51	Tekuće pomoći	25.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
Program: 2007	UPRAVLJANJE IMOVINOM OPĆINE	204.000,00	32.829,98	16,09%
Akt/projekt: K100006	URBANA OPREMA	94.000,00	31.829,98	33,86%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.000,00	637,56	31,88%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	637,56	31,88%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		637,56	
Izvor: 19	190	22.900,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.900,00	0,00	0,00%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		0,00	
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	2.000,00	1.579,92	79,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	1.579,92	79,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		1.579,92	
Izvor: 52	Pomoći iz županijskog proračuna	67.100,00	29.612,50	44,13%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	67.100,00	29.612,50	44,13%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		29.612,50	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		0,00	
Akt/projekt: K100048	CESTA U PODUZETNIČKOJ ZONI "PODGORAČ"	110.000,00	1.000,00	0,91%
Izvor: 19	190	110.000,00	1.000,00	0,91%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	1.000,00	0,91%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		1.000,00	
Program: 2009	SOCIJALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ	679.000,00	546.739,05	80,52%

Akt/projekt: SOCIJALNI PROGRAM A100020		569.000,00	509.576,94	89,56%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		54.000,00	50.110,76	92,80%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	54.000,00	50.110,76	92,80%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		11.851,99	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		38.258,77	
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	1.000,00	100,00	10,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	100,00	10,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		100,00	
Izvor: 51	Tekuće pomoći	54.000,00	51.400,00	95,19%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	54.000,00	51.400,00	95,19%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		51.400,00	
Izvor: 52	Pomoći iz županijskog proračuna	460.000,00	407.966,18	88,69%
31	Rashodi za zaposlene	410.000,00	368.341,11	89,84%
3111	Plaće za redovan rad		316.198,17	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		52.142,94	
32	Materijalni rashodi	32.000,00	25.779,28	80,56%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		982,47	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		612,58	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		7.016,63	
3237	Intelektualne i osobne usluge		10.000,00	
3239	Ostale usluge		7.167,60	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	11.703,80	78,03%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		11.703,80	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	2.141,99	71,40%
4221	Uredska oprema i namještaj		2.141,99	
Akt/projekt: ISPLATA ODŠTETA ZA PRIRODNE NEPOGODE OD SUŠE U 2024. GODINI A100083		110.000,00	37.162,11	33,78%
Izvor: 51 Tekuće pomoći		110.000,00	37.162,11	33,78%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	110.000,00	37.162,11	33,78%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		37.162,11	
Program: 2010 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		65.000,00	61.750,00	95,00%
Akt/projekt: TEKUĆE DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA A100015		35.000,00	35.000,00	100,00%

Izvor: 51 Tekuće pomoći		35.000,00	35.000,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	35.000,00	35.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		35.000,00	
Akt/projekt: KAPITALNE DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA A100065		30.000,00	26.750,00	89,17%
Izvor: 19 190		30.000,00	26.750,00	89,17%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	30.000,00	26.750,00	89,17%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		26.750,00	
Program: 2011 JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI		77.800,00	73.107,24	93,97%
Akt/projekt: TEKUĆE DONACIJE ZA KULTURU A100016		30.000,00	29.688,03	98,96%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		3.000,00	2.688,03	89,60%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	2.688,03	89,60%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.688,03	
Izvor: 51	Tekuće pomoći	27.000,00	27.000,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	27.000,00	27.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		27.000,00	
Akt/projekt: KAPITALNE DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA A100017		11.000,00	11.000,00	100,00%
Izvor: 51 Tekuće pomoći		11.000,00	11.000,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	11.000,00	11.000,00	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		11.000,00	
Akt/projekt: TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA A100018		23.800,00	19.869,21	83,48%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		23.800,00	19.869,21	83,48%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	23.800,00	19.869,21	83,48%
3811	Tekuće donacije u novcu		19.869,21	
Akt/projekt: KAPITALNE POMOĆI UDRUGAMA A100050		13.000,00	12.550,00	96,54%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		5.950,00	5.950,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.950,00	5.950,00	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		5.950,00	
Izvor: 52	Pomoći iz županijskog proračuna	7.050,00	6.600,00	93,62%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.050,00	6.600,00	93,62%

3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		6.600,00		
Program: 2012 PREDŠKOLSKI ODGOJ I SKRB O DJECI	65.000,00	57.269,04	88,11%	
Akt/projekt: TEKUĆE DONACIJE ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ A100019	60.000,00	53.924,56	89,87%	
Izvor: 51 Tekuće pomoći	60.000,00	53.924,56	89,87%	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	60.000,00	53.924,56	89,87%	
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		53.924,56		
Akt/projekt: KAPITALNE DONACIJE ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ A100066	5.000,00	3.344,48	66,89%	
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.000,00	3.344,48	66,89%	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	3.344,48	66,89%	
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		3.344,48		
Program: 2013 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU	7.000,00	6.869,00	98,13%	
Akt/projekt: TEKUĆE DONACIJE ZA JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU A100058	7.000,00	6.869,00	98,13%	
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	7.000,00	6.869,00	98,13%	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		7.000,00	6.869,00	98,13%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		6.869,00		
	SVEUKUPNO	3.554.878,78	2.771.458,26	77,96%

III. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne novine“, broj 85/23.), propisano je da izvještaj o domaćem i stranom tržištu novca i kapitala u izvještajnom razdoblju sadrži pregled zaduživanja koje je ugovorila jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave po vrsti instrumenta, valutnoj, kamatnoj i ročnoj strukturi te stanje obveza za vrijednosne papire, kredite i zajmove na početku i na kraju proračunske godine, kao i iznose otplata navedenih obveza raspoređenih prema dospijeću u narednim godinama.

Općina Podgorač u 2025. godini nije se zaduživala na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala.

IV. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Sukladno članku 65. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21.) sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50% planiranih proračunskih prihoda bez primitaka, a visina sredstava proračunske zalihe utvrđuje se Odlukom o izvršavanju proračuna.

Općina Podgorač tijekom 2025. godine koristila je sredstva Proračunske zalihe u iznosu od 5.800,00 €.

V. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I PLAĆANJIMA PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA

Općina Podgorač u 2025. godini nije davala jamstva za zaduživanje.

VI. IZVJEŠTAJ O DANIM ZAJMOVIMA I POTRAŽIVANJIMA PO DANIM ZAJMOVIMA

Općina Podgorač u 2025. godini nije davala zajmove niti imala potraživanja po danim zajmovima.

VII. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU SREDSTAVA FONDOVA EUROPSKE UNIJE

Općina Podgorač u 2025. godini koristila je sredstva fondova Europske unije u iznosu od 441.462,52 € (projekt ZAželi).

VIII. POTENCIJALNE OBVEZE PO SUDSKIM SPOROVIMA U TIJEKU NA DAN 31.12.2025.

Na dan 31.12.2025. godine Općina Podgorač nema potencijalnih obveza po sudskim sporovima.

IX. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

PRIHODI I PRIMICI

Prihodi i primici Proračuna Općine Podgorač u 2025. godini ostvareni su u iznosu od 2.156.579,38 €, što je 12,00% manje od godišnjeg plana. Prihodi i primici Proračuna Općine Podgorač za 2025. godinu su:

1. PRIHODI POSLOVANJA	2.154.238,18 €
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.341,20 €

1. PRIHODI POSLOVANJA u 2025. godini ostvareni su u iznosu od 2.154.238,18 € ili 12,00% manje u odnosu na godišnji plan.

Prihodi poslovanja su:

- Prihodi od poreza,
- Pomoći od subjekata unutar općeg proračuna,
- Prihodi od imovine,
- Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada.

Prihodi od poreza u 2025. godini ostvareni su u iznosu od 461.927,18 € ili 28,78% više od planiranih.

U strukturi ukupnih prihoda i primitaka, prihodi od poreza čine 28,78%, a to su: porez na dohodak, porezi na imovinu, porezi na robu i usluge.

Porez na dohodak ostvaren je u iznosu od 403.712,06 € ili 32,80% više od planiranog iznosa. Prihod od poreza na dohodak je značajniji prihod Općine Podgorač koji čini 32,80% od ukupno ostvarenih prihoda.

Porezi na imovinu ostvareni su u iznosu od 54.615,55 € što je za 15,00% manje u odnosu na 2024. godinu.

Vrijednosno najznačajniji je porez na promet nekretnina ostvaren u iznosu od 51.857,42 € ili 103,71% od plana. Porezi na robu i usluge ostvareni su u iznosu od 3.599,57 € što je 14,92% više u odnosu na 2024. godinu. Vrijednosno značajniji je porez na potrošnju ostvaren u iznosu od 3.599,57 € što je za 20,00% više od planiranog.

Pomoći u Općinskom proračunu u 2025. godini ostvarene su u iznosu 1.259.920,62 € što je 28,73% manje u odnosu na plan. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka, pomoći čine 68,50%, a sastoje se od slijedećih pomoći:

- Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	41.894,92 €
- Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	23.690,00 €

- Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	441.462,52 €
- Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	51.293,18 €
- Pomoći fiskalnog izravnanja	701.580,00 €

Prihodi od financijske imovine u 2025. godini ostvareni su u iznosu od 139,31 €, a što je 70,00% od planiranih.

Prihodi od nefinancijske imovine u 2025. godini ostvareni su u iznosu od 311.110,41 € ili 16,14% više od godišnjeg plana. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka čine 16,14% i to kako slijedi: naknade od koncesija za poljoprivredno zemljište u iznosu od 127.451,27 €, naknade od koncesije za dimnjačarske poslove, zakup poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 167.475,42 € i zakup nekretnina u iznosu od 16.183,72 €.

Prihodi od prodaje roba i usluga ostvareni su u iznosu od 121.140,66 €. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka čine 7,84% i to kako slijedi: županijske, gradske i općinske pristojbe u iznosu od 550,98 € (grobna naknada), ostale pristojbe i naknade u iznosu od 28.517,26 € (naknada za pravo puta), prihodi od šumskog doprinosa u iznosu od 62.831,94 € i ostali nespomenuti prihodi u iznosu od 9.190,40 €. Komunalni doprinos naplaćen je u iznosu od 734,98 €, a sredstva su namijenjena financiranju gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture. Komunalna naknada naplaćena je u iznosu od 19.313,46 €. Sredstva komunalne naknade namijenjena su za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti: održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta te za javnu rasvjetu.

2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE ostvareni su u iznosu od 2.341,20 € ili 58,53% od planiranih.

Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine obuhvaćaju prihode od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, a ostvareni su u iznosu od 2.341,20 €, odnosno 58,53% od planiranih.

RASHODI I IZDACI

Ukupni proračunski rashodi za 2025. godinu izvršeni su u iznosu od 2.771.458,26 € što je 77,96% od plana.

Prema ekonomskoj klasifikaciji rashodi Proračuna Općine Podgorač su:

1. RASHODI POSLOVANJA

- Rashodi za zaposlene,
- Materijalni rashodi,

- Financijski rashodi,
- Subvencije,
- Pomoći,
- Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade,
- Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći.

2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

- Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine,

1. RASHODI POSLOVANJA izvršeni su u iznosu od 1.654.725,34 € ili 85,45% od plana.

U nastavku slijedi detaljan pregled pojedinih skupina rashoda poslovanja.

Rashodi za zaposlene sadrže plaće, ostale rashode za zaposlene (nagrade, regres za godišnji odmor i dr.). Navedeni rashodi izvršeni su u iznosu od 467.418,44 €, a što je 91,83% od planiranih.

Materijalni rashodi izvršeni su u iznosu od 546.114,52 €, a što je 86,88% od planiranih. Ovu skupinu rashoda čine naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i ostali nespomenuti rashodi.

Financijski rashodi izvršeni su u iznosu od 8.688,41 €, a što je 96,54% od planiranih. Ovaj rashod čine bankarske usluge i usluge platnog prometa te ostali financijski rashodi.

Subvencije poljoprivrednicima izvršene su u iznosu od 7.040,76 €, a što je 70,41% od planiranih.

Pomoći unutar općeg proračuna ostvareni su u iznosu od 64.138,04 €, a što je 89,08% od planiranog.

Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna dodijeljene su u ukupnom iznosu od 150.476,67 €, a što je 64,31% od planiranih. Sredstva su dodijeljena za: pomoć kućanstvima (4.351,99 €), pomoć za novorođenčad (3.000,00 €), stipendije studentima (4.500,00 €), Božićnice i Uskrsnice umirovljenicima (51.400,00 €), sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola (20.010,37 €) i pogrebni troškovi branitelja i socijalno ugroženih osoba (100,00 €).

Ostali rashodi izvršeni su u iznosu od 410.848,50 €, što je 86,71% od planiranog, a sastoje se od tekućih i kapitalnih donacija u novcu. Tekuće donacije isplaćene su u iznosu od 160.482,88 €. U tekuće donacije ubrajamo: tekuće donacije udrugama i političkim strankama 87.925,64 €, tekuće donacije sportskim društvima 35.000,00 € i ostale tekuće donacije 37.557,24 €. Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama isplaćene su u visini od 91.330,00 €. Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru isplaćeno je ukupno 153.235,62 €, i to za poboljšanje vodno-komunalne infrastrukture aglomeracije Našice u iznosu od 658,05 €, za izgradnju sustava javne odvodnje Stipanovci u iznosu od 7.500,00 €, za izgradnju uređaja za pročišćavanje otpadnih voda aglomeracije Podgorač u iznosu od 14.974,48 € te za kapitalne pomoći Komunalcu Podgorač d.o.o. 130.103,09 €. Za nepredviđene rashode do visine proračunske pričuve isplaćeno je 5.800,00 €.

2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE ostvareni su u iznosu od 1.116.732,92 €, a što je 69,00% od planiranog.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine odnose se na nabavu proizvedene dugotrajne imovine i za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

OBRAZLOŽENJE VIŠKOVA I MANJKOVA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE I PRORAČUNSKIH KORISNIKA

U razdoblju od 01.01.2025. do 31.12.2025. ostvaren je višak poslovnih prihoda u iznosu od 499.512,84 € i manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 1.114.391,72 €, uslijed čega je na kraju izvještajnog razdoblja ostvaren ukupni manjak prihoda i primitaka u iznosu od 614.878,88 €. Teretili smo preneseni višak prihoda i primitaka za obveze za EU predujmove. Višak prihoda i primitaka preneseni iz prethodnih razdoblja iznosi 1.261.125,60 €. Nakon pokrivanja manjka prihoda i primitaka, višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 646.246,72 €.

STANJE NENAPLAĆENIH POTRAŽIVANJA

Stanje nenaplaćenih potraživanja na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 122.719,56 €, od čega saldo nenaplaćenih dospjelih potraživanja iznosi 181.232,17 €.

161 Potraživanja za poreze	13.469,99 €
163 Potraživanja za pomoći – prijenos EU sredstava	115.760,25 €
165 Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe (Vodno gospodarstvo, doprinosi za šume, komunalne naknade)	52.001,93 €
UKUPNO:	181.232,17 €
169 Ispravak vrijednosti potraživanja	-58.512,61 €

UKUPNO:	122.719,56 €
17 Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	7.966,48 €

STANJE NEPODMIRENIH OBVEZA

Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi **263.412,75 €**, a odnose se na rashode poslovanja u iznosu od 73.514,00 €, obveze za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 57.491,80 € i obveze za predujmove, depozite, jamčevne pologe i tuđe prihode u iznosu od 132.406,95 €.

231 Obveze za zaposlene	37.387,02 €
232 Obveze za materijalne rashode	24.750,33 €
234 Obveze za financijske rashode	149,50 €
235 Obveze za subvencije	710,21 €
236 Obveze za pomoći dane unutar opć.prorač.	9.945,12 €
239 Ostale tekuće obveze	571,82 €
242 Obveze za nabavu proizvedene dug.imov.	57.491,80 €
273 Obveze za naplaćene tuđe prihode	3.835,94 €
275 Obveze za EU predujmove	128.571,01 €

UKUPNO: 263.412,75 €

Članak 3.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Podgorač“.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine biti će objavljen i na internetskoj stranici Općine Podgorač (www.podgorac.hr).

Klasa: 400-02/26-01/01
 Urbroj: 2158-30-02-26-02
 Podgorač, 28. travnja 2026.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
 Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

09. Na temelju članka 215. stavak 6. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine", broj 158/23.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 06. sjednici od 28. travnja 2026. godine, d o n i j e l o j e

ODLUKU

o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Podgorač za 2025. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se da je Općina Podgorač u 2025. godini i u ranijim godinama ostvarila strukturni poslovni rezultat:

- višak prihoda poslovanja (račun 92211) u iznosu od 1.685.655,26 €,
- manjak primitaka od financijske imovine (račun 92223) u iznosu od 0,00 €,
- manjak prihoda od nefinancijske imovine (račun 92222) u iznosu od 1.039.408,54 €.

Članak 2.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 1.039.408,54 € i manjak primitaka od financijske imovine u iznosu od 0,00 € pokriva se u cijelosti iz viška prihoda poslovanja.

Članak 3.

Višak prihoda poslovanja u iznosu od 646.246,72 € prenosi se u slijedeće razdoblje za već predviđene projekte.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 400-01/26-01/03
Urbroj : 2158-30-02-26-02
Podgorač, 28. travnja 2026.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

10. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.) i članka 23. stavak 2. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 6/09.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 06. sjednici od 28. travnja 2026. godine, donijelo je

O D L U K U

o osnivanju prava služnosti

I.

Tvrtki **HT Towers d.o.o. Zagreb** odobrava se osnivanje prava služnosti na k.č.br. 1650, u naravi poslovna i 3 gospodarske zgrade, dvorište, Trg Pavla Pejačevića, sa 875 m², upisanoj u z.k.ul. 250 k.o. Podgorač, u vlasništvu Općine Podgorač, a u svrhu održavanja postojećeg antenskog stupa osnovne postaje pokretnih komunikacija i telekomunikacijske opreme osnovne postaje.

II.

Služnost se odobrava uz plaćanje naknade u iznosu od **350,00 € (slovima: tristopedeseteura)** mjesečno.

III.

Služnost se osniva na rok od **5 (pet) godina**.

IV.

O osnivanju prava služnosti sukladno odredbama ove Odluke zaključiti će se odgovarajući Ugovor o osnivanju prava služnosti.

V.

Za potpisivanje Ugovora iz točke IV. ove Odluke ovlašćuje se Vlatko Gašić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 940-01/26-01/01
Urbroj : 2158-30-02-26-02
Podgorač, 28. travnja 2026.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

11. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.) i članka 23. stavak 2. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 6/09.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 06. sjednici od 28. travnja 2026. godine, donijelo je

O D L U K U

o osnivanju prava služnosti

I.

Tvrtki **HT Towers d.o.o. Zagreb** odobrava se osnivanje prava služnosti na k.č.br. 420/2, u naravi društveni dom i dvorište u selu, sa 1680 m², upisanoj u z.k.ul. 554 k.o. Poganovci, u suvlasništvu Općine Podgorač, a u svrhu održavanja postojećeg antenskog stupa osnovne postaje pokretnih komunikacija i telekomunikacijske opreme osnovne postaje.

II.

Služnost se odobrava uz plaćanje naknade u iznosu od **300,00 € (slovima: tristoeura)** mjesečno.

III.

Služnost se osniva na rok od **5 (pet) godina**.

IV.

O osnivanju prava služnosti sukladno odredbama ove Odluke zaključiti će se odgovarajući Ugovor o osnivanju prava služnosti.

V.

Za potpisivanje Ugovora iz točke IV. ove Odluke ovlašćuje se Vlatko Gašić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 940-01/26-01/02
Urbroj : 2158-30-02-26-02
Podgorač, 28. travnja 2026.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

12. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.) i članka 23. stavak 2. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 6/09.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 06. sjednici od 28. travnja 2026. godine, donijelo je

O D L U K U

o osnivanju prava služnosti

I.

Tvrtki "HEP – Operator distribucijskog sustava" d.o.o. Zagreb, Elektroslavonija Osijek, odobrava se osnivanje prava služnosti na k.č.br. 2396, 2403 i 2404, k.o. Podgorač, u vlasništvu Općine Podgorač, a u svrhu izgradnje, pristupa i održavanja elektroenergetskog objekta "Transformatorska stanica TS 10(20)/0,4 kV Podgorač 8, Kabel KB 10(20) kV priključni za TS Podgorač 8 i KB NN rasplet iz TS Podgorač 8".

II.

Služnost se odobrava bez naknade, jer se osniva radi postavljanja komunalnih uređaja i instalacija od interesa za Općinu Podgorač.

III.

O osnivanju prava služnosti sukladno odredbama ove Odluke zaključiti će se odgovarajući Ugovor o osnivanju prava služnosti.

IV.

Za potpisivanje Ugovora iz točke III. ove Odluke ovlašćuje se Vlatko Gašić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 940-01/26-01/03
Urbroj : 2158-30-02-26-02
Podgorač, 28. travnja 2026.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

13. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 06. sjednici od 28. travnja 2026. godine, d o n i j e l o j e

O D L U K U

o darovanju pokretnine

I.

Trgovačkom društvu Komunalac Podgorač d.o.o. Podgorač, daruje se električno vozilo marke CLUB CAR URBAN N1, broj šasije: UJGV7L242RM002823, sa opremom za zalijevanje i pumpom za vodu VX 10T E1, u vlasništvu Općine Podgorač, a u svrhu obavljanja komunalne djelatnosti.

II.

Pokretnina iz točke I. se daruje, jer se radi o pravnoj osobi u vlasništvu Općine Podgorač kojoj je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture i od lokalnog su značenja.

III.

Vrijednost darovane pokretnine iz točke I. ove Odluke iznosi 57.281,25 € (slovima: pedesetsedamtisućadvjestoosamdesetjedaneuroidvadesetpetcenti).

IV.

O darovanju pokretnine sukladno odredbama ove Odluke zaključiti će se odgovarajući Darovni ugovor.

V.

Za potpisivanje Ugovora iz točke IV. ove Odluke ovlašćuje se Vlatko Gašić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 406-01/26-01/02
Urbroj : 2158-30-02-26-02
Podgorač, 28. travnja 2026.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

14. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.) i članka 5. stavak 1. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 6/09.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 06. sjednici od 28. travnja 2026. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

1. Pokreće se postupak prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Podgorač, i to kako slijedi:

R.br.	K.č.br.	K.o.	Površina (m²)	Početna cijena (€)
1.	379	Bijela Loza	7855	4.900,00
2.	445	Bijela Loza	4136	5.080,00
3.	100	Stipanovci	1806	2.270,00
4.	134	Kršinci	2328	2.220,00
5.	90	Poganovci	132760	150.000,00
6.	157	Poganovci	966	2.150,00
7.	380/1	Poganovci	1450	874,00
8.	380/2	Poganovci	1350	813,00
9.	380/3	Poganovci	1104	665,00
10.	751	Budimci	2051	923,00
11.	938	Budimci	4372	4.350,00
12.	1074	Budimci	2058	945,00
13.	1075	Budimci	27284	15.900,00
UKUPNO:			189520	191.090,00

2. Prodaja nekretnina navedenih u točki 1. ovog Zaključka provesti će se putem Javnog natječaja.
3. Postupak pripreme i provedbe prodaje povjerava se Povjerenstvu za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač.
4. Početne cijene utvrđenu su na temelju stručnog mišljenja ovlaštenog sudskog vještaka i iskazane u Procjembenim elaboratima o tržišnoj vrijednosti nekretnina koji su sastavni dio ovog Zaključka.
5. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Podgorač“.

Klasa: 940-01/26-01/04
 Urbroj : 2158-30-02-26-02
 Podgorač, 28. travnja 2026.

**PREDSJEDNICA
 OPĆINSKOG VIJEĆA:**
 Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

15. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 06. sjednici od 28. travnja 2026. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu u Općini Podgorač u 2025. godini.
2. Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 620-01/26-01/01
Urbroj : 2158-30-02-26-02
Podgorač, 28. travnja 2026.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

16. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 06. sjednici od 28. travnja 2026. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi u Općini Podgorač u 2025. godini.
2. Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 612-01/26-01/01
Urbroj : 2158-30-02-26-02
Podgorač, 28. travnja 2026.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

17. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 06. sjednici od 28. travnja 2026. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Podgorač u 2025. godini.
2. Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 550-01/26-01/03
Urbroj : 2158-30-02-26-02
Podgorač, 28. travnja 2026.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

18. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 06. sjednici od 28. travnja 2026. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa u 2025. godini.
2. Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 321-01/26-01/02
Urbroj : 2158-30-02-26-02
Podgorač, 28. travnja 2026.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

19. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 06. sjednici od 28. travnja 2026. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o ostvarivanju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Podgorač i naknade koja se plaća zbog promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025. godini.
2. Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 320-02/26-01/07
Urbroj : 2158-30-02-26-02
Podgorač, 28. travnja 2026.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

20. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 06. sjednici od 28. travnja 2026. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu.
2. Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 361-01/26-01/01
Urbroj : 2158-30-02-26-02
Podgorač, 28. travnja 2026.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

21. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 06. sjednici od 28. travnja 2026. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu.
2. Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 361-01/26-01/02
Urbroj : 2158-30-02-26-02
Podgorač, 28. travnja 2026.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

22. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 06. sjednici od 28. travnja 2026. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o radu davatelja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada za 2025. godinu.
2. Ovaj Zaključak biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 351-02/26-01/01
Urbroj : 2158-30-02-26-02
Podgorač, 28. travnja 2026.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

22. Na temelju članka 4. stavak 1. Zakona o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine", broj 111/18. i 83/23.), članka 2. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila ("Narodne novine", broj 95/19.) i članka 55. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

P R O C E D U R U

R A S P O L A G A N J A I U P R A V L J A N J A N E K R E T N I N A M A U V L A S N I Š T V U O P Ć I N E P O D G O R A Č

Članak 1.

Ovom Procedurom utvrđuje se procedura raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač, osim ako posebnim propisom nije određeno drukčije.

Članak 2.

Postupak raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač provodi se po slijedećoj proceduri:

I. PRODAJA NEKRETNINE

RED. BR.	AKTIVNOST	NADLEŽNOST	ROK
1.	Pokretanje postupka po službenoj dužnosti ili na zahtjev zainteresirane stranke	Pročelnik	Po potrebi
2.	Naručivanje procjemenog elaborata radi utvrđivanja tržišne vrijednosti nekretnine	Administrativna tajnica	Po uputi Pročelnika
3.	Donošenje Zaključka o raspisivanju Javnog natječaja	Općinsko vijeće	Po potrebi
4.	Raspisivanje Javnog natječaja	Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač	15 dana od donošenja Zaključka
5.	Zaprimanje ponuda	Administrativna tajnica	Određen Javnim natječajem
6.	Javno otvaranje pristiglih ponuda	Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač	Određen Javnim natječajem
7.	Razmatranje ponuda, utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja te izrada prijedloga Rješenja o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili Odluke o poništenju Javnog natječaja	Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač	Određen Javnim natječajem

8.	Donošenje Rješenja o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili Odluke o poništenju Javnog natječaja, na prijedlog Povjerenstva	Općinski načelnik/Općinsko vijeće (ovisno o utvrđenoj vrijednosti nekretnine)	Određen Javnim natječajem
9.	Zaključivanje Ugovora o kupoprodaji	Općinski načelnik	15 dana od primitka Rješenja

II. DAROVANJE NEKRETNINE

RED. BR.	AKTIVNOST	NADLEŽNOST	ROK
1.	Pokretanje postupka po službenoj dužnosti ili na zahtjev zainteresirane stranke	Pročelnik	Po potrebi
2.	Naručivanje procjemenog elaborata radi utvrđivanja tržišne vrijednosti nekretnine	Administrativna tajnica	Po uputi Pročelnika
3.	Izrada nacrtu Odluke o darovanju	Pročelnik	15 dana od izrade procjemenog elaborata
4.	Donošenje Odluke o darovanju	Općinski načelnik/Općinsko vijeće (ovisno o utvrđenoj vrijednosti nekretnine)	60 dana od izrade procjemenog elaborata
5.	Zaključivanje Ugovora o darovanju	Općinski načelnik	15 dana od primitka Odluke

III. ZAMJENA NEKRETNINE

RED. BR.	AKTIVNOST	NADLEŽNOST	ROK
1.	Pokretanje postupka po službenoj dužnosti ili na zahtjev zainteresirane stranke	Pročelnik	Po potrebi
2.	Naručivanje procjemenog elaborata radi utvrđivanja tržišne vrijednosti nekretnine	Administrativna tajnica	Po uputi Pročelnika
3.	Izrada nacrtu Odluke o zamjeni	Pročelnik	15 dana od izrade procjemenog elaborata
4.	Donošenje Odluke o zamjeni	Općinski načelnik/Općinsko vijeće (ovisno o utvrđenoj vrijednosti nekretnine)	60 dana od izrade procjemenog elaborata
5.	Zaključivanje Ugovora o zamjeni	Općinski načelnik	15 dana od primitka Odluke

IV. RAZVRGNUĆE SUVLASNIČKE ZAJEDNICE

RED. BR.	AKTIVNOST	NADLEŽNOST	ROK
1.	Pokretanje postupka po službenoj dužnosti ili na zahtjev zainteresirane stranke	Pročelnik	Po potrebi

2.	Naručivanje procjemenog elaborata radi utvrđivanja tržišne vrijednosti nekretnine	Administrativna tajnica	Po uputi Pročelnika
3.	Izrada nacrtu Odluke o razvrgnuću suvlasničke zajednice	Pročelnik	15 dana od izrade procjemenog elaborata
4.	Donošenje Odluke o razvrgnuću suvlasničke zajednice	Općinski načelnik/Općinsko vijeće (ovisno o utvrđenoj vrijednosti nekretnine)	60 dana od izrade procjemenog elaborata
5.	Zaključivanje Ugovora o razvrgnuću suvlasničke zajednice	Općinski načelnik	15 dana od primitka Odluke

V. OSNIVANJE PRAVA SLUŽNOSTI

RED. BR.	AKTIVNOST	NADLEŽNOST	ROK
1.	Pokretanje postupka po službenoj dužnosti ili na zahtjev zainteresirane stranke	Pročelnik	Po potrebi
2.	Naručivanje procjemenog elaborata radi utvrđivanja tržišne vrijednosti nekretnine i visine naknade za osnivanje prava služnosti	Administrativna tajnica	Po uputi Pročelnika
3.	Izrada nacrtu Odluke o osnivanju prava služnosti	Pročelnik	15 dana od izrade procjemenog elaborata
4.	Donošenje Odluke o osnivanju prava služnosti	Općinsko vijeće	60 dana od izrade procjemenog elaborata
5.	Zaključivanje Ugovora o osnivanju prava služnosti	Općinski načelnik	15 dana od primitka Odluke

VI. OSNIVANJE PRAVA GRAĐENJA

RED. BR.	AKTIVNOST	NADLEŽNOST	ROK
1.	Pokretanje postupka po službenoj dužnosti ili na zahtjev zainteresirane stranke	Pročelnik	Po potrebi
2.	Naručivanje procjemenog elaborata radi utvrđivanja tržišne vrijednosti nekretnine i tržišne vrijednosti prava građenja	Administrativna tajnica	Po uputi Pročelnika
3.	Donošenje Zaključka o raspisivanju Javnog natječaja	Općinsko vijeće	Po potrebi
4.	Raspisivanje Javnog natječaja	Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač	15 dana od donošenja Zaključka
5.	Zaprimanje ponuda	Administrativna tajnica	Određen Javnim natječajem
6.	Javno otvaranje pristiglih ponuda	Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač	Određen Javnim natječajem

7.	Razmatranje ponuda, utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja te izrada prijedloga Rješenja o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili Odluke o poništenju Javnog natječaja	Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač	Određen Javnim natječajem
8.	Donošenje Rješenja o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili Odluke o poništenju Javnog natječaja, na prijedlog Povjerenstva	Općinski načelnik/Općinsko vijeće (ovisno o utvrđenoj vrijednosti nekretnine)	Određen Javnim natječajem
9.	Zaključivanje Ugovora o osnivanju prava građenja	Općinski načelnik	15 dana od primitka Rješenja

VII. OSNIVANJE ZALOŽNOG PRAVA

RED. BR.	AKTIVNOST	NADLEŽNOST	ROK
1.	Pokretanje postupka po službenoj dužnosti ili na zahtjev zainteresirane stranke	Pročelnik	Po potrebi
2.	Naručivanje procjemenog elaborata radi utvrđivanja tržišne vrijednosti nekretnine	Administrativna tajnica	Po uputi Pročelnika
3.	Izrada nacрта Odluke o osnivanju založnog prava	Pročelnik	15 dana od izrade procjemenog elaborata
4.	Donošenje Odluke o osnivanju založnog prava	Općinsko vijeće	60 dana od izrade procjemenog elaborata
5.	Zaključivanje Ugovora o osnivanju založnog prava	Općinski načelnik	15 dana od primitka Odluke

VIII. ZAKUP ZEMLJIŠTA

RED. BR.	AKTIVNOST	NADLEŽNOST	ROK
1.	Pokretanje postupka po službenoj dužnosti ili na zahtjev zainteresirane stranke	Pročelnik	Po potrebi
2.	Naručivanje procjemenog elaborata radi utvrđivanja tržišne vrijednosti nekretnine i tržišne vrijednost zakupa	Administrativna tajnica	Po uputi Pročelnika
3.	Donošenje Zaključka o raspisivanju Javnog natječaja	Općinsko vijeće	Po potrebi
4.	Raspisivanje Javnog natječaja	Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač	15 dana od donošenja Zaključka
5.	Zaprimanje ponuda	Administrativna tajnica	Određen Javnim natječajem
6.	Javno otvaranje pristiglih ponuda	Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač	Određen Javnim natječajem
7.	Razmatranje ponuda, utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja te izrada prijedloga Rješenja o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili Odluke o poništenju Javnog natječaja	Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač	Određen Javnim natječajem

8.	Donošenje Rješenja o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili Odluke o poništenju Javnog natječaja, na prijedlog Povjerenstva	Općinski načelnik/Općinsko vijeće (ovisno o utvrđenoj vrijednosti nekretnine)	Određen Javnim natječajem
9.	Zaključivanje Ugovora o zakupu	Općinski načelnik	15 dana od primitka Rješenja
IX. ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA			
RED. BR.	AKTIVNOST	NADLEŽNOST	ROK
1.	Pokretanje postupka po službenoj dužnosti ili na zahtjev zainteresirane stranke	Pročelnik	Po potrebi
2.	Donošenje Zaključka o raspisivanju Javnog natječaja	Općinski načelnik	Po potrebi
3.	Raspisivanje Javnog natječaja	Povjerenstvo za davanje u zakup i kupoprodaju poslovnog prostora u vlasništvu Općine Podgorač	15 dana od donošenja Zaključka
4.	Zaprimanje ponuda	Administrativna tajnica	Određen Javnim natječajem
5.	Javno otvaranje pristiglih ponuda	Povjerenstvo za davanje u zakup i kupoprodaju poslovnog prostora u vlasništvu Općine Podgorač	Određen Javnim natječajem
6.	Razmatranje ponuda, utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja te izrada prijedloga Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili Odluke o poništenju Javnog natječaja	Povjerenstvo za davanje u zakup i kupoprodaju poslovnog prostora u vlasništvu Općine Podgorač	Određen Javnim natječajem
7.	Donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili Odluke o poništenju Javnog natječaja, na prijedlog Povjerenstva	Općinski načelnik	Određen Javnim natječajem
8.	Zaključivanje Ugovora o zakupu	Općinski načelnik	8 dana od primitka Odluke

Članak 3.

Ovaj Procedura stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Podgorač", na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Općine Podgorač (www.podgorac.hr).

Klasa : 400-01/26-01/01
 Urbroj : 2158-30-01-26-01
 Podgorač, 03. ožujka 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK:
 Vlatko Gašić, v. r.

23. Na temelju članka 8. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10. i 114/22.) i članka 55. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

P R O G R A M

aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za područje Općine Podgorač u 2026. godini

I. UVOD

Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini, kojega je donijela Vlada Republike Hrvatske, proizlaze određene obveze za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sagledavajući obveze iz Programa, kao i prosudbe ugroženosti od požara našeg područja, ovim Programom daje se osnovni naglasak na preventivne i represivne mjere zaštite od požara u predžetvenom i žetvenom razdoblju.

II. MJERE I ZADACI, NOSITELJI I ROKOVI U PREDŽETVENOM RAZDOBLJU

a) Mjere i zadaci :

1. tehniku i mehanizaciju s kojom će se sudjelovati u žetvenim radovima dovesti u stanje ispravnosti,

2. osoblje koje će sudjelovati u žetvenim radovima obučiti za preventivno i represivno djelovanje glede zaštite od požara,

3. izraditi planove rasporeda ljudstva i ustroja motrilačko - dojavne službe od svojih djelatnika za vrijeme žetve i vršidbe (pravni subjekti iz oblasti poljodjelstva),

4. izraditi planove ustroja dežurstva vatrogasaca od članova svojih vatrogasnih postrojbi, kao i dovesti u mobilno i tehnički ispravno stanje raspoloživu vatrogasnu opremu pri dobrovoljnim vatrogasnim društvima,

5. u naseljima gdje postoje vučne vatrogasne cisterne osigurati vozila za vuču,

6. u svim naseljima osigurati traktore s plugovima za eventualno zaoravanje gorućih površina žitarica u svim naseljima,

7. izvršiti informativno - propagandno djelovanje putem Radija Našice d.o.o. Našice u cilju zaštite od požara u predžetvenom i žetvenom razdoblju.

b) Nositelji zadataka :

- pravni subjekti iz oblasti poljodjelstva te individualni vlasnici mehanizacije,
- dobrovoljna vatrogasna društva,
- Vatrogasna zajednica Općine Podgorač.

f) DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO VUKA RAZBOJIŠTE

- Varga Marija, Razbojište	tel.	0911832396
- Hetrih Robert, Razbojište	tel.	0917880163

g) DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO BUDIMCI

- Gajčević Mario, Budimci	tel.	0913935982
---------------------------	------	------------

2. PRAVNI SUBJEKTI IZ OBLASTI POLJOPRIVREDE

a) ANAGALIS D.O.O. PODGORAČ

- Maršić Igor, Našice	tel.	0914942827
-----------------------	------	------------

b) HANA VUKA d.o.o. BUDIMCI

- Kobaš Anto, Osijek	tel.	0992181484
----------------------	------	------------

c) OSATINA GRUPA D.O.O. SEMELJCI

- Ervačić Mirko, Koritna	tel.	856-999
--------------------------	------	---------

c) Rokovi:

- od početka do završetka žetve.

Pored navedenih mjera, radnji i obveza u preventivnom djelovanju u zaštiti od požara u predžetvenom i žetvenom razdoblju potrebno je upozoriti i na pojačano preventivno djelovanje ostalih subjekata i svih žitelja u zaštiti objekata, dobara i površina (šume).

IV. ZAKLJUČAK

Mjere i aktivnosti iz ovog Programa Vatrogasna zajednica Općine Podgorač i Dobrovoljna vatrogasna društva provest će u okviru odobrenih sredstava iz Proračuna Općine Podgorač za rad u 2026. godini, a pravni subjekti iz oblasti poljodjelstva i šumarstva vlastitim sredstvima.

V. Ovaj Program biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 245-01/26-01/03
 Urbroj : 2158-30-01-26-01
 Podgorač, 21. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK:
 Vlatko Gašić, v. r.

24. Temeljem točke 3. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2026. godini i članka 55. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

P L A N

OPERATIVNE PROVEDBE PROGRAMA AKTIVNOSTI ZA 2026. GODINU

A) PLANSKA DOKUMENTACIJA

IZRAĐENI DOKUMENTI:

- Procjena ugroženosti od požara za područje Općine Podgorač – izradio "Zavod za unapređivanje sigurnosti" d.d. Osijek, od 18. studenoga 2013. godine, dobiveno je pozitivno mišljenje Vatrogasne zajednice Osječko – baranjske županije i Inspektorata unutarnjih poslova Policijske uprave Osječko - baranjske, usvojeno na 05. sjednici Općinskog vijeća Općine Podgorač od 26. veljače 2014. godine, a Odluka o usvajanju je objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač", broj 1/14.
- Plan zaštite od požara za područje Općine Podgorač – izradio "Zavod za unapređivanje sigurnosti" d.d. Osijek, od 18. studenoga 2013. godine, dobiveno je pozitivno mišljenje Inspektorata unutarnjih poslova Policijske uprave Osječko - baranjske, Broj: 511-07-20/04-8711/2-13. MG od 07. siječnja 2014. godine, usvojeno na 05. sjednici Općinskog vijeća Općine Podgorač od 26. veljače 2014. godine, a Odluka o usvajanju je objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač", broj 1/14.
- Plan gospodarenja otpadom Općine Podgorač za razdoblje 2018. – 2023. godine – izradio Zavod za prostorno planiranje d.d. Osijek, usvojeno na 08. sjednici Općinskog vijeća Općine Podgorač od 26. lipnja 2018. godine i objavljeno u "Službenom glasniku Općine Podgorač", broj 4/18.
- Odluka o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Podgorač – izradio Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu, usvojeno na 07. sjednici Općinskog vijeća Općine Podgorač od 07. lipnja 2018. godine i objavljeno u "Službenom glasniku Općine Podgorač", broj 3/18.
- Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Podgorač – usvojena na 04. sjednici Općinskog vijeća Općine Podgorač od 12. prosinca 2017. godine, a Odluka o usvajanju je objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač", broj 6/17.
- Plan djelovanja civilne zaštite Općine Podgorač - izradio "Zavod za unapređivanje sigurnosti" d.d. Osijek, Trg Lava Mirskog 3/III, usvojen Odlukom Općinskog načelnika Općine Podgorač od 02. siječnja 2018. godine, a Odluka o usvajanju je objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač", broj 1/18.

DOKUMENTI KOJE TREBA IZRADITI TIJEKOM 2026. GODINE:

1. Plan motrenja, čuvanja i ophodnji te propisati mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na otvorenim prostorima i građevinama za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti.

2. Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Podgorač,
3. Plan djelovanja civilne zaštite Općine Podgorač.

B) OPERATIVNA PROVEDBA – TERENSKI DIO

1. ŠUMSKE POVRŠINE

Na području Općine Podgorač ima 500 ha šumskih površina, podijeljenih u predjele prema Klasifikaciji Hrvatskih šuma, Šumarija Našice i Koška.

Pregled šumskih površina po vrsti, starosti, zapaljivosti i izgrađenosti protupožarnih putova i prosjeka u šumama – izvadak iz Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija (Prilog 1.).

Situacijski prikaz šumskih površina s prosjekama i cestovnim prometnicama sa stupnjevima ugroženosti - izvadak iz Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija (Prilog 2.).

2. POLJOPRIVREDNE POVRŠINE

Na području Općine Podgorač ima 8.540 ha obradivih poljoprivrednih površina, o kojima skrbe pravne osobe i obiteljska poljoprivredna gospodarstva sa područja Općine Podgorač te se trebaju pridržavati propisanih agrotehničkih mjera.

Otvoreni prostori područja Općine Podgorač podijeljeni su na sektore koji obuhvaćaju šumske i poljoprivredne površine. Za svaki sektor je zadužen određeni broj osoba koji su na svom sastanku odredili zapovjednika i podijelili se u manje grupe za cjelodnevno dežurstvo (4 x 6 sati ili 3 x 8 sati).

3. Upoznavanje pučanstva s opasnostima od nastanka požara i posljedica koje požari izazivaju, informiranje stanovništva o zakonskoj regulativi pri spaljivanju biljnog i drugog otpada.

Izvršitelj: DVD – i i Općinski načelnik Općine Podgorač

Sudjelovatelj: Pravne i fizičke osobe s područja Općine Podgorač

Rok: 01.06.2026. godine

4. Sačiniti plan dežurstava dužnosnika Općine Podgorač za razdoblje 01.05. do 30.09.2026. godine, zaduženih za komunikaciju između dobrovoljnih vatrogasnih društava i fizičkih osoba.

Izvršitelj: DVD - i i Općinski načelnik Općine Podgorač

Rok: 01.05.2026. godine

C) STUPANJE NA SNAGU I OBJAVA

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 240-03/26-01/05

Urbroj: 2158-30-01-26-01

Podgorač, 21. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Vlatko Gašić, v. r.

25. Temeljem članka 8. stavak 2. i članka 14. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10. i 114/22.), točke 8. a) Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2026. godini i članka 55. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

P L A N

MOTRENJA, ČUVANJA I OPHODNJE OTVORENOG PROSTORA I GRAĐEVINA ZA RAZDOBLJE VISOKOG I VRLO VISOKOG INDEKSA OPASNOSTI (PREDŽETVENO I ŽETVENO RAZDOBLJE) ZA 2026. GODINU

I. CILJ I ZADACI

Članak 1.

Ovim se Planom razrađuje način motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora, građevina, dijelova građevina i površina za koje prijete povećana opasnost za nastanak i širenje požara, u danima kada je proglašen visok i vrlo visok indeks opasnosti za nastanak i širenje požara u razdoblju od 01. lipnja do 31. listopada 2026. godine.

Članak 2.

Građevine, dijelovi građevina, šumske površine i prostori za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara razvrstani su u kategorije ugroženosti i navedene u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Podgorač.

Članak 3.

Kvalitetno i opsežno obavljene pripremne radnje pojačat će efikasnost mjera zaštite od požara u vrijeme pred žetvenog i žetvenog razdoblja.

II. ORGANIZACIJSKE MJERE

Članak 4.

Nadzor šumskih površina u vrijeme povećane opasnosti za nastajanje šumskih požara u razdoblju od 15. veljače do 15. svibnja kada se vrši spaljivanje suhe trave, granja i ostalog biljnog otpada, odnosno pripremanje poljoprivrednih površina za proljetnu sjetvu, kao i od 15. rujna do 15. studenog nakon berbe kukuruza "Hrvatske šume" Zagreb, Šumarija Našice, dužne su organizirati motriteljsko - dojavnu službu. Broj zaposlenika u motriteljsko - dojavnim ophodnjama mora biti takav da budu kontinuirano pod paskom sve šumske površine koje nisu minirane.

Pregled šumskih površina po vrsti, starosti, zapaljivosti i izgrađenosti protupožarnih putova i prosjeka u šumama dan je u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.

Situacijski prikaz šumskih površina s prosjekama i cestovnim prometnicama sa stupnjevima ugroženosti dan je u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.

Članak 5.

Nadzor poljoprivrednih površina zasijanim žitaricama i drugim ugroženim kulturama u vrijeme povećane opasnosti od nastajanja požara uz sudjelovanje DVD - a Podgorač, lovačkih društva, ribolovnih udruga te vlasnika OPG - a organizirati motriteljsko – dojavnu službu. Popis osoba nalazi se u prilogu 1. koji je sastavni dio ovog Plana. To je potrebno naročito u vrijeme dozrijevanja i žetve žitarica u mjeseci lipnju, srpnju i kolovozu.

Motriteljsko - dojavne ophodnje opremljene su mobilnim telefonskim uređajem (privatni broj) međusobno razmijenjeni, privatni dalekozori i privatna osobna vozila uz vozila DVD-a Podgorač i mehanizaciju poljoprivrednika.

Otvoreni prostori područja Općine Podgorač podijeljeni su na sektore koji obuhvaćaju šumske i poljoprivredne površine. Za svaki sektor je zadužen određeni broj osoba koji su na svom sastanku odredili zapovjednika i podijelili se u manje grupe za cjelodnevno dežurstvo (4 x 6 sati ili 3 x 8 sati).

U važećem Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Podgorač naznačene su površine ophodnje, motrenja i čuvanja.

U slučaju nastajanja požara na poljoprivrednim površinama u vlasništvu OPG - a odmah se mora obavijestiti DVD Podgorač, Županijski centar 112, vlasnici OPG - a i Policijska postaja Našice.

Članak 6.

Nadzor nad elektroenergetskim postrojenjima i uređajima za transformaciju i prijenos električne energije vrše zaposlenici određenog postrojenja.

Pregled lokacija na kojima su uskladištene veće količine zapaljivih tekućina i plinova, eksplozivnih tvari i drugih opasnih tvari dan je u važećoj Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.

Iz popisa slijedi:

- Ina d.d. Zagreb – nadležnost Ine u pogledu osiguranja i zaštite,
- "Đakovački vodovod" d.o.o. Đakovo - ima svoju zaštitarsku službu i zabranu pristupa nezaposlenim osobama,
- Fizičke osobe također imaju obvezu osiguranja, kontrole ispravnosti i početnog gašenja požara.

U slučaju nastajanja požara ili nekog drugog događaja na trafostanicama ili energetskim vodovima potrebno je odmah obavijestiti DVD Podgorač, HEP Pogon Našice i Policijsku postaju Našice.

Članak 7.

Nadzor nad cestovnim prometnicama obavljaju zaposlenici tvrtke "Cesting" d.o.o. Osijek, Nadcestarija Našice. U slučaju požara, eksplozije ili nekog drugog akcidenta prilikom prijevoza lako zapaljivih tekućina, eksplozivnih, otrovnih i drugih opasnih tvari, obavješćuje se Nadcestarija Našice, a po potrebi i Sanitarna inspekcija ili neka druga inspekcija prema svojoj nadležnosti te Policijska postaja Našice.

Članak 8.

Preko područja Općine Podgorač nema izgrađenih željezničkih pruga.

Članak 9.

U svrhu provedbe mjera iz članka 1. ovog Plana zadužuje se DVD Podgorač kao glavni nositelj zaštite od požara i kao stožerno, kvalitetno i u potpunosti opremljeno društvo za koordinaciju svih sudionika motriteljsko - dojavnih ophodnji, sa stalnim dežurstvom u bazi tj. sjedištu DVD - a i pasivnim dežurstvom.

Vatrogasci u pasivnom dežurstvu pozivaju se u slučaju požara, kada u roku od 15 minuta moraju doći u sjedište radi odlaska na požarište.

Temeljem ovog Plana, DVD Podgorač je dužno napraviti vlastiti Program aktivnosti na zaštiti od požara u predžetvenoj i žetvenoj sezoni, ustrojiti evidenciju dežurnih vatrogasaca, koji će određenog dana dežurati na svojoj adresi stanovanja ili u sjedištu DVD - a te u predviđeno vrijeme obaviti motriteljsko - dojavnu ophodnju prostora kojeg pokriva DVD. Tabela pregled treba sadržavati podatke o dežurnim osobama i to: ime i prezime, adresa stanovanja, telefon i vrijeme dežurstva (dan i sat).

DVD Podgorač je opremljeno kompletnom opremom prema Pravilniku o mjerilima za ustroj i razvrstavanje vatrogasnih postrojbi, kriterijima za određivanje broja i vrste vatrogasnih postrojbi na području jedinica lokalne samouprave te njihovo operativno djelovanje na području za koje su osnovane ("Narodne novine", broj 86/24.), sukladno Zakonu o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 125/19. i 114/22.).

Uzbunjivanje se vrši putem električne sirene na vatrogasnom domu u Podgoraču.

Sjedište DVD-a Podgorač o nastalim požarima izvješćuje Županijski centar 112, Policijsku postaju Našice i druge službe po potrebi.

Članak 10.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom Općine Podgorač, na području Općine Podgorač nema službenog odlagališta otpada. Komunalni otpad prikuplja "Našički park" d.o.o. Markovac Našički i odlaže na odlagalište u postupku legalizacije "Pepelane", na području Grada Našica. Na području Općine Podgorač postoji nekoliko divljih odlagališta otpada, većinom manjih površina (naselje Podgorač, Kršinci, Budimci) od kojih su neka djelomično i sanirana iz općinskih sredstava. Od većih divljih odlagališta ističe se "Razbojištanski pašnjak" u naselju Razbojište, ukupne površine oko 3 ha. Do odlagališta se dolazi nerazvrstanom cestom od mjesnog groblja.

Eventualnu pojavu "divljih deponija" (neuređena odlagališta otpada) na rubnim dijelovima područja Općine Podgorač uz poljoprivredne površine, tijekom požarne sezone nadzirat će komunalni djelatnici Općine Podgorač.

Članak 11.

Po završetku žetvene sezone, a najkasnije do 10.11.2026. godine u sklopu Izvješća o izvršenju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2026. godini pisanim putem izvijestiti Područni ured civilne zaštite Osijek.

III. PREVENTIVNE MJERE

Članak 12.

Zadužuje se Vatrogasna zajednica Općine Podgorač da organizira kraće predavanje ili posjete vlasnicima kombajna prije žetvenih radova u svrhu:

- upozorenja na ispravnost i redovito čišćenje i podmazivanje radnih strojeva (kombajna, vršilica, traktora i dr.) te na potrebu posjedovanja vatrogasnih aparata za početno gašenje požara, dovoljnih zaliha vode, naprtnjača za gašenje požara,
- pokazati način rukovanja ručnim vatrogasnim aparatima i osposobiti osobe koje upravljaju radnim strojevima, za rukovanje vatrogasnim aparatima i napravama za gašenje početnih požara,
- ukazati na zabranu loženja vatre ili spaljivanja ostataka strnih usjeva ili slame u razdoblju od 01. lipnja do 31. prosinca 2026. godine,
- educirati vlasnike parcela i kombajna o postupcima i mjestima pušenja i obveznim mjerama gašenja opušaka,
- u slučajevima punjenja gorivom radnih strojeva, poduzeti potrebne mjere opreza prilikom istakanja goriva (sigurnosni razmak, zabrana korištenja otvorenog plamena, minimalna količina potrebnog goriva, zabrana pristupa neovlaštenim osobama i sl.). Pogonsko gorivo ne smije biti izloženo suncu niti se smije dolijevati dok motor radi. Proliveno gorivo ili ulje treba odmah obrisati s radnog stroja, a u slučaju razlijevanja po tlu prekriti slojem pijeska,
- na većim parcelama osigurati traktor s višebraznim plugom za eventualnu potrebu presijecanja parcele u cilju sprečavanja širenja požara,
- velike parcele koje bi se kombajnirale nekoliko dana, treba prije podijeliti na više manjih parcela. Površina jedne od tih manjih parcela treba odgovarati dnevnom učinku kombajna. Prosjek treba biti u širini najmanje 15 m. S tog dijela treba odmah ukloniti žito i slamu, a čitavu površinu preorati.

IV. FINANCIRANJE

Članak 13.

Za provedbu mjera utvrđenih ovim Planom osigurana su financijska sredstva u Proračunu Općine Podgorač, sukladno točki 49. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2026. godini.

Članak 14.

Za osiguranje financijskih sredstava, kao i za provođenje ovog Plana odgovoran je Općinski načelnik Općine Podgorač.

Članak 15.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 240-03/26-01/07
Urbroj: 2158-30-01-26-01
Podgorač, 21. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

PRILOG 1.**a) DVD Podgorač**

R. br.	Ime i prezime	Funkcija	Mjesto	Telefon
1.	Danijel Vidačić	zapovjednik	Podgorač	091/369-8257

b) Lovačka društva

R. br.	Ime i prezime	Udruga	Funkcija	Mjesto	Telefon
1.	Jozo Vračarić	"Vepar 1946"	predsjednik	Podgorač	099/442-5391
2.	Anđelko Kovač	"Jastreb"	predsjednik	Ostrošinci	091/533-3681
3.	Perica Salitrežić	"Fazan"	predsjednik	Budimci	095/544-6511
4.	Josip Begović	"Srna"	predsjednik	Poganovci	095/656-5663
5.	Mario Puhanić	"Srndač"	predsjednik	Kelešinka	098/223-685

26. Na temelju članka 17. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada, te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite ("Narodne novine", broj 126/19. i 17/20.), članka 39. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 55. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

PLAN POZIVANJA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE PODGORAČ

Članak 1.

Stožer civilne zaštite Općine Podgorač kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Općinski načelnik Općine Podgorač, imenuje Općinski načelnik Općine Podgorač.

Stožer civilne zaštite Općine Podgorač pruža stručnu potporu Općinskom načelniku Općine Podgorač u rukovođenju i koordiniranju snaga zaštite i spašavanja te upravlja i usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa na području Općine Podgorač u slučaju neposrednih prijetnji, katastrofa ili velike nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe ili velike nesreće.

Članak 2.

Neposrednu prijetnju ili veliku nesreću na području Općine Podgorač proglašava Općinski načelnik Općine Podgorač po svojoj odluci ili na prijedlog Ravnateljstva civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek.

Članak 3.

Kad se proglasi neposredna prijetnja, katastrofa ili velika nesreća odmah se i žurno, u pravilu poziva i aktivira Stožer civilne zaštite Općine Podgorač.

Članak 4.

Pozivanje i aktiviranje Stožera civilne zaštite Općine Podgorač nalaže Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Podgorač (u daljnjem tekstu: Načelnik Stožera).

Članak 5.

Članovi Stožera civilne zaštite Općine Podgorač pozivaju se u pravilu, putem Županijskog centra 112, Područnog ureda Osijek.

Članak 6.

Za pozivanje članova Stožera civilne zaštite Općine Podgorač, Načelnik Stožera daje pismeni ili usmeni (telefonski) nalog dežurnom djelatniku Županijskog centra 112.

Kod izdavanja naloga Načelnik Stožera, može odrediti i redosljed (prioritet) pozivanja Stožera civilne zaštite.

Članak 7.

Načelnik Stožera može pozvati članove Stožera civilne zaštite Općine Podgorač, osobno ili putem Upravnog odjela za općinsku samoupravu i upravu, a naročito ako su smanjene mogućnosti Županijskog centra 112 u odnosu na druge prioritete tijekom katastrofe i velike nesreće.

Članak 8.

Shema pozivanja i evidencija s podacima članova Stožera civilne zaštite Općine Podgorač je sastavni dio ovog Plana.

Članak 9.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

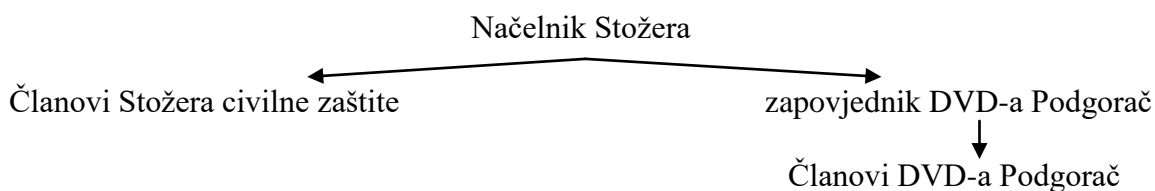
Klasa: 240-03/26-01/06
Urbroj: 2158-30-01-26-01
Podgorač, 21. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

SHEMA POZIVANJA I EVIDENCIJA S PODACIMA

Sukladno Odluci o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 2/25. i 3/25.), članovi Stožera su:

RED. BR.	IME I PREZIME	ADRESA	TELEFON	FUNKCIJA
1.	Vlatko Gašić	Stipanovci, Braće Radića 51	091/6698-013	Općinski načelnik, načelnik Stožera
2.	Jurica Požega	Osijek, Vidove gore 12 A	091/16-12-199	pročelnik Upravnog odjela za općinsku samoupravu i upravu, zamjenik načelnika Stožera
3.	Silvana Pirić (Dunja Ujvary Cseh)	Osijek, Biljska cesta 3 (Slavonski Brod, Stjepana Pl. Horvata 23)	091/112-1048 (031/209-171)	djelatnik Ravnateljstva civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, članica Stožera
4.	Ivica Bukvić	Našice, Josipa Pančića 3 D	091/456-3968	načelnik Policijske postaje Našice, član Stožera
5.	Dejan Mitrić	Razbojište, Braće Radića 55	091/302-9328	direktor "Komunalac Podgorač", d.o.o. Podgorač, član Stožera
6.	Josip Diklić	Osijek, Vijenac Kraljeve Sutjeske 2	095/812-1823	predstavnik HGSS-a, član Stožera
7.	Danijel Vidačić	Podgorač, Kralja Tomislava 38	031/698-257 091/3698-257	zapovjednik Vatrogasne postrojbe DVD – a Podgorač, član Stožera
8.	Brankica Petelin	Višnjevac, Lugarski put 38	031/354-172 098/560-326	liječnik Doma zdravlja Podgorač, članica Stožera
9.	Igor Feldi	Našice, Kralja Tomislava 131	031/613-275 098/947-1534	ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa Našice, član Stožera



Shema pozivanja ovisi o vrsti neposredne prijetnje, katastrofe ili velike nesreće na području Općine Podgorač, dok u redovnim okolnostima, za redovno održavanje sjednica redosljedom u prethodnoj tablici.

O prioritetima pozivanja odlučuje Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Podgorač.

27. Na temelju članka 55. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), a povodom točke 3. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2026. godini, Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

PLAN DEŽURSTAVA DUŽNOSNIKA OPĆINE PODGORAČ U PREDŽETVENOM I ŽETVENOM RAZDOBLJU

I.

Sukladno točki 4. Plana operativne provedbe Programa aktivnosti za 2026. godinu za razdoblje od 01.05.2026. do 30.09.2026. godine, Plan dežurstava dužnosnika Općine Podgorač, zaduženih za komunikaciju između dobrovoljnih vatrogasnih društava i fizičkih osoba, je kako slijedi:

- DVD Podgorač će dostaviti popis dežurstva svojih članova.
- Općina Podgorač

Općinski načelnik – Vlatko Gašić, mob. 091/6698-013,
Predsjednica Općinskog vijeća – Mihaela Đurinski, mob. 091/1669-801,
Potpredsjednik Općinskog vijeća – Perica Perić, mob. 091/5365-748.

Dužnosnici će se međusobno dogovoriti i napraviti Plan dežurstva.

II.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 240-03/26-01/08
Urbroj: 2158-30-01-26-01
Podgorač, 21. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

28. Na temelju članka 55. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.) i članka 22. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/23.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o ostvarivanju prava umirovljenika na novčanu naknadu (Uskrsnicu) prilikom blagdana Uskrsa u 2026. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način ostvarivanja prava umirovljenika na novčanu naknadu (Uskrsnicu) prilikom blagdana Uskrsa u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Uskrsnica), te visina i oblik Uskrsnice.

Članak 2.

Pravo na Uskrsnicu ostvaruje se u jednokratnom novčanom iznosu u visini od 50,00 €.

Članak 3.

Pravo na Uskrsnicu pripada umirovljeniku koji ima prebivalište na području Općine Podgorač i nalazi se na službenom Popisu korisnika mirovina Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (HZMO), a zahtjev za ostvarivanje prava na Uskrsnicu podnese najkasnije do 02. travnja 2026. godine.

Članak 4.

Pravo na Uskrsnicu može ostvariti i umirovljenik koji se ne nalazi na Popisu korisnika mirovina iz članka 3. ove Odluke, ako uz zahtjev za ostvarivanje prava iz članka 3. ove Odluke priloži slijedeću dokumentaciju:

- preslika osobne iskaznice,
- preslika rješenja o mirovini ili posljednjeg odreska od mirovine,
- OIB.

Članak 5.

Zahtjev iz članka 3. ove Odluke podnosi se u pismenom obliku Upravnom odjelu za općinsku samoupravu i upravu Općine Podgorač.

Uskrsnica se isplaćuje u novcu izravno korisniku putem blagajne.

Članak 6.

Sredstva za isplatu Uskrsnice osiguravaju se u Proračunu Općine Podgorač za 2026. godinu.

Članak 7.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 402-02/26-01/14
Urbroj : 2158-30-01-26-01
Podgorač, 03. ožujka 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

29. Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. – pročišćeni tekst, 94/17. – ispravak i 52/25.) i članka 55. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinski načelnik Općine Podgorač **d o n o s i**

O D L U K U

o kupnji nekretnine

I.

U svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju parkirališta NK Vuka Razbojište, Općina Podgorač kupiti će dio nekretnine označene kao k.č.br. 811, Vladimira Nazora, stam.+2 gosp. zgrade, dvorište, voćnjak, ukupne površine 7244 m², upisane u z.k.ul.br. 84, k.o. Razbojište, u vlasništvu Emanuela Varge iz Razbojišta, V. Nazora 2.

II.

Općina Podgorač kupuje nekretninu u dijelu, i to površinu od oko 1950 m², u naravi voćnjak, na zapadnom dijelu predmetne čestice koja se naslanja na k.č.br. 810, k.o. Razbojište, u dužini od oko 70 metara gledajući od k.č.br. 810, k.o. Razbojište.

III.

Sredstva za kupnju dijela nekretnine iz točke II. ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Podgorač za 2026. godinu, Razdjel 002, Glava 00201, Pozicija 377, Konto 41112, Kupnja zemljišta za parkiralište NK Vuka Razbojište.

IV.

Kupoprodajna cijena dijela nekretnine iz točke II. ove Odluke iznosi **3.000,00 € (slovima: tritisućeeura)**.

V.

O kupnji nekretnine sukladno odredbama ove Odluke zaključiti će se odgovarajući Predugovor i Kupoprodajni ugovor.

VI.

Za potpisivanje Predugovora i Kupoprodajnog ugovora iz točke V. ove Odluke ovlašćuje se Vlatko Gašić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 944-01/26-01/01
Urbroj : 2158-30-01-26-01
Podgorač, 10. ožujka 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

30. Na temelju članka 55. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.) i članka 7. Odluke o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 3/17. i 3/24.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o pokretanju postupka jednostavne nabave roba u predmetu Uredski namještaj

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- početak i odabir postupka nabave,
- osobe koje provode postupak nabave (Stručno povjerenstvo za javnu nabavu), koje će sa stručnim službama provesti zakonom utvrđene radnje vezane uz nabavu predmeta nabave,
- popis gospodarskih subjekata kojima će se uputiti poziv za dostavu ponuda.

II.

Javni naručitelj za robu koja je predmet nabave je Općina Podgorač, Trg P. Pejačevića 2, 31 433 Podgorač, MB: 2529076, OIB: 43160540587.

III.

Postupak nabave započinje danom donošenja Odluke o pokretanju postupka nabave. Poziv za dostavu ponude uputiti će se slijedećim gospodarskim subjektima:

1. "Select" d.o.o. Virovitica, Vinkovačka cesta 21,
2. "Interwood" d.o.o. Vukovar, Jadranska ulica 6,
3. "Peruča" d.o.o. Osijek, Dobra ulica 2.

Istodobno sa slanjem poziva za dostavu ponuda, poziv za dostavu ponuda objavljuje se i na internetskim stranicama Općine Podgorač.

IV.

Odgovorna osoba javnog naručitelja je Vlatko Gašić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

V.

Predmet nabave je Uredski namještaj.

Referentni broj CPV – e nomenklature (Jedinstvenog rječnika javne nabave) je 39100000.

Evidencijski broj javne nabave je 15/26.

Planom nabave za 2026. godinu nabava je evidentirana pod rednim brojem 15.

VI.

Pripremu i provedbu postupka nabave obavlja Stručno povjerenstvo za javnu nabavu. U Stručno povjerenstvo za javnu nabavu imenuju se:

1. Jurica Požega, dipl. iur., Pročelnik Upravnog odjela za općinsku samoupravu i upravu – voditelj,
2. Ivanka Balentić, Administrativna tajnica u Upravnom odjelu za općinsku samoupravu i upravu – član,
3. Dejan Mitrić, Direktor Komunalca Podgorač d.o.o. Podgorač – član.

Voditelj postupka posjeduje važeći certifikat u području javne nabave.

VII.

Administrativno - tehničke poslove za Stručno povjerenstvo za javnu nabavu u postupku nabave obavlja Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

VIII.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 24.000,00 €, a što je osigurano Proračunom Općine Podgorač za 2026. godinu.

IX.

Zakonska osnova za provođenje postupka jednostavne nabave je članak 12. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16. i 114/22.).

X.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude sukladno zakonskim uvjetima i zahtjevima iz poziva za dostavu ponude.

XI.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi Općinski načelnik Općine Podgorač.

XII.

Ostali uvjeti nabave biti će određeni pozivom za dostavu ponude.

XIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 406-03/26-01/02
Urbroj: 2158-30-01-26-01
Podgorač, 03. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

31. Na temelju članka 55. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.) i članka 12. Odluke o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 3/17. i 3/24.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude u predmetu Uredski namještaj

I.

Utvrđuje se da je u predmetu Uredski namještaj, najpovoljniju ponudu dao ponuditelj "Tehnopaneli dizajn" d.o.o. Zagreb, Dubravkin trg 2/1.

II.

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke ponudio je najnižu cijenu u visini od **18.845,00 € bez PDV – a**, uz ispunjenje svih ostalih uvjeta.

III.

"Tehnopaneli dizajn" d.o.o. Zagreb, Dubravkin trg 2/1, dužan je po primitku ove Odluke zaključiti Ugovor sa Općinom Podgorač.

o b r a z l o ž e n j e

Ovlašteni predstavnici Općine Podgorač proveli su postupak jednostavne nabave roba u predmetu Uredski namještaj, evidencijski broj nabave 15/26., redni broj Plana nabave za 2026. godinu br. 15. Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 24.000,00 €, a što je osigurano Proračunom Općine Podgorač za 2026. godinu.

Zakonska osnova za provođenje postupka jednostavne nabave je članak 12. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16. i 114/22.).

Pozivi za dostavu ponude upućeni su dana 03. travnja 2026. godine na adrese slijedećih gospodarskih subjekata:

1. "Select" d.o.o. Virovitica, Vinkovačka cesta 21,
2. "Interwood" d.o.o. Vukovar, Jadranska ulica 6,
3. "Peruča" d.o.o. Osijek, Dobra ulica 2.

Istodobno sa slanjem poziva za dostavu ponuda gore navedenim gospodarskim subjektima, poziv za dostavu ponuda objavljen je i na internetskim stranicama Općine Podgorač.

Ukupno su zaprimljene 3 (tri) ponude, i to:

1. "Tehnopaneli dizajn" d.o.o. Zagreb, Dubravkin trg 2/1,
2. "Elektrooprema" obrt za trgovinu na malo Bizovac, Kralja Tomislava 143,
3. "Peruča" d.o.o. Osijek, Dobra ulica 2.

Pregledom i ocjenom zaprimljenih ponuda utvrđeno je da je najpovoljniju ponudu dao ponuditelj **"Tehnopaneli dizajn" d.o.o. Zagreb, Dubravkin trg 2/1.**

Klasa : 406-03/26-01/02
Urbroj : 2158-30-01-26-12
Podgorač, 15. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

32. Na temelju članka 55. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.) i članka 4. Plana prijama u službu za 2026. godinu („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/26.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Ovim Zaključkom pokreće se prijam u radni odnos službenika – referenta za računovodstvo i financije u Upravnom odjelu za općinsku samoupravu i upravu Općine Podgorač - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme sa slijedećim uvjetima: srednja stručna sprema ekonomske struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i položen državni ispit. Na rad ne može biti primljena osoba koja ne ispunjava uvjete, odnosno za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08., 61/11., 4/18., 112/19. i 17/25.).
2. Prijam u radni odnos službenika izvršiti će se putem Javnog natječaja koji će biti objavljen u Narodnim novinama, internetskoj stranici Općine Podgorač www.podgorac.hr i oglasnoj ploči Općine Podgorač, a pod uvjetima utvrđenim Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za općinsku samoupravu i upravu („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 4/19. i 1/20.) i Planom prijama u službu za 2026. godinu („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/26.), a sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08., 61/11., 4/18., 112/19. i 17/25.).
3. Za postupak provedbe Javnog natječaja iz točke 2. ovog Zaključka imenovati će se Povjerenstvo sukladno članku 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08., 61/11., 4/18., 112/19. i 17/25.).
4. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Podgorač“.

Klasa : 112-01/26-01/01
Urbroj : 2158-30-01-26-01
Podgorač, 27. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

01. Na temelju točke 3. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2026. godini, a u svezi odredaba Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), Stožer civilne zaštite Općine Podgorač na 02. sjednici od 21. travnja 2026. godine, donio je

P L A N RADA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2026. GODINU

I.

Plan rada Stožera civilne zaštite za 2026. godinu je:

1. Održati najmanje dvije sjednice Stožera i to: u proljeće (ožujak – travanj) i u jesen (listopad - studeni),
2. Upoznati se s Planom motrenja, čuvanja i ophodnji u predžetvenom i žetvenom razdoblju za 2026. godinu,
3. Upoznati se sa lokacijama i kapacitetima prostora za sklanjanje stanovništva na području Općine Podgorač,
4. Pozvati izvršitelje Plana motrenja s područja Općine Podgorač na sastanak i dogovor oko provedbe mjera u predžetvenoj i žetvenoj sezoni, koje će oni proslijediti svojim članovima,
5. Planiranje i organiziranje vježbe civilne zaštite za Općinu Podgorač u koordinaciji sa svim snagama civilne zaštite,
6. Informiranje javnosti o provođenju mjera civilne zaštite,
7. Obavljanje ostalih zadaća utvrđenih propisima o civilnoj zaštiti.

II.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 240-03/26-01/02
Urbroj: 2158-30-01-26-01
Podgorač, 21. travnja 2026.

NAČELNIK STOŽERA:
Vlatko Gašić, v. r.

02. Na temelju točke 3. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2026. godini, Stožer civilne zaštite Općine Podgorač na 02. sjednici od 21. travnja 2026. godine, donio je

PLAN AKTIVNOG UKLJUČENJA SVIH SUBJEKATA ZAŠTITE OD POŽARA U OPĆINI PODGORAČ

1. VATROGASNE POSTROJBE

Na području Općine Podgorač nema profesionalnih vatrogasnih postrojbi već djeluju dobrovoljna vatrogasna društva. Prema Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Podgorač u slučaju velikog požara DVD Podgorač je središnje vatrogasno društvo, koje uz ostala dobrovoljna vatrogasna društva (DVD Stipanovci, DVD Kelešinka, DVD Kršinci, DVD Budimci i DVD Vuka Razbojište) operativno pokriva područje Općine Podgorač.

Za potrebe rada DVD - a, članovi raspolažu vatrogasnim domom i spremištem s kolnim ulazom. Na prostorijama vatrogasnog doma nalazi se električna sirena za uzbunjivanje vatrogasaca.

Na razini Osječko - baranjske županije ustrojena je vatrogasna zajednica i profesionalna vatrogasna postrojba.

2. ZAPRIMANJE DOJAVA I UZBUNJIVANJE

Dojave i cjelokupna komunikacija oko nastalog događaja obavljaju se fiksnim i mobilnim uređajima pozivom na 193, dok se operativni dio vatrogasne intervencije obavlja putem mobilnih uređaja i uključivanjem električne sirene (provjera rada svake prve nedjelje u mjesecu).

Kod velikih požara i drugih iznenadnih događaja Županijski centar 112 Osijek obavlja poslove vezane za koordinaciju složenijih intervencija, prema SOP - u (standardni operativni postupak) za određeni događaj ili naputku glavnog vatrogasnog zapovjednika OBŽ.

Zapovjednik ili dežurstvo vatrogasne postrojbe o vatrogasnoj intervenciji na svom području izvješćuje Županijski centar 112 Osijek, policiju i Općinskog načelnika Općine Podgorač.

Po završetku akcije zapovjednik je dužan sačiniti izvješće i dostaviti Županijskom centru 112 Osijek i županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

3. VATROGASNE INTERVENCIJE I ZAPOVJEDANJE

Vatrogasnom intervencijom koja se obavlja zbog nastalog požara, eksplozije, nesreće ili druge opasne situacije (u daljnjem tekstu: događaj) zapovijeda zapovjednik vatrogasne postrojbe koja je prva započela s intervencijom.

Kada je na mjesto događaja prva izašla vatrogasna postrojba dobrovoljnoga vatrogasnog društva, zapovjednik te postrojbe zapovijeda vatrogasnom intervencijom, do dolaska javne vatrogasne postrojbe, kada zapovijedanje intervencijom preuzima zapovjednik u toj postrojbi.

Ako zapovjednik koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o događaju odmah izvješćuje nadređenoga vatrogasnog zapovjednika koji preuzima zapovijedanje intervencijom.

Kada događaj prelazi granice Općine Podgorač zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima županijski vatrogasni zapovjednik.

Glavni vatrogasni zapovjednik može preuzeti zapovijedanje svakom vatrogasnom intervencijom na teritoriju Republike Hrvatske ili odrediti zamjenika ili pomoćnika sukladno svojoj prosudbi o učinkovitosti takvog određenja.

U gašenju požara strništa, koji prerasta u veliki požar, na zahtjev zapovjednika požarišta, a na temelju prosudbe, nalogom nadređenog vatrogasnog zapovjednika, upućuju se dodatne vatrogasne snage, prema stupnjevima ugroženosti i angažiranja snaga.

U slučaju nastanka događaja koji poprimi obilježje prirodne nepogode županijski vatrogasni zapovjednik će o tome obavijestiti župana. U slučaju kada župan aktivira Zapovjedništvo zaštite i spašavanja, upravljanje intervencijom preuzima Zapovjedništvo u radu kojeg sudjeluje županijski vatrogasni zapovjednik.

U slučaju da nema dovoljno vatrogasaca, Općinski načelnik Općine Podgorač angažirati će dodatne ljude po članku 37. Zakona o vatrogastvu. U slučaju nastanka događaja koji nije poprimio obilježja prirodne nepogode, a koji zahtjeva angažiranje većeg broja osoba i opreme, Općinski načelnik Općine Podgorač ili osoba koju on za to ovlasti, na zahtjev županijskog vatrogasnog zapovjednika, zamjenika ili njegovog pomoćnika može narediti sudjelovanje svih sposobnih osoba s dotičnog područja starijih od 18 godina u obavljanju pomoćnih vatrogasnih poslova. Također može se narediti stavljanje na raspolaganje alat, prijevozna, tehnička i druga sredstva za potrebe intervencije.

Općina Podgorač je sačinila popise osoba po udrugama koji su podijeljeni i organizirani po grupama i zaduženi za određeno područje s imenovanim voditeljima grupa.

Postupak povlačenja vatrogasnih postrojbi je suprotan u odnosu na uključivanje, ili prema zapovijesti zapovjednika požarišta.

Nakon gašenja požara, čuvanje požarišta preuzima i organizira dobrovoljna vatrogasna postrojba Podgorač i njezin zapovjednik u suradnji s Općinskim načelnikom Općine Podgorač.

4. REDOSLIJED UKLJUČIVANJA

Redoslijed uključivanja članova vatrogasne postrojbe Podgorač, ujedno i redoslijed stavljanja u pripravnost napravljen je unaprijed i tim redoslijedom se pozivaju na događaj sukladno svom ustrojstvu.

Uključivanje drugih vatrogasnih postrojbi određivati će se prema trenutnim potrebama na terenu u suradnji sa zapovjednicima vatrogasnih postrojbi, na zahtjev županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Prioriteti u otvorenom prostoru su određeni Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Podgorač.

Pripadnici HV - e angažiraju se prema planu Uključivanja u intervencije koji donosi glavni vatrogasni zapovjednik RH.

5. UOČAVANJE POŽARA OTVORENOG PROSTORA

Požare na otvorenom najčešće uočavaju i dojavljuju građani putem telefona. Provjere istinitosti se utvrđuju očitavanjem telefonskog poziva ili pozivanjem na isti telefonski broj samog dojavljivača. Ponekad na udaljenim lokacijama nije moguće provjeriti istinitost poziva pa se šalju vatrogasne ophodnje u provjeru i eventualno gašenje.

Općina Podgorač u suradnji sa svojom dobrovoljnom vatrogasnom postrojbom, treba organizirati cjelodnevno dežurstvo, te popisati mjesta i telefonske brojeve stalnih zaštitarskih

službi, odašiljača ili drugih mogućih dislociranih mjesta s kojih se može lako provjeriti neki eventualni otvoreni nekontrolirani plamen.

Motrilačka mjesta i ophodnje organiziraju i šumarija Našice svojim planovima te Općina Podgorač.

Za vrijeme indeksa opasnosti od požara "velik do vrlo velik" sve vatrogasne postrojbe su dužne upućivati vatrogasne ophodnje ili izvršiti dislokaciju određene vatrogasne formacije u svom djelokrugu djelovanja.

6. RAZMJETAJ VATROGASNIH POSTROJBI I ZAPOVJEDNIH MJESTA

Razmjetaj članova vatrogasne postrojbe uređen je Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Podgorač.

Općina Podgorač je odredila lokacije i prostore radi uspostave zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju velikih požara strništa. Ta su mjesta određena u grafičkom prilogu plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Podgorač i to zgrada Općine Podgorač u kojoj je smještena općinska uprava i zgrada DVD - a Podgorač.

7. LOGISTIKA

a) OPSKRBA HRANOM I PIĆEM

Požari nastaju bez reda ili najave. Vatrogasne postrojbe se tome prilagođavaju i djeluju što brže i bolje. Često puta bez konkretnog obroka desetine ljudi se hvata u koštac s vatrenom stihijom. Zato svaka postrojba treba imati u rezervi suhi obrok. Kad intervencija potraje dulje kroz dan ili više dana, zadužena osoba Općine Podgorač (Općinski načelnik Općine Podgorač) treba hitno organizirati i uključiti u opskrbu vatrogasaca hranom i pićem.

b) SMJETAJ

Kada se u intervenciju uključuju vatrogasne postrojbe iz udaljenih mjesta, kada nije moguće izvršiti smjenu u nekoliko sati, Općina Podgorač je dužna osigurati prikladan smjetaj za odmor vatrogasaca. Najveći kapacitet prihvata imaju Vatrogasni dom Podgorač i nastavno – sportska dvorana Osnovne škole Hinka Juhna Podgorač.

c) OPSKRBA GORIVOM VATROGASNE TEHNIKE

Čim intervencija u prostoru traje više sati dolazi do potrebe za pojedinačnim dopunjivanjem gorivom. Sve postrojbe moraju imati osigurane pričuve goriva.

Općina Podgorač u suradnji s dobrovoljnom vatrogasnom postrojbom Podgorač trebaju imati osigurana mjesta i materijalna sredstva za opskrbu svojih postrojbi i postrojbi koje eventualno mogu doći u pomoć.

d) HITNE INTERVENCIJE I POPRAVCI VATROGASNIH VOZILA

Dobrovoljna vatrogasna postrojba ima razrađen način popravaka i servisiranja vatrogasnih vozila na svom području, na način da se mogu izvršiti popravci i za subjekte koji se uključuju izvana.

e) OPSKRBA VODOM

Opskrba vodom za gašenje više ne predstavlja problem zbog dobro razvijene vodovodne infrastrukture u svim naseljima Općine Podgorač.

Pored javne vodoopskrbne mreže potrebno je koristiti i prirodne bunare i okolne prirodne vodotoke iz kojih se mogu osigurati dovoljne količine vode za gašenje požara.

Dobrovoljna vatrogasna postrojba dužna je odrediti mjesta opskrbe vodom u dovoljnim količinama i posjedovati popis.

Za distribuciju pitke vode zadužena je tvrtka "Đakovački vodovod" d.o.o. Đakovo koje distribuira vodu za područje Općine Podgorač.

f) SUSTAV VATROGASNIH RADIO VEZA

Sustav vatrogasnih radio veza je u organizaciji MUP – a. Radio veze koriste se radi bržeg djelovanja u akcijama gašenja požara, drugim intervencijama i na vježbama, te ih u druge svrhe nije dozvoljeno koristiti.

Sva zaprimanja dojava i uzbunjivanje dobrovoljne vatrogasne postrojbe vrši se telefonskim putem, dok se na intervencijama veza obavlja preko vatrogasnih radio uređaja.

Za eventualne probleme u komunikaciji obratiti se stručnoj službi putem operativnog dežurstva MUP - a.

g) MINSKO EKSPLOZIVNE OPASNOSTI

Područje cijele RH je proglašeno očišćeno od mina.

Ipak, kod svakog požara na otvorenom prostoru, u slučaju sumnji na mogućnost postojanja zaostalih minsko eksplozivnih sredstava, obvezno prijaviti na brojeve telefona 192 ili 112.

h) HITNA MEDICINSKA POMOĆ

Dobrovoljna vatrogasna postrojba ima medicinski komplet za samopomoć kod mogućih povreda na intervencijama.

Dobrovoljna vatrogasna postrojba ima za svoj djelokrug djelovanja, popis mjesta (adresa) hitne pomoći, ambulante Podgorač i Budimci i njihove brojeve telefona.

Ako događaj poprima veće razmjere ili je na mjestu gdje postoji povećana opasnost za moguće povrede kako vatrogasaca tako i stanovništva, dobrovoljna vatrogasna postrojba treba angažirati hitnu medicinsku pomoć.

i) ELEKTRO DISTRIBUCIJSKA MREŽA

Kod gašenja požara, bilo na otvorenom ili zatvorenom prostoru, može doći do kontakta najčešćeg sredstva za gašenje, vode i napona električne energije. Poznato nam je da je voda vodič električne energije i kod tog kontakta može doći do neželjenih situacija. Da bi se to izbjeglo zapovjednik akcije gašenja treba uspostaviti izravni kontakt ili posredno preko vatrogasnog operativnog centra s distributerom "HEP" Našice (Tel. 617-002). Distributer je u mogućnosti izvršiti određena isključivanja ili uputiti svoje dežurne ekipe na teren na prostoru cijele županije.

Dalekovodi su u nadležnosti distributera HEP Zagreb, Distribucija Osijek.

j) METEOROLOGIJA

Svaki dan dolazi prognoza vremena i indeks opasnosti od požara u ŽC 112 Osijek, gdje se može dobiti i dodatna prognoza.

k) CESTE

Poduzeće "Cesting" Osijek ima stalno 24 - satno dežurstvo, te odrađuju sve poslove vezane za održavanje državnih i županijskih cestovnih pravaca. U slučajevima postavljanja prometnih znakova, uklanjanja prepreka i drugih situacija na spomenutim cestama za kontakt koristiti službu, nadcestarija Našice.

l) SURADNJA S MEDIJIMA

Županijski vatrogasni zapovjednik, zapovjednik na požarištu, član zapovjedništva ili pomoćnik za odnose s javnošću trebaju surađivati s predstavnicima sredstava priopćavanja i to na način da daju informacije o:

- vremenu nastanka i lokalizaciji požara,
- približnoj veličini i lokaciji izgorjele površine,
- angažiranim snagama, tehnicima i tijeku intervencija,
- vrsti izgorjelog pokrova,
- postupcima korisnim za pučanstvo ugroženo požarom.

m) PRAVNA OSNOVA I STUPANJE NA SNAGU

Zaštita od požara i vatrogastvo uređeni su Zakonom o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10. i 114/22.) i Zakonom o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 125/19. i 114/22.) te podzakonskim aktima.

Sve radnje i postupci koje reguliraju zaštitu od požara i vatrogastvo u RH, a koje nisu navedene u ovom planu regulirani su spomenutim zakonima.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 240-03/26-01/04
Urbroj: 2158-30-01-26-01
Podgorač, 21. travnja 2026.

NAČELNIK STOŽERA:
Vlatko Gašić, v. r.

03. Na temelju točke 3. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2026. godini, Stožer civilne zaštite Općine Podgorač na 02. sjednici od 21. travnja 2026. godine, donio je

FINANCIJSKI PLAN ZA POŽARNU SEZONU 2026. GODINE

I.

Proračunom Općine Podgorač za 2026. godinu predviđena su financijska sredstva kako slijedi:

1. Civilna zaštita

Stožer civilne zaštite	3.000,00 €
Postrojbe civilne zaštite	1.000,00 €

2. Vatrogastvo

Vatrogasna zajednica Općine Podgorač	70.000,00 €
--------------------------------------	-------------

3. Ostalo

Crveni križ	4.800,00 €
Hrvatska gorska služba spašavanja	1.000,00 €

UKUPNO: 79.800,00 €

II.

Ovaj Plan će biti objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 240-03/26-01/03
Urbroj: 2158-30-01-26-01
Podgorač, 21. travnja 2026.

NAČELNIK STOŽERA:
Vlatko Gašić, v. r.

Izdaje: Općina Podgorač – Glavni i odgovorni urednik: Jurica Požega, dipl. iur. – Redakcija i uprava: Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu, Trg P. Pejačevića 2, Tel/Fax: 031/698-014, www.podgorac.hr, e-mail: opcinapodgorac@podgorac.hr. Cijena pojedinog broja je 1,33 €, a godišnja pretplata 13,27 €. Pretplata se vrši uplatom na žiro-račun broj: HR9225000091834000005 (Proračun Općine Podgorač) s pozivom na broj 67 7706 – OIB pravne osobe ili 68 7706 – OIB fizičke osobe sa naznakom "za Službeni glasnik Općine Podgorač".
