



SLUŽBENI GLASNIK



SLUŽBENO GLASILO OPĆINE PODGORAČ

Godina: XXXI

Podgorač, 11. prosinca 2025.

Broj 5.

S A D R Ź A J

Stranica

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

50. Proračun Općine Podgorač za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu	313
51. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Podgorač u 2025. godini	351
52. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Podgorač u 2025. godini	364
53. Program građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu	371
54. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu	377
55. Program javnih potreba u sportu u Općini Podgorač u 2026. godini	380
56. Program javnih potreba u kulturi u Općini Podgorač u 2026. godini	382
57. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Podgorač u 2026. godini	384
58. Odluka o grobljima	386
59. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Podgorač za 2026. godinu	398
60. Odluka o izmjeni Odluke o ostvarivanju prava na novčanu pomoć za novorođeno dijete	402
61. Odluka o zasnivanju prava služnosti	403
62. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Podgorač	404
63. Odluka o odobravanju financijskih sredstava iz Proračuna Općine Podgorač namijenjenih kapitalnoj donaciji trgovačkom društvu Komunalac Podgorač d.o.o.	406
64. Zaključak o usvajanju Izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti Upravljanje komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Osječko – baranjske županije u 2019. i 2020. godini	407
65. Zaključak o usvajanju Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa odgojno – obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Zvončić“ Našice za pedagošku 2024./2025. godinu	408

66. Zaključak o usvajanju Godišnjeg plana i programa odgojno – obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Zvončić“ Našice za pedagošku 2025./2026. godinu	409
--	-----

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

76. Plan savjetovanja s javnošću Općine Podgorač za 2026. godinu	410
77. Odluka o imenovanju Stručnog povjerenstva za javnu nabavu i pripremu i provedbu postupka javne nabave male vrijednosti za predmet nabave Električno komunalno vozilo	412
78. Odluka o imenovanju Stručnog povjerenstva za javnu nabavu i pripremu i provedbu postupka javne nabave male vrijednosti za predmet nabave Dječje igralište u Podgoraču	414
79. Odluka o pokretanju postupka jednostavne nabave usluge u predmetu Izrada projektne dokumentacije izgradnje Dječjeg vrtića Podgorač	416
80. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u predmetu Izrada projektne dokumentacije izgradnje Dječjeg vrtića Podgorač	418
81. Odluka o odobravanju financijskih sredstava iz Proračuna Općine Podgorač namijenjenih kapitalnoj donaciji DVD-u Stipanovci	420
82. Odluka o odobravanju financijskih sredstava iz Proračuna Općine Podgorač namijenjenih kapitalnoj donaciji NK Vuka Razbojište	421
83. Odluka o odobravanju financijskih sredstava iz Proračuna Općine Podgorač namijenjenih kapitalnoj donaciji NK Mladost Stipanovci	422
84. Odluka o odobravanju financijskih sredstava iz Proračuna Općine Podgorač namijenjenih kapitalnoj donaciji DVD-u Stipanovci	423
85. Odluka o dodjeli potpora male vrijednosti za mjeru iz Javnog poziva za provedbu Programa dodjele potpora male vrijednosti poljoprivrednicima na području Općine Podgorač kao pomoć za ublažavanje posljedica prirodne nepogode (suše) za 2024. godinu	424
86. Odluka o dodjeli stipendije Općine Podgorač za studijsku 2025./2026. godinu	426
87. Odluka o ostvarivanju prava umirovljenika na novčanu naknadu (Božićnicu) prilikom blagdana Božića u 2025. godini	428
88. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendija Općine Podgorač za studijsku 2025./2026. godinu	430
89. Rješenje o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za popis imovine, potraživanja i obveza Proračuna Općine Podgorač za 2025. godinu	431
90. Zaključak o pokretanju postupka dodjele stipendija Općine Podgorač za studijsku 2025./2026. godinu	432
91. Zaključak o oslobađanju obveze plaćanja komunalnog doprinosa za rekonstrukciju i dogradnju Osnovne škole Hinka Juhna Podgorač	433

50. Na temelju članka 42. stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 04. sjednici od 10. prosinca 2025. godine, d o n i j e l o j e

PRORAČUN OPĆINE PODGORAČ ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Podgorač za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu sastoje se od:

€					
RAZRED I NAZIV	Izvršenje 2024.	Tekući plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
1	2	3	4	5	6

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA					
PRIHODI UKUPNO	1.900.869,76	2.410.432,81	3.117.200,00	3.273.060,00	3.428.920,00
6 PRIHODI POSLOVANJA	1.751.581,70	2.406.432,81	2.963.200,00	3.111.360,00	3.259.520,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	149.288,06	4.000,00	154.000,00	161.700,00	169.400,00
RASHODI UKUPNO	1.263.683,46	3.554.878,78	4.300.750,00	3.273.060,00	3.428.920,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.095.137,05	1.936.382,81	2.037.750,00	2.139.637,50	2.241.525,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	168.546,41	1.618.495,97	2.263.000,00	1.133.422,50	1.187.395,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	637.186,30	-1.144.445,97	-1.183.550,00	0,00	0,00

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA					
8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	26.071,28	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	-26.071,28	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	611.115,02	-1.144.445,97	-1.183.550,00	0,00	0,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK					
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	1.144.445,97	1.183.550,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE – PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	611.115,02	0,00	0,00	0,00	0,00

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA					
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	1.144.445,97	1.183.550,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	0,00	1.144.445,97	1.183.550,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE (VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE)	611.115,02	-1.144.445,97	-1.183.550,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu financiranja te se iskazuju kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI - PRIHODI

€

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2024.	Tekući plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
6	Prihodi poslovanja	1.751.581,70	2.406.432,81	2.963.200,00	3.111.360,00	3.259.520,00
61	Prihodi od poreza	434.566,88	358.700,00	414.200,00	434.910,00	455.620,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	978.696,11	1.608.732,81	2.112.000,00	2.217.600,00	2.323.200,00
64	Prihodi od imovine	204.052,90	268.000,00	269.000,00	282.450,00	295.900,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	134.265,81	171.000,00	168.000,00	176.400,00	184.800,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	149.288,06	4.000,00	154.000,00	161.700,00	169.400,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	149.288,06	3.500,00	153.500,00	161.175,00	168.850,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500,00	500,00	525,00	550,00
UKUPNO		1.900.869,76	2.410.432,81	3.117.200,00	3.273.060,00	3.428.920,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI - RASHODI

€

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2024.	Tekući plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
3	Rashodi poslovanja	1.095.137,05	1.936.382,81	2.037.750,00	2.139.637,50	2.241.525,00
31	Rashodi za zaposlene	281.506,54	509.000,00	607.000,00	637.350,00	667.700,00
32	Materijalni rashodi	491.556,52	628.582,81	689.350,00	723.817,50	758.285,00
34	Financijski rashodi	10.002,28	9.000,00	9.000,00	9.450,00	9.900,00
35	Subvencije	6.619,16	10.000,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	48.402,03	72.000,00	70.000,00	73.500,00	77.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	88.195,56	234.000,00	142.000,00	149.100,00	156.200,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	168.854,96	473.800,00	512.400,00	538.020,00	563.640,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	168.546,41	1.618.495,97	2.263.000,00	1.133.422,50	1.187.395,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	168.546,41	1.314.495,97	2.253.000,00	1.122.922,50	1.176.395,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	304.000,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO		1.263.683,46	3.554.878,78	4.300.750,00	3.273.060,00	3.428.920,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIHODI**

€

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2024.	Tekući plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
1	Opći prihodi i primici	1.117.612,78	387.600,00	462.200,00	485.310,00	508.420,00
11	Opći prihodi i primici	1.117.612,78	387.600,00	462.200,00	485.310,00	508.420,00
3	Vlastiti prihodi	0,00	0,00	3.500,00	3.675,00	3.850,00
31	Vlastiti prihodi	0,00	0,00	3.500,00	3.675,00	3.850,00
4	Prihodi za posebne namjene	309.665,63	410.100,00	385.500,00	404.775,00	424.050,00
40	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	25.000,00	26.250,00	27.500,00
41	Komunalna djelatnost	127.006,48	207.480,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	182.659,15	202.620,00	0,00	0,00	0,00
43	Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	359.500,00	377.475,00	395.450,00
5	Pomoći iz državnog proračuna	324.303,29	1.608.732,81	2.112.000,00	2.217.600,00	2.323.200,00
50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	1.562.000,00	1.640.100,00	1.718.200,00
51	Tekuće pomoći	0,00	815.000,00	0,00	0,00	0,00
52	Pomoći iz županijskog proračuna	324.303,29	793.732,81	50.000,00	52.500,00	55.000,00
56	560	0,00	0,00	500.000,00	525.000,00	550.000,00
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	149.288,06	4.000,00	154.000,00	161.700,00	169.400,00
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	154.000,00	161.700,00	169.400,00
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	149.288,06	4.000,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO		1.900.869,76	2.410.432,81	3.117.200,00	3.273.060,00	3.428.920,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - RASHODI**

€

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2024.	Tekući plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
1	Opći prihodi i primici	724.072,21	1.532.045,97	1.645.750,00	485.310,00	508.420,00
11	Opći prihodi i primici	724.072,21	387.600,00	462.200,00	485.310,00	508.420,00
19 190		0,00	1.144.445,97	1.183.550,00	0,00	0,00
3	Vlastiti prihodi	0,00	0,00	3.500,00	3.675,00	3.850,00
31	Vlastiti prihodi	0,00	0,00	3.500,00	3.675,00	3.850,00
4	Prihodi za posebne namjene	214.821,41	410.100,00	385.500,00	404.775,00	424.050,00
40	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	25.000,00	26.250,00	27.500,00
41	Komunalna djelatnost	115.591,97	207.480,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	99.229,44	202.620,00	0,00	0,00	0,00
43	Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	359.500,00	377.475,00	395.450,00
5	Pomoći iz državnog proračuna	223.064,59	1.608.732,81	2.112.000,00	2.217.600,00	2.323.200,00
50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	1.562.000,00	1.640.100,00	1.718.200,00
51	Tekuće pomoći	0,00	815.000,00	0,00	0,00	0,00
52	Pomoći iz županijskog proračuna	223.064,59	793.732,81	50.000,00	52.500,00	55.000,00
56 560		0,00	0,00	500.000,00	525.000,00	550.000,00
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	101.725,25	4.000,00	154.000,00	161.700,00	169.400,00
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	154.000,00	161.700,00	169.400,00
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	101.725,25	4.000,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO		1.263.683,46	3.554.878,78	4.300.750,00	3.273.060,00	3.428.920,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
A3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

€

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2024.	Tekući plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
01	Opće javne usluge	394.878,82	685.582,81	488.950,00	513.397,50	537.845,00
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	316.559,95	417.582,81	432.950,00	454.597,50	476.245,00
013	Opće usluge	78.318,87	268.000,00	56.000,00	58.800,00	61.600,00
03	Javni red i sigurnost	68.383,33	122.000,00	110.000,00	115.500,00	121.000,00
032	Usluge protupožarne zaštite	68.383,33	122.000,00	110.000,00	115.500,00	121.000,00
04	Ekonomski poslovi	178.492,99	928.995,97	1.013.000,00	348.022,50	364.595,00
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	12.684,00	20.000,00	18.000,00	18.900,00	19.800,00
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	0,00	0,00	66.000,00	69.300,00	72.600,00
045	Promet	165.808,99	908.995,97	929.000,00	259.822,50	272.195,00
05	Zaštita okoliša	155.387,48	323.000,00	261.000,00	274.050,00	287.100,00
051	Gospodarenje otpadom	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	155.387,48	293.000,00	261.000,00	274.050,00	287.100,00
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	55.543,60	487.000,00	1.434.000,00	978.600,00	1.025.200,00
062	Razvoj zajednice	44.584,19	475.000,00	1.402.000,00	945.000,00	990.000,00
064	Ulična rasvjeta	10.959,41	12.000,00	32.000,00	33.600,00	35.200,00
08	Rekreacija, kultura i religija	76.632,57	257.300,00	234.800,00	246.540,00	258.280,00
081	Službe rekreacije i sporta	30.000,00	78.000,00	105.000,00	110.250,00	115.500,00
082	Službe kulture	19.993,76	30.000,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00
084	Religijske i druge službe zajednice	8.000,00	11.000,00	25.000,00	26.250,00	27.500,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	18.638,81	138.300,00	74.800,00	78.540,00	82.280,00
09	Obrazovanje	48.402,03	72.000,00	70.000,00	73.500,00	77.000,00
090	Obrazovanje	0,00	7.000,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00

091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	48.402,03	65.000,00	65.000,00	68.250,00	71.500,00
10	Socijalna zaštita	285.962,64	679.000,00	689.000,00	723.450,00	757.900,00
102	Starost	203.198,98	460.000,00	500.000,00	525.000,00	550.000,00
104	Obitelj i djeca	0,00	0,00	62.000,00	65.100,00	68.200,00
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	82.763,66	219.000,00	127.000,00	133.350,00	139.700,00
UKUPNO RASHODI		1.263.683,46	3.554.878,78	4.300.750,00	3.273.060,00	3.428.920,00

B. RAČUN FINANCIRANJA**B1. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

€

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2024.	Tekući plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	26.071,28	0,00	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	26.071,28	0,00	0,00	0,00	0,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

B2. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

€

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2024.	Tekući plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
IZDACI UKUPNO		26.071,28	0,00	0,00	0,00	0,00
1 Opći prihodi i primici		26.071,28	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici		26.071,28	0,00	0,00	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci u Proračunu za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu iskazani prema organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji raspoređuju se po programima u Posebnom dijelu Proračuna za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu kako slijedi:

Šifra	Naziv	Izvršenje 2024	Tekući plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028
RAZDJEL: 001 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK		65.168,02	57.732,81	36.600,00	38.430,00	40.260,00
GLAVA: 00101 OPĆINSKO VIJEĆE		34.496,96	50.732,81	31.600,00	33.180,00	34.760,00
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	34.496,96	46.000,00	21.600,00	22.680,00	23.760,00
	Izvor: 3 Vlastiti prihodi	0,00	0,00	500,00	525,00	550,00
	Izvor: 5 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	4.732,81	9.500,00	9.975,00	10.450,00
Program: 1001 MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOGA TIJELA		34.496,96	50.732,81	31.600,00	33.180,00	34.760,00
Aktivnost: POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I URED NAČELNIKA A100001		34.496,96	30.800,00	31.600,00	33.180,00	34.760,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	34.496,96	30.800,00	21.600,00	22.680,00	23.760,00
	3 Rashodi poslovanja	34.496,96	30.800,00	21.600,00	22.680,00	23.760,00
	31 Rashodi za zaposlene	4.424,70	5.000,00	0,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	27.785,09	24.800,00	21.000,00	22.050,00	23.100,00
	38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.287,17	1.000,00	600,00	630,00	660,00
	Izvor: 31 Vlastiti prihodi	0,00	0,00	500,00	525,00	550,00
	3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	500,00	525,00	550,00
	32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	500,00	525,00	550,00
	Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	9.500,00	9.975,00	10.450,00
	3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	9.500,00	9.975,00	10.450,00

31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	7.000,00	7.350,00	7.700,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.500,00	2.625,00	2.750,00
Aktivnost: LOKALNI IZBORI A100024	0,00	19.932,81	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	15.200,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	15.200,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	15.200,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 52 Pomoći iz županijskog proračuna	0,00	4.732,81	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.732,81	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.732,81	0,00	0,00	0,00
GLAVA: 00102 OPĆINSKI NAČELNIK	30.671,06	7.000,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	30.671,06	7.000,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
Program: 1002 MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA	30.671,06	7.000,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
Aktivnost: OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA OD DRŽAVNOG PRORAČUNA A100029	26.071,28	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	26.071,28	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	26.071,28	0,00	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	26.071,28	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: PRORAČUNSKA PRIČUVA A100049	4.599,78	7.000,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	4.599,78	7.000,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
3 Rashodi poslovanja	4.599,78	7.000,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.599,78	7.000,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
RAZDJEL: 002 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆINSKU SAMOUPRAVU I UPRAVU	1.224.586,72	3.497.145,97	4.264.150,00	3.234.630,00	3.388.660,00
GLAVA: 00201 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆINSKU SAMOUPRAVU I UPRAVU	1.224.586,72	3.497.145,97	4.264.150,00	3.234.630,00	3.388.660,00
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	684.975,47	1.479.045,97	1.619.150,00	457.380,00	479.160,00
Izvor: 3 Vlastiti prihodi	0,00	0,00	3.000,00	3.150,00	3.300,00
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene	214.821,41	410.100,00	385.500,00	404.775,00	424.050,00
Izvor: 5 Pomoći iz državnog proračuna	223.064,59	1.604.000,00	2.102.500,00	2.207.625,00	2.312.750,00
Izvor: 7 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	101.725,25	4.000,00	154.000,00	161.700,00	169.400,00
Program: 1111 UPRAVLJANJE IMOVINOM	0,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00

Kap.projekt: KUPNJA ZEMLJIŠTA ZA PARKIRALIŠTE NK VUKA RAZBOJIŠTE K100092	0,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00
Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00
Program: 2001 MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	277.463,21	351.850,00	389.350,00	408.817,50	428.285,00
Aktivnost: POSLOVANJE OPĆINSKE UPRAVE A100002	273.096,46	349.850,00	357.350,00	375.217,50	393.085,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	273.096,46	161.000,00	106.350,00	111.667,50	116.985,00
3 Rashodi poslovanja	273.096,46	161.000,00	106.350,00	111.667,50	116.985,00
31 Rashodi za zaposlene	84.879,27	94.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	178.214,91	58.000,00	97.350,00	102.217,50	107.085,00
34 Financijski rashodi	10.002,28	9.000,00	9.000,00	9.450,00	9.900,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	0,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	42.350,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	42.350,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	42.350,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	35.000,00	36.750,00	38.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	35.000,00	36.750,00	38.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	35.000,00	36.750,00	38.500,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	216.000,00	226.800,00	237.600,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	216.000,00	226.800,00	237.600,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	140.000,00	147.000,00	154.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	76.000,00	79.800,00	83.600,00
Izvor: 510 Tekuće pomoći	0,00	133.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	133.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	133.000,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: OPREMANJE I INFORMATIZACIJA OPĆINSKE UPRAVE K100003	4.366,75	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00

Izvor: 72 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	4.366,75	2.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.366,75	2.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.366,75	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: OPREMANJE OPĆINSKE UPRAVE K100084	0,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00
Program: 2003 RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA	12.684,00	20.000,00	18.000,00	18.900,00	19.800,00
Aktivnost: PROGRAM RAZVOJA I POTICAJA POLJOPRIVREDE A100012	12.684,00	20.000,00	18.000,00	18.900,00	19.800,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	4.711,21	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
3 Rashodi poslovanja	4.711,21	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
32 Materijalni rashodi	4.711,21	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
Izvor: 31 Vlastiti prihodi	0,00	0,00	3.000,00	3.150,00	3.300,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	3.000,00	3.150,00	3.300,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	3.000,00	3.150,00	3.300,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	7.972,79	15.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	7.972,79	15.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.353,63	5.000,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	6.619,16	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	13.000,00	13.650,00	14.300,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	13.000,00	13.650,00	14.300,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
35 Subvencije	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
Program: 2004 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	68.383,33	122.000,00	110.000,00	115.500,00	121.000,00
Aktivnost: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA - TEKUĆE DONACIJE A100014	60.000,00	75.000,00	70.000,00	73.500,00	77.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	39.100,00	36.100,00	37.905,00	39.710,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	39.100,00	36.100,00	37.905,00	39.710,00

38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	39.100,00	36.100,00	37.905,00	39.710,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	60.000,00	33.900,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	60.000,00	33.900,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	60.000,00	33.900,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	33.900,00	35.595,00	37.290,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	33.900,00	35.595,00	37.290,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	33.900,00	35.595,00	37.290,00
Izvor: 72 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA - KAPITALNE POMOĆI K100027	8.383,33	47.000,00	40.000,00	42.000,00	44.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 19	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 40 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00
Izvor: 52 Pomoći iz županijskog proračuna	4.683,33	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.683,33	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.683,33	0,00	0,00	0,00	0,00
Program: 2005 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	268.484,04	350.000,00	310.000,00	325.500,00	341.000,00
Aktivnost: ODRŽAVANJE POSLOVNIH OBJEKATA A100004	50.394,06	8.000,00	45.000,00	47.250,00	49.500,00

Izvor: 11 Opći prihodi i primici	50.394,06	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	50.394,06	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	50.394,06	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	40.000,00	42.000,00	44.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	40.000,00	42.000,00	44.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	40.000,00	42.000,00	44.000,00
Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE A100009	19.779,19	22.000,00	62.000,00	65.100,00	68.200,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	10.959,41	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.959,41	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	10.959,41	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	8.819,78	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	8.819,78	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	8.819,78	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	12.000,00	12.600,00	13.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	12.000,00	12.600,00	13.200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	12.000,00	12.600,00	13.200,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
Izvor: 510 Tekuće pomoći	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: ODRŽAVANJE DEPONIJ I OSTALE KOMUNALNE USLUGE A100011	39.852,75	53.000,00	53.000,00	55.650,00	58.300,00

Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.200,00	4.650,00	2.950,00	3.097,50	3.245,00
3 Rashodi poslovanja	2.200,00	4.650,00	2.950,00	3.097,50	3.245,00
32 Materijalni rashodi	2.200,00	4.650,00	2.950,00	3.097,50	3.245,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	17.906,25	35.980,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	17.906,25	35.980,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	17.906,25	35.980,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	9.000,00	12.370,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	9.000,00	12.370,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	9.000,00	12.370,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	41.050,00	43.102,50	45.155,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	41.050,00	43.102,50	45.155,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	41.050,00	43.102,50	45.155,00
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	9.000,00	9.450,00	9.900,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	9.000,00	9.450,00	9.900,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	9.000,00	9.450,00	9.900,00
Izvor: 72 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	10.746,50	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.746,50	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	10.746,50	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: ODRŽAVANJE GROBLJA A100054	73.222,00	85.000,00	80.000,00	84.000,00	88.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	80.000,00	84.000,00	88.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	80.000,00	84.000,00	88.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	80.000,00	84.000,00	88.000,00
Izvor: 510 Tekuće pomoći	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 72 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	13.222,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	13.222,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	13.222,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA A100055	42.312,73	95.000,00	70.000,00	73.500,00	77.000,00

Izvor: 11 Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	2.312,73	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.312,73	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.312,73	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	70.000,00	73.500,00	77.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	70.000,00	73.500,00	77.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	70.000,00	73.500,00	77.000,00
Izvor: 510 Tekuće pomoći	0,00	95.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	95.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	95.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: ADAPTACIJA I UREĐENJE MRTVAČNICA A100059	19.974,56	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	19.974,56	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	19.974,56	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	19.974,56	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: ODRŽAVANJE FONTANA U OPĆINI PODGORAČ A100064	3.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: IZGRADNJA NADSTREŠNICE DRUŠTVENOG DOMA BIJELA LOZA A100082	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 510 Tekuće pomoći	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: TRIMERI ZA KOŠNJU K100013	12.438,75	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	4.678,75	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.678,75	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.678,75	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 52 Pomoći iz županijskog proračuna	7.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: OPREMA ZA SVLAČIONICU NK SLOGA PODGORAČ K100051	6.990,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 72 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	5.090,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.090,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.090,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: ADAPTACIJA DRUŠTVENOG DOMA U OSTROŠINCIMA K100068	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 19	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: ADAPTACIJA DRUŠTVENOG DOMA U KRŠINCIMA K100069	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 19	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: ADAPTACIJA KUĆE OPROŠTAJA U RAZBOJIŠTU K100070	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 19	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: ADAPTACIJA KUĆE OPROŠTAJA U PODGORAČU K100071	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 19	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: OPREMA ZA DRUŠTVENE DOMOVE K100072	0,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 19	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 510 Tekuće pomoći	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
Program: 2006 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	186.574,90	1.555.495,97	1.281.000,00	629.422,50	659.395,00
Aktivnost: ODRŽAVANJE CESTA A100007	24.871,88	32.000,00	42.000,00	44.100,00	46.200,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	12.628,13	0,00	22.000,00	23.100,00	24.200,00
3 Rashodi poslovanja	12.628,13	0,00	22.000,00	23.100,00	24.200,00
32 Materijalni rashodi	12.628,13	0,00	22.000,00	23.100,00	24.200,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	8.243,75	27.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	8.243,75	27.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	8.243,75	27.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00
Izvor: 52 Pomoći iz županijskog proračuna	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: KAPITALNE POMOĆI K100010	21.635,44	208.000,00	210.000,00	220.500,00	231.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	13.000,00	85.000,00	89.250,00	93.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	13.000,00	85.000,00	89.250,00	93.500,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	13.000,00	85.000,00	89.250,00	93.500,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	21.635,44	60.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	21.635,44	60.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	21.635,44	60.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
Izvor: 510 Tekuće pomoći	0,00	135.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	135.000,00	0,00	0,00	0,00

38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	135.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	75.000,00	78.750,00	82.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	75.000,00	78.750,00	82.500,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	75.000,00	78.750,00	82.500,00
Kap.projekt: PJEŠAČKA STAZA NA KATOLIČKOM GROBLJU U BUDIMCIMA K100039	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
Kap.projekt: OBNOVA NOGOSTUPA U STIPANOVcima K100045	9.947,63	62.000,00	60.000,00	63.000,00	66.000,00
Izvor: 19	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	9.947,63	35.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.947,63	35.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.947,63	35.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	51.450,00	54.022,50	56.595,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	51.450,00	54.022,50	56.595,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	51.450,00	54.022,50	56.595,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	8.550,00	8.977,50	9.405,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	8.550,00	8.977,50	9.405,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	8.550,00	8.977,50	9.405,00
Kap.projekt: PROMETNI ZNAKOVI K100047	1.112,94	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.112,94	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.112,94	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.112,94	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
Kap.projekt: ENERGETSKA OBNOVA OPĆINSKE ZGRADE K100052	0,00	260.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	14.100,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	14.100,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	14.100,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 19	0,00	45.050,00	0,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	45.050,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	35.050,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 52 Pomoći iz županijskog proračuna	0,00	200.850,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.850,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	200.850,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI - NOGOSTUPI U PODGORAČU K100053	0,00	610.000,00	630.000,00	21.000,00	22.000,00
Izvor: 19	0,00	610.000,00	610.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	610.000,00	610.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	610.000,00	610.000,00	0,00	0,00
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00
Kap.projekt: REKONSTRUKCIJA KOLNIKA ULICE DORE PEJAČEVIĆ POGANOVCI K100056	64.642,28	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 52 Pomoći iz županijskog proračuna	2.342,28	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.342,28	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.342,28	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 72 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	60.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: REKONSTRUKCIJA KOLNIKA ULICE JOSIPA KOZARCA BUDIMCI K100057	38.521,23	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	38.521,23	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	38.521,23	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.521,23	0,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: PJEŠAČKA STAZA NA GROBLJU STIPANOVCI K100060	0,00	70.000,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
Izvor: 19	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00

Izvor: 41 Komunalna djelatnost	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
Kap.projekt: PJEŠAČKA STAZA NA GROBLJU BIJELA LOZA K100061	9.937,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	9.937,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.937,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.937,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: PJEŠAČKA STAZA NA GROBLJU OSTROŠINCI K100062	7.956,25	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	7.956,25	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.956,25	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.956,25	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
Kap.projekt: PLATO ISPRED MRTVAČNICE NA GROBLJU KRŠINCI K100063	7.950,25	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	7.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	350,25	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350,25	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350,25	0,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA U BUDIMCIMA K100073	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 19	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: IZGRADNJA IGRALIŠTA U RAZBOJIŠTU K100074	0,00	70.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 19	0,00	69.500,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	69.500,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	69.500,00	0,00	0,00	0,00

Izvor: 41 Komunalna djelatnost	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: REKONSTRUKCIJA ULICE B. J. JELAČIĆA U BUDIMCIMA K100076	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 19	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE PREMA GROBLJU U POGANOVcima	0,00	69.995,97	0,00	0,00	0,00
Izvor: 19	0,00	69.995,97	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	69.995,97	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	69.995,97	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: DJEČJE IGRALIŠTE U PODGORAČU K100080	0,00	57.000,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
Izvor: 19	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
Izvor: 52 Pomoći iz županijskog proračuna	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA DJEČJEG VRTIĆA U PODGORAČU K100081	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 510 Tekuće pomoći	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: IZGRADNJA IGRALIŠTA U BUDIMCIMA K100085	0,00	0,00	48.000,00	50.400,00	52.800,00
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	48.000,00	50.400,00	52.800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	48.000,00	50.400,00	52.800,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	48.000,00	50.400,00	52.800,00

Kap.projekt: ADAPTACIJA ULICE I. MEŠTROVIĆA U POGANOVcima K100086	0,00	0,00	80.000,00	8.872,50	9.295,00
Izvor: 19	0,00	0,00	71.550,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	71.550,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	71.550,00	0,00	0,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	8.450,00	8.872,50	9.295,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	8.450,00	8.872,50	9.295,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	8.450,00	8.872,50	9.295,00
Kap.projekt: IZGRADNJA GARAŽA K100087	0,00	0,00	35.000,00	36.750,00	38.500,00
Izvor: 52 Pomoći iz županijskog proračuna	0,00	0,00	35.000,00	36.750,00	38.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	35.000,00	36.750,00	38.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	35.000,00	36.750,00	38.500,00
Kap.projekt: OBNOVA GROBNE KAPELE (MAUZOLEJA) GROFA PEJAČEVIĆA K100088	0,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.500,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.500,00
Kap.projekt: NABAVA KUĆIŠTA ZA KAMERE ZA NADZOR PROMETA K100089	0,00	0,00	14.000,00	14.700,00	15.400,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	14.000,00	14.700,00	15.400,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	14.000,00	14.700,00	15.400,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	14.000,00	14.700,00	15.400,00
Kap.projekt: IZGRADNJA PLATOJA NA GROBLJU U BIJELOJ LOZI K100090	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
Kap.projekt: IZGRADNJA PJEŠAČKE STAZE OKO KUĆE OPROŠTAJA U RAZBOJIŠTU K100091	0,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
Kap.projekt: IZGRADNJA OGRADE NA KATOLIČKOM GROBLJU U BUDIMCIMA K100093	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00

Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
Kap.projekt: IZGRADNJA OGRADE NA PRAVOSLAVNOM GROBLJU U BUDIMCIMA K100094	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00
Program: 2007 UPRAVLJANJE IMOVINOM OPĆINE	0,00	204.000,00	1.200.000,00	732.900,00	767.800,00
Kap.projekt: URBANA OPREMA K100006	0,00	94.000,00	88.000,00	92.400,00	96.800,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	2.000,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 19	0,00	22.900,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	22.900,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	22.900,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 40 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	58.000,00	60.900,00	63.800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	58.000,00	60.900,00	63.800,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	58.000,00	60.900,00	63.800,00
Izvor: 52 Pomoći iz županijskog proračuna	0,00	67.100,00	15.000,00	15.750,00	16.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	67.100,00	15.000,00	15.750,00	16.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	67.100,00	15.000,00	15.750,00	16.500,00
Kap.projekt: CESTA U PODUZETNIČKOJ ZONI "PODGORAČ" K100048	0,00	110.000,00	1.112.000,00	640.500,00	671.000,00
Izvor: 19	0,00	110.000,00	502.000,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	110.000,00	502.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	110.000,00	502.000,00	0,00	0,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	610.000,00	640.500,00	671.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	610.000,00	640.500,00	671.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	610.000,00	640.500,00	671.000,00
Program: 2009 SOCIJALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ	285.962,64	679.000,00	627.000,00	658.350,00	689.700,00
Aktivnost: SOCIJALNI PROGRAM A100020	285.962,64	569.000,00	627.000,00	658.350,00	689.700,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	81.483,66	54.000,00	72.000,00	75.600,00	79.200,00
3 Rashodi poslovanja	81.483,66	54.000,00	72.000,00	75.600,00	79.200,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	81.483,66	54.000,00	72.000,00	75.600,00	79.200,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	200,00	1.000,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
3 Rashodi poslovanja	200,00	1.000,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200,00	1.000,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	54.000,00	56.700,00	59.400,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	54.000,00	56.700,00	59.400,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	54.000,00	56.700,00	59.400,00
Izvor: 510 Tekuće pomoći	0,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 52 Pomoći iz županijskog proračuna	204.278,98	460.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	204.278,98	457.000,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	192.202,57	410.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.564,51	32.000,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.511,90	15.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 561 Europski socijalni fond plus - raspoloživ predujam	0,00	0,00	500.000,00	525.000,00	550.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	498.000,00	522.900,00	547.800,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	460.000,00	483.000,00	506.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	23.000,00	24.150,00	25.300,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00

Aktivnost: ISPLATA ODŠTETA ZA PRIRODNE NEPOGODE OD SUŠE U 2024. GODINI A100083	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 510 Tekuće pomoći	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00
Program: 2010 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	30.000,00	65.000,00	152.000,00	159.600,00	167.200,00
Aktivnost: TEKUĆE DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA A100015	30.000,00	35.000,00	40.000,00	42.000,00	44.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	40.000,00	42.000,00	44.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	40.000,00	42.000,00	44.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	40.000,00	42.000,00	44.000,00
Izvor: 510 Tekuće pomoći	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: KAPITALNE DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA A100065	0,00	30.000,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00
Izvor: 19	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: PROJEKT "ISTRAŽI, POKRENI SE, STVORI!" A100095	0,00	0,00	62.000,00	65.100,00	68.200,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	62.000,00	65.100,00	68.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	62.000,00	65.100,00	68.200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	62.000,00	65.100,00	68.200,00
Program: 2011 JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI	46.632,57	77.800,00	96.800,00	101.640,00	106.480,00
Aktivnost: TEKUĆE DONACIJE ZA KULTURU A100016	19.993,76	30.000,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00

Izvor: 11 Opći prihodi i primici	19.993,76	3.000,00	2.400,00	2.520,00	2.640,00
3 Rashodi poslovanja	19.993,76	3.000,00	2.400,00	2.520,00	2.640,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	19.993,76	3.000,00	2.400,00	2.520,00	2.640,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	27.600,00	28.980,00	30.360,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	27.600,00	28.980,00	30.360,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	27.600,00	28.980,00	30.360,00
Izvor: 510 Tekuće pomoći	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: KAPITALNE DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA A100017	8.000,00	11.000,00	16.600,00	17.430,00	18.260,00
Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	16.100,00	16.905,00	17.710,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	16.100,00	16.905,00	17.710,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	16.100,00	16.905,00	17.710,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	500,00	525,00	550,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	500,00	525,00	550,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	500,00	525,00	550,00
Izvor: 510 Tekuće pomoći	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 72 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA A100018	18.638,81	23.800,00	26.800,00	28.140,00	29.480,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	18.638,81	23.800,00	26.800,00	28.140,00	29.480,00
3 Rashodi poslovanja	18.638,81	23.800,00	26.800,00	28.140,00	29.480,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	18.638,81	23.800,00	26.800,00	28.140,00	29.480,00
Aktivnost: KAPITALNE POMOĆI UDRUGAMA A100050	0,00	13.000,00	15.000,00	15.750,00	16.500,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	5.950,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.950,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	5.950,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 43 Prihodi od prodaje i zakupa DPZ	0,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.500,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.500,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.500,00
Izvor: 52 Pomoći iz županijskog proračuna	0,00	7.050,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.050,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	7.050,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: TEKUĆE DONACIJA VJERSKIM ZAJEDNICAMA A100079	0,00	0,00	8.400,00	8.820,00	9.240,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	8.400,00	8.820,00	9.240,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	8.400,00	8.820,00	9.240,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	8.400,00	8.820,00	9.240,00
Program: 2012 PREDŠKOLSKI ODGOJ I SKRB O DJECI	36.731,39	65.000,00	65.000,00	68.250,00	71.500,00
Aktivnost: TEKUĆE DONACIJE ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ A100019	35.000,00	60.000,00	60.000,00	63.000,00	66.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	60.000,00	63.000,00	66.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	60.000,00	63.000,00	66.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	60.000,00	63.000,00	66.000,00
Izvor: 510 Tekuće pomoći	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: KAPITALNE DONACIJE ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ A100066	1.731,39	5.000,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.731,39	5.000,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
3 Rashodi poslovanja	1.731,39	5.000,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.731,39	5.000,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
Program: 2013 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU	11.670,64	7.000,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
Aktivnost: TEKUĆE DONACIJE ZA JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU A100058	0,00	7.000,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	7.000,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.000,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	7.000,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00

Aktivnost: KAPITALNE DONACIJE ZA JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU A100067	11.670,64	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	11.670,64	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	11.670,64	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	11.670,64	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO	1.289.754,74	3.554.878,78	4.300.750,00	3.273.060,00	3.428.920,00

III. OBRAZLOŽENJE

Članak 4.

Obrazloženje Posebnog dijela Proračuna prema programskoj klasifikaciji

Razdjel je, sukladno Pravilniku o proračunskim klasifikacijama, organizacijska razina utvrđena za potrebe planiranja i izvršavanja proračuna, a sastoji se od jedne ili više glava.

Status razdjela državnog proračuna dodjeljuje se ministarstvima i onim proračunskim korisnicima državnog proračuna koji su izravno odgovorni Hrvatskom saboru ili predsjedniku Republike Hrvatske dok se status razdjela proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može dodijeliti izvršnom tijelu, predstavničkom tijelu i upravnim tijelima.

Sukladno gore citiranom Pravilniku o proračunskim klasifikacijama Proračun Općine Podgorač strukturiran je s dva razdjela:

- Predstavnička i izvršna tijela i
- Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

Glava je organizacijska razina utvrđena za potrebe planiranja i izvršavanja proračuna. Treba naglasiti da status razdjela i glave dodjeljuje Ministarstvo financija odnosno upravno tijelo za financije jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sukladno gore citiranom Pravilniku o proračunskim klasifikacijama Proračun Općine Podgorač strukturiran je sa tri glave. Pod razdjel Predstavnička i izvršna tijela spadaju glave Općinsko vijeće i Općinski načelnik, a podrazdjel Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu istoimena glava.

U nastavku se daje tabelarni prikaz sredstava raspoređenih po organizacijskoj klasifikaciji u razdoblju 2026. - 2028.

Tabelarni prikaz broj 1. *Prikaz planiranih rashoda i izdataka u razdoblju 2026. - 2028. po organizacijskoj klasifikaciji*

Organizacijska klasifikacija	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Općinsko vijeće	31.600,00	33.180,00	34.760,00
Općinski načelnik	5.000,00	5.250,00	5.500,00
Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu	4.264.150,00	3.234.630,00	3.388.660,00
UKUPNO	4.300.750,00	3.273.060,00	3.428.920,00

RASHODI I IZDACI PRORAČUNA PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Programska klasifikacija uspostavlja se definiranjem programa, aktivnosti i projekata. Program je skup neovisnih, usko povezanih aktivnosti i projekata usmjerenih ispunjenju zajedničkog cilja. Program se sastoji od jedne ili više aktivnosti i/ili projekata, a aktivnost i projekt pripadaju samo jednom programu.

PROGRAM je skup neovisnih, usko povezanih aktivnosti i projekata usmjerenih ispunjenju zajedničkog cilja i sastoji se od jedne ili više aktivnosti i/ili projekata, a aktivnosti i projekti pripadaju samo jednom programu.

AKTIVNOST je dio programa za koji nije unaprijed utvrđeno vrijeme trajanja, a u kojem su planirani rashodi i izdaci za ostvarivanje cilja utvrđenih programom.

PROJEKT je dio programa za koji je unaprijed utvrđeno vrijeme trajanja, a u kojem su planirani rashodi i izdaci za ostvarivanje ciljeva utvrđenih programom. Projekt se planira jednokratno, a može biti tekući (ne rezultira povećanjem vrijednosti imovine u bilanci) ili kapitalni (povećanje vrijednosti imovine u bilanci).

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Podgorač, kao i poslova državne uprave koji su preneseni na općinu, ustrojen je Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu Općine Podgorač. Obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga općine kao jedinice lokalne samouprave, sukladno zakonima i drugim propisima i to:

- Poslove iz područja društvenih djelatnosti (kulture, sporta, brige i odgoja djece predškolske dobi, osnovnog školstva, socijalne skrbi, zdravstva, udruga građana)
- Poslove iz područja komunalnog gospodarstva (izrada programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture i drugih objekata kojih je investitor općina)
- Poslove iz područja prostornog uređenja i zaštite okoliša
- Poslove pripreme akata u gospodarenju nekretninama u vlasništvu općine (prodaja i zakup nekretnina, najam stanova i zakup poslovnih prostora)
- Poslove vođenja financijskog i materijalnog poslovanja općine
- Poslove opće uprave (opće i kadrovske poslove, obavljanje poslova i evidencija iz područja rada i radnih odnosa, osiguravanje tehničkih uvjeta za rad Upravnog odjela, poslovi prijemne kancelarije, arhiviranje i otprema pošte, poslovi nabave robe i usluga)
- Poslove vezane uz protupožarnu i civilnu zaštitu
- Poslove unapređenja rada lokalne samouprave i slično.

Ove aktivnosti su u funkciji ostvarenja pravovremenog, zakonitog i cjelovitog izvršavanja svih obveza i realizacije svih planiranih programa.

U nastavku daje se pregled definiranih programa kroz kojih će se pratiti realizacija proračuna Općine Podgorač kroz trogodišnje razdoblje odnosno za razdoblje od 2026. do 2028. godine.

Za ostvarenje svih programa Upravnog odjela za općinsku samoupravu i upravu Općine Podgorač za 2026. godinu planirana su sredstva u iznosu od 4.300.750,00 € za ukupno 12 (dvanaest) različitih programa koji su obuhvaćeni financijskim planom rashoda Upravnog odjela za općinsku samoupravu i upravu.

Nazivi programa i planirani iznos u Proračunu za 2026. godinu su sljedeći:

➤ *Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkoga tijela u iznosu od 36.600,00 €*

- Aktivnosti i projekti: Poslovanje Općinskog vijeća i Ured načelnika, proračunska pričuva.

➤ *Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga Upravnog odjela u planiranom iznosu od 399.350,00 €*

- Aktivnosti i projekti: Administrativno, tehničko i stručno osoblje Upravnog odjela, promidžba općine, redoviti troškovi poslovanja javne uprave i administracije, odvjetničke, javnobilježničke i ostale usluge vanjskih službi, financijski i ostali rashodi poslovanja, opremanje i informatizacija općinske uprave.

➤ *Razvoj poljoprivrede i gospodarstva u planiranom iznosu od 18.000,00 €*

- Aktivnosti i projekti: Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja, sufinanciranje provedbe analize tla poljoprivrednicima i dr.

Program razvoj poljoprivrede i gospodarstva obuhvaća potpore poljoprivrednicima kroz sufinanciranje osiguranja usjeva, te sufinanciranje registracije poljoprivrednih strojeva. Programom se nastoji unaprijediti poljoprivredna proizvodnja i potaknuti gospodarski razvoj na području općine. Osnovni cilj programa je razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva. Posebni ciljevi programa su opstanak seoskih gospodarstava, modernizacija njihove poljoprivredne proizvodnje, razvoj seoskog prostora u smislu povezivanja poljoprivredne proizvodnje i seoskog turizma te poticanje poljoprivredne proizvodnje. Pokazatelj uspješnosti: Odnos zemlje na raspolaganju i zemlje dane u zakup, prodaju.

➤ *Protupožarna i civilna zaštita u planiranom iznosu od 110.000,00 €*

- Aktivnosti i projekti: Sufinanciranje Vatrogasne zajednice i Dobrovoljnih vatrogasnih društava, provedba sustava civilne zaštite, izrada planske dokumentacije i dr.

Programom Protupožarna civilna zaštita se osiguravaju financijska sredstva potrebna za funkcioniranje Vatrogasne zajednice i Dobrovoljnih vatrogasnih društava. Cilj programa je unapređenje kvalitete života, te stvaranja uvjeta za kvalitetno i efikasno funkcioniranje protupožarne zaštite u skladu sa zakonskim propisima, Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija te Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području Općine Podgorač.

➤ *Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u planiranom iznosu 310.000,00 €*

- Aktivnosti i projekti: održavanje javne rasvjete, održavanje groblja i mrtvačnica, redovito održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje kanalske mreže, održavanje javnih zelenih površina, zbrinjavanje pasa i mačaka lualica, usluge dezinfekcije i deratizacije, saniranje divljih deponija, adaptacija i opremanje društvenih domova.

Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture temelji se na Zakonu o komunalnom gospodarstvu. Program obuhvaća aktivnosti tekućeg održavanja javne rasvjete, javnih prometnih i zelenih površina, nerazvrstanih cesta i groblja. Opći cilj programa je usmjeren stvaranju pretpostavki za razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva. Poseban cilj provođenja planiranih aktivnosti u sklopu programa je održavanje funkcionalnosti postojeće komunalne infrastrukture kroz redovno održavanje, hitne intervencije ili pojačano održavanje. Pokazatelj uspješnosti: Dovedi komunalnu infrastrukturu na stupanj prihvatljiv za korištenje i sigurnost građana.

➤ *Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u planiranom iznosu od 1.281.000,00 €*

- Aktivnosti i projekti: Održavanje cesta (poljski putevi, nerazvrstane ceste, zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta), kapitalne pomoći trgovačkim društvima, obnova nogostupa u Stipanovcima, prometni znakovi, nogostupi u Podgoraču i Stipanovcima, pješačka staza na katoličkom groblju u Budimcima, pješačka staza na groblju u Stipanovcima i Ostrošincima, dječje igralište u Podgoraču, izgradnja igrališta u Budimcima, adaptacija ulice I. Meštrovića u Poganovcima, izgradnja garaža, obnova grobne kapele grofa Pejačevića, izgradnja platoa na groblju u Bijeloj Lozi, izgradnja pješačke staze oko kuće oproštaja u Razbojištu i izgradnja ograda na katoličkom i pravoslavnom groblju u Budimcima.

Program Izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture je usmjeren na investicijske zahvate u području nerazvrstanih cesta, javnih površina, javne rasvjete, groblja i komunalnih vodnih građevina. Osnovni cilj programa je razvoj konkurentnog i održivog razvoja općine. Posebni cilj programa je zadovoljenje potreba građana u smislu osiguranja adekvatne prometne, javne i komunalne infrastrukture koja će stvoriti jednake životne uvjete stanovnika Općine Podgorač na svim njegovim područjima. Pokazatelj uspješnosti: Povećanje stupnja izgrađenosti komunalne infrastrukture.

➤ *Upravljanje imovinom općine u planiranom iznosu od 1.200.000,00 €*

- Aktivnosti i projekti: Urbana oprema (autobusne nadstrešnice, klupe i kontejneri za otpad) i cesta u Poduzetničkoj zoni Podgorač.

➤ *Socijalna skrb i novčana pomoć u planiranom iznosu od 627.000,00 €*

- Aktivnosti i projekti: jednokratne novčane pomoći obiteljima i kućanstvima, naknada za novorođenčad, uskrsnice za umirovljenike, božićnice za umirovljenike, nabava udžbenika za učenike, pogrebni troškovi branitelja i socijalno ugroženih osoba, projekt zapošljavanja “ZAželi”.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi provodi se radi osiguranja socijalne pomoći za socijalno najugroženije i najranjivije skupine građana Općine Podgorač. Radi se o građanima koji ostvaruju pravo na pomoć prema kriterijima utvrđenima općim aktima Općine Podgorač. Program podrazumijeva pružanje pomoći za opremu novorođenčadi, te jednokratne novčane pomoći. Cilj programa je unapređenje kvalitete života, odnosno osnovnih životnih potreba stanovništva koje se radi raznih životnih prilika (ili neprilika) našlo u potrebi. Pokazatelj uspješnosti: Prijenosi izvršeni u zakonskom roku i u propisanom iznosu.

➤ *Razvoj sporta i rekreacije u planiranom iznosu od 152.000,00 €*

- Aktivnosti i projekti: Održavanje igrališta i sportskih terena, poticanje sportsko rekreativnih aktivnosti kroz sufinanciranje udruga sportskog značaja, tekuće i kapitalne donacije sportskim društvima i projekt “Istraži, pokreni se, stvori!”.

Programom javnih potreba u sportu osiguravaju se financijska sredstva za financiranje sportskih udruga Općine Podgorač. Osnovni cilj programa je stvaranje poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva na području Općine Podgorač, odnosno poboljšanje razine kvalitete sporta, posebno onog dijela koji će pridonijeti promidžbi Općine Podgorač na razini RH i na međunarodnom planu, te uključivanje što većeg broja djece i mladeži u sport. Pokazatelj uspješnosti: redovito odvijanje programa te redovnog sustava natjecanja, trenažnih procesa i obuke djece i mladeži.

➤ *Javne potrebe u kulturi i religiji u planiranom iznosu od 96.800,00 €*

- Aktivnosti i projekti: financiranje programa i projekata u kulturi i religiji, tekuće i kapitalne donacije udrugama građana, kapitalne i tekuće donacije vjerskim zajednicama.

Programom Javnih potreba u kulturi utvrđuju se aktivnosti, poslovi, djelatnosti, akcije i manifestacije u kulturi od značenja za Općinu Podgorač kao i njegovu promociju na svim razinama suradnje. Posebice se podržava i potiče kulturno - umjetničko stvaralaštvo, programi ustanova kulture, nabava te investicijsko održavanje i opremanje objekata za kulturu, te akcije i manifestacije koje doprinose promicanju kulture. Osnovni cilj programa je unapređenje kvalitete života građana te osiguranje financijskih sredstava za djelovanje udruga u kulturi.

➤ *Predškolski odgoj i skrb o djeci u planiranom iznosu od 65.000,00 €*

- Aktivnost: Sufinanciranje boravka djece u vrtiću i jaslicama, kapitalne donacije za predškolski odgoj.

Program Predškolskog odgoja je usmjeren na stvaranje uvjeta za obavljanje predškolske djelatnosti Dječjeg vrtića Zvončić Našice, Područni vrtić Podgorač, Dječjeg vrtića Petar Pan Satnica Đakovačka, Dječjeg vrtića Zvončica Punitovci i Dječjeg vrtića - Jaslica Potočnica Našice, radi zadovoljenja potreba građana Općine Podgorač za predškolskim odgojem djece. Cilj programa je uključivanje što većeg broja djece u organizirane primarne i dodatne programe dječjeg vrtića, čime se iskazuje društvena briga o djeci, te kvalitetno provođenje programa njege, odgoja i naobrazbe djece predškolskog uzrasta. Pokazatelj uspješnosti: Broj djece i broj odgojnih skupina, broj aktivnosti koje se provode u okviru redovne djelatnosti, broj zadovoljnih roditelja načinom na koji se vodi naobrazba, ishrana, tjelesnim i drugim aktivnostima.

➤ Javne potrebe u obrazovanju u iznosu od 5.000,00 €

- Aktivnost: Tekuće donacije za javne potrebe u obrazovanju.

Program Javne potrebe u obrazovanju usmjeren je na stvaranje uvjeta za obavljanje osnovnoškolske djelatnosti u Osnovnoj školi Hinka Juhna u Podgoraču.

Obrazloženje Općeg dijela Proračuna

PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Ukupni prihodi i primici Proračuna Općine Podgorač za 2026. godinu planirani su u iznosu od 3.117.200,00 €.

Struktura tekućih prihoda:

1. 2.963.200,00 € - Prihodi poslovanja
2. 154.000,00 € - Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

U prihode poslovanja pripadaju: prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od upravne i administrativne pristojbe, pristojbi po posebnim propisima i naknada.

U prihode od prodaje nefinancijske imovine pripadaju: prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine, prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine.

U Proračun Općine Podgorač za 2026. godinu uvršten je preneseni višak iz prethodnih godina u iznosu od 1.183.550,00 €. Iz prenesenog viška planirana je izgradnja nogostupa u Podgoraču u iznosu od 610.000,00 eura, izgradnja ceste u Poduzetničkoj zoni "Podgorač" u iznosu od 502.000,00 € i adaptacija ulice I. Meštrovića u Poganovcima u iznosu od 71.550,00 €.

Članak 5.

Ovaj Proračun Općine Podgorač za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Općine Podgorač", a stupaju na snagu 01. siječnja 2026. godine.

Klasa: 400-03/25-01/05
Urbroj: 2158-30-02-25-02
Podgorač, 10. prosinca 2025.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

51. Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 04. sjednici od 10. prosinca 2025. godine, d o n i j e l o j e

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE PODGORAČ U 2025. GODINI

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Podgorač dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Sukladno članku 97. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) Općina Podgorač ima izrađenu Procjenu rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja civilne zaštite.

Na području Općine Podgorač ukupne snage i potencijale sustava civilne zaštite čine:

- operativne snage sustava civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne Općine Podgorač određene su pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Podgorač.

Operativne snage sustava civilne zaštite Općine Podgorač su:

- Stožer civilne zaštite Općine Podgorač,
- Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Podgorač,
- Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite,
- Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva (dobrovoljna vatrogasna društva),
- Zdravstvene ustanove (ambulante),
- Veterinarske ustanove (veterinarske stanice),
- Ustanove i udruge humanitarne naravi (Crveni križ, Centar za socijalnu skrb, HGSS).

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Podgorač su:

- a) Službe i pravne osobe od značaja za sustav civilne zaštite

- Komunalno poduzeće "Đakovački vodovod" d.o.o. Đakovo (distribucija vode),
- Komunalno poduzeće "Našički park" d.o.o. Markovac Našički (odvoz komunalnog otpada),
- "Anagalis" d.o.o. Podgorač,
- "Hana - Vuka" d.o.o. Budimci,
- "Osatina Grupa" d.o.o. Semeljci.

b) Udruge građana od značaja za sustav civilne zaštite

- Lovačko društvo "Vepar 1946" Podgorač,
- Lovačko društvo "Jastreb" Ostrošinci,
- Lovačko društvo "Fazan" Budimci,
- Lovačko društvo "Srndač" Kelešinka.

2. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Općinski načelnik.

Stožer civilne zaštite se aktivira kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

U Stožer civilne zaštite Općine Podgorač imenovan je načelnik Stožera, zamjenik načelnika Stožera i 7 članova.

Svi članovi Stožera civilne zaštite Općine Podgorač prošli su obuku i stručno osposobljavanje.

Osposobljavanje se provodi temeljem Programa osposobljavanja, a provode ga djelatnici Ravnateljstva civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek.

Cilj osposobljavanja je upoznati članove Stožera s njihovim obvezama i odgovornostima u sustavu zaštite i spašavanja te ih osposobiti za djelovanje u sustavu zaštite i spašavanja, katastrofama i velikim nesrećama.

Stožer civilne zaštite održava redovite sjednice najmanje dva puta godišnje (uoči požarne sezone i uoči zimske sezone) na kojima se razmatra stanje organiziranosti sustava civilne zaštite na području Općine Podgorač.

Redovne sjednice Stožera civilne zaštite održane su 08. travnja 2025. godine i 05. studenoga 2025. godine.

Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3. CIVILNA ZAŠTITA

Na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Podgorač, donesena je Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Podgorač.

Postrojba civilne zaštite opće namjene, kao operativna snaga u sustavu civilne zaštite, osniva se za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima u sustavu civilne zaštite propisane Zakonom o sustavu civilne zaštite i važećim podzakonskim propisima.

Postrojbu civilne zaštite opće namjene Općine Podgorač čini:

- upravljačka skupina – 2 člana,
- 1. operativna skupina – 9 pripadnika,
- 2. operativna skupina – 9 pripadnika.

Svaka operativna skupina ima svog voditelja.

U mjesecu svibnju i listopadu 2015. godine održano je osposobljavanje postrojbi civilne zaštite opće namjene Općine Podgorač. Osposobljavanja su održana u Bilju i Bizovcu, a provodio ga je Područni ured civilne zaštite Osijek.

Dana 31. ožujka 2017. godine održana je pokazna vježba civilne zaštite pod nazivom "Podgorač 2017" u naselju Bijela Loza.

Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju u Planskim dokumentima.

3.1. Povjerenici civilne zaštite

U sastavu Općine Podgorač ukupno je 9 naselja, koja predstavljaju zasebne cjeline. Za svako naselje imenovan je po 1 povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik, tako je ukupno imenovano 18 povjerenika/zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju u Planskim dokumentima.

3.2. Skloništa

Općina Podgorač raspolaže sa ukupno 10 objekata koji se u slučajevima katastrofa i velikih nesreća mogu koristiti kao skloništa osnovne i dopunske zaštite.

Smještajni kapacitet skloništa je oko 350 osoba.

Za brigu i organizaciju sklanjanja stanovništva u skloništimu imenovani su povjerenici za sklanjanje.

4. VATROGASTVO

Na području Općine Podgorač nema osnovanih javnih profesionalnih vatrogasnih postrojbi, niti profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi, odnosno društava u gospodarstvu.

Na području Općine Podgorač djeluje Vatrogasna zajednica Općine Podgorač koja okuplja slijedećih 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava sa područja Općine Podgorač:

- DVD Podgorač,
- DVD Stipanovci,
- DVD Kršinci,
- DVD Kelešinka,
- DVD Vuka Razbojište,
- DVD Budimci.

Osnove organiziranosti vatrogasnih postrojbi na području Općine Podgorač određene su slijedećim čimbenicima:

- procjenom ugroženosti,
- brojem vatrogasaca i tehničkom opremljenosti vatrogasne postrojbe,
- obučenosti i pripravnosti vatrogasne postrojbe,
- razmještajem vatrogasnih postrojbi,
- organizacijskim mjerama za pravodobno uzbuđivanje i usklađeno djelovanje vatrogasnih postrojbi te organizacijom dežurstava.

Općina Podgorač ima izrađenu i usvojenu Procjenu ugroženosti od požara te na temelju nje izrađen i usvojen Plan zaštite od požara.

Procjenom i Planom utvrđen je DVD Podgorač kao središnja vatrogasna postrojba.

Općina Podgorač je dužna jednom u 5 godina uskladiti Procjenu s novonastalim uvjetima i jednom godišnje uskladiti Plan.

Sukladno Procjeni, u vatrogasnim postrojbama ustrojene su operativne postrojbe sa određenim brojem operativnih vatrogasaca. Središnje vatrogasne postrojbe trebaju imati 20 operativnih vatrogasaca, a ostale vatrogasne postrojbe po 10.

Tablica 1. Broj operativnih vatrogasaca u vatrogasnim postrojbama

Opis vatrogasne postrojbe	Broj vatrogasnih postrojbi	Potreban broj operativnih vatrogasaca
Središnji DVD	1	20
Ostali DVD-i	5	50
Ukupno	6	70

Dobrovoljna vatrogasna društva na području Općine Podgorač (DVD Podgorač, DVD Stipanovci, DVD Kršinci, DVD Kelešinka, DVD Vuka Razbojište i DVD Budimci) imaju na raspolaganju ukupno oko 270 članova, od kojih je oko 150 operativnih sa položenim stručnim ispitom.

Sva vatrogasna društva spremna su unutar 15 minuta izaći na intervenciju.

Pravilnikom o mjerilima za ustroj i razvrstavanje vatrogasnih postrojbi, kriterijima za određivanje broja i vrste vatrogasnih postrojbi na području jedinica lokalne samouprave te njihovo operativno djelovanje na području za koje su osnovane ("Narodne novine", broj 86/24.) određen je minimum tehničke opremljenosti vatrogasnih postrojbi.

Opremljenost treba biti takva da omogućava uspješno obavljanje vatrogasne djelatnosti, a izbor opreme i sredstava ovisi o vrsti i požarnim osobinama prostora i objekata koje postrojba štiti. Na žalost sve vatrogasne postrojbe Općine Podgorač nisu opremljene nužnom opremom za vatrogasnu djelatnost.

Raspolazu sa ukupno 4 vatrogasna navalna vozila, od kojih je 3 u vlasništvu vatrogasnih društava, a 1 je DVD-u Podgorač dano na korištenje. Na raspolaganju imaju još 8 ostalih vozila (vozila za prijevoz/priključna vozila). Prosječna starost vozila iznosi oko 30-ak godina.

Dobrovoljna vatrogasna društva bila su dužna tijekom godine vršiti pregled vozila i opreme te otkloniti eventualne nedostatke na opremi i vozilima kako bi u svakom trenutku bili spremni za intervenciju.

Tablica 2. Broj vozila prema vrstama u Općini Podgorač

Opis	Broj vozila
Navalna vozila za gašenje požara	4
Autoljestve i platforme/vozila za rad na visini	-
Tehnička vozila	-
Vozila za ekološke akcidente	-
Vozila za prijevoz/priključna vozila	8
Ukupno	12

DVD Podgorač je značajno povećao svoju djelotvornost i operativnost nabavom vlastite vatrogasne cisterne, odnosno dobivanjem na korištenje višenamjenskog vatrogasnog vozila

(vatrogasne cisterne), čija je nabava osim unaprjeđenja sustava zaštite od požara pomogla i u opskrbi stanovništva pitkom vodom za vrijeme sušnih razdoblja.

Pomak naprijed unatrag nekoliko godina učinjen je i u opremljenosti osobnom zaštitnom opremom (zaštitne vatrogasne čizme, jakna, hlače, kaciga i rukavice) tako da je sada vatrogasnim postrojbama na raspolaganju ukupno oko 20-ak kompleta osobne zaštitne opreme.

Međutim, to i dalje nije dovoljno te u nadolazećem razdoblju najviše pozornosti treba usmjeriti na daljnje opremanje vatrogasnih postrojbi osobnom zaštitnom opremom.

Od infrastrukture na raspolaganju su im 5 Vatrogasnih domova sa pripadajućim spremištima – garažama za vatrogasna vozila te električnim/ručnim sirenama za uzbunjivanje stanovništva.

Općina Podgorač izdvojila je u prethodnim godinama znatna financijska sredstva za uređenje Vatrogasnih domova u Podgoraču, Stipanovcima, Kršincima, Kelešinki i Razbojištu.

Što se tiče sustava veza, javljanja i uzbunjivanja, dojave i cjelokupna komunikacija oko nastalog događaja obavljaju se fiksnim i mobilnim uređajima pozivom na 112, dok se operativni dio vatrogasne intervencije obavlja putem elektronskog sustava koji trenutno poziva 8 aktivnih članova dobrovoljnih vatrogasnih društava pozivom na mobilni uređaj, te uključivanjem električne sirene (provjera rada svake prve subote u mjesecu).

Kod velikih požara i drugih iznenadnih događaja Županijski centar 112 Osijek obavlja poslove vezane za koordinaciju složenijih intervencija, prema SOP-u (standardni operativni postupak) za određeni događaj ili naputku glavnog vatrogasnog zapovjednika OBŽ.

Zapovjednik ili dežurstvo vatrogasne postrojbe o vatrogasnoj intervenciji na svom području izvješćuje Županijski centar 112 Osijek, policiju i Općinskog načelnika.

5. ZDRAVSTVENE USTANOVE

Zdravstvene ustanove koje u interesu zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Podgorač mogu dobiti određene zadaće su:

- Dom zdravlja Našice, Zdravstvena ambulanta Podgorač,
- Dom zdravlja Našice, Zdravstvena ambulanta Budimci,
- Ljekarna Tripolski, Podgorač.

6. VETERINARSKE USTANOVE

Veterinarske ustanove koje u interesu zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Podgorač mogu dobiti određene zadaće su:

- Veterinarska stanica Našice.

7. USTANOVE I UDRUGE HUMANITARNE NARAVI

Ustanove i udruge humanitarne naravi koje u interesu zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Podgorač mogu dobiti određene zadaće su:

- Gradsko društvo Crvenog križa Našice,
- HGSS, Stanica Osijek,
- Centar za socijalnu skrb Našice.

8. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Službe i pravne osobe koje u interesu zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Podgorač mogu dobiti određene zadaće su:

- "Đakovački vodovod" d.o.o. Đakovo,
- "Našički park" d.o.o. Markovac Našički,
- "Anagalis" d.o.o. Podgorač,
- "Hana - Vuka" d.o.o. Budimci,
- "Osatina Grupa" d.o.o. Semeljci.

9. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Udruge građana koje u interesu zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Podgorač mogu dobiti određene zadaće su:

- Lovačko društvo "Vepar 1946" Podgorač,
- Lovačko društvo "Jastreb" Ostrošinci,
- Lovačko društvo "Fazan" Budimci,
- Lovačko društvo "Srndač" Kelešinka.

10. OSTALI

Ostale pravne osobe koje u interesu zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Podgorač mogu dobiti određene zadaće su:

- HEP d.o.o. Zagreb, Elektroslovanija Osijek, Pogon Našice,
- HEP-Plin d.o.o. Osijek,
- Hrvatske vode Osijek, VGI "Vuka" Osijek,
- Hrvatske vode Osijek, VGI "Karašica - Vučica" Donji Miholjac,
- Hrvatske šume d.o.o. Zagreb, Uprava šuma Podružnica Našice,
- Cesting d.o.o. Osijek, Nadcestarija Našice.

11. MOGUĆE VRSTE I INTENZITET DJELOVANJA PRIRODNIH I CIVILIZACIJSKIH KATASTROFA

a) Poplave

Kroz teritorij Općine Podgorač protiču rijeke Vuka te drugi vodotoci i s obzirom na Državni plan obrane od poplava spada u sektor III, slivnog područja "KARAŠICA - VUČICA" i «VUKA».

Glavna karakteristika vodnog režima ovog područja je pojava ugroženosti nizinskih dijelova sliva unutarnjim i vanjskim (brdskim) poplavnim vodama već navedenih rijeka i vodotoka.

Hrvatske vode, VGO Osijek, kao pravna osoba za upravljanje vodama su temeljni nositelj i organizator provođenja preventivnih mjera, pripremni radnji i mjera obrane od poplava. Sve ove mjere razrađene su u Planu obrane od poplava Županije Osječko-baranjske.

Na osnovu iskustvenih podataka za proteklih 10 godina, na području Općine Podgorač bile su 3 poplave te je u obrani od poplava i spašavanju ljudi i materijalnih dobara prosječno bilo angažirano 30 osoba.

Prema statističkim pokazateljima i iskustvima najkritičniji mjeseci u godini za poplavu su rujan i listopad te veljača i ožujak zbog jakih kiša i topljenja snijega. Za ljudske i materijalne štete opasnosti i prijetnje od poplave postoje u manjoj mjeri i iste se mogu otkloniti vlastitim sredstvima.

b) Požari otvorenog prostora

Sa sve većim razvojem i industrijalizacijom, povećanjem kapaciteta, proizvodnjom zapaljivih, eksplozivnih i otrovnih materijala, javljaju se brojne mogućnosti za katastrofalne požare sa velikim štetama i teškim posljedicama.

Na osnovu iskustvenih podataka za proteklih 10 godina, na području Općine Podgorač bilo je 5 velikih požara na godinu s materijalnom štetom u iznosu od 30.000,00 €.

Iako je mogućnost i opasnost izbijanja požara otvorenog prostora, na području Općine Podgorač, s obzirom na šumske površine, te površine pod žitaricama, velika, u proteklom desetljeću izbilo je 100-ak požara ili 10 požara godišnje, s prosječnom materijalnom štetom oko 1.000,00 €.

Od ukupnog broja požara, najveći broj nastane na građevinskim i drugim objektima 20 ili 25 % uz materijalnu štetu cca 1.000,00 € - 2.000,00 €, dok na prometnim sredstvima izbije oko 3 požara uz materijalnu štetu od 500,00 €.

Na lokaliziranju i gašenju požara otvorenog prostora bilo je angažirano je cca 400 ljudi.

Općina Podgorač raspolaže ljudskim i materijalno - tehničkim resursima potrebnim za otklanjanje opasnosti od požara otvorenog prostora i smanjenje stradanja stanovništva i materijalnih dobara.

Na području Općine Podgorač osnovana su 6 DVD - a koji broje ukupno oko 250 aktivnih članova, a imaju slijedeću opremu: 3 navalna vozila, 2 traktorske cisterne, 6 kombija i 3 prijenosne pumpe 8/8.

Za očekivati je, na osnovu iskustvenih podataka za proteklo desetljeće, da će se trend izbijanja požara otvorenog prostora nastaviti istom učestalošću, a snage kojima raspolažemo mogu otkloniti požare otvorenog tipa.

Do sada nije bilo angažiranja gasitelja iz susjednih općina, kao ni iz drugih dijelova RH.

c) Potres

Potresi nisu učestali na ovom području pa tako i u Općini Podgorač. Prema iskustvenim pokazateljima potres na ovom području je bio 1964. godine s intenzitetom VI stupnjeva i epicentrom u Novoj Gradiški te nije izazvao značajnije posljedice za stanovništvo i materijalna dobra.

Pri 5 MKC potres osjeti većina ljudi, a povećavanjem se javlja opći strah i panika. Moguća su oštećenja na pojedinim zgradama, a kod većeg stupnja i razorna oštećenja zgrada. U prirodi su mogući poremećaji izdašnosti vode, stvaranja pukotina do odrona u udubljenjima i nasipima cesta. Moguće je stvaranje bazena vode i poremećaja u izvorima vode.

U slučaju potresa na području Općine Podgorač, a što je malo vjerojatno, naročito bi bile ugrožene urbane sredine - sva naselja Općine Podgorač.

Zahvaljujući Zakonu o gradnji u Republici Hrvatskoj i njegovoj primjeni kod gradnje, predviđena su minimalna oštećenja građevinskih objekata a time i posljedica od potresa.

d) Suša

Suša, kao vjerni pratitelj čovječanstva, nanosila je u prošlosti neprocjenjive štete, a u

novije vrijeme u uvjetima globalnog zagrijavanja, ona je sve učestalija pojava sa sve većim posljedicama na poljoprivredne usjeve i na lokalno stanovništvo.

U uvjetima dužeg nedostatka oborina, visoke temperature i niske vlage zraka ubrzava se isparavanje vode iz zemljišta i biljaka, što vodi postupnom isušivanju zemljišta, najprije površinskih slojeva, a kasnije i dubljih gdje se nalazi korijenje biljaka.

Kako za pojavu i intenzitet suše, osim narušavanja sustava prevladavajućih zračnih strujanja velikih razmjera (opće cirkulacije atmosfere), veliki značaj imaju lokalni čimbenici (oborinski režim, intenzitet isparavanja zemljišta, osobine i stanje zemljišta i biljnog pokrivača, razina podzemnih voda), to su moguće opasnosti i prijetnje razlikuju od područja do područja.

Suša je elementarna nepogoda koja najčešće pogađa teritorij Općine Podgorač od svih prirodnih katastrofa.

Prema statističkim i iskustvenim pokazateljima na ovom području u posljednjih deset godina suše su registrirane 8 puta. Kritični mjeseci za pojavu suša su srpanj i kolovoz, što potvrđuju iskustveni podaci u proteklom desetljeću. Osim ljetnih mjeseci, u zadnjih nekoliko godina ona se proteže i duž cijele godine (pa čak i u zimskom razdoblju). Broj sušnih dana varira i isti uvjetuje duljinu sušnog perioda, a njihovo prosječno trajanje je oko 30 dana.

Iako je bilo znatno više sušnih perioda, različitih vremenskih trajanja, proglašeno je 8 elementarnih nepogoda radi suše.

Prema iskustvenim podacima, za proteklih deset godina, na području Općine Podgorač zabilježeno je 8 suša, uz prosječnu materijalnu štetu od 1.000,000,00 €. Osim štete na poljoprivrednim usjevima, u zadnjih nekoliko godina posljedice suše ogledaju se i u "presušivanju bunara", odnosno u nestašici pitke vode u naseljima u kojima nema izgrađenog sustava javne vodoopskrbe. Nestašica pitke vode posebice je došla do izražaja tijekom 2011. godine, kada se u opskrbu pitkom vodom cisternama osim Općine Podgorač, Područnog ureda civilne zaštite Osijek, lokalnih DVD-a uključila i Hrvatska vojska, a nastavila se i tijekom 2012. i 2013. godine, ali u znatno manjem obimu.

Poučena iskustvom "suše" iz 2011. godine, Općina Podgorač je djelovala preventivno te osigurala nabavu adekvatne cisterne za prijevoz i opskrbu pitkom vodom koja je svakodnevno na raspolaganju DVD - u Podgorač i lokalnom stanovništvu te osigurala financijska sredstva DVD-u Podgorač za kupnju vlastite vatrogasne cisterne. Osim cisterne, Općina Podgorač je uložila znatna financijska sredstva u projektiranje i izgradnju vodoopskrbnih cjevovoda. Tako u konačnici sva naselja Općine Podgorač imaju izgrađene sustave javne vodoopskrbe te u pravilu domaćinstva ne trpe posljedice sušnih razdoblja.

e) Oluja i orkansko nevrijeme

Nevrijeme, kao kompleksna vremenska pojava, manifestira se jakim oborinama (često u obliku pljuskova), olujnim ili orkanskim vjetrom, a nerijetko i tučom. Za nevrijeme je karakteristična njegova prostorna i vremenska ograničenost (po pravilu zahvaća mala područja i kratko traje), te velika intenzivnost.

Kako je olujni vjetar onaj koji, prema Beauforovoj ljestvici za ocjenu jačina vjetra, ima 8 stupnjeva (bofora) ili brzinu od 17,2 do 20,7 m/s, odnosno 62 do 74 km/h, a orkanski vjetar, prema istoj ljestvici, ima oznaku 12 (stupnjeva-bofora) ili brzinu od 32,7 do 36,9 m/s, odnosno 118 do 133 km/h, to narečeni vjetrovi **nisu karakteristični i očekivani** za područje Općine Podgorač.

Vjetar olujne i orkanske jačine nije karakterističan za područje Općine Podgorač, a moguće pojavljivanje u našim krajevima, samo u kratkim i prilično nepravilnim vremenskim intervalima (što mu je glavna karakteristika), nanijelo bi velike štete svojim rušilačkim djelovanjem:

- u građevinarstvu (rušiti krovove i slabije građevine, onemogućiti radove pomoću dizalica),

- u elektroprivredi i HPT prometu (kidati električne i telefonske vodove, rušiti njihove nosače),
- u poljoprivredi i šumarstvu (uzrokovati polijeganje žitarica, osipanje zrna iz klasa, prijelom stabljike, kidanje cvijetova, otresanje plodova, lom grana i cijelih stabala voćaka i različitog šumskog drveća),
- u prometu.

Sukladno statističkim pokazateljima, unazad 10 godina na području Općine Podgorač nije bilo orkanskih i olujnih nevremena, a najkritičniji mjeseci su svibanj i lipanj.

f) Pijavica

U vrlo nestabilnoj atmosferi, nerijetko u izravnoj ili posrednoj vezi s prodorima hladnog zraka i pri još nekim dodatnim lokalnim uvjetima, moguća je pojava pijavica, atmosferskih vrtloga neobične snage koje se u obliku lijevka pružaju između oblaka i tla.

Pijavica brzo nastaje i brzo iščezava i praktično opustoši područje preko kojeg prođe. Najveća žestina razaranja uočava se najčešće u području duljine 2-3 km i širine do 100 metara. Inače, razorna moć pijavice potječe od velike razlike u tlaku unutar njezinog lijevka i izvan njega i goleme snage vjetra na periferiji lijevka. Prilikom prijelaza pijavice preko nekog područja većina pokretnih predmeta, iščupano drveće, životinje, pa i ljudi, budu usisani i kroz lijevak dignuti na veću visinu, a zatim odbačeni nekoliko desetaka, stotina metara (pa čak i kilometara) daleko.

Međutim, pijavice, čiji mehanizam vrtloga još nije do kraja rasvijetljen, iako se zna da u središnjem dijelu vrtloga vlada nizak tlak (150-250 milibara niži nego u okolici), a jak vjetar na ivici lijevka (od 300-500 km/h), **nisu karakteristične** za područje Općine Podgorač te stoga ni očekivane.

g) Klizište

Klizanje zemljišta je jedan od najčešćih suvremenih geoloških procesa koji može nastati prirodnim putem (riječnom erozijom, abrazionim i tektonskim procesima, djelovanjem podzemnih i površinskih voda) ili djelatnošću čovjeka (miniranja, vibracije strojeva, različiti vidovi gradnje koji mogu bitno promijeniti stabilnost kosina).

Nagib kosina u kojima se stvaraju klizišta, može biti vrlo blag (manji od 5 stupnjeva) ili vrlo strm (do 45 stupnjeva), ali su klizišta najčešća na kosinama s nagibom od 10 do 30 stupnjeva.

Kako se klizišta prepoznaju prema deformacijama terena (pukotine u tlu), deformacijama na objektima (pukotine i rušenja objekata) te deformacijama na vegetaciji ("pijane šume" sa stablima nagnutima niz kosinu ili na suprotnu stranu), to možemo konstatirati da nereguliranih deformacija, tj. klizišta nema na području Općine Podgorač, **niti su ista očekivana.**

U cilju sprečavanja eventualnih štetnih posljedica koje bi mogle nastati pojavom klizišta, izvršena je kategorizacija terena na području Općine Podgorač prema stupnju stabilnosti i rajoniziranje terena prema pogodnosti za gradnju.

h) Snježne oborine

Iznimno visok snježni pokrivač u normalnim okolnostima izravna je posljedica intenzivnih i dugotrajnih snježnih oborina.

Oborine u obliku snijega javljaju se prosječno 26 dana u godini, ali se ne zadržavaju dugo i česta su odstupanja od tog prosjeka.

Iako su snježne oborine u našim krajevima redovita pojava u hladnijem dijelu godine, one u najvećem broju slučajeva **ne prčinjavaju veće teškoće** zbog male visine snježnog

pokrivača i njegovog kratkog zadržavanja na tlu.

S obzirom na utjecaj na cestovni promet, u meteorologiji je usvojeno da se padanje snijega od 10 cm ili više u tijeku 24 sata, smatra elementarnom nepogodom za koju su vezane mnoge nevolje kao što su opskrba naselja različitim potrepštinama, pružanje zdravstvene pomoći, gubici trgovinskih radnih organizacija i dr.

Osim toga, obilne snježne oborine mogu prouzročiti velike štete na krovnim konstrukcijama različitih građevina, u elektroprivredi i poštansko - telegrafskom prometu, te šumskom gospodarstvu.

Prema dosadašnjim iskustvima nije bilo slučajeva da su snježne oborine izazvale posebne poremećaje u svakodnevnom životu i radu stanovništva. Najkritičniji mjeseci u godini su prosinac i siječanj.

U cilju sprečavanja štetnih posljedica, koje mogu prouzročiti obilne snježne oborine, iako one (prema iskustvenim podacima za proteklo desetljeće) nisu karakteristične za područje Općine Podgorač, provode se preventivne mjere zaštite na građevinskim objektima pravilnim projektiranjem njihovih krovnih konstrukcija te organizacijom nadležnih službi za zimsko održavanje cesta (državne, županijske, lokalne).

Isto tako, kontinuiranim praćenjem vremenskih prognoza kojima se najavljuju velike snježne oborine te izradom sinoptičkih karata, moguće su pravovremene pripreme za prevladavanje eventualnih snježnih nepogoda.

i) Poledica

Poledica, kao glatka i prozirna ledena prevlaka na predmetima ili na tlu, nastaje smrzavanjem kapljica rosulje ili kišnih kapi, također **nije očekivana** pojava (dužeg vremenskog trajanja) na području Općine Podgorač.

Za razliku od atmosferske poledice, koja nastaje dodiranjem "hladnih" i "toplih" kapljica, sekundarna poledica nastaje potpunim ili djelomičnim smrzavanjem postojeće vode, bljuzgavice ili glatkog snijega na tlu, a ovisi dijelom o meteorološkim prilikama, a dijelom o stanju na cestama (vlažnost, pokrivenost snijegom).

Sekundarna poledica je prije moguća na području Općine Podgorač (ali bez karakteristike elementarne nepogode) i ona najveće kratkotrajne probleme može pričinuti prometu te poljoprivredi, voćarstvu, šumarstvu i elektroprivredi.

Najugroženiji putni i prometni pravci su Podgorač – Ostrošinci i Podgorač – Stipanovci – Kršinci. Sukladno statističkim pokazateljima i iskustvu najkritičniji mjeseci su prosinac, siječanj i veljača.

Mjere zaštite u slučaju neposredne opasnosti sastoje se od akcija posipanja prometnica odgovarajućim kemijskim sredstvima, solju, pijeskom (sipinom) i dr., čemu se pridaje pozornost kod nadležnih komunalnih i zimskih službi u Općini Podgorač.

j) Tuča

Tuča, u usporedbi s drugim atmosferskim pojavama, je vrlo rijetka na području Općine Podgorač, iako je, uz sušu, najvjerojatnija.

Glavna karakteristika tuče je nepravilnost u pojavljivanju tako da može proći i nekoliko godina da je na jednom mjestu nema, a zatim je jedne godine bude na pretek. U 60% slučajeva tuča u našim krajevima pada poslije podne (između 14 i 18 sati) u trajanju od jedne do pet minuta, a u izuzetnim slučajevima i do pola sata kao svibnja 2002. godine (uz olujno nevrijeme).

Najkritičniji mjeseci za pojavu tuče su travanj, svibanj i lipanj jer se tada stječu najpovoljniji uvjeti za nastanak tuče (miješanje toplog i hladnog zraka).

Bez obzira što područje na kojem pada tuča najčešće ima oblik vrpce, pruge nejednake širine 1-2 km i duljine 15-22 km, ona je moguća na čitavom području Općine Podgorač.

Tuča prouzroči najveće štete na poljoprivrednim kulturama nanoseći biljkama mehanička oštećenja lisne površine i reprodukcijских organa (što izravno utječe na smanjenje ili izostajanje prinosa), te voćarstvu, vinogradarstvu, šumarstvu, kao i građevinskim, prometnim i drugim objektima.

Prema statističkim pokazateljima u proteklih 10 godina bilo je 2 pojave tuče, a stradalo je područje Podgorača, Razbojišta i Stipanovaca u najkritičnijim mjesecima svibnju i lipnju.

Štete od tuče, čija visina ovisi o intenzitetu, trajanju i veličini zrna tuče, mogu se znatno smanjiti, a u nekim slučajevima i posve otkloniti, dobro definiranim, organiziranim i provedenim sustavom protugradne obrane.

Na području Općine Podgorač nalaze se 2 stanice za obranu od tuče, a po potrebi se može tražiti pomoć od Osječko – baranjske županije.

12. PLANSKI I PROVEDBENI DOKUMENTI

Kako bi u cijelosti bila pripravna za zaštitu i spašavanje u reagiranju na katastrofe, velike nesreće i nepogode Općina Podgorač donijela je slijedeće planske i provedbene dokumente:

- Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Podgorač,
- Plan djelovanja civilne zaštite Općine Podgorač,
- Procjenu ugroženosti od požara za područje Općine Podgorač,
- Plan zaštite od požara za područje Općine Podgorač,
- Pravilnik o zaštiti od požara u Općini Podgorač,
- Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za područje Općine Podgorač,
- Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Podgorač za 2025. godinu,
- Odluku o posebnim mjerama zaštite od požara pri spaljivanju otpadnih materijala na poljoprivrednim i drugim površinama na području Općine Podgorač,
- Plan gospodarenja otpadom Općine Podgorač za razdoblje 2018. – 2023.,
- Prostorni plan uređenja Općine Podgorač,
- Program mjera za unapređenje stanja u prostoru,
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite,
- Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Podgorač,
- Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Podgorač,
- Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Podgorač,
- Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Podgorač,
- Operativni plan zimske službe.

Tijekom 2025. godine Stožer civilne zaštite Općine Podgorač održao je 2 redovne sjednice na kojima je usvojio slijedeće planske dokumente:

- Plan rada Stožera civilne zaštite Općine Podgorač za 2025. godinu,
- Financijski plan za požarnu sezonu 2025. godine,
- Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara u Općini Podgorač,
- Prijedlog Plana operativne provedbe Programa aktivnosti za 2025. godinu.

Članovi Stožera civilne zaštite Općine Podgorač su na sjednicama također upoznati sa Planom pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Podgorač, sa Planom motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti (predžetveno i žetveno razdoblje) za 2025. godinu te sa Operativnim planom zimske službe za 2025. / 2026. godinu.

Općinski načelnik Općine Podgorač donio je slijedeće planske dokumente:

- Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za područje Općine Podgorač,
- Plan operativne provedbe Programa aktivnosti za 2025. godinu,
- Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti (predžetveno i žetveno razdoblje) za 2025. godinu,
- Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Podgorač,
- Plan dežurstava dužnosnika Općine Podgorač u predžetvenom i žetvenom razdoblju.

Kroz Planove, Odluke, Programe, Rješenja i Smjernice utvrđen je broj ljudskih i materijalnih resursa kojima Općina Podgorač raspolaže u cilju zaštite i spašavanja. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti i predstavljaju okosnicu sustava civilne zaštite (Dom zdravlja, Veterinarska stanica, DVD, Hrvatske šume, Hrvatske ceste, Hrvatske vode, Hrvatski crveni križ, Centar za socijalnu skrb), detaljno su obrađeni u donesenim dokumentima.

13. MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U PROSTORNOM PLANIRANJU

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanja sa stanovništva prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora te je neophodno i mjere zaštite i spašavanja postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju.

Općina Podgorač osigurala je uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih, kulturnih i drugih dobara. S ciljem stvaranja uvjeta za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara u slučaju prirodnih i civilizacijskih katastrofa poduzete su aktivnosti i u Proračunu Općine Podgorač osigurana financijska sredstva u tu svrhu.

U slučajevima elementarnih nepogoda koje su zadesile područje Općine Podgorač u zadnjih 10 godina, Općina Podgorač pokazala je spremnost u provođenju mjera sklanjanja stanovništva te zaštite i spašavanja u prostornom planiranju.

14. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Za sustav civilne zaštite u Proračunu Općine Podgorač za 2025. godinu isplaćeno je ukupno 109.327,20 €¹, i to: 627,20 € za potrebe Stožera civilne zaštite, 0,00 € za potrebe Civilne zaštite, 4.800,00 € za Crveni križ, 1.000,00 € za Hrvatsku gorsku službu spašavanja i 102.900,00 € za Vatrogastvo (75.000,00 € za tekuće donacije VZ-i Općine Podgorač i 27.900,00 € za kapitalne donacije DVD-a).

¹ Podaci zaključno sa 01. prosinca 2025.

15. ZAKLJUČAK

Stanje spremnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite u slučaju nastanka nesreća i katastrofa utvrđenih procjenom ugroženosti ocjenjuje se kao vrlo dobro zbog mogućnosti brzog djelovanja na terenu, obučenosti i opremljenosti ljudstva koje sudjeluje u zaštiti i spašavanju.

Analizirajući utvrđene organizirane snage zaštite i spašavanja procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje sukladno Procjeni ugroženosti, Planovima zaštite i spašavanja, te razvojnim programima.

U svrhu sprječavanja posljedica utjecaja suše na lokalno stanovništvo, Općina Podgorač je djelovala preventivno kroz nabavu adekvatne cisterne za prijevoz i opskrbu pitkom vodom te ulaganjem znatnih financijskih sredstava u projektiranje i izgradnju vodoopskrbnih cjevovoda za sva naselja Općine Podgorač.

U narednom razdoblju nastaviti sa provedbom dosadašnjih aktivnosti u svrhu unaprjeđenja sustava zaštite i spašavanja.

Klasa: 240-02/25-01/03

Urbroj: 2158-30-02-25-02

Podgorač, 10. prosinca 2025.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:**

Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

52. Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 04. sjednici od 10. prosinca 2025. godine, d o n i j e l o j e

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE PODGORAČ U 2026. GODINI

I. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Podgorač u 2025. godini, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Podgorač, kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi i zapovjedništava, stožera civilne zaštite, udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje i dr.) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Podgorač u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeće:

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite osniva se u svakoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave i na razini Republike Hrvatske, a aktivira se kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

Za Stožer civilne zaštite Općine Podgorač potrebno je:

- osigurati konstantno usavršavanje kroz upoznavanje članova Stožera civilne zaštite Općine Podgorač s novim odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), a prije svega o: mjerama sustava civilne zaštite, ustrojavanju sustava civilne zaštite, djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite, sudionicima u sustavu civilne zaštite, obvezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza, pripremi za izradu Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite.

Rok izvršenja: svibanj 2026. godine

Nositelj: Općina Podgorač

Izvršitelj: Područni ured civilne zaštite Osijek

- kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine

Izvršitelj: Općina Podgorač

2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE, POVJERENICI I ZAMJENICI POVJERENIKA CIVILNE ZAŠTITE, SKLONIŠTA, POVJERENICI ZA SKLANJANJE

2.1. Postrojba civilne zaštite

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja potrebno je:

- izvršiti smotru postrojbe civilne zaštite.

Rok izvršenja: svibanj 2026. godine

Izvršitelj: Općina Podgorač

- kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine

Izvršitelj: Općina Podgorač

2.2. Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite

Za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite potrebno je:

- osigurati konstantno usavršavanje kroz upoznavanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite s novim odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), a prije svega o: djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite, sudionicima u sustavu civilne zaštite, obvezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza, obvezama povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća.

Rok izvršenja: studeni 2026. godine

Izvršitelj: Općina Podgorač u suradnji s Područnim uredom civilne zaštite Osijek

- kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine

Izvršitelj: Općina Podgorač

2.3. Skloništa

U pogledu sklanjanja, odnosno skloništa obveza je Općine Podgorač da na svom području osigura:

- uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara, prostore za javna skloništa i održavanje postojećih javnih skloništa.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine

Izvršitelj: Općina Podgorač

2.4. Povjerenici za sklanjanje

Za povjerenike za sklanjanje potrebno je:

- kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine

Izvršitelj: Općina Podgorač

3. VATROGASTVO

Sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“, broj 69/16.) obveza je dobrovoljnih vatrogasnih društava da:

- vrše redovito ispitivanje ispravnosti sustava za uzbunjivanje svake prve subote u mjesecu u 12 sati korištenjem znaka „prestanak opasnosti“, osim ako je na taj dan blagdan u Republici Hrvatskoj.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine

Izvršitelj: dobrovoljna vatrogasna društva

Sukladno Pravilniku o mjerilima za ustroj i razvrstavanje vatrogasnih postrojbi, kriterijima za određivanje broja i vrste vatrogasnih postrojbi na području jedinica lokalne samouprave te njihovo operativno djelovanje na području za koje su osnovane ("Narodne novine", broj 86/24.) obveza je dobrovoljnih vatrogasnih društava da:

- vrše redovito provjeru i eventualno popunjavanje opremom i sredstvima za rad u slučaju nedostataka.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine

Izvršitelj: dobrovoljna vatrogasna društva

- vrše redovito pregled vozila i opreme te otklone eventualne nedostatke na opremi i vozilima kako bi u svakom trenutku bili spremni za intervenciju.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine

Izvršitelj: dobrovoljna vatrogasna društva

Sukladno Planu motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti (predžetveno i žetveno razdoblje) koje izrađuje Općina Podgorač obveza je dobrovoljnih vatrogasnih društava da:

- tijekom predžetvenog i žetvenog razdoblja osiguraju 24-satno dežurstvo vatrogasaca.

Rok izvršenja: lipanj i srpanj 2026. godine
Izvršitelj: dobrovoljna vatrogasna društva

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih postrojbi potrebno je:

- kontinuirano provoditi edukaciju pripadnika dobrovoljnih vatrogasnih društava za moguće opasnosti u cestovnom i željezničkom prometu, mogućim akcidentima, poplavama i slično.
- redovito provoditi usavršavanje pripadnika dobrovoljnih vatrogasnih društava, a osobito u: pružanju prve pomoći, usavršavanju za rad hidrauličnim alatima, u prometnim intervencijama, radovima na vodi, intervencijama u slučaju potresa i slično.
- redovito organizirati pokazne vježbe vezane za gašenje požara.
- u skladu s mogućnostima i zainteresiranosti organizirati osposobljavanje za vatrogasca.
- kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine
Izvršitelj: dobrovoljna vatrogasna društva

4. PRAVNE OSOBE I UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Sa pravnim osobama i udrugama građana koje će poradi nekog interesa zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Podgorač dobiti određene zadaće, potrebno je održati sastanak na kojem će se razmotriti njihova uloga i zadaća u sustavu civilne zaštite.

Rok izvršenja: lipanj 2026. godine
*Izvršitelj: Općina Podgorač u suradnji s Područnim
uredom civilne zaštite Osijek*

- kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine
Izvršitelj: Općina Podgorač

5. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

U organizaciji sustava civilne zaštite u Općini Podgorač, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, te je stoga potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava veza svih sudionika sustava civilne zaštite u skladu s normama u Europi,
- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,

- provjeriti čujnost sirena na području Općine Podgorač,
- posvetiti posebnu pažnju instaliranja sustava uzbunjivanja stanovništva na lokacijama s opasnim tvarima.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine

Izvršitelji: dobrovoljna vatrogasna društva, Područni ured civilne zaštite Osijek, vlasnici objekata s opasnim tvarima

6. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Katastrofe kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom i dr.) djeluju na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijek događaja i uspješno se nositi s nanesenim udarima, gubicima i štetama.

Učestalost i ozbiljnost katastrofa u mnogome se može smanjiti ili ublažiti njihove posljedice ako se posveti veća pozornost predviđanju, promatranju i planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu, odnosno katastrofu ukoliko se ona dogodi.

U tu svrhu potrebno je:

- upoznavanje građana sa sadržajem Planova zaštite putem javnih rasprava u mjesnim odborima te putem web stranice Općine Podgorač,
- izrada potrebnih naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa, naročito za moguće nesreće i katastrofe izazvane poplavama, potresima i opasnim tvarima u stacionarnim objektima.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine

Nositelj: Općina Podgorač

Izvršitelj: Stožer civilne zaštite i povjerenici civilne zaštite

7. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj, financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Stoga Općina Podgorač u svom Proračunu osigurava sredstva za: izradu planskih dokumenata iz sustava civilne zaštite, postrojbe civilne zaštite i stožera civilne zaštite, vatrogasne zajednice i dobrovoljna vatrogasna društva, HGSS, Crveni križ i dr.

Tablica financiranja sustava civilne zaštite sastavni je dio ovog Plana razvoja sustava civilne zaštite i prikazuje financiranje sustava civilne zaštite u 2025. godini, s planom realizacije u 2026. godini te projekcijama za 2027. i 2028. godinu.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine

Izvršitelj: Općina Podgorač

Klasa: 240-02/25-01/04

Urbroj: 2158-30-02-25-02

Podgorač, 10. prosinca 2025.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

R. BR.	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO U 2025. GODINI ² (€)	PLANIRANO ZA 2026. GODINU (€)	PROJEKCIJA ZA 2027. GODINU (€)	PROJEKCIJA ZA 2028. GODINU (€)
1.	PLANSKI DOKUMENTI				
	Procjena rizika od velikih nesreća	0,00	1.500,00	1.575,00	1.650,00
	Plan djelovanja civilne zaštite	0,00	1.500,00	1.575,00	1.650,00
	U K U P N O	0,00	3.000,00	3.150,00	3.300,00
2.	CIVILNA ZAŠTITA				
	Osiguravanje uvjeta za evakuaciju zbrinjavanje i sklanjanje i druge aktivnosti i mjere				
	Stožer civilne zaštite	627,20	3.000,00	3.150,00	3.300,00
	Zapovjedništvo civilne zaštite				
	Postrojbe civilne zaštite	0,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
	Voditelji skloništa				
	U K U P N O	627,20	4.000,00	4.200,00	4.400,00
3.	VATROGASTVO				
	Javne vatrogasne postrojbe				
	Vatrogasne zajednice	75.000,00	70.000,00	73.500,00	77.000,00
	Dobrovoljne vatrogasne postrojbe				
	U K U P N O	75.000,00	70.000,00	73.500,00	77.000,00

² Podaci zaključno sa 01. prosinca 2025.

4.	SKLONIŠTA				
	Tekuće održavanje				
	Tehnička kontrola				
	Investicijsko održavanje				
	U K U P N O				
5.	UDRUGE GRAĐANA (HGSS, planinari, kinolozi, radioamateri, aeroklubovi i dr.)	1.000,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
	U K U P N O	1.000,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
6.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST (Hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, Crveni križ, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture- vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja i dr. kao i pravne osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom i drugim djelatnostima od interesa za zaštitu i spašavanje)	4.800,00	4.800,00	5.040,00	5.280,00
	U K U P N O	4.800,00	4.800,00	5.040,00	5.280,00
	SVEUKUPNO	81.427,20	82.800,00	86.940,00	91.080,00

53. Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18., 110/18. – Odluka USRH, 32/20. i 145/24.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 04. sjednici od 10. prosinca 2025. godine, d o n i j e l o j e

PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određuju se građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja, postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije, građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati i druge aktivnosti.

Članak 2.

Ovaj Program je izrađen i donosi se u skladu s Izvješćem o stanju u prostoru Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 6/22.), potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.

Članak 3.

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja (u daljnjem tekstu: Procjena troškova građenja) komunalne infrastrukture s naznakom izvora financiranja, ovisno o vrsti zahvata pojedinačno za svaku građevinu i ukupno.

Procjena troškova građenja utvrđena je u Programu prema načelu punog pokrića troškova građenja komunalne infrastrukture, na temelju troškova građenja usporedivih građevina komunalne infrastrukture u prethodnoj godini i indeksa povećanja odnosno smanjenja troškova građenja.

Članak 4.

Komunalnu infrastrukturu čine:

1. nerazvrstane ceste,
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila,
3. javna parkirališta,
4. javne garaže,
5. javne zelene površine,
6. građevine i uređaji javne namjene,
7. javna rasvjeta,

8. groblja i krematoriji na grobljima,
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

Članak 5.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture obuhvaćaju troškove za:

1. rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture,
2. uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina i trajnih nasada te sanaciju zemljišta radi građenja komunalne infrastrukture,
3. izradu projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture, uključujući i troškove javnih davanja u postupcima pribavljanja akata i dozvola,
4. izgradnju novih ili rekonstrukciju postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, nabavu i ugradnju opreme, uključujući i provedbu stručnog nadzora građenja,
5. evidentiranje komunalne infrastrukture u katastru i zemljišnim knjigama.

Članak 6.

Utvrđuje se vrijednost Programa u ukupnom iznosu od **2.130.000,00 €**, uz slijedeću strukturu izvora financiranja:

1. šumski doprinos	88.450,00 €
2. komunalni doprinos	5.000,00 €
3. opći prihodi i primici	28.000,00 €
4. prihodi od prodaje nefinancijske imovine	48.000,00 €
5. višak prihoda	1.183.550,00 €
6. kapitalne pomoći (ministarstva, obž, EU fondovi)	777.000,00 €

Članak 7.

Prikaz objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji će se graditi u 2026. godini, s opisom aktivnosti, lokacijom aktivnosti, procijenjenim troškovima i rekapitulacijom za svaku skupinu komunalne infrastrukture s naznakom izvora financiranja, sadržan je u tablicama kako slijedi:

A) GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA					
1. Nerazvrstane ceste					
Red broj	Zahvat/Aktivnost	Vrsta zahvata	Procjena troškova	Izvori financiranja	
1.	Cesta u Poduzetničkoj zoni „Podgorač“	izgradnja	1.112.000,00		1.112.000,00
	građenje		1.100.000,00	kapitalne pomoći (ministarstva)	610.000,00
				višak prihoda	490.000,00
	stručni nadzor		12.000,00	višak prihoda	12.000,00

2. Javne zelene površine					
Red broj	Zahvat/Aktivnost	Vrsta zahvata	Procjena troškova	Izvori financiranja	
1.	Urbana oprema (klupe)	izgradnja	10.000,00		10.000,00
	oprema		10.000,00	kapitalne pomoći (obž)	10.000,00
2.	Igralište Budimci	izgradnja	49.000,00		49.000,00
	građenje		48.000,00	prihodi od prodaje nefinancijske imovine	48.000,00
	stručni nadzor		1.000,00	opći prihodi i primici	1.000,00
3.	Igralište Podgorač	oprema	51.000,00		51.000,00
	oprema		50.000,00	kapitalne pomoći (ministarstva)	50.000,00
	stručni nadzor		1.000,00	opći prihodi i primici	1.000,00
3. Građevine i uređaji javne namjene					
Red broj	Zahvat/Aktivnost	Vrsta zahvata	Procjena troškova	Izvori financiranja	
1.	Urbana oprema (autobusne nadstrešnice)	izgradnja	10.000,00		10.000,00
	oprema		10.000,00	komunalni doprinos	5.000,00
				kapitalne pomoći (obž)	5.000,00
UKUPNO:					1.232.000,00
B) POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI					
1. Nerazvrstane ceste					
Red broj	Zahvat/Aktivnost	Vrsta zahvata	Procjena troškova	Izvori financiranja	
1.	Ulica I. Meštrovića Poganovci	rekonstrukcija	81.000,00		81.000,00
	građenje		80.000,00	višak prihoda	71.550,00
				kapitalne pomoći (ministarstva)	8.450,00
	stručni nadzor		1.000,00	opći prihodi i primici	1.000,00
2.	Prometni znakovi	rekonstrukcija	2.000,00		2.000,00
	oprema		2.000,00	opći prihodi i primici	2.000,00
2. Javne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima					
Red broj	Zahvat/Aktivnost	Vrsta zahvata	Procjena troškova	Izvori financiranja	
1.	Nogostup Podgorač	rekonstrukcija	610.000,00		610.000,00
	građenje		600.000,00	višak prihoda	600.000,00

stručni nadzor			10.000,00	višak prihoda	10.000,00
2.	Nogostup Stipanovci	rekonstrukcija	61.000,00		61.000,00
građenje			60.000,00	šumski doprinos	51.450,00
				kapitalne pomoći (ministarstva)	8.550,00
stručni nadzor			1.000,00	opći prihodi i primici	1.000,00
3. Javna rasvjeta					
Red broj	Zahvat/Aktivnost	Vrsta zahvata	Procjena troškova	Izvori financiranja	
1.	Akcijski plan javne rasvjete	rekonstrukcija	12.000,00		12.000,00
projektna dokumentacija			12.000,00	opći prihodi i primici	12.000,00
2.	Izmještanje ormarića za javnu rasvjetu	rekonstrukcija	20.000,00		20.000,00
građenje			20.000,00	kapitalne pomoći (ministarstva)	20.000,00
4. Groblja					
Red broj	Zahvat/Aktivnost	Vrsta zahvata	Procjena troškova	Izvori financiranja	
1.	Obnova grobne kapele grofa Pejačevića na groblju Podgorač	rekonstrukcija	16.000,00		16.000,00
građenje			15.000,00	kapitalne pomoći (ministarstva)	15.000,00
stručni nadzor			1.000,00	opći prihodi i primici	1.000,00
2.	Plato na groblju Bijela Loza	rekonstrukcija	8.000,00		8.000,00
građenje			8.000,00	šumski doprinos	8.000,00
3.	Pješačka staza na groblju Stipanovci	rekonstrukcija	51.000,00		51.000,00
građenje			50.000,00	kapitalne pomoći (ministarstva)	50.000,00
stručni nadzor			1.000,00	opći prihodi i primici	1.000,00
4.	Pješačka staza na groblju Ostrošinci	rekonstrukcija	8.000,00		8.000,00
građenje			8.000,00	opći prihodi i primici	8.000,00
5.	Pješačka staza oko Kuće oproštaja na groblju Razbojište	rekonstrukcija	5.000,00		5.000,00
građenje			5.000,00	šumski doprinos	5.000,00
6.	Pješačka staza na katoličkom groblju Budimci	rekonstrukcija	8.000,00		8.000,00
građenje			8.000,00	šumski doprinos	8.000,00
7.	Ograda na katoličkom groblju Budimci	rekonstrukcija	8.000,00		8.000,00
građenje			8.000,00	šumski doprinos	8.000,00

8.	Ograda na pravoslavnom groblju Budimci	rekonstrukcija	8.000,00		8.000,00
	građenje		8.000,00	šumski doprinos	8.000,00
UKUPNO:					898.000,00
SVEUKUPNO (A+B):					2.130.000,00

ISKAZ TROŠKOVA PO VRSTI ZAHVATA I IZVORIMA FINANCIRANJA			
VRSTA ZAHVATA		IZVORI FINANCIRANJA	
oprema	72.000,00	kapitalne pomoći (obž)	15.000,00
		kapitalne pomoći (ministarstva)	50.000,00
		komunalni doprinos	5.000,00
		opći prihodi i primici	2.000,00
stručni nadzor	28.000,00	višak prihoda	22.000,00
		opći prihodi i primici	6.000,00
projektna dokumentacija	12.000,00	opći prihodi i primici	12.000,00
građenje	2.018.000,00	prihodi od prodaje nefinancijske imovine	48.000,00
		opći prihodi i primici	8.000,00
		višak prihoda	1.161.550,00
		šumski doprinos	88.450,00
		kapitalne pomoći (ministarstva)	712.000,00
SVEUKUPNO	2.130.000,00	SVEUKUPNO	2.130.000,00

Članak 8.

Vrijednost pojedinih radova, usluga i opreme iz ovog Programa utvrđena je na temelju predvidivih količina i prosječnih cijena projektiranja i građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Podgorač.

Konačna vrijednost svakog pojedinog objekta utvrdit će se na temelju stvarnih i ukupnih troškova koji sadrže, ovisno o uvjetima, rješavanje imovinskopravnih odnosa, projektiranje, stručni nadzor i izvođenje radova.

Članak 9.

Detaljan raspored i dinamiku utroška sredstava po radovima i pojedinim namjenama unutar kalendarske godine utvrditi će Općinski načelnik Općine Podgorač.

Ustupanje radova i usluga po ovom Programu obavljati će se sukcesivno, u skladu sa Planom nabave Općine Podgorač, Zakonom o javnoj nabavi i drugim propisima.

Članak 10.

Za slučaj izmjena ovog Programa primjenjivat će se postupak istovjetan postupku njegova donošenja.

Članak 11.

Ovaj Program objaviti će se u "Službenom glasniku Općine Podgorač", a stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

Klasa: 361-01/25-01/06

Urbroj: 2158-30-02-25-02

Podgorač, 10. prosinca 2025.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:**

Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

54. Na temelju članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18., 110/18. – Odluka USRH, 32/20. i 145/24.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 04. sjednici od 10. prosinca 2025. godine, d o n i j e l o j e

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom troškova, ukupan iznos sredstava namijenjenih održavanju komunalne infrastrukture, izvori tih sredstava i njihov okvirni raspored na pojedine komunalne djelatnosti.

Članak 2.

Utvrđuje se ukupan iznos sredstava namijenjenih financiranju Programa u visini od 247.000,00 €.

Utvrđuju se slijedeći izvori sredstava za financiranje Programa:

1. komunalna naknada u iznosu od 20.000,00 €,
2. prihodi od naknada za korištenje javnih površina u iznosu od 500,00 €,
3. dio prihoda od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH u iznosu od 32.000,00 €, za financiranje održavanja nerazvrstanih cesta,
4. dio prihoda od naknade za dodjelu grobnog mjesta i godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta u iznosu od 1.000,00 €, za financiranje održavanja groblja,
5. dio ostalih proračunskih prihoda u iznosu od 193.500,00 €.

Članak 3.

Utvrđuje se raspored sredstava namijenjenih financiranju Programa na pojedine komunalne djelatnosti kako slijedi:

1. održavanje javne rasvjetе	65.000,00 €
2. održavanje čistoće javnih površina	5.000,00 €
3. održavanje javnih zelenih površina	45.000,00 €
4. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	5.000,00 €
5. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	5.000,00 €
6. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	10.000,00 €
7. održavanje nerazvrstanih cesta	32.000,00 €
8. održavanje groblja	80.000,00 €

Članak 4.

Okvirni opseg radova za djelatnosti iz članka 3. ovog Programa utvrđuje se u tablicama kako slijedi:

1. Održavanje javne rasvjete

Red broj	N a m j e n a	Iznos (€)
1.	Utrošak električne energije	43.000,00
2.	Održavanje i popravci	12.000,00
3.	Prigodno ukrašavanje	10.000,00
UKUPNO		65.000,00

2. Održavanje čistoće javnih površina

Red broj	N a m j e n a	Iznos (€)
1.	Čišćenje javnih površina	4.000,00
2.	Čišćenje snijega	1.000,00
UKUPNO		5.000,00

3. Održavanje javnih zelenih površina

Red broj	N a m j e n a	Iznos (€)
1.	Košnja zelenih površina	34.000,00
2.	Sadnja drveća, cvijeća i ukrasnog bilja	5.000,00
3.	Rušenje drveća u naseljima	5.000,00
4.	Održavanje cvijeća i drugog ukrasnog bilja	1.000,00
UKUPNO		45.000,00

4. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

Red broj	N a m j e n a	Iznos (€)
1.	Uređenje puteva i staza	5.000,00
UKUPNO		5.000,00

5. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

Red broj	N a m j e n a	Iznos (€)
1.	Košnja kanala	4.500,00
2.	Sanacija propusta i zacjevljenje	500,00
UKUPNO		5.000,00

6. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

Red broj	N a m j e n a	Iznos (€)
1.	Održavanje fontana	5.000,00
2.	Održavanje autobusnih nadstrešnica, dječjih igrališta i klupa	5.000,00
UKUPNO		10.000,00

7. Održavanje nerazvrstanih cesta

Red broj	N a m j e n a	Iznos (€)
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	12.000,00
2.	Održavanje poljskih puteva	12.000,00
3.	Zimska služba	8.000,00
UKUPNO		32.000,00

8. Održavanje groblja

Red broj	N a m j e n a	Iznos (€)
1.	Košnja zelenih površina	74.000,00
2.	Rušenje drveća na grobljima	2.000,00
3.	Sadnja drveća, cvijeća i ukrasnog bilja	3.000,00
4.	Uređenje puteva i staza	1.000,00
UKUPNO		80.000,00

U K U P N O : 247.000,00 €

Članak 5.

Za slučaj izmjena ovog Programa primjenjivat će se postupak istovjetan postupku njegova donošenja.

Članak 6.

Ovaj Program objaviti će se u "Službenom glasniku Općine Podgorač", a stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

Klasa: 361-01/25-01/07
 Urbroj: 2158-30-02-25-02
 Podgorač, 10. prosinca 2025.

**PREDSJEDNICA
 OPĆINSKOG VIJEĆA:**
 Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

55. Na temelju članka 75. stavak 3. Zakona o sportu ("Narodne novine", broj 141/22.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 04. sjednici od 10. prosinca 2025. godine, d o n i j e l o j e

P R O G R A M

javnih potreba u sportu u Općini Podgorač u 2026. godini

I.

Programom javnih potreba u sportu u Općini Podgorač u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u sportu od značenja za Općinu Podgorač te visina i raspored sredstava za financiranje javnih potreba u sportu u Općini Podgorač u 2026. godini.

II.

Javne potrebe od značenja za Općinu Podgorač su:

- aktivnosti, poslovi i djelatnosti u vezi s poticanjem i promicanjem sporta, treningom, organiziranjem i provođenjem sustava domaćih i međunarodnih natjecanja te općom i posebnom zdravstvenom zaštitom sportaša,
- održavanje i izgradnja sportskih objekata,
- ostali programi.

III.

Sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u sportu od značenja za Općinu Podgorač u 2026. godini osiguravaju se u Proračunu Općine Podgorač za 2026. godinu i ovisno o kvaliteti sportova, klubova, pojedinaca, stupnju natjecanja i ostvarenju rezultata raspoređuju se kako slijedi:

R.br.	Naziv	Iznos (€)
1.	Financiranje programa i projekata sportskih udruga na području Općine Podgorač putem Javnog natječaja	40.000,00
UKUPNO:		40.000,00

IV.

Za sredstva iz točke III. ovog Programa Općinski načelnik Općine Podgorač raspisuje Javni natječaj.

Nakon provedenog Javnog natječaja, sredstva će se raspodijeliti udrugama po predloženim programima i aktivnostima usmjerenim poticanju i promicanju sporta na području Općine Podgorač.

Sa svakom udrugom koja ostvari pravo na finansijska sredstva, Općinski načelnik Općine Podgorač zaključiti će Ugovor o korištenju odobrenih finansijskih sredstava za 2026. godinu.

Ugovorom se utvrđuje način isplate i kontrola korištenja sredstava, postupak izvještavanja o utrošenim sredstvima, povrat sredstava u slučaju neizvršenja programa i druga pitanja.

Sredstva iz točke III. ovog Programa doznaju se na žiro-račun korisnika po sklopljenom Ugovoru o korištenju odobrenih finansijskih sredstava za 2026. godinu.

V.

O izvršenju Programa javnih potreba iz točke II. i utrošku finansijskih sredstava iz točke III. ovog Programa podnijet će se godišnje izvješće Općinskom vijeću Općine Podgorač u rokovima propisanim za donošenje godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Podgorač za 2026. godinu.

VI.

Za izvršenje ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

VII.

Ovaj Program objaviti će se u "Službenom glasniku Općine Podgorač", a stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

Klasa : 620-01/25-01/03

Urbroj : 2158-30-02-25-02

Podgorač, 10. prosinca 2025.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

56. Na temelju članka 5. stavak 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 83/22.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 04. sjednici od 10. prosinca 2025. godine, d o n i j e l o j e

P R O G R A M

javnih potreba u kulturi u Općini Podgorač u 2026. godini

I.

Programom javnih potreba u kulturi u Općini Podgorač u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u kulturi od interesa za Općinu Podgorač te visina i raspored sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi u Općini Podgorač u 2026. godini.

II.

Općina Podgorač u Program javnih potreba u kulturi u 2026. godini uvrštava:

- programe udruga građana i drugih organizacija u kulturi od interesa za Općinu Podgorač,
- manifestacije značajne za Općinu Podgorač i njezinu kulturnu tradiciju,
- ostale programe.

III.

Sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi u Općini Podgorač u 2026. godini osiguravaju se u Proračunu Općine Podgorač za 2026. godinu i raspoređuju se kako slijedi:

R.br.	Naziv	Iznos (€)
1.	Financiranje programa i projekata udruga u kulturi na području Općine Podgorač putem Javnog natječaja	3.000,00
2.	Financiranje manifestacija (Uskrsni stol u Podgoraču, Stol u žitu, Užina sa trpeze, Podgoračke ljetne noći, „Oj, jesenske duge noći“ i dr.) putem Javnog poziva	24.600,00
3.	Obilježavanje Dana Općine Podgorač	2.400,00
UKUPNO:		30.000,00

IV.

Za sredstva iz točke III. stavak 1. podstavak 1. ovog Programa Općinski načelnik Općine Podgorač raspisuje Javni natječaj, a za sredstva iz točke III. stavak 1. podstavak 2. ovog Programa Općinski načelnik Općine Podgorač raspisuje Javni poziv.

Nakon provedenog Javnog natječaja/Javnog poziva, sredstva će se raspodijeliti udrugama po predloženim programima i aktivnostima usmjerenim poticanju i promicanju kulturno-umjetničkog amaterizma te manifestacija značajnih za Općinu Podgorač i njezinu kulturnu tradiciju.

Sa svakom udrugom koja ostvari pravo na financijska sredstva, Općinski načelnik Općine Podgorač zaključiti će Ugovor o korištenju odobrenih financijskih sredstava za 2026. godinu.

Ugovorom se utvrđuje način isplate i kontrola korištenja sredstava, postupak izvještavanja o utrošenim sredstvima, povrat sredstava u slučaju neizvršenja programa i druga pitanja.

Sredstva iz točke III. ovog Programa doznaju se na žiro-račun korisnika po sklopljenom Ugovoru o korištenju odobrenih financijskih sredstava za 2026. godinu.

V.

O izvršenju Programa javnih potreba iz točke II. i utrošku financijskih sredstava iz točke III. ovog Programa podnijet će se godišnje izvješće Općinskom vijeću Općine Podgorač u rokovima propisanim za donošenje godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Podgorač za 2026. godinu.

VI.

Za izvršenje ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

VII.

Ovaj Program objaviti će se u "Službenom glasniku Općine Podgorač", a stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

Klasa : 610-01/25-01/02

Urbroj : 2158-30-02-25-02

Podgorač, 10. prosinca 2025.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:**

Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

57. Na temelju članka 3. stavak 2. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/23.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 04. sjednici od 10. prosinca 2025. godine, d o n i j e l o j e

P R O G R A M

javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Podgorač u 2026. godini

I.

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Podgorač u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Program) obuhvaćene su aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za razvoj socijalne skrbi u Općini Podgorač te utvrđena visina i raspored sredstava za financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Podgorač u 2026. godini.

II.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi sadrži:

- jednokratne financijske pomoći obiteljima i kućanstvima,
- stipendiranje studenata,
- financiranje prijevoza učenika,
- financiranje radnih bilježnica,
- pogrebni troškovi branitelja i socijalno ugroženih osoba,
- uskrsnice za umirovljenike,
- božićnice za umirovljenike,
- naknade za novorođenčad.

III.

Sredstva za financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Podgorač u 2026. godini osiguravaju se u Proračunu Općine Podgorač za 2026. godinu i raspoređuju se kako slijedi:

Jednokratne financijske pomoći obiteljima i kućanstvima	5.000,00 €
Stipendiranje studenata	15.000,00 €
Financiranje prijevoza učenika	22.000,00 €
Financiranje radnih bilježnica	20.000,00 €
Pogrebni troškovi branitelja i socijalno ugroženih osoba	1.000,00 €
Uskrsnice za umirovljenike	27.000,00 €
Božićnice za umirovljenike	27.000,00 €
Naknade za novorođenčad	10.000,00 €

UKUPNO:	127.000,00 €
----------------	---------------------

IV.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Podgorač za donošenje pojedinačnih odluka i drugih akata vezanih za izvršenje ovog Programa.

V.

Za izvršenje ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

VI.

Ovaj Program objaviti će se u "Službenom glasniku Općine Podgorač", a stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

Klasa : 550-01/25-01/07

Urbroj : 2158-30-02-25-02

Podgorač, 10. prosinca 2025.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:**

Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

58. Na temelju članka 9. stavak 10. i članka 46. Zakona o grobljima ("Narodne novine", broj 78/25. i 80/25. - ispravak) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 04. sjednici od 10. prosinca 2025. godine, d o n i j e l o j e

ODLUKU O GROBLJIMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnja grobna naknada, ukop umrle osobe i iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka, način ukopa nepoznatih osoba, vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta, uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe, održavanje groblja i uklanjanje otpada, način i uvjeti upravljanja grobljem, nadzor nad provođenjem ove Odluke te prekršajne odredbe u slučaju kršenja odredbi ove Odluke.

Članak 2.

(1) Groblje u smislu ove Odluke je ograđeni prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i, u pravilu, prateće građevine.

(2) Komunalna infrastruktura groblja obuhvaća glavne i pomoćne staze unutar groblja, šetnice, javnu rasvjetu unutar groblja te parkove, drvorede i sve nasade unutar groblja.

(3) Prateće građevine se grade unutar groblja odnosno izvan tog prostora ako je to planirano Prostornim planom uređenja Općine Podgorač, a to su krematorij, mrtvačnica, dvorana za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih osoba i slično.

(4) Groblja na području Općine Podgorač su:

- "Groblje Sv. Nikole" u Podgoraču,
- "Groblje Svih Svetih" u Stipanovcima,
- "Groblje Sv. Ane" u Kršincima,
- "Groblje Sv. Josipa" u Ostrošincima,
- "Groblje Sv. Ivana" u Razbojištu,
- "Groblje Male Gospojine" u Bijeloj Lozi,
- "Groblje Sv. Ilije i Sv. Ivana Nepomuka" u Poganovcima,
- "Groblje Presvetog Trojstva" u Budimcima,
- "Groblje Tihi gaj" u Budimcima.

(5) Groblja iz stavka 4. ovog članka u vlasništvu su Općine Podgorač.

II. UPRAVLJANJE GROBLJEM

Članak 3.

- (1) Grobljima na području Općine Podgorač upravlja trgovačko društvo "Komunalac Podgorač" d.o.o. za komunalne usluge, Podgorač, Trg P. Pejačevića 4, OIB: 57811558882 (u daljnjem tekstu: Upravitelj groblja).
- (2) Pod upravljanjem grobljem podrazumijeva se dodjela grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja te ukop i kremiranje umrlih osoba.
- (3) Upravitelj groblja dužan je upravljati grobljem na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje na njemu počivaju.
- (4) Grobljem se upravlja na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima područja na kojem se groblje nalazi.
- (5) O uređivanju i održavanju grobnih mjesta dužna je brinuti osoba kojoj je dodijeljeno grobno mjesto na korištenje (u daljnjem tekstu: Korisnik).

Članak 4.

- (1) Upravitelj groblja donosi Odluku o ponašanju na groblju.
- (2) Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuje se radno vrijeme groblja i vrijeme ukopa, načini i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju te pravila ponašanja na groblju koja vrijede za Korisnike i posjetitelje.

Članak 5.

- (1) Upravitelj groblja mora osigurati održavanje i uređenje groblja kao komunalnog objekta u stanju funkcionalne sposobnosti i na način kojim se iskazuje poštovanje prema svim umrlim osobama koje na groblju počivaju, prema Programu održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Podgorač i Programu održavanja groblja kojeg donosi Upravitelj groblja.
- (2) Upravitelj groblja dužan je pravodobno poduzimati odgovarajuće mjere iz svoje nadležnosti kako bi se osigurala grobna mjesta, a osobito predložiti Općini Podgorač rekonstrukciju, odnosno proširenje postojećeg ili gradnju novog groblja.

Članak 6.

- (1) Upravitelj groblja dužan je voditi Grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području Općine Podgorač koji sadrži podatke o nazivu groblja, vrsti i položaju grobnih mjesta, ograničenju prava korištenja grobnog mjesta, Korisnicima, osnovi stjecanja prava korištenja, osobama koje imaju pravo ukopa, lokaciji grobnog mjesta ako se ono nalazi izvan groblja, imenu i prezimenu, imenu oca te OIB-u umrle osobe, adresi, datumu rođenja i smrti, vjeroispovijesti, datumu pogreba, broju i oznaci groba te datumu i mjestu ekshumacije, pogrebniku koji je dopremio tijelo umrle osobe te o pogrebniku koji je, nakon ekshumacije, preuzeo tijelo umrle osobe radi prijevoza na drugo groblje, svim promjenama podataka i uzroku smrti.
- (2) Sastavni dio Grobnog očevidnika iz stavka 1. ovog članka je Položajni plan svih grobnih mjesta i pratećih građevina.

(3) Dio Grobnog očevidnika koji sadrži podatak o grobnim mjestima, ime i prezime Korisnika i ukopanih osoba je javan i objavljuje se na mrežnim stranicama Upravitelja groblja.

(4) Grobni očevidnik vodi se za svako groblje posebno.

(5) Upravitelj groblja dužan je voditi i Registar umrlih osoba po prezimenu, imenu i imenu oca te OIB-u umrle osobe, adresi, datumu rođenja i smrti, datumu pogreba, broju i oznaci groba te datumu i mjestu ekshumacije.

(6) Grobni očevidnik i Registar umrlih osoba pohranjuju se i trajno čuvaju, a nadzor nad njihovim vođenjem provodi upravno tijelo Općine Podgorač nadležno za komunalne poslove.

III. DODJELJIVANJE I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 7.

(1) Na grobljima iz članka 2. ove Odluke, u pravilu, ukapaju se umrle osobe koje imaju prebivalište na području Općine Podgorač.

(2) Tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje je za života umrloj osobi bilo dodijeljeno tako da je bila Korisnik ili u grobno mjesto u koje je imala pravo ukopa.

(3) Tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje odlukom odredi Upravitelj groblja ako umrla osoba nije bila Korisnik niti je imala pravo ukopa u grobno mjesto.

(4) Tijelo umrle osobe se može ukopati i izvan groblja, samo uz odobrenje koje daje upravno tijelo Općine Podgorač nadležno za komunalne poslove, uz prethodno pozitivno mišljenje sanitarne inspekcije i upravnog tijela Osječko – baranjske županije nadležnog za poslove zdravstva.

Članak 8.

(1) Grobno mjesto, u smislu ove Odluke, je grob, grobnica, kazeta za urne, kolumbarij te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka.

(2) Uređenim grobnim mjestom, u smislu ove Odluke, smatra se grobno mjesto zajedno s izgrađenom opremom i uređajem grobnog mjesta.

(3) Pod opremom i uređajima grobnog mjesta, u smislu ove Odluke, smatraju se nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik, ploča, spomenik i dugi znaci, ograda i slično.

(4) Oprema i uređaji grobnog mjesta iz stavka 3. ovog članka smatraju se nekretninom.

Članak 9.

(1) Upravitelj groblja dodjeljuje Korisniku grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, o čemu donosi rješenje.

(2) Rješenjem iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se Korisnik, visina naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta te obveza plaćanja godišnje grobne naknade Upravitelju groblja.

(3) Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu upravnom tijelu Općine Podgorač nadležnom za komunalne poslove.

Članak 10.

(1) Grobna mjesta dodjeljuju se na korištenje prema Položajnom planu svih grobnih mjesta i pratećih građevina koji donosi Upravitelj groblja za svako groblje posebno, redosljedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u Planu, na način da se u najvećoj mogućoj mjeri usvoje želje Korisnika.

(2) Plan iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati:

- detaljni plan uređenja groblja i raspored grobnih mjesta s točno naznačenim grobnim poljem, glavnim putovima i stazama,
- detaljni plan za svako grobno polje s točno označenim redovima i grobnim mjestima.

Članak 11.

(1) Grobna mjesta se dodjeljuju na korištenje kada nastane potreba za ukopom umrle osobe.

(2) Uređena grobna mjesta mogu se dodijeliti i prije nastale potrebe za ukopom putem pisanog zahtjeva za dodjelu grobnog mjesta na korištenje koji se podnosi Upravitelju groblja.

Članak 12.

(1) Pravo ukopa u grobno mjesto ima Korisnik i članovi njegove obitelji, osim ako Korisnik ne odredi drukčije.

(2) Članom obitelji Korisnika koji ima pravo ukopa smatra se njegov bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri te njegovi roditelji.

(3) Korisnik može dati pravo ukopa i drugim osobama, a Korisnik koji je dao pravo ukopa može to pravo i povući do trenutka smrti osobe kojoj je pravo dano, o čemu je dužan obavijestiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.

(4) Osoba kojoj je Korisnik dao pravo ukopa ne može prenijeti pravo ukopa na treću osobu.

(5) Pravo ukopa i povlačenje danog prava ukopa daje se u pisanom obliku i Korisnik ga je dužan dostaviti Upravitelju groblja koji činjenicu o tome upisuje u Grobni očevidnik.

(6) Prestanak prava ukopa iz stavka 5. ovog članka može se upisati u grobni očevidnik na temelju izjave Korisnika o povlačenju prava ukopa, na temelju sporazuma, odluke suda ili pisane izjave osobe koja je stekla pravo ukopa.

Članak 13.

(1) Nakon smrti Korisnika pravo korištenja grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici temeljem pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju koje se upisuje u Grobni očevidnik.

(2) Do pravomoćnosti rješenja o nasljeđivanju u grobno mjesto mogu se ukapati osobe kojima je Korisnik dao pravo ukopa u njegovo grobno mjesto, osobe koje su u času smrti Korisnika bili članovi njegove obitelji, sukladno članku 12. stavak 2. ove Odluke i osobe koje bi se smatrale članovima obitelji Korisnika da je on živ, osim onih osoba koje je Korisnik za života isključio.

Članak 14.

- (1) Pravo korištenja grobnog mjesta predmet je nasljeđivanja.
- (2) Korisnik može trećoj osobi Ugovorom ustupiti svoje pravo korištenja grobnog mjesta.
- (3) Ugovor o ustupu prava korištenja grobnog mjesta mora biti sklopljen u pisanom obliku i ovjeren od strane javnog bilježnika.
- (4) Ugovor o ustupu prava korištenja grobnog mjesta javni bilježnik dostavlja Upravitelju groblja radi upisa novog Korisnika u Grobni očevidnik.
- (5) Za ustup prava korištenja grobnog mjesta i za privremeni ukop osoba koje se, u smislu ove Odluke, ne smatraju članovima obitelji Korisnika, potrebna je suglasnost svih Korisnika.

**IV. UVJETI, NAČIN I MJESTO PROSIPANJA KREMIRANIH
POSMRTNIH OSTATAKA UMRLE OSOBE****Članak 15.**

- (1) Kremirane posmrtno ostatke tijela umrle osobe dopušteno je prosipati na posebno određenom mjestu unutar groblja koje odredi Upravitelj groblja na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama.

**V. NAKNADA ZA DODJELU GROBNOG MJESTA NA
KORIŠTENJE I GODIŠNJA GROBNA NAKNADA****Članak 16.**

- (1) Korisnici su dužni plaćati naknadu za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnju grobnu naknadu.

Članak 17.

- (1) Visinu naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta utvrđuje Upravitelj groblja uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika, u skladu sa uvjetima i mjerilima propisanim ovom Odlukom, a na osnovu kriterija prema vrsti i veličini grobnog mjesta te lokaciji groblja.
- (2) Naknada iz stavka 1. ovog članka plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje i utvrđuje se rješenjem o dodjeli grobnog mjesta iz članka 9. stavak 1. ove Odluke.
- (3) Naknada iz stavka 1. ovog članka koristi se za financiranje pripremnih radova izgradnje (programi, planovi, projekti) te za izgradnju grobnih mjesta i infrastrukture na groblju.
- (4) Korisnik stječe pravo korištenja grobnog mjesta pravomoćnošću rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i plaćanjem naknade za dodjelu grobnog mjesta.

Članak 18.

- (1) Za korištenje grobnog mjesta Korisnik je u obvezi plaćati godišnju grobnu naknadu.

(2) Godišnja grobna naknada plaća se u pravilu jednom godišnje kao naknada za održavanje i upravljanje grobljem.

(3) Visinu naknade iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Upravitelj groblja uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika, u skladu sa uvjetima i mjerilima propisanim ovom Odlukom, a na osnovu kriterija prema vrsti i veličini grobnog mjesta te lokaciji groblja.

(4) Plaćanjem godišnje grobne naknade Korisnik se ne oslobađa obveze održavanja grobnog mjesta koje mu je dodijeljeno na korištenje.

Članak 19.

(1) Kad dug za grobnu naknadu prijeđe iznos od 10 godišnjih grobnih naknada, Upravitelj groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama Upravitelja groblja, kao i na adresu Korisnika ako je ta adresa poznata, dostaviti poziv Korisniku da plati sve neplaćene naknade sa zakonskim zateznim kamatama u roku od 30 dana od dana objave poziva, s upozorenjem da će nakon isteka tog roka izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.

(2) Ako Korisnik ne postupi prema obavijesti iz stavka 1. ovog članka, grobno mjesto se smatra grobnim mjestom bez Korisnika, o čemu Upravitelj groblja donosi rješenje i može se ponovno dodijeliti na korištenje.

(3) Iznimno od stavka 2. ovog članka, grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba ne smatraju se grobnim mjestima bez Korisnika i ne dodjeljuju se novom Korisniku.

(4) Protiv rješenja iz stavka 2. ovog članka može se podnijeti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Općine Podgorač nadležno za komunalne poslove.

(5) Ako se pravomoćnim rješenjem utvrdi da je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ono se može dodijeliti novom Korisniku.

(6) Prijašnji Korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 2. ovog članka smatra da je grobno mjesto bez Korisnika može raspolagati izgrađenom opremom i uređajima grobnog mjesta prije dodjele grobnog mjesta novom Korisniku, a nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama, u protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom Upravitelj groblja može slobodno raspolagati.

(7) Ako Korisniku to pravo prestane rješenjem iz stavka 2. ovog članka, njemu ili njegovim nasljednicima ili nasljednicima umrlih osoba koje su ukopane na tom grobnom mjestu pravo korištenja grobnog mjesta može se ponovno dodijeliti, ako već nije dodijeljeno drugom Korisniku, uz uvjet da plate sve dugove, uključujući neplaćene godišnje grobne naknade i zatezne kamate na njih te naknadu za ponovnu dodjelu grobnog mjesta.

(8) Upravitelj groblja će prije dodjele grobnog mjesta drugom Korisniku premjestiti ostatke tijela umrlih osoba iz napuštenog groba u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu i pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba odnosno uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka propisani člankom 24. stavcima 1. i 2. ove Odluke.

(9) Prilikom premještanja ostataka tijela umrlih osoba iz stavka 8. ovog članka Upravitelj groblja obavezan je obavijestiti o toj činjenici predstavnike vjerske zajednice kojoj su umrle osobe pripadale te voditi računa o običajima i praksi vjerske zajednice kojoj su umrle osobe pripadale.

VI. UKOP UMRLE OSOBE I ISKOPAVANJE I PREMJESTANJE POSMRJNIH OSTATAKA

Članak 20.

- (1) Poslovi ukopa podrazumijevaju pripremu i uređenje grobnog mjesta i polaganje umrle osobe ili posmrtnih ostataka u grobno mjesto.
- (2) Organizacija ukopa obavlja se prema prethodno iskazanoj želji umrle osobe, njezine obitelji ili osobe koja organizira i podmiruje troškove ukopa.
- (3) Poslove ukopa na grobljima na području Općine Podgorač obavlja Upravitelj groblja.

Članak 21.

- (1) Za obavljanje poslova iz članka 20. ove Odluke Upravitelj groblja mora raspolagati sa:

- odgovarajućim prostorijama i objektima,
- prostorima sa rashladnim komorama,
- uređenom mrtvačnicom s odrom za smještaj lijesa ili urne,
- odgovarajuće opremljenim radnicima za poslove ukopa,
- kolicima za prijevoz umrle osobe ili posmrtnih ostataka i vijenaca do mjesta ukopa,
- opremom, priborom i alatom za pripremu i obavljanje ukopa.

Članak 22.

- (1) Ukop umrle osobe ili posmrtnih ostataka ne može se obaviti bez uredne dokumentacije sukladno propisima, prethodno dostavljene Upravitelju groblja.
- (2) Ukopu umrle osobe ili posmrtnih ostataka mora prisustvovati radnik Upravitelja groblja radi nadzora nad tehničkim uvjetima ukopa i evidentiranja ukopa.
- (3) Poslije obavljenog ukopa, utvrđene okolnosti iz stavka 1. ovog članka unose se u Grobni očevidnik i Registar umrlih osoba.

Članak 23.

- (1) Iskop (ekshumacija) umrle osobe odnosno posmrtnih ostataka može se obaviti:

- na temelju zahtjeva članova obitelji (supružnik i djeca), a radi premještanja u drugo grobno mjesto. Ako su članovi uže obitelji umrli prije osobe čije se premještanje traži, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici prema redoslijedu utvrđenom zakonskim propisima o nasljeđivanju,
- na temelju zahtjeva osobe koja je ovlaštena tražiti iskop na temelju pravomoćne sudske odluke,
- po službenoj dužnosti na temelju odluke nadležnog tijela.

- (2) Iskop umrle osobe odnosno posmrtnih ostataka obavljaju radnici Upravitelja groblja sukladno posebnim propisima.

- (3) Iskopu umrle osobe odnosno posmrtnih ostataka mogu prisustvovati osobe koji su isti zatražile.

VII. VREMENSKI RAZMAK UKOPA

Članak 24.

- (1) Posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu se presložiti u za to predviđen prostor nakon proteka 10 godina od ukopa, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.
- (2) Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop može se obaviti nakon proteka 20 godina od ukopa u grobnicu, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.
- (3) Ukop u grobno mjesto može se obavljati i prije isteka rokova iz stavaka 1. i 2. ovog članka ako prostorno - tehnički uvjeti to dozvoljavaju, odnosno ako nisu zauzeti svi predviđeni kapaciteti pojedinog grobnog mjesta.
- (4) Ako se čuvaju na groblju, urne se polažu u kazetu za urne, kolumbarij ili u druga grobna mjesta.
- (5) Urne se mogu premjestiti u drugo grobno mjesto bez obzira na vrijeme ukopa.

VIII. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 25.

- (1) Nepoznate osobe ukapaju se u grobna mjesta za pojedinačne ukope.
- (2) Za grobno mjesto za pojedinačne ukope ne može se izdati rješenje o pravu korištenja te služi za ukop nepoznatih osoba i osoba za koje troškove ukopa snosi Općina Podgorač po posebnim propisima ili nadležna socijalna ustanova.
- (3) Upravitelj groblja dužan je na groblju osigurati dovoljan broj grobnih mjesta za pojedinačne ukope iz stavka 1. i 2. ovog članka.
- (4) Korištenje grobnih mjesta za pojedinačne ukope određuje se na rok od 15 godina, a nakon isteka kojega roka grobna mjesta se prekapaju, a posmrtni ostaci umrlih ukapaju se u zajedničkoj grobnici.
- (5) Upravitelj groblja dužan je grobna mjesta iz stavka 1. ovog članka urediti i održavati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama.

IX. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 26.

- (1) Groblje mora biti ograđeno.
- (2) Upravitelj groblja vodi brigu o održavanju groblja i uklanjanju otpada s groblja.
- (3) Pod održavanjem groblja, podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja umrlih osoba i ukopa tijela umrlih osoba te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.
- (4) Pod otpadom, u smislu ove Odluke, smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način nanesen, odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima koji zbog proteka vremena narušavaju izgled groblja, a koje Korisnici nisu uklonili.

Članak 27.

(1) Održavanje groblja i uklanjanje otpada s groblja financira se iz sredstava godišnje grobne naknade prema Programu održavanja groblja kojeg donosi Upravitelj groblja te iz sredstava komunalne naknade i u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Podgorač, kada se radi o projektima za koje su potrebna veća ulaganja, a utvrdi se stvarna potreba za dodatnim financijskim sredstvima.

Članak 28.

(1) Upravitelj groblja je obavezan groblje održavati kontinuirano i s poštovanjem prema ukopanim osobama, na način da groblje i prateće građevine sukladno Zakonu kojim se uređuju groblja, budu uredni i čisti te u funkcionalnom smislu ispravni.

Članak 29.

(1) Korisnik je dužan grobno mjesto i prostor oko njega urediti, čistiti i održavati na način kojim iskazuje poštovanje prema umrlim osobama bez narušavanja cjelokupnog izgleda groblja, izazivanja opasnosti za sigurnost posjetitelja groblja ili narušavanja stabilnosti drugih grobnih mjesta.

(2) Upravitelj groblja dužan je pisanim putem upozoriti Korisnika koji postupa protivno stavku 1. ovog članka.

Članak 30.

(1) Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na umrlu osobu.

(2) Korisnik je dužan na primjeren način označiti imena i prezimena svih ukopanih osoba na grobnom mjestu te godinu rođenja i smrti.

(3) Korisnik odlučuje o izgledu nadgrobnih ploča, spomenika i natpisa, ali uz pisano odobrenje Upravitelja groblja.

(4) Uz grobna mjesta zabranjeno je bez dozvole Upravitelja groblja postavljati klupe i druge predmete.

(5) Na grobna mjesta dozvoljeno je postavljati posude za cvijeće i odgovarajuće uređaje za sigurno paljenje svijeća.

Članak 31.

(1) Grobna mjesta na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, a koja imaju status kulturnog dobra, uključujući i grobna mjesta koja je proglasila dobrima od lokalnog značenja, održava i obnavlja Općina Podgorač sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i sukladno Odluci o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja.

(2) Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba, a na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta, već ga, ako se utvrdi da nema korisnika grobnog mjesta, održava i obnavlja Općina Podgorač.

Članak 32.

- (1) Za izgradnju grobnih uređaja, grobnica ili izvođenje bilo kojih drugih građevinskih radova na grobnom mjestu, Korisnik je dužan od Upravitelja groblja ishoditi suglasnost za izvođenje radova.
- (2) Za preuređenje groba u grobnicu potrebno je ishoditi posebne uvjete za gradnju, a mauzoleji, kapelice i druge prateće građevine na groblju projektiraju se i grade u skladu s propisima o gradnji.
- (3) Radove iz stavka 1. ovog članka mogu izvoditi fizičke i pravne osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti, poštujući obveze navedene u suglasnosti za izvođenje radova.
- (4) Za izdavanje suglasnosti iz stavka 1. ovog članka Korisnik je obavezan priložiti:
 - zahtjev za izdavanje suglasnosti vlastoručno potpisan, s naznačenim OIB-om Korisnika,
 - ako ima više Korisnika, za izvođenje radova potrebna je suglasnost svih Korisnika, a iznimno Korisnik može izvoditi radove i bez njihove suglasnosti, uz obvezno prilaganje javnobilježnički ovjerene izjave kojom prihvaća odgovornost prema ostalim sukorisnicima,
 - 2 nacrtu gradnje i opremanja grobnog mjesta te nacrtu gravure s navedenim dimenzijama ploče i položajem i dimenzijama teksta koji odgovaraju propisanim dimenzijama i po načinu izvođenja u skladu su s okolinom.
- (5) Za izdavanje suglasnosti iz stavka 1. ovog članka Upravitelj groblja ima pravo naplatiti naknadu čiju visinu određuje Upravitelj groblja Cjenikom.
- (6) Za radove na grobljima ili grobnim mjestima koja imaju status kulturnog dobra ili status dobra od lokalnog značenja potrebno je prethodno pribaviti i odobrenje sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.
- (7) Pri izvođenju radova na izgradnji grobnih mjesta na groblju, izvođitelji su dužni pridržavati se odredaba ove Odluke i Odluke o ponašanju na groblju, kao i sljedećeg:
 - prije izvođenja radova izvođitelj i predstavnik Upravitelja groblja utvrđuju zapisnički stanje na terenu,
 - izvođitelji su dužni obavezno prekinuti radove u slučaju da se vrši ukop u blizini mjesta izvođenja radova do izvršenja ukopa,
 - radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane, odnosno kada to odredi Upravitelj groblja,
 - građevinski materijal može se držati na groblju samo kraće vrijeme koje je neophodno za izvršenje radova i na način da time ne ometa promet na groblju, a sav otpad, zemlju i građevinski materijal u što kraćem roku izvođitelj je dužan ukloniti s groblja i ispred groblja,
 - u slučaju prekida radova, kao i prije njihova završetka, izvođač je dužan bez odlaganja gradilište i okolni prostor groblja dovesti u prijašnje stanje,
 - za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova na groblju, mogu se koristiti samo oni putovi i staze te sredstva za prijevoz koje odredi Upravitelj groblja,
 - izvođitelji su dužni namjenski koristiti vodu iz vodovoda na groblju te je ne mogu upotrebljavati za pranje alata i strojeva,
 - prilikom izvođenja radova izvođitelji su dužni strogo se pridržavati dimenzija grobnog mjesta koje su navedene u suglasnosti i priloženoj skici,

- sva okolna grobna mjesta koja su od izvođenja radova uprljana ili oštećena, izvoditelj je dužan dovesti u prijašnje stanje,
- radovi se moraju završiti u roku određenom u suglasnosti,
- završetak radova izvoditelj je dužan prijaviti Upravitelju groblja, o čemu se sastavlja zapisnik.

Članak 33.

(1) Upravitelj groblja dužan je pisanim putem upozoriti Korisnike na obvezu zamjene ili popravka oštećenih pokrovnih ploča, spomenika i ostalih uređaja na grobnim mjestima, zbog dotrajalosti ili oštećenja, a za koja nije nadležan Upravitelj groblja.

Članak 34.

(1) Ukoliko se prilikom ukopa mora pomaknuti oprema ili uređaj grobnog mjesta ili okolnih grobnih mjesta, troškove oko uspostave prijašnjeg stanja snosi osoba na čiji se zahtjev obavlja ukop.

Članak 35.

(1) Upravitelj groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnim mjestima koju prouzrokuju treće osobe.

Članak 36.

(1) Upravitelj groblja dužan je na prikladnom mjestu postaviti koševe, kante ili kontejnere za odlaganje otpada.

Članak 37.

(1) Građani su dužni pridržavati se pravila o ponašanju na groblju koja propisuje Upravitelj groblja.

(2) Upravitelj groblja dužan je na svojoj mrežnoj stranici i na svakom ulazu u groblje na području Općine Podgorač objaviti Odluku o ponašanju na groblju.

X. NADZOR

Članak 38.

(1) Nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke vrši komunalni redar Općine Podgorač u skladu s ovlastima koje proizlaze iz Zakona kojim se uređuje održavanje komunalnog reda.

XI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 39.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 € kaznit će se za prekršaj Korisnik grobnog mjesta ili spomen-obilježja unutar groblja odnosno vlasnik ili posjednik grobnog mjesta ili spomen-obilježja izvan groblja ako izvedbom opreme i uređaja grobnog mjesta i spomen-obilježja, bez obzira na to gdje se nalaze, vrijeđa nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje građana, ili vrijeđa vrijednosti

obrambenog Domovinskog rata ili na bilo koji način veliča agresiju na Republiku Hrvatsku ili oružanu pobunu protiv Republike Hrvatske tijekom Domovinskog rata ili sudionike u toj pobuni, ili na bilo koji način povrijedi uspomenu na umrlu osobu.

Članak 40.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 € kaznit će se pravna osoba ili fizička osoba registrirana za obavljanje radova ako:

- izvodi radove na groblju bez suglasnosti iz članka 32. stavak 1. ove Odluke,
- postupi suprotno odredbama iz članka 32. stavak 7. ove Odluke.

(2) Novčanom kaznom od 100,00 € kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 41.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 € kaznit će se fizička osoba koja:

- postupa protivno odredbi članka 32. stavak 1. ove Odluke,
- postupa protivno odredbama članka 29., 30. i 32. ove Odluke,
- se ne pridržava pravila o ponašanju na groblju iz članka 37. stavak 1. ove Odluke.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 5/23.).

Članak 43.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 363-04/25-01/07

Urbroj: 2158-30-02-25-03

Podgorač, 10. prosinca 2025.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

59. Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 04. sjednici od 10. prosinca 2025. godine, donijelo je

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Podgorač za 2026. godinu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Podgorač za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Općine Podgorač, upravljanje dugom te finansijskom i nefinansijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog načelnika Općine Podgorač (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik) u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u vezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

U Proračunu se planiraju svi prihodi i primici te rashodi i izdaci koje sukladno pozitivnim propisima ostvaruje Općina Podgorač.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, a iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim iznosima.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

U postupku izvršavanja Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu i ove Odluke.

Članak 5.

Naredbodavatelj i odgovorna osoba za izvršenje Proračuna u cjelini je Općinski načelnik.

Za uporabu raspoređenih sredstava osiguranih u Proračunu u pojedinim razdjelima odgovorni su rukovoditelji korisnika.

Članak 6.

Rashodi Proračuna koji nisu analitički razrađeni, kojima nije određen krajnji korisnik u Posebnom dijelu Proračuna, Programu javnih potreba ili drugom aktu Općinskog vijeća Općine Podgorač (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće), izvršavati će se temeljem Odluke Općinskog načelnika.

Članak 7.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama.

Proračunska sredstva koristiti će se samo za namjene utvrđene u Proračunu i do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna samo do visine i za namjene utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 8.

Proračun se izvršava u pravilu ravnomjerno mjesečno, odnosno u skladu s njegovim likvidnim mogućnostima i mjesečnim financijskim planovima proračunskih korisnika.

Korisnik Proračuna na temelju iznosa predviđenih Proračunom obavezan je izraditi financijski plan po mjesecima za cijelu godinu, u skladu s planiranim dospjećem obveza.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđene Proračunom, mogu se u toj visini izvršavati u slijedećoj proračunskoj godini do visine koja omogućava realizaciju projekta u cijelosti.

Iznimno, zbog neusklađenosti priljeva sredstava u Proračun s odljevom sredstava, Općinski načelnik i Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) mogu izmijeniti dinamiku doznake sredstava korisnicima.

Članak 9.

Korisnici proračunskih sredstava mogu plaćati samo izvršene isporuke ili isporučene usluge.

Plaćanje predujmom moguće je samo iznimno, uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 10.

Proračunski korisnici mogu sklapati ugovore o nabavi roba, obavljanju usluga i ustupanju radova u visini sredstava odobrenih Proračunom, u skladu s godišnjim planom nabave i Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 11.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim iznosima i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirenju izdataka imati će sredstva za plaće zaposlenih.

III. ISPLATE SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 12.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

IV. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA

Članak 13.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka Proračuna, Općinski načelnik će predložiti Općinskom vijeću donošenje izmjena i dopuna Proračuna.

Iznimno, ako se preraspodjela ne izvrši u skladu sa stavkom 1. ovog članka, Općinski načelnik može na zahtjev proračunskih korisnika odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinih razdjela ili između razdjela, te između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, preraspodjela sredstava može se izvršiti najviše do 15% ako se time osigurava povećanje sredstava nacionalnog učešća planiranih u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije, ako to odobri Općinski načelnik.

O izvršenoj preraspodjeli Općinski načelnik izvijestiti će Općinsko vijeće na prvoj narednoj sjednici Općinskog vijeća.

V. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 14.

Neraspoređeni dio prihoda čini proračunsku zalihu koja se raspoređuje i koristi za pokriće neplaniranih ili nedovoljno planiranih rashoda.

Proračunska zaliha utvrđuje se u iznosu od 5.000,00 €.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.

VI. UPRAVLJANJE IMOVINOM

Članak 15.

Novčanim sredstvima na žiro - računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovnih banaka, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Novčana sredstva mogu se oročiti samo s povratom do 31. prosinca 2026. godine.

Članak 16.

Ukoliko prihodi – primici budu pogrešno uplaćeni ili naplaćeni u iznosu većem od iznosa iz rješenja odnosno terećenja, pogrešno ili više naplaćeni iznos vratit će se uplatiteljima ili pripadajućim proračunima jedinica lokalne (regionalne) samouprave, odnosno državnom proračunu.

VII. UPRAVLJANJE NEFINANCIJSKOM DUGOTRAJNOM IMOVINOM**Članak 17.**

Nefinancijskom dugotrajnom imovinom Općine Podgorač upravlja Općinski načelnik.

Upravljanje imovinom iz stavka 1. ovoga članka podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup.

VIII. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA**Članak 18.**

Općina Podgorač može se zadužiti samo za investiciju koja se financira iz Proračuna i koju potvrdi Općinsko vijeće, uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske, a na prijedlog ministra financija.

Ugovor o zaduživanju sklapa Općinski načelnik na osnovi donesenog Proračuna, uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske i prethodno mišljenje Ministarstva financija.

IX. NADZOR PRORAČUNSKIH KORISNIKA**Članak 19.**

Nadzor nad korištenjem sredstava i izvršavanjem Proračuna obavlja Općinski načelnik putem tijela koje odredi.

X. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 20.**

Ova Odluka objaviti će se u "Službenom glasniku Općine Podgorač", a stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

Klasa : 400-03/25-01/06
Urbroj : 2158-30-02-25-02
Podgorač, 10. prosinca 2025.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

60. Na temelju članka 289. stavak 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 18/22., 46/22., 119/22., 71/23., 156/23. i 61/25.), članka 11. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 3/14.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 04. sjednici od 10. prosinca 2025. godine, d o n i j e l o j e

O D L U K U

o izmjeni Odluke o ostvarivanju prava na novčanu pomoć za novorođeno dijete

Članak 1.

U Odluci o ostvarivanju prava na novčanu pomoć za novorođeno dijete ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 7/08., 8/10. i 6/22.), u članku 2. iznos "150,00 eura" zamjenjuje se iznosom "300,00 eura".

Članak 2.

Ova Odluka objaviti će se u "Službenom glasniku Općine Podgorač", a stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

Klasa : 402-02/25-01/41
Urbroj : 2158-30-02-25-02
Podgorač, 10. prosinca 2025.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

61. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.) i članka 23. stavak 2. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 6/09.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 04. sjednici od 10. prosinca 2025. godine, donijelo je

O D L U K U

o zasnivanju prava služnosti

I.

Tvrtki "Odašiljači i veze" d.o.o. Zagreb, Ulica grada Vukovara 269 d, odobrava se zasnivanje prava služnosti na k.č.br. 482, 500, 525 i 459, k.o. Ostrošinci, u vlasništvu Općine Podgorač, a u svrhu napajanja osnovne postaje polaganjem elektroenergetskog kabela u novi rov (od položaja HEP SPMO ormara do osnovne postaje).

II.

Služnost se odobrava bez naknade, jer se zasniva radi postavljanja komunalnih uređaja i instalacija od interesa za Općinu Podgorač.

III.

O zasnivanju prava služnosti sukladno odredbama ove Odluke zaključiti će se odgovarajući Ugovor o zasnivanju prava služnosti.

IV.

Za potpisivanje Ugovora iz točke III. ove Odluke ovlašćuje se Vlatko Gašić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 940-01/25-01/05
Urbroj : 2158-30-02-25-02
Podgorač, 10. prosinca 2025.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

62. Na temelju članka 17. stavak 1. Odluke o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/10.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 04. sjednici od 10. prosinca 2025. godine, d o n i j e l o j e

O D L U K U

o dodjeli javnih priznanja Općine Podgorač

I.

Dodjeljuje se javno priznanje "**Nagrada Općine Podgorač za životno djelo**" za zasluge u promicanju humanitarnog djelovanja na području Općine Podgorač slijedećim osobama:

- Antun Mlinarić iz Podgorača.

Dodjeljuje se javno priznanje "**Nagrada Općine Podgorač**" za zasluge u promicanju humanitarnog djelovanja na području Općine Podgorač slijedećim osobama:

- Ivica Moguš iz Stipanovaca.

Dodjeljuje se javno priznanje "**Zahvalnica Općine Podgorač**" za zasluge u promicanju humanitarnog djelovanja na području Općine Podgorač slijedećim osobama:

- Tihomir Tavić iz Kršinaca,
- Arsen Ivančić iz Podgorača.

Dodjeljuje se javno priznanje "**Zahvalnica Općine Podgorač**" za zasluge u promicanju obrazovanja na području Općine Podgorač slijedećim osobama:

- Patricija Hercog iz Osijeka,
- Silvana Šarić iz Čepina.

Dodjeljuje se javno priznanje "**Zahvalnica Općine Podgorač**" za zasluge u promicanju zdravstva na području Općine Podgorač slijedećim osobama:

- dr. Brankica Petelin iz Višnjevca,
- dr. Zoran Ćorić iz Čepina.

II.

Javna priznanja iz točke I. ove Odluke uručiti će se dobitnicima na svečanoj sjednici, povodom Dana Općine Podgorač.

III.

Javna priznanja uručiti će Općinski načelnik ili predsjednik Općinskog vijeća.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 061-01/25-01/01

Urbroj : 2158-30-02-25-04

Podgorač, 10. prosinca 2025.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

63. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 04. sjednici od 10. prosinca 2025. godine, d o n i j e l o j e

O D L U K U

o odobravanju finansijskih sredstava iz Proračuna Općine Podgorač namijenjenih kapitalnoj donaciji trgovačkom društvu Komunalac Podgorač d.o.o.

I.

Ovom Odlukom odobravaju se finansijska sredstava namijenjena kapitalnoj donaciji trgovačkom društvu Komunalac Podgorač d.o.o., a koja su osigurana u Proračunu Općine Podgorač za 2025. godinu, pozicija 312, konto 38612.

II.

Finansijska sredstva odobravaju se u iznosu od 48.625,00 €, a namijenjena su u svrhu nabave traktora.

III.

Komunalac Podgorač d.o.o. dužan je sukladno odredbama ove Odluke zaključiti odgovarajući Ugovor sa Općinom Podgorač.

Ugovorom će se definirati prava i obveze korisnika sredstava, iznos sredstava i namjena, sredstva te rokovi provedbe i izvještavanja.

IV.

Za potpisivanje Ugovora iz točke III. ove Odluke ovlašćuje se Vlatko Gašić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

V.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu Općine Podgorač.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 421-01/25-01/17
Urbroj : 2158-30-02-25-02
Podgorač, 10. prosinca 2025.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

64. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 04. sjednici od 10. prosinca 2025. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti Upravljanje komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Osječko – baranjske županije u 2019. i 2020. godini.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 040-01/20-01/04
Urbroj : 2158-30-02-25-09
Podgorač, 10. prosinca 2025.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

65. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 04. sjednici od 10. prosinca 2025. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa odgojno – obrazovnog rada Dječjeg vrtića "Zvončić" Našice za pedagošku 2024. / 2025. godinu.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 601-01/25-01/16
Urbroj : 2158-30-02-25-02
Podgorač, 10. prosinca 2025.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

66. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 04. sjednici od 10. prosinca 2025. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Godišnji plan i program odgojno – obrazovnog rada Dječjeg vrtića "Zvončić" Našice za pedagošku 2025. / 2026. godinu.

2. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 601-01/25-01/17
 Urbroj : 2158-30-02-25-02
 Podgorač, 10. prosinca 2025.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
 Mihaela Đurinski, mag.prim.educ., v. r.

76. Na temelju članka 11. Zakon o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13., 85/15. i 69/22.) i članka 55. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

P L A N

savjetovanja s javnošću Općine Podgorač za 2026. godinu

I.

Ovim Planom savjetovanja s javnošću Općine Podgorač za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se akti za koje se prije donošenja planira provođenje postupka savjetovanja s javnošću.

II.

Za pripremu i provedbu postupaka savjetovanja s javnošću zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu Općine Podgorač.

III.

Tabelarni prikaz Plana savjetovanja sastavni je dio ovog Plana.

IV.

Ovaj Plan objaviti će se u "Službenom glasniku Općine Podgorač" i na internetskoj stranici Općine Podgorač (www.podgorac.hr), a primjenjuje se od 01. siječnja 2026. godine.

Klasa : 008-01/25-01/05

Urbroj : 2158-30-01-25-01

Podgorač, 13. studenoga 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Vlatko Gašić, v. r.

R.br.	Naziv propisa, općeg akta ili dokumenta	Nositelj izrade nacrt prijedloga akta	Očekivano vrijeme donošenja ili usvajanja akta	Okvirno vrijeme provedbe internetskog savjetovanja	Donositelj akta
1.	Odluka o uvjetima prodaje nekretnina i mjerama poticanja razvoja poduzetništva u Poduzetničkoj zoni Podgorač	Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu	srpanj	lipanj - srpanj	Općinsko vijeće

77. Na temelju članka 197. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16. i 114/22.) i članka 55. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o imenovanju Stručnog povjerenstva za javnu nabavu i pripremu i provedbu postupka javne nabave male vrijednosti za predmet nabave Električno komunalno vozilo

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- početak i odabir postupka nabave,
- Stručno povjerenstvo za javnu nabavu, koje će provesti zakonom utvrđene radnje vezane uz nabavu predmeta nabave.

II.

Otvoreni postupak javne nabave započinje danom slanja obavijesti o nadmetanju u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske.

III.

Javni naručitelj za robu koja je predmet nabave je Općina Podgorač, Trg P. Pejačevića 2, 31 433 Podgorač, MB: 2529076, OIB: 43160540587.

IV.

Odgovorna osoba javnog naručitelja je Vlatko Gašić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

V.

Predmet nabave je Električno komunalno vozilo.
Referentni broj CPV – e nomenklature (Jedinstvenog rječnika javne nabave) je 34144900.

Evidencijski broj javne nabave je 63/25.
Planom nabave za 2025. godinu nabava je evidentirana pod rednim brojem 63.

VI.

Pripremu i provedbu postupka javne nabave obavlja Stručno povjerenstvo za javnu nabavu.

U Stručno povjerenstvo za javnu nabavu imenuju se:

1. Damir Bajsić, dipl. iur. – voditelj,
2. Jurica Požega, dipl. iur. – član.

Članovi Stručnog povjerenstva za javnu nabavu posjeduju važeći certifikat u području javne nabave.

VII.

Administrativno - tehničke poslove za Stručno povjerenstvo za javnu nabavu obavlja Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

VIII.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 48.000,00 €, a što je osigurano Proračunom Općine Podgorač za 2025. godinu.

IX.

Zakonska osnova za provođenje otvorenog postupka je članak 86. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16. i 114/22.).

X.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda sukladno zakonskim uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

XI.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u postupku javne nabave donosi Općinski načelnik Općine Podgorač.

XII.

Ostali uvjeti nabave biti će određeni dokumentacijom o nabavi.

XIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 406-03/25-01/11
Urbroj: 2158-30-01-25-01
Podgorač, 02. listopada 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

78. Na temelju članka 197. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16. i 114/22.) i članka 55. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o imenovanju Stručnog povjerenstva za javnu nabavu i pripremu i provedbu postupka javne nabave male vrijednosti za predmet nabave Dječje igralište u Podgoraču

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- početak i odabir postupka nabave,
- Stručno povjerenstvo za javnu nabavu, koje će provesti zakonom utvrđene radnje vezane uz nabavu predmeta nabave.

II.

Otvoreni postupak javne nabave započinje danom slanja obavijesti o nadmetanju u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske.

III.

Javni naručitelj za robu koja je predmet nabave je Općina Podgorač, Trg P. Pejačevića 2, 31 433 Podgorač, MB: 2529076, OIB: 43160540587.

IV.

Odgovorna osoba javnog naručitelja je Vlatko Gašić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

V.

Predmet nabave je Dječje igralište u Podgoraču.
Referentni broj CPV – e nomenklature (Jedinstvenog rječnika javne nabave) je 37535200.

Evidencijski broj javne nabave je 62/25.
Planom nabave za 2025. godinu nabava je evidentirana pod rednim brojem 62.

VI.

Pripremu i provedbu postupka javne nabave obavlja Stručno povjerenstvo za javnu nabavu.

U Stručno povjerenstvo za javnu nabavu imenuju se:

1. Tomislav Keglević, dipl. oec. – voditelj,
2. Jurica Požega, dipl. iur. – član.

Članovi Stručnog povjerenstva za javnu nabavu posjeduju važeći certifikat u području javne nabave.

VII.

Administrativno - tehničke poslove za Stručno povjerenstvo za javnu nabavu obavlja Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

VIII.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 45.600,00 €, a što je osigurano Proračunom Općine Podgorač za 2025. godinu.

IX.

Zakonska osnova za provođenje otvorenog postupka je članak 86. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16. i 114/22.).

X.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda sukladno zakonskim uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

XI.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u postupku javne nabave donosi Općinski načelnik Općine Podgorač.

XII.

Ostali uvjeti nabave biti će određeni dokumentacijom o nabavi.

XIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 406-03/25-01/12
Urbroj: 2158-30-01-25-01
Podgorač, 02. listopada 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

79. Na temelju članka 55. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.) i članka 7. Odluke o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 3/17. i 3/24.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o pokretanju postupka jednostavne nabave usluge u predmetu Izrada projektne dokumentacije izgradnje Dječjeg vrtića Podgorač

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- početak i odabir postupka nabave,
- osobe koje provode postupak nabave (Stručno povjerenstvo za javnu nabavu), koje će sa stručnim službama provesti zakonom utvrđene radnje vezane uz nabavu predmeta nabave,
- popis gospodarskih subjekata kojima će se uputiti poziv za dostavu ponuda.

II.

Javni naručitelj za uslugu koja je predmet nabave je Općina Podgorač, Trg P. Pejačevića 2, 31 433 Podgorač, MB: 2529076, OIB: 43160540587.

III.

Postupak nabave započinje danom donošenja Odluke o pokretanju postupka nabave. Poziv za dostavu ponude uputiti će se slijedećim gospodarskim subjektima:

1. "Expert" d.o.o. Našice, Trg. dr. F. Tuđmana 15/I/1,
2. "Đakovoprojekt" d.o.o. Đakovo, Vijenac K. A. Stepinca 10,
3. "Valenčak" d.o.o. Našice, Trg dr. F. Tuđmana 11.

Istodobno sa slanjem poziva za dostavu ponuda, poziv za dostavu ponuda objavljuje se i na internetskim stranicama Općine Podgorač.

IV.

Odgovorna osoba javnog naručitelja je Vlatko Gašić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

V.

Predmet nabave je Izrada projektne dokumentacije izgradnje Dječjeg vrtića Podgorač.

Referentni broj CPV – e nomenklature (Jedinstvenog rječnika javne nabave) je 71242000.

Evidencijski broj javne nabave je 64/25.

Planom nabave za 2025. godinu nabava je evidentirana pod rednim brojem 64.

VI.

Pripremu i provedbu postupka nabave obavlja Stručno povjerenstvo za javnu nabavu. U Stručno povjerenstvo za javnu nabavu imenuju se:

1. Jurica Požega, dipl. iur., Pročelnik Upravnog odjela za općinsku samoupravu i upravu – voditelj,
2. Ivanka Balentić, Administrativna tajnica u Upravnom odjelu za općinsku samoupravu i upravu – član,
3. Dejan Mitrić, Direktor Komunalca Podgorač d.o.o. Podgorač – član.

Voditelj postupka posjeduje važeći certifikat u području javne nabave.

VII.

Administrativno - tehničke poslove za Stručno povjerenstvo za javnu nabavu u postupku nabave obavlja Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

VIII.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 20.000,00 €, a što je osigurano Proračunom Općine Podgorač za 2025. godinu.

IX.

Zakonska osnova za provođenje postupka jednostavne nabave je članak 12. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16. i 114/22.).

X.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude sukladno zakonskim uvjetima i zahtjevima iz poziva za dostavu ponude.

XI.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi Općinski načelnik Općine Podgorač.

XII.

Ostali uvjeti nabave biti će određeni pozivom za dostavu ponude.

XIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 406-03/25-01/13
Urbroj: 2158-30-01-25-01
Podgorač, 03. listopada 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

80. Na temelju članka 55. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.) i članka 12. Odluke o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 3/17. i 3/24.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude u predmetu Izrada projektne dokumentacije izgradnje Dječjeg vrtića Podgorač

I.

Utvrđuje se da je u predmetu Izrada projektne dokumentacije izgradnje Dječjeg vrtića Podgorač, najpovoljniju ponudu dao ponuditelj "Valenčak" d.o.o. Našice, Trg dr. F. Tuđmana 11.

II.

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke ponudio je najnižu cijenu u visini od **9.400,00 € bez PDV – a**, uz ispunjenje svih ostalih uvjeta.

III.

"Valenčak" d.o.o. Našice, Trg dr. F. Tuđmana 11, dužan je po primitku ove Odluke zaključiti Ugovor sa Općinom Podgorač.

o b r a z l o ž e n j e

Ovlašteni predstavnici Općine Podgorač proveli su postupak jednostavne nabave usluge u predmetu Izrada projektne dokumentacije izgradnje Dječjeg vrtića Podgorač, evidencijski broj nabave 64/25., redni broj Plana nabave za 2025. godinu br. 64. Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 20.000,00 €, a što je osigurano Proračunom Općine Podgorač za 2025. godinu.

Zakonska osnova za provođenje postupka jednostavne nabave je članak 12. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16. i 114/22.).

Pozivi za dostavu ponude upućeni su dana 03. listopada 2025. godine na adrese slijedećih gospodarskih subjekata:

1. "Expert" d.o.o. Našice, Trg dr. F. Tuđmana 15/I/1,
2. "Đakovoprojekt" d.o.o. Đakovo, Vijenac K. A. Stepinca 10,
3. "Valenčak" d.o.o. Našice, Trg dr. F. Tuđmana 11.

Istodobno sa slanjem poziva za dostavu ponuda gore navedenim gospodarskim subjektima, poziv za dostavu ponuda objavljen je i na internetskim stranicama Općine Podgorač.

Ukupno je zaprimljeno 6 (šest) ponuda, i to:

1. "Mikičić projekt" d.o.o. Donji Miholjac, I. G. Kovačića 8,
2. "Valenčak" d.o.o. Našice, Trg dr. F. Tuđmana 11,
3. "Arhico" d.o.o. Tenja, V. Majera 16,
4. "Zelena gradnja" d.o.o. Varaždin, Koprivnička 6,
5. "PFK Studio" d.o.o. Osijek, Vijenac Petrove gore 21,
6. "wood4.life" d.o.o. Vukovar, I. G. Kovačića 88.

Pregledom i ocjenom zaprimljenih ponuda utvrđeno je da je najpovoljniju ponudu dao ponuditelj **"Valenčak" d.o.o. Našice, Trg dr. F. Tuđmana 11.**

Klasa : 406-03/25-01/13

Urbroj : 2158-30-01-25-23

Podgorač, 15. listopada 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Vlatko Gašić, v. r.

81. Na temelju članka 55. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju financijskih sredstava iz Proračuna Općine Podgorač namijenjenih kapitalnoj donaciji DVD-u Stipanovci

I.

Ovom Odlukom odobravaju se financijska sredstva namijenjena kapitalnoj donaciji DVD-u Stipanovci, a koja su osigurana u Proračunu Općine Podgorač za 2025. godinu, pozicija 276, konto 38219.

II.

Financijska sredstva odobravaju se u iznosu od 11.000,00 €, a namijenjena su u svrhu adaptacije i opremanja kuhinje u prostorijama Vatrogasnog doma.

III.

DVD Stipanovci dužno je sukladno odredbama ove Odluke zaključiti odgovarajući Ugovor sa Općinom Podgorač.

Ugovorom će se definirati prava i obveze korisnika sredstava, iznos sredstava i namjena, sredstva te rokovi provedbe i izvještavanja.

IV.

Za potpisivanje Ugovora iz točke III. ove Odluke ovlašćuje se Vlatko Gašić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

V.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu Općine Podgorač.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenom glasniku Općine Podgorač“.

Klasa : 421-01/25-01/15
Urbroj : 2158-30-01-25-02
Podgorač, 30. listopada 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

82. Na temelju članka 55. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju finansijskih sredstava iz Proračuna Općine Podgorač namijenjenih kapitalnoj donaciji NK Vuka Razbojište

I.

Ovom Odlukom odobravaju se finansijska sredstva namijenjena kapitalnoj donaciji NK Vuka Razbojište, a koja su osigurana u Proračunu Općine Podgorač za 2025. godinu, pozicija 113, konto 38215.

II.

Finansijska sredstva odobravaju se u iznosu od 2.400,00 €, a namijenjena su u svrhu izgradnje sanitarnog čvora u prostorijama nogometnog kluba.

III.

NK Vuka Razbojište dužan je sukladno odredbama ove Odluke zaključiti odgovarajući Ugovor sa Općinom Podgorač.

Ugovorom će se definirati prava i obveze korisnika sredstava, iznos sredstava i namjena, sredstva te rokovi provedbe i izvještavanja.

IV.

Za potpisivanje Ugovora iz točke III. ove Odluke ovlašćuje se Vlatko Gašić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

V.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu Općine Podgorač.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenom glasniku Općine Podgorač“.

Klasa : 421-01/25-01/16
Urbroj : 2158-30-01-25-02
Podgorač, 11. studenoga 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

83. Na temelju članka 55. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju financijskih sredstava iz Proračuna Općine Podgorač namijenjenih kapitalnoj donaciji NK Mladost Stipanovci

I.

Ovom Odlukom odobravaju se financijska sredstva namijenjena kapitalnoj donaciji NK Mladost Stipanovci, a koja su osigurana u Proračunu Općine Podgorač za 2025. godinu, pozicija 113, konto 38215.

II.

Financijska sredstva odobravaju se u iznosu od 9.600,00 €, a namijenjena su u svrhu ugradnje plinskih instalacija i grijanja u prostorijama nogometnog kluba.

III.

NK Mladost Stipanovci dužan je sukladno odredbama ove Odluke zaključiti odgovarajući Ugovor sa Općinom Podgorač.

Ugovorom će se definirati prava i obveze korisnika sredstava, iznos sredstava i namjena, sredstva te rokovi provedbe i izvještavanja.

IV.

Za potpisivanje Ugovora iz točke III. ove Odluke ovlašćuje se Vlatko Gašić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

V.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu Općine Podgorač.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenom glasniku Općine Podgorač“.

Klasa : 421-01/25-01/18
Urbroj : 2158-30-01-25-02
Podgorač, 24. studenoga 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

84. Na temelju članka 55. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju finansijskih sredstava iz Proračuna Općine Podgorač namijenjenih kapitalnoj donaciji DVD-u Stipanovci

I.

Ovom Odlukom odobravaju se finansijska sredstva namijenjena kapitalnoj donaciji DVD-u Stipanovci, a koja su osigurana u Proračunu Općine Podgorač za 2025. godinu, pozicija 276, konto 38219.

II.

Finansijska sredstva odobravaju se u iznosu od 4.200,00 €, a namijenjena su u svrhu ugradnje klima uređaja u prostorije Vatrogasnog doma.

III.

DVD Stipanovci dužno je sukladno odredbama ove Odluke zaključiti odgovarajući Ugovor sa Općinom Podgorač.

Ugovorom će se definirati prava i obveze korisnika sredstava, iznos sredstava i namjena, sredstva te rokovi provedbe i izvještavanja.

IV.

Za potpisivanje Ugovora iz točke III. ove Odluke ovlašćuje se Vlatko Gašić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

V.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu Općine Podgorač.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenom glasniku Općine Podgorač“.

Klasa : 421-01/25-01/19
Urbroj : 2158-30-01-25-02
Podgorač, 03. prosinca 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

85. Na temelju članka 55. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.) i točke V. Programa dodjele potpora male vrijednosti poljoprivrednicima na području Općine Podgorač kao pomoć za ublažavanje posljedica prirodne nepogode (suše) za 2024. godinu („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 4/25.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o dodjeli potpora male vrijednosti za mjeru iz Javnog poziva za provedbu Programa dodjele potpora male vrijednosti poljoprivrednicima na području Općine Podgorač kao pomoć za ublažavanje posljedica prirodne nepogode (suše) za 2024. godinu

I.

Ovom Odlukom dodjeljuju se potpore male vrijednosti podnositeljima prijava na mjeru iz Javnog poziva za podnošenje prijava za izravnu dodjelu potpore iz Programa dodjele potpora male vrijednosti poljoprivrednicima na području Općine Podgorač kao pomoć za ublažavanje posljedica prirodne nepogode (suše) za 2024. godinu (Klasa: 320-05/25-01/05, Urbroj: 2158-30-01-25-05 od 13. listopada 2025. godine), kako slijedi:

R.br.	Naziv prijavitelja	Adresa	Iznos potpore (€)
1.	OPG Damir Cingel	Željeznička 37, Markovac Našički	227,65
2.	OPG Nenad Beronja	P. Pejačevića 70, Bijela Loza	1.132,17
3.	OPG Zoran Dragić	P. Pejačevića 56, Bijela Loza	1.143,27
4.	OPG Ivan Strelec	J. J. Strossmayera 41, Podgorač	435,78
5.	Budimci d.o.o.	B. J. Jelačića 213, Budimci	28.795,62
6.	OPG Stevo Unfirer	B. J. Jelačića 290, Budimci	567,11
7.	OPG Mario Patajac	M. Marulića 19, Ostrošinci	4.590,51
UKUPNO :			37.162,11

II.

Sredstva iz točke I. Ove Odluke u iznosu od **37.162,11 €** osigurana su u Proračunu Općine Podgorač za 2025. godinu, Aktivnost/Projekt A100083, Isplata odšteta za prirodne nepogode od suše u 2024. godini, pozicija 37 - Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade.

III.

Odobrena sredstva iz točke I. ove Odluke isplatiti će se putem naredbi na žiro-račune poljoprivrednih gospodarstava iz točke I. Odluke od rednog broja 1 do zaključno rednog broja 7.

IV.

Potpore iz točke I. ove Odluke dodjeljuju se sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru, Uredbi Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine o izmjeni Uredbe (EU) broj 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredbi Komisije (EU) 2024/3118 od 10. prosinca 2024. godine o izmjeni Uredbe br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru.

Općina Podgorač će korisnicima potpora dostaviti Potvrde o dodijeljenim potporama male vrijednosti sukladno navedenim Uredbama EU iz prethodnog stavka.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 320-05/25-01/05
Urbroj: 2158-30-01-25-14
Podgorač, 04. studenoga 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

86. Na temelju članka 55. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.) i članka 21. Odluke o dodjeli stipendije Općine Podgorač studentima ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 3/23.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o dodjeli stipendije Općine Podgorač za studijsku 2025./2026. godinu

I.

Stipendija Općine Podgorač za studijsku 2025./2026. godinu u iznosu od 150,00 € mjesečno dodjeljuje se slijedećim studentima s područja Općine Podgorač:

1. Stefanu Unfireru iz Budimaca, B. J. Jelačića 288, studentu I. godine preddiplomskog sveučilišnog studija Kineziologije Kineziološkog fakulteta u Osijeku,
2. Mariji Vinić iz Podgorača, J. J. Strossmayera 117, studentici II. godine diplomskog sveučilišnog studija sestrinstva Fakulteta za dentalnu medicinu i zdravstvo u Osijeku,
3. Sari Hečimović iz Podgorača, Kralja Tomislava 3, studentici I. godine diplomskog sveučilišnog studija socijalnog rada Pravnog fakulteta u Osijeku,
4. Luki Nađ iz Stipanovaca, J. J. Strossmayera 88, studentu II. godine preddiplomskog sveučilišnog studija Akademije za umjetnost i kulturu u Osijeku,
5. Kristini Kovač iz Ostrošinaca, M. Marulića 34, studentici II. godine diplomskog sveučilišnog studija socijalnog rada Pravnog fakulteta u Osijeku,
6. Ivanu Vidačiću iz Podgorača, Kralja Tomislava 38, studentu I. godine diplomskog sveučilišnog studija filozofije, hrvatskog jezika i književnosti Filozofskog fakulteta u Osijeku,
7. Barbari Mihaljik iz Podgorača, Kralja Tomislava 39 A, studentici I. godine diplomskog sveučilišnog studija informatologije, engleskog jezika i književnosti Filozofskog fakulteta u Osijeku,
8. Luciji Godan iz Podgorača, Kralja Tomislava 34, studentici III. godine preddiplomskog sveučilišnog studija Fakulteta agrobiotehničkih znanosti u Osijeku.

II.

Studenti iz točke I. ove Odluke dužni su s davateljem stipendije zaključiti Ugovor o korištenju stipendije, kojim će se regulirati međusobna prava i obveze davatelja i korisnika stipendije, najkasnije do 31. prosinca 2025. godine.

III.

Ugovor iz točke II. ove Odluke u ime Općine Podgorač zaključit će Općinski načelnik Općine Podgorač.

IV.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 604-01/25-01/01

Urbroj: 2158-30-01-25-15

Podgorač, 17. studenoga 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Vlatko Gašić, v. r.

87. Na temelju članka 55. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.) i članka 21. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/23.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o ostvarivanju prava umirovljenika na novčanu naknadu (Božićnicu) prilikom blagdana Božića u 2025. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način ostvarivanja prava umirovljenika na novčanu naknadu (Božićnicu) prilikom blagdana Božića u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Božićnica), te visina i oblik Božićnice.

Članak 2.

Pravo na Božićnicu ostvaruje se u jednokratnom novčanom iznosu u visini od 50,00 €.

Članak 3.

Pravo na Božićnicu pripada umirovljeniku koji ima prebivalište na području Općine Podgorač i nalazi se na službenom Popisu korisnika mirovina Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (HZMO), a zahtjev za ostvarivanje prava na Božićnicu podnese najkasnije do 22. prosinca 2025. godine.

Članak 4.

Pravo na Božićnicu može ostvariti i umirovljenik koji se ne nalazi na Popisu korisnika mirovina iz članka 3. ove Odluke, ako uz zahtjev za ostvarivanje prava iz članka 3. ove Odluke priloži slijedeću dokumentaciju:

- preslika osobne iskaznice,
- preslika rješenja o mirovini ili posljednjeg odreska od mirovine,
- OIB.

Članak 5.

Zahtjev iz članka 3. ove Odluke podnosi se u pismenom obliku Upravnom odjelu za općinsku samoupravu i upravu Općine Podgorač.

Božićnica se isplaćuje u novcu izravno korisniku putem blagajne.

Članak 6.

Sredstva za isplatu Božićnice osiguravaju se u Proračunu Općine Podgorač za 2025. godinu.

Članak 7.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 402-02/25-01/42
Urbroj : 2158-30-01-25-01
Podgorač, 13. studenoga 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

88. Na temelju članka 55. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.) i članka 9. Odluke o dodjeli stipendije Općine Podgorač studentima ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 3/23.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

R J E Š E N J E

o imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendija Općine Podgorač za studijsku 2025./2026. godinu

I.

U Povjerenstvo za dodjelu stipendija Općine Podgorač za studijsku 2025./2026. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se :

- za predsjednicu: Valentina Radović,
- za zamjenika predsjednice: Vladimir Miočević,
- za članove: 1. Tea Kezele,
2. Marija Varga,
3. Jurica Požega.

II.

Zadaci Povjerenstva određeni su Odlukom o dodjeli stipendija Općine Podgorač studentima ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 3/23.).

III.

Predsjednica, zamjenik predsjednice i članovi Povjerenstva imenuju se na godinu dana.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljeno u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 604-01/25-01/02
Urbroj : 2158-30-01-25-01
Podgorač, 17. listopada 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

89. Na temelju članka 224. stavak 1. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu ("Narodne novine", broj 158/23. i 154/24.) i članka 55. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinski načelnik Općine Podgorač
d o n o s i

R J E Š E N J E

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za popis imovine, potraživanja i obveza Proračuna Općine Podgorač za 2025. godinu

I.

Osniva se Povjerenstvo za popis imovine, potraživanja i obveza Proračuna Općine Podgorač za 2025. godinu, koje se sastoji od predsjednika i 2 člana.

II.

U Povjerenstvo se imenuju:

- 1) Mihaela Đurinski, predsjednica Općinskog vijeća Općine Podgorač, za predsjednicu,
- 2) Jurica Požega, pročelnik Upravnog odjela za općinsku samoupravu i upravu i
- 3) Ivanka Balentić, administrativna tajnica u Upravnom odjelu za općinsku samoupravu i upravu, za članove.

III.

Zadatak Povjerenstva je da sa stanjem na dan 31. prosinca 2025. godine obavi popis potrošnog materijala i sitnog inventara, stanje stvari i opreme, potraživanja i obveze Općine Podgorač.

O obavljenom popisu obvezuju se sačiniti zapisnik.

IV.

Rok za izvršenje zadatka iz točke III. ovog Rješenja je najkasnije 15. siječnja 2026. godine.

V.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljeno u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 406-05/25-01/01
Urbroj: 2158-30-01-25-01
Podgorač, 13. studenoga 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

90. Na temelju članka 55. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/21. i 1/25.), članka 6. Odluke o dodjeli stipendije Općine Podgorač studentima ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 3/23.) i Zaključka o broju korisnika i visini stipendije Općine Podgorač za studijsku 2025./2026. godinu ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 4/25.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Pokreće se postupak dodjele stipendija Općine Podgorač za studijsku 2025./2026. godinu.
2. Postupak dodjele stipendija iz točke 1. ovog Zaključka provesti će se putem Javnog natječaja.
3. Postupak pripreme i provedbe Javnog natječaja povjerava se Povjerenstvu za dodjelu stipendija Općine Podgorač.
4. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 604-01/25-01/01
Urbroj : 2158-30-01-25-02
Podgorač, 17. listopada 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

91. Na temelju članka 22. Odluke o komunalnom doprinosu ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/19. i 3/24.) i članka 55. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/21. i 1/25.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Općina Podgorač oslobađa Osnovnu školu Hinka Juhna Podgorač, H. Juhna 8, obveze plaćanja komunalnog doprinosa za rekonstrukciju i dogradnju Osnovne škole Hinka Juhna Podgorač, jer se radi o izgradnji objekta od javnog interesa (školstvo).
2. O oslobađanju obveze plaćanja komunalnog doprinosa donijeti će se posebno Rješenje.
3. Za izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.
4. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 363-03/25-01/11
Urbroj : 2158-30-01-25-02
Podgorač, 21. studenoga 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlatko Gašić, v. r.

Izdaje: Općina Podgorač – Glavni i odgovorni urednik: Jurica Požega, dipl. iur. – Redakcija i uprava: Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu, Trg P. Pejačevića 2, Tel/Fax: 031/698-014, www.podgorac.hr, e-mail: opcinapodgorac@podgorac.hr. Cijena pojedinog broja je 1,33 €, a godišnja pretplata 13,27 €. Pretplata se vrši uplatom na žiro-račun broj: HR9225000091834000005 (Proračun Općine Podgorač) s pozivom na broj 67 7706 – OIB pravne osobe ili 68 7706 – OIB fizičke osobe sa naznakom "za Službeni glasnik Općine Podgorač".
