



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PODGORAČ
OPĆINSKI NAČELNIK

Na temelju Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka i Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, a u skladu s Odlukom o implementaciji Opće uredbe i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka i članka 50. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13. i 1/18.), Općinski načelnik Općine Podgorač
d o n o s i

P R A V I L N I K

o prikupljanju, obradi i korištenju, te zaštiti osobnih podataka fizičkih osoba

Članak 1.

Općina Podgorač sa sjedištem u Podgoraču, Trg P. Pejačevića 2, a temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka i Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine je Voditelj obrade osobnih podataka, te je dužan nadzirati prikupljanje, obradu, korištenje i zaštitu osobnih podataka svih fizičkih osoba čije podatke uzima i koristi.

Članak 2.

Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka i Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine, Općina Podgorač vodi Evidencije o aktivnostima obrade za koje je odgovoran.

Članak 3.

Evidencije iz članka 2. ovog Pravilnika sadrže sljedeće informacije:

- a) Ime i kontaktne podatke voditelja obrade,
- b) Službenika za zaštitu podataka,
- c) Opis kategorije ispitanika,
- d) Kategoriju osobnih podataka,
- e) Kategoriju primatelja kojima su osobni podaci otkriveni ili će im biti otkriveni, uključujući primatelje u trećim zemljama ili međunarodne organizacije,
- f) Rokove brisanja različitih kategorija podataka,
- g) Opis tehničkih i organizacijskih mjera.

Članak 4.

Općina Podgorač vodi slijedeće Evidencije o aktivnostima obrade (Članak 30. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine):

- Evidencija kandidata za zapošljavanje temeljem prijava na natječaj,
- Evidencija o zaposlenim radnicima (matična knjiga i personalni dosje),
- Evidencija prisutnosti na radu,
- Evidencija obračuna plaća,
- Evidencija putnih naloga,
- Evidencija ugovora o djelu,
- Evidencija naknada članovima izbornih povjerenstava i biračkih odbora,
- Evidencija članova predstavničkog tijela, izvršnog tijela i vijeća srpske nacionalne manjine,
- Evidencija članova stožera civilne zaštite,
- Evidencija tima civilne zaštite opće namjene,
- Evidencija potvrda o osposobljavanju čelnika JLRS u sustavu civilne zaštite,
- Evidencija osposobljenosti radnika za rad na siguran način,
- Evidencija osposobljenosti radnika za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih u požaru,
- Evidencija osuđenika upućenih na rad za opće dobro,
- Evidencija studentskih stipendija,
- Evidencija jednokratnih novčanih pomoći za podmirenje osnovnih životnih potreba i liječenje,
- Evidencija jednokratnih novčanih potpora za novorođeno dijete,
- Evidencija korisnika pomoći za podmirenje troškova nabave ogrjeva,
- Evidencija korisnika pomoći za ublažavanje šteta i posljedica od prirodnih nepogoda,
- Evidencija korisnika programa/projekata i potpora za redovan rad udruga,
- Evidencija korisnika zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta,
- Evidencija korisnika zakupa poljoprivrednih površina,
- Evidencija korisnika zakupa javnih površina,
- Evidencija korisnika zakupa poslovnih prostora,
- Evidencija počinitelja komunalnih i poljoprivrednih prekršaja,
- Evidencija obveznika komunalnog doprinosa,
- Evidencija obveznika komunalne i vodne naknade,
- Evidencija obveznika naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada,
- Evidencija korisnika grobnih mjesta i grobne naknade,
- Evidencija poreznih obveznika na potrošnju,
- Evidencija izdanih potvrda i uvjerenja,
- Evidencija ponuditelja jednostavne nabave,

- Evidencija podnositelja zahtjeva temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama,
- Evidencija podnositelja zahtjeva za potporu za analizu tla i poboljšanje kvalitete poljoprivrednih površina,
- Evidencija javnih priznanja.

Evidencije podataka moguće je dodavati, mijenjati i brisati ovisno o potrebama poslovanja.

Članak 5.

Naziv voditelja obrade – Evidencija o aktivnostima obrade i njegovo sjedište, odnosno adresa

Općina Podgorač, sa sjedištem u Podgoraču, Trg P. Pejačevića 2.

Članak 6.

Svrha obrade

Osobni podaci prikupljaju se u svrhu izvršavanja zakonskih obveza Općine Podgorač, te radi ispunjenja obveza od javnog interesa i izvršavanja javnih ovlasti Općine Podgorač kao jedinice lokalne samouprave.

Članak 7.

Pravni temelj uspostave evidencije o aktivnostima obrade

Pravni temelj za uspostavu Evidencija o aktivnostima obrade osobnih podataka proizlazi iz Zakona.

Članak 8.

Način prikupljanja i čuvanja podataka

Osobni podaci smiju se prikupljati i dalje obrađivati ukoliko je zadovoljeno načelo:

- a) Zakonito, pošteno, transparentno obrađivani s obzirom na ispitanika,
- b) Prikupljeni u posebne, izričite i zakonite svrhe te se dalje ne smiju obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama; daljnja obrada u svrhe arhiviranja u javnom interesu,
- c) Primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je nužno u odnosu na svrhe u koje se obrađuju,
- d) Točni i prema potrebi ažurirani,
- e) Čuvani u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanika samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju; osobni podaci mogu se pohraniti na dulja razdoblja ako će se osobni podaci obrađivati isključivo u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog i povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe u

skladu s člankom 89. stavkom 1., što podliježe provedbi primjerenih tehničkih i organizacijskih mjera propisanih Uredbom radi zaštite prava i sloboda ispitanika,

- f) Obrađivanje na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene i nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera,
- g) Voditelj obrade Općina Podgorač je odgovoran za usklađenost.

Članak 9.

Zakonitost obrade

Obrada je zakonita samo i u onoj mjeri ako ispunjava najmanje jedno od sljedećeg:

- a) Ispitanik je dao privolu za obradu svojih podataka za jednu ili više posebnih svrha,
- b) Obrada je nužna za izvršenje Ugovora u kojem je ispitanik stranka ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja Ugovora,
- c) Obrada je nužna radi poštivanja pravnih obveza voditelja obrade,
- d) Obrada je nužna kako bi se zaštitili interesi ispitanika ili druge fizičke osobe,
- e) Obrada je nužna za izvršenje zadaća od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade,
- f) Obrada je nužna za potrebe legitimnih interesa voditelja obrade ili treće strane, osim kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka, osobito ako je ispitanik dijete.

Članak 10.

Pravo ispitanika na pristup

Ispitanik ima pravo od voditelja obrade Općine Podgorač dobiti potvrdu obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na njega te ako se takvi osobni podaci obrađuju, pristup osobnim podacima i sljedeće informacije o:

- a) Svrsi obrade,
- b) Kategorijama osobnih podataka o kojima je riječ,
- c) Primateljima ili kategorijama primatelja kojima su osobni podaci otkriveni ili će biti otkriveni, osobito primateljima u trećim zemljama ili međunarodnim organizacijama,
- d) Ako je to moguće, predviđenom razdoblju u kojem će osobni podaci biti pohranjeni ili to nije moguće kriterijima korištenja za utvrđivanje tog razdoblja,
- e) Postojanju prava da se voditelj obrade zadrži ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničenje obrade osobnih podataka koji se odnose na ispitanika ili prava na prigovor na takvu obradu,

- f) Pravu na podnošenje pritužbe nadzornom tijelu,
- g) Ako se osobni podaci ne prikupljaju od ispitanika, svakoj dostupnoj informaciji o njihovom izvoru.

Ako se osobni podaci prenose u treće zemlju ili međunarodnu organizaciju, ispitanik ima pravo biti informiran o odgovarajućim zaštitnim mjerama koje se odnose na prijenos.

Voditelj obrade Općina Podgorač osigurava presliku osobnih podataka koji se obrađuju.

Za sve dodatne preslike koje zatraži ispitanik, voditelj obrade može naplatiti razumnu naknadu na temelju administrativnih troškova.

Ako ispitanik podnese zahtjev elektroničkim putem te osim ako ispitanik zatraži drugačije, informacije se pružaju u uobičajenom elektroničkom obliku.

Pravo na dobivanje preslike ne smije negativno utjecati na prava i slobode drugih.

Članak 11.

Pravo na ispravak

Ispitanik ima pravo bez nepotrebnog odgađanja ishoditi od voditelja obrade Općine Podgorač ispravak netočnih podataka koji se na njega odnose.

Uzimajući u obzir svrhe obrade, ispitanik ima pravo dopuniti nepotpune osobne podatke, među ostalim i davanje dodatne izjave.

Članak 12.

Općina Podgorač je dužna najkasnije u roku od 14 dana od podnošenja zahtjeva, svakom ispitaniku na njegov zahtjev, odnosno njegovih zakonskih zastupnika ili punomoćnika:

- dostaviti potvrdu o tome da li se osobni podaci koji se odnose na njega obrađuju ili ne,
- omogućiti uvid u evidenciju osobnih podataka te uvid u osobne podatke sadržane u Evidenciji osobnih podataka koji se odnose na njega te njihovo prepisivanje,
- dostaviti izvratke, potvrde ili ispise osobnih podataka sadržanih u evidenciji osobnih podataka koji se na njega odnose, a koji moraju sadržavati i naznaku svrhe i pravnog temelja prikupljanja, obrade i korištenja tih podataka,
- dostaviti ispis podataka o tome tko je i za koje svrhe i po kojem pravnom temelju dobio na korištenje osobne podatke koji se odnose na njega.

Članak 13.

Pravo na brisanje („pravo na zaborav“)

Ispitanik ima pravo od voditelja obrade Općine Podgorač ishoditi brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose bez nepotrebnog odgađanja te

voditelj obrade ima obvezu obrisati osobne podatke bez nepotrebnog odgađanja ako je ispunjen jedan od sljedeći uvjeta:

- a) Osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni ili na drugi način obrađeni,
- b) Ispitanik povuče privolu na kojoj se obrada temelji,
- c) Ispitanik uložiti prigovor na obradu prema Uredbi (EU) 2017/679 člankom 21. stavkom 1. te ne postaje jači legitimni razlozi za obradu ili ispitanik uložiti prigovor na obradu u skladu s člankom 21. stavkom 2.,
- d) Osobni podaci nezakonito su obrađeni,
- e) Osobni podaci moraju se brisati radi poštivanja pravne obveze iz prava Unije ili prava države RH,
- f) Osobni podaci prikupljeni su u vezi s ponudom usluga informacijskog društva.

Ako je voditelj obrade javno objavio osobne podatke i dužan je obrisati te osobne podatke, uzimajući u obzir dostupnu tehnologiju i trošak provedbe, voditelj obrade poduzima razumne mjere, uključujući tehničke mjere kako bi informirao voditelje obrade koji obrađuju osobne podatke da je ispitanik zatražio od tih voditelja obrade da izbrišu sve poveznice od njih ili kopiju ili rekonstrukciju tih osobnih podataka.

Zahtjev se podnosi usmeno, pismeno poštom i elektronskim putem.

Ispitanik koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo zajamčeno temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka i Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka ima pravo podnijeti zahtjev za utvrđivanje povrede prava Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač" i na internetskoj stranici Općine Podgorač (www.podgorac.hr).

Klasa : 022-05/20-01/01
Urbroj : 2149/04-01/20-01
Podgorač, 10. siječnja 2020.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Goran Đanić, v. r.