



# SLUŽBENI GLASNIK



## SLUŽBENO GLASILO OPĆINE PODGORAČ

Godina: XXI

Podgorač, 28. travnja 2015.

Broj 2.

### S A D R Ź A J

Stranica

#### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

18. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine	56
19. Izmjene i dopune Proračuna Općine Podgorač za 2015. godinu	95
20. Izmjene i dopune Projekcije Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 2015. do 2017. godine	130
21. Odluka o izradi Strateškog razvojnog programa (Gospodarske strategije) Općine Podgorač	133
22. Odluka o izmjeni Odluke o plaćama i naknadama za rad Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Podgorač	134
23. Odluka o izmjeni Odluke o plaćama službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama Općine Podgorač	135
24. Odluka o zasnivanju prava služnosti	136
25. Izmjene Programa javnih potreba u kulturi u Općini Podgorač u 2015. godini	137
26. Izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2015. godini	138
27. Izmjene i dopune Programa utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake u 2015. godini	140
28. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu u Općini Podgorač u 2014. godini	142
29. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi u Općini Podgorač u 2014. godini	143
30. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Podgorač u 2014. godini	144
31. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava koja se prikupljaju od naknade za dodjelu grobnog mjesta i godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta za 2014. godinu	145

32. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH i koncesije za ribnjake u 2014. godini	146
33. Zaključak o prijedlogu imenovanja suca porotnika Županijskog suda u Osijeku	147

## **AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

11. Izvješće o provedbi Plana gospodarenje otpadom na području Općine Podgorač za 2014. godinu	148
12. Pravilnik o radu	153
13. Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za područje Općine Podgorač u 2015. godini	167
14. Plan operativne provedbe programa aktivnosti za 2015. godinu	172
15. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti (predžetveno i žetveno razdoblje) za 2015. godinu	176
16. Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Općine Podgorač	181
17. Plan dežurstava dužnosnika Općine Podgorač u predžetvenom i žetvenom razdoblju	184
18. Izmjene i dopune Plana nabave za 2015. godinu	185
19. Popis teške mehanizacije	190
20. Odluka o pokretanju postupka nabave roba male vrijednosti u predmetu Opskrba električnom energijom	192
21. Odluka o pokretanju postupka nabave roba male vrijednosti u predmetu Nabava kanti za papir	195
22. Odluka o financiranju posebnog linijskog prijevoza polaznika dječjeg vrtića u Podgoraču	198
23. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u predmetu Opskrba električnom energijom	199
24. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u predmetu Nabava kanti za papir	201

## **AKTI STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

01. Plan rada Stožera zaštite i spašavanje za 2015. godinu	203
02. Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara u Općini Podgorač	204
03. Financijski plan za požarnu sezonu 2015. godine	210

18. Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 11. sjednici od 27. travnja 2015. godine, donijelo je

## **GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PODGORAČ ZA RAZDOBLJE OD 01. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2014. GODINE**

### **I. OPĆI DIO**

#### **Članak 1.**

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine sadrži:

1. opći dio Proračuna koji čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja na razini odjeljka ekonomske klasifikacije,
2. posebni dio Proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji te razini odjeljka ekonomske klasifikacije,
3. izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala,
4. izvještaj o korištenju proračunske zalihe,
5. izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima,
6. obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka.

#### **Članak 2.**

Donosi se Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine kako slijedi:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

	Izvršenje 2013. (1)	Izvorni plan 2014. (2)	Izvršenje 2014. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
<b>UKUPNI PRIHODI</b> <b>6+7</b>	<b>7.112.433,13</b>	<b>5.408.000,00</b>	<b>5.018.471,44</b>	<b>71</b>	<b>93</b>
PRIHODI POSLOVANJA razred 6	<b>7.058.484,24</b>	<b>5.373.000,00</b>	<b>4.989.439,95</b>	<b>71</b>	<b>93</b>
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE razred 7	<b>53.948,89</b>	<b>35.000,00</b>	<b>29.031,49</b>	<b>54</b>	<b>83</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b> <b>3+4</b>	<b>8.102.318,00</b>	<b>5.408.000,00</b>	<b>4.747.256,98</b>	<b>59</b>	<b>88</b>
RASHODI POSLOVANJA razred 3	<b>7.435.657,26</b>	<b>4.893.000,00</b>	<b>4.231.875,50</b>	<b>57</b>	<b>86</b>
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE razred 4	<b>666.660,74</b>	<b>515.000,00</b>	<b>515.381,48</b>	<b>77</b>	<b>100</b>
<b>RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-989.884,87</b>		<b>271.214,46</b>		

**B. KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA**

	Izvršenje 2013. (1)	Izvorni plan 2014. (2)	Izvršenje 2014. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
<b>92</b> Rezultat poslovanja	<b>-276.043,53</b>	<b>0,00</b>	<b>271.214,46</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>922</b> Manjak prihoda	<b>-276.043,53</b>	<b>0,00</b>	<b>271.214,46</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**

	Izvršenje 2013. (1)	Izvorni plan 2014. (2)	Izvršenje 2014. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
<b>Zaduživanje/financiranje</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**OSTVARENI REZULTAT**

	<b>Izvršenje 2013. (1)</b>	<b>Izvorni plan 2014. (2)</b>	<b>Izvršenje 2014. (3)</b>	<b>Indeks (3/1)</b>	<b>Indeks (3/2)</b>
<b>UKUPNO PRIHODI, PRIMICI I SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>7.112.433,13</b>	<b>5.408.000,00</b>	<b>5.018.471,44</b>	<b>71</b>	<b>93</b>
<b>UKUPNI RASHODI I IZDACI</b>	<b>8.102.318,00</b>	<b>5.408.000,00</b>	<b>4.747.256,98</b>	<b>58</b>	<b>88</b>

**Članak 3.**

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji prikazuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

<b>Računski plan</b>	<b>PRIHODI - RASHODI</b>	<b>Izvršenje 2013. (1)</b>	<b>Izvorni plan 2014. (2)</b>	<b>Izvršenje 2014. (3)</b>	<b>Indeks (3/1)</b>	<b>Indeks (3/2)</b>
<b>6 + 7</b>	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>7.112.433,13</b>	<b>5.408.000,00</b>	<b>5.018.471,44</b>	<b>71</b>	<b>93</b>
<b>6</b>	<b>PRIHODI</b>	<b>7.058.484,24</b>	<b>5.373.000,00</b>	<b>4.989.439,95</b>	<b>71</b>	<b>93</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>1.906.721,33</b>	<b>2.067.000,00</b>	<b>2.051.511,69</b>	<b>108</b>	<b>99</b>
<b>611</b>	<b>Porez i prirez na dohodak</b>	<b>1.759.244,28</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>1.704.031,47</b>	<b>97</b>	<b>100</b>
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.759.244,28	1.700.000,00	1.704.031,47	97	100

<b>613</b>	<b>Porezi na imovinu</b>	<b>112.789,05</b>	<b>307.000,00</b>	<b>304.751,73</b>	<b>270</b>	<b>99</b>
6131	Porez na kuće za odmor	0,00	2.000,00	675,00	0	34
6131	Porez na korištenje javnih površina	1.231,35	4.000,00	3.453,64	280	86
6131	Porez na reklame	1.170,00	1.000,00	720,00	62	72
6134	Povremeni porezi na imovinu na nekretnine	110.387,70	300.000,00	299.903,09	272	100
<b>614</b>	<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>34.688,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>42.728,49</b>	<b>123</b>	<b>78</b>
6142	Porez na promet – potrošnju	11.096,67	25.000,00	15.890,06	143	64
6144	Porezi i naknade od igara na sreću	0,00	5.000,00	0,00	0	0
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	23.591,33	25.000,00	26.838,43	114	107
6146	Porez na reklame	0,00	<b>0,00</b>	0,00	0	0
<b>616</b>	<b>Ostali prihodi od poreza</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	0,00	5.000,00	0,00	0	0
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države</b>	<b>481.922,09</b>	<b>400.000,00</b>	<b>274.584,97</b>	<b>57</b>	<b>69</b>
<b>633</b>	<b>Pomoći iz proračuna</b>	<b>481.922,09</b>	<b>400.000,00</b>	<b>274.584,97</b>	<b>57</b>	<b>69</b>
6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	89.914,24	150.000,00	95.384,97	106	64
6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	227.007,85	150.000,00	129.200,00	57	86

6332	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	50.000,00	50.000,00	0	100
6332	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	165.000,00	50.000,00	0,00	0	0
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>1.486.743,16</b>	<b>1.625.000,00</b>	<b>1.569.046,99</b>	<b>106</b>	<b>97</b>
<b>641</b>	<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>9.369,04</b>	<b>22.000,00</b>	<b>2.522,88</b>	<b>27</b>	<b>11</b>
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	9.369,04	17.000,00	2.522,88	27	15
6414	Prihodi od zateznih kamata	0,00	5.000,00	0,00	0	0
<b>642</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>1.477.374,12</b>	<b>1.603.000,00</b>	<b>1.566.524,11</b>	<b>106</b>	<b>98</b>
6421	Naknade za koncesije	222.966,37	227.000,00	443.946,88	199	196
6422	Prihodi od zakupa (poljoprivrednog zemljišta) i iznajmljivanja imovine	1.167.231,49	1.200.000,00	953.071,19	82	79
6422	Prihodi od zakupa nekretnina	86.505,60	100.000,00	102.339,77	118	102
6423	Prihodi od spomeničke rente	113,15	1.000,00	0,00	0	0
6423	Naknada za promjenu namjene zemljišta	0,00	5.000,00	0,00	0	0
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine (za nezakonito izgrađene objekte)	557,51	70.000,00	67.166,27	12	96
<b>65</b>	<b>Prihodi od prodaje roba i usluga</b>	<b>3.183.097,66</b>	<b>1.281.000,00</b>	<b>1.094.296,30</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>651</b>	<b>Administrativne (upravne) pristojbe</b>	<b>2.625.053,15</b>	<b>347.000,00</b>	<b>306.290,25</b>	<b>12</b>	<b>88</b>
6511	Sudske pristojbe	0,00	1.000,00	0,00	0	0

6512	Gradske i općinske pristojbe	0,00	5.000,00	35,80	0	1
6512	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom (HZZ - za javne radove)	2.625.053,15	340.000,00	306.254,45	12	90
6513	Prihodi od prodaje državnih biljega	0,00	1.000,00	0,00	0	0
<b>652</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>169.796,29</b>	<b>494.000,00</b>	<b>423.956,92</b>	<b>249</b>	<b>86</b>
6522	Vodni doprinos	2.164,42	5.000,00	2.631,77	122	53
6524	Doprinosi za šume	143.884,91	434.000,00	409.866,46	285	94
6525	Vodovodna mreža	11.500,00	10.000,00	0,00	0	0
6526	Ostali nespomenuti prihodi (hrvatske vode)	11.851,96	15.000,00	9.556,71	81	64
6526	Opskrba pitkom vodom	0,00	10.000,00	0,00	0	0
6526	Ostali nespomenuti prihodi (polozi)	395,00	10.000,00	475,00	121	5
6526	Sufinanciranje analize tla	1.000,00	10.000,00	1.426,98	143	14
<b>653</b>	<b>Komunalni doprinos i druge naknade</b>	<b>388.248,22</b>	<b>440.000,00</b>	<b>364.049,13</b>	<b>94</b>	<b>83</b>
6531	Komunalni doprinos	18.661,70	60.000,00	36.001,50	193	60
6532	Komunalna naknada	129.663,60	120.000,00	130.473,37	101	109
6533	Ostale naknade (grobna mjesta, troškovi sahrane, za odvodnju)	202.025,00	250.000,00	195.170,50	97	78
6533	Naknada za kanalizaciju	19.942,27	5.000,00	0,00	0	0



6533	Naknada za vodovod	17.955,65	5.000,00	2.403,76	13	48
<b>7</b>	<b>PRIHODI od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>53.948,89</b>	<b>35.000,00</b>	<b>29.031,49</b>	<b>54</b>	<b>83</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>49.164,97</b>	<b>25.000,00</b>	<b>24.582,48</b>	<b>50</b>	<b>98</b>
<b>711</b>	<b>Prihodi od prodaje materijalne imovine – prirodna bogatstva</b>	<b>49.164,97</b>	<b>25.000,00</b>	<b>24.582,48</b>	<b>50</b>	<b>98</b>
7111	Zemljište	49.164,97	25.000,00	24.582,48	50	98
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>4.783,92</b>	<b>10.000,00</b>	<b>4.449,01</b>	<b>93</b>	<b>44</b>
<b>721</b>	<b>Prihodi od prodaje građevinskih objekata</b>	<b>4.783,92</b>	<b>10.000,00</b>	<b>4.449,01</b>	<b>93</b>	<b>44</b>
7211	Stambeni objekti	4.783,92	10.000,00	4.449,01	93	44

<b>Računski plan</b>	<b>PRIHODI - RASHODI</b>	<b>Izvršenje 2013. (1)</b>	<b>Izvorni plan 2014. (2)</b>	<b>Izvršenje 2014. (3)</b>	<b>Indeks (3/1)</b>	<b>Indeks (3/2)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>8.102.318,00</b>	<b>5.408.000,00</b>	<b>4.747.256,98</b>	<b>59</b>	<b>88</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI</b>	<b>7.435.657,26</b>	<b>4.893.000,00</b>	<b>4.231.875,50</b>	<b>57</b>	<b>86</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>3.163.240,07</b>	<b>744.000,00</b>	<b>732.103,94</b>	<b>23</b>	<b>98</b>
<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>2.691.109,84</b>	<b>596.000,00</b>	<b>587.913,09</b>	<b>22</b>	<b>99</b>
3111	Plaće u novcu	2.691.109,84	596.000,00	587.913,09	22	99

<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>64.604,11</b>	<b>53.000,00</b>	<b>49.686,87</b>	<b>77</b>	<b>94</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene (nagrade, darovi, otpremnine i sl.)	64.604,11	53.000,00	49.686,87	77	94
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>407.526,12</b>	<b>95.000,00</b>	<b>94.503,98</b>	<b>23</b>	<b>99</b>
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	361.947,77	82.000,00	84.609,08	23	103
3133	Doprinosi za zapošljavanje	45.578,35	13.000,00	9.894,90	22	76
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.280.039,62</b>	<b>2.246.000,00</b>	<b>1.764.948,90</b>	<b>77</b>	<b>79</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>258.516,00</b>	<b>58.000,00</b>	<b>50.272,04</b>	<b>19</b>	<b>87</b>
3211	Službena putovanja (dnevnice, prijevoz i sl.)	788,00	8.000,00	2.944,04	374	37
3212	Naknada za prijevoz s posla i na posao	256.828,00	49.000,00	46.828,00	182	96
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	900,00	1.000,00	500,00	56	50
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>445.565,57</b>	<b>554.000,00</b>	<b>396.244,91</b>	<b>89</b>	<b>72</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	32.151,19	39.000,00	25.058,95	78	64
3223	Energija	367.918,99	400.000,00	330.802,05	90	83
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	39.577,32	100.000,00	29.374,52	74	29
3225	Sitan inventar i auto gume	2.966,00	5.000,00	1.021,00	34	20
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.952,07	10.000,00	9.988,39	338	100

<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.137.720,73</b>	<b>1.369.000,00</b>	<b>1.091.621,84</b>	<b>96</b>	<b>80</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	41.245,74	45.000,00	37.770,10	92	84
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	596.060,79	675.000,00	615.353,99	103	91
3233	Usluge promidžbe i informiranja	81.440,00	87.000,00	85.443,35	105	98
3234	Komunalne usluge	260.221,17	345.000,00	226.106,71	87	66
3237	Intelektualne i osobne usluge	125.386,50	165.000,00	109.396,62	87	66
3238	Računalne usluge	475,00	5.000,00	1.720,00	362	34
3239	Ostale usluge	32.891,53	47.000,00	15.831,07	48	34
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>438.237,32</b>	<b>265.000,00</b>	<b>226.810,11</b>	<b>52</b>	<b>86</b>
3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	131.777,96	155.000,00	141.097,33	107	91
3292	Premija osiguranja	26.502,51	21.000,00	19.344,45	73	92
3293	Reprezentacija	40.838,98	42.000,00	37.431,04	92	89
3294	Tuzemne članarine	10.000,00	5.000,00	2.612,17	26	52
3299	Ostali izdaci poslovanja	229.117,87	42.000,00	26.325,12	11	63
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>84.874,23</b>	<b>35.000,00</b>	<b>27.456,09</b>	<b>32</b>	<b>78</b>
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>84.874,23</b>	<b>35.000,00</b>	<b>27.456,09</b>	<b>32</b>	<b>78</b>

3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.507,45	20.000,00	17.577,38	86	88
3434	Ostali nespomenuti financijski izdaci	64.366,76	15.000,00	9.878,71	15	66
<b>37</b>	<b>Naknada građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>266.170,00</b>	<b>318.000,00</b>	<b>294.335,00</b>	<b>111</b>	<b>93</b>
<b>371</b>	<b>Naknada građanima i kućanstvima</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3712	Naknada građanima i kućanstvima	0,00	0,00	0,00	0	0
<b>372</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>266.170,00</b>	<b>318.000,00</b>	<b>294.335,00</b>	<b>111</b>	<b>93</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	210.860,00	248.000,00	238.850,00	113	96
3722	Sufinanciranje cijene prijevoza	55.310,00	70.000,00	55.485,00	100	79
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>1.641.333,34</b>	<b>1.550.000,00</b>	<b>1.413.031,57</b>	<b>86</b>	<b>91</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>806.440,05</b>	<b>785.000,00</b>	<b>689.514,24</b>	<b>86</b>	<b>88</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	806.440,05	785.000,00	689.514,24	86	88
<b>382</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>100.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3821	Kapitalne donacije	100.000,00	15.000,00	0,00	0	0
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći – Našički vodovod</b>	<b>734.893,29</b>	<b>750.000,00</b>	<b>723.517,33</b>	<b>98</b>	<b>96</b>
3861	Kapitalne pomoći – Našički vodovod	734.893,29	750.000,00	723.517,33	98	96
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>666.660,74</b>	<b>515.000,00</b>	<b>515.381,48</b>	<b>77</b>	<b>100</b>

<b>41</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE</b>	<b>412.766,88</b>	<b>285.000,00</b>	<b>294.961,81</b>	<b>71</b>	<b>103</b>
<b>411</b>	<b>Zemljište</b>	<b>272.641,88</b>	<b>130.000,00</b>	<b>126.611,81</b>	<b>46</b>	<b>97</b>
4111	Otkup zemljišta za Poduzetničku zonu	0,00	5.000,00	4.434,81	0	89
4113	Ostala materijalna imovina	272.641,88	125.000,00	122.177,00	45	98
<b>412</b>	<b>Nematerijalna imovina</b>	<b>140.125,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>168.350,00</b>	<b>120</b>	<b>109</b>
4126	Projektna dokumentacija	140.125,00	155.000,00	168.350,00	120	109
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>253.893,86</b>	<b>230.000,00</b>	<b>220.419,67</b>	<b>87</b>	<b>96</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>230.499,86</b>	<b>115.000,00</b>	<b>113.444,67</b>	<b>49</b>	<b>99</b>
4213	Ceste i slični građevinski objekti	153.212,36	70.000,00	68.995,92	45	99
4214	Ostali građevinski objekti	77.287,50	45.000,00	44.448,75	58	99
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>23.394,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>106.975,00</b>	<b>457</b>	<b>93</b>
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	5.000,00	885,00	0	18
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	3.444,00	20.000,00	16.490,00	479	82
4227	Oprema (kosilice)	19.950,00	90.000,00	89.600,00	449	100
<b>426</b>	<b>Ulaganja u računalne programe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	0,00	0	0

## II. POSEBNI DIO

### Članak 4.

Rashodi i izdaci prikazani su u Izvještaju po funkcijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji.

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA /IZDATKA	PLAN 2014.	Ostvarenje 31.12.2014.	Indeks
		<b>UKUPNI RASHODI I IZDACI</b>	<b>5.408.000,00</b>	<b>4.747.256,98</b>	<b>88</b>
<b>Glavni program</b>	<b>A01</b>	<b>POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I URED NAČELNIKA</b>	<b>299.000,00</b>	<b>267.499,45</b>	<b>89</b>
<b>Program</b>	<b>A01 0100</b>	<b>POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I URED NAČELNIKA</b>	<b>299.000,00</b>	<b>267.499,45</b>	<b>89</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A01 0100 A100001</b>	<b>POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I URED NAČELNIKA</b>	<b>299.000,00</b>	<b>267.499,45</b>	<b>89</b>
<b>Razdjel</b>	<b>001</b>	<b>Općinsko vijeće i ured načelnika, zamjenika</b>	<b>299.000,00</b>	<b>267.499,45</b>	<b>89</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>299.000,00</b>	<b>267.499,45</b>	<b>89</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>01</b>	<b>OPĆE JAVNE USLUGE</b>	<b>299.000,00</b>	<b>267.499,45</b>	<b>89</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>299.000,00</b>	<b>267.499,45</b>	<b>89</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>299.000,00</b>	<b>267.499,45</b>	<b>89</b>
	<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>53.000,00</b>	<b>49.686,87</b>	<b>94</b>

	<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>53.000,00</b>	<b>49.686,87</b>	<b>94</b>
1	3121	Ostali rashodi za zaposlene (nagrade)	53.000,00	49.686,87	94
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>246.000,00</b>	<b>217.812,58</b>	<b>89</b>
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>44.000,00</b>	<b>36.672,04</b>	<b>83</b>
2	3211	Službena putovanja (dnevnice, prijevoz i sl.)	5.000,00	1.254,00	25
3	3211	Naknada za smještaj na službenom putu u zemlji	3.000,00	1.690,04	56
4	3211	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	0,00	0,00	0
5	3212	Naknada za prijevoz s posla i na posao	35.000,00	33.228,00	95
6	3213	Seminari, savjetovanja i stručni ispiti	1.000,00	500,00	50
	<b>329</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>202.000,00</b>	<b>181.140,54</b>	<b>90</b>
7	3291	Naknada članovima Vijeća	40.000,00	32.784,19	82
8	3291	Naknada zamjenika Načelnika	50.000,00	46.508,64	93
9	3291	Naknada predsjednika i potpredsjednika Vijeća	40.000,00	38.369,48	96
10	3291	Naknada za rad povjerenstava	25.000,00	23.435,02	94
11	3293	Reprezentacija	42.000,00	37.431,04	89
12	3294	Tuzemne članarine	5.000,00	2.612,17	52

<b>Glavni program</b>	<b>A02</b>	<b>FINANCIJSKI POSLOVI</b>	<b>1.644.000,00</b>	<b>1.421.471,39</b>	<b>86</b>
<b>Program</b>	<b>A02 0100</b>	<b>POSLOVANJE OPĆINSKE UPRAVE</b>	<b>1.639.000,00</b>	<b>1.420.586,39</b>	<b>87</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A02 0100 A100001</b>	<b>POSLOVANJE OPĆINSKE UPRAVE</b>	<b>1.639.000,00</b>	<b>1.420.586,39</b>	<b>87</b>
<b>Razdjel</b>	<b>002</b>	<b>FINANCIJSKI POSLOVI</b>	<b>1.639.000,00</b>	<b>1.420.586,39</b>	<b>87</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>1.639.000,00</b>	<b>1.420.586,39</b>	<b>87</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>01</b>	<b>OPĆE JAVNE USLUGE</b>	<b>1.639.000,00</b>	<b>1.420.586,39</b>	<b>87</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0112</b>	<b>FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI</b>	<b>1.639.000,00</b>	<b>1.420.586,39</b>	<b>87</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.639.000,00</b>	<b>1.420.586,39</b>	<b>87</b>
	<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>691.000,00</b>	<b>682.417,07</b>	<b>99</b>
	<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>596.000,00</b>	<b>587.913,09</b>	<b>99</b>
13	3111	Plaće za zaposlene	460.000,00	452.262,10	98
14	3111	Javni radovi (plaće)	130.000,00	129.786,51	100
15	3111	Stručno osposobljavanje (volonteri)	6.000,00	5.864,48	98
	<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>95.000,00</b>	<b>94.503,98</b>	<b>99</b>
16	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	65.000,00	67.087,98	103



17	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje (javni radovi)	17.000,00	17.521,10	103
18	3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.000,00	7.688,55	77
19	3133	Doprinosi za zapošljavanje (javni radovi)	3.000,00	2.206,35	74
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>913.000,00</b>	<b>710.713,23</b>	<b>78</b>
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>14.000,00</b>	<b>13.600,00</b>	<b>97</b>
20	3212	Putni troškovi (javni radovi)	14.000,00	13.600,00	97
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>474.000,00</b>	<b>370.315,23</b>	<b>78</b>
21	3221	Uredski materijal	25.000,00	15.428,26	62
22	3221	Literatura	8.000,00	7.045,13	88
23	3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.000,00	685,22	34
24	3221	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	4.000,00	1.900,34	47
25	3223	Električna energija za poslovne prostore	100.000,00	35.552,55	36
26	3223	Električna energija za javnu rasvjetu	230.000,00	235.337,99	102
27	3223	Motorni benzin za službeno vozilo i druge potrebe	40.000,00	33.981,83	85
28	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	50.000,00	29.374,52	59
29	3225	Sitan inventar	5.000,00	1.021,00	20

30	3225	Auto gume	0,00	0,00	0
31	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	10.000,00	9.988,39	100
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>384.000,00</b>	<b>295.091,15</b>	<b>77</b>
32	3231	Usluge telefona i telefaksa	35.000,00	29.504,65	84
33	3231	Poštarina	10.000,00	8.265,45	83
34	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	30.000,00	23.514,00	78
35	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava (službena vozila)	25.000,00	23.673,71	95
36	3233	Elektronski mediji HRT pretplata	2.000,00	1.920,00	96
37	3233	Usluge promidžbe i informiranja	85.000,00	83.523,35	98
38	3234	Utrošena voda, vodoopskrba, odvodnja, odvoz smeća	20.000,00	8.342,30	42
39	3237	Ostale intelektualne usluge	115.000,00	91.000,00	79
40	3237	Intelektualne usluge (Ugovori o djelu)	10.000,00	7.796,62	78
41	3238	Informatičke usluge	5.000,00	1.720,00	34
42	3239	Grafičke i tiskarske usluge	30.000,00	705,80	2
43	3239	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava (službena vozila)	5.000,00	4.565,27	91

44	3239	Usluge čišćenja uredskih prostorija	12.000,00	10.560,00	88
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>41.000,00</b>	<b>31.706,85</b>	<b>77</b>
45	3292	Premije osiguranja prijevoznih sredstava (službena vozila)	16.000,00	14.953,86	93
46	3292	Premija osiguranja ostale imovine	2.000,00	1.520,19	76
47	3292	Premije osiguranja zaposlenih	3.000,00	2.870,40	96
48	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	12.362,40	62
	<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>35.000,00</b>	<b>27.456,09</b>	<b>78</b>
	<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>35.000,00</b>	<b>27.456,09</b>	<b>78</b>
49	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000,00	17.577,38	88
50	3434	Ostali nespomenuti financijski izdaci	15.000,00	9.878,71	66
<b>Program</b>	<b>A02 0101</b>	<b>OPREMANJE I INFORMATIZACIJA OPĆINSKE UPRAVE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>885,00</b>	<b>18</b>
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>A02 0101 K100001</b>	<b>OPREMANJE I INFORMATIZACIJA OPĆINSKE UPRAVE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>885,00</b>	<b>18</b>
<b>Razdjel</b>	<b>002</b>	<b>FINANCIJSKI POSLOVI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>885,00</b>	<b>18</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>885,00</b>	<b>18</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>01</b>	<b>OPĆE JAVNE USLUGE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>885,00</b>	<b>18</b>

<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0112</b>	<b>FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>885,00</b>	<b>18</b>
	<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>885,00</b>	<b>18</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>5.000,00</b>	<b>885,00</b>	<b>18</b>
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>5.000,00</b>	<b>885,00</b>	<b>18</b>
51	4221	Kompjuterska i informatička oprema	5.000,00	885,00	18
	<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
52	4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	0
<b>Glavni program</b>	<b>A03</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI, PROSTORNO UREĐENJE I GOSPODARSTVO</b>	<b>2.347.000,00</b>	<b>2.074.436,90</b>	<b>88</b>
<b>Program</b>	<b>A03 0100</b>	<b>ODRŽAVANJE I GRADNJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA - POSLOVNI OBJEKTI</b>	<b>730.000,00</b>	<b>634.653,26</b>	<b>87</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A03 0100 A100001</b>	<b>ODRŽAVANJE POSLOVNIH OBJEKATA</b>	<b>420.000,00</b>	<b>330.091,45</b>	<b>79</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>420.000,00</b>	<b>330.091,45</b>	<b>79</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>420.000,00</b>	<b>330.091,45</b>	<b>79</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>01</b>	<b>OPĆE JAVNE USLUGE</b>	<b>420.000,00</b>	<b>330.091,45</b>	<b>79</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0133</b>	<b>OSTALE OPĆE USLUGE</b>	<b>420.000,00</b>	<b>330.091,45</b>	<b>79</b>

	<b>3</b>	<b>RASHODI</b>	<b>420.000,00</b>	<b>330.091,45</b>	<b>79</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>420.000,00</b>	<b>330.091,45</b>	<b>79</b>
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
53	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	50.000,00	0,00	0
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>370.000,00</b>	<b>330.091,45</b>	<b>89</b>
54	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja mrtvačnica			
		1. mrtvačnica Kršinci	5.000,00	0,00	0
		2. mrtvačnica Razbojište	1.500,00	0,00	0
		3. mrtvačnica Stipanovci	13.500,00	12.701,31	94
		4. mrtvačnica Poganovci	5.000,00	0,00	0
		5. mrtvačnica Podgorač	5.000,00	2.699,13	54
		6. mrtvačnica Ostrošinci	5.000,00	0,00	0
		7. mrtvačnica Bijela Loza	5.000,00	0,00	0
		8. mrtvačnica Budimci katolička	5.000,00	0,00	0
		9. mrtvačnica Budimci pravoslavna	5.000,00	0,00	0
		<b>Ukupno:</b>	<b>50.000,00</b>	<b>15.400,44</b>	<b>31</b>
55	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja zgrada i domova			
		1. dom Bijela Loza	50.000,00	49.175,83	98
		2. dom Budimci	50.000,00	49.159,20	98
		3. dom Poganovci	50.000,00	49.817,27	100
		4. dom Ostrošinci	30.000,00	29.437,35	98
		5. dom Kršinci	35.000,00	34.422,71	98
		6. dom Stipanovci (pomoćne zgrade)	35.000,00	34.399,55	98
		7. dom Podgorač	45.000,00	43.426,27	97
		8. općinska zgrada	25.000,00	24.852,83	99
		<b>Ukupno:</b>	<b>320.000,00</b>	<b>314.691,01</b>	<b>98</b>

56	3232	Rušenje pomoćne zgrade u dvorištu općine	0,00	0,00	0
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>A03 0100 K100001</b>	<b>DODATNA ULAGANJA U OSTALU NEF.IMOVINU</b>	<b>215.000,00</b>	<b>210.527,00</b>	<b>98</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>215.000,00</b>	<b>210.527,00</b>	<b>98</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>215.000,00</b>	<b>210.527,00</b>	<b>98</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>215.000,00</b>	<b>210.527,00</b>	<b>98</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>215.000,00</b>	<b>210.527,00</b>	<b>98</b>
	<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>215.000,00</b>	<b>210.527,00</b>	<b>98</b>
	<b>41</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE</b>	<b>215.000,00</b>	<b>210.527,00</b>	<b>98</b>
	<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>125.000,00</b>	<b>122.177,00</b>	<b>98</b>
57	4113	Fontana u Podgoraču (ugradnja opreme)	75.000,00	78.503,75	105
58	4113	Fontana u Stipanovcima (ugradnja opreme)	50.000,00	43.673,25	87
	<b>412</b>	<b>NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	<b>90.000,00</b>	<b>88.350,00</b>	<b>98</b>
59	4126	Energetsko certificiranje zgrada u vlasništvu Općine Podgorač	70.000,00	68.975,00	99
60	4126	Izrada idejnih i glavnih projekata za parkiralište u Podgoraču u Ulici P. Preradovića	20.000,00	19.375,00	97
61	4126	Legalizacija nezakonito izgrađenih objekata u vlasništvu Općine Podgorač	0,00	0,00	0
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>A03 0100 K100002</b>	<b>POSLOVNA ZONA (ZONA MALOG PODUZETNIŠTVA)</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4.434,81</b>	<b>89</b>

<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4.434,81</b>	<b>89</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4.434,81</b>	<b>89</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4.434,81</b>	<b>89</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4.434,81</b>	<b>89</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4.434,81</b>	<b>89</b>
	<b>41</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijsku imovinu</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4.434,81</b>	<b>89</b>
	<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4.434,81</b>	<b>89</b>
62	4111	Otkup zemljišta za Poduzetničku zonu	5.000,00	4.434,81	89
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>A03 0100 K100003</b>	<b>URBANA OPREMA</b>	<b>90.000,00</b>	<b>89.600,00</b>	<b>100</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>90.000,00</b>	<b>89.600,00</b>	<b>100</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>90.000,00</b>	<b>89.600,00</b>	<b>100</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>90.000,00</b>	<b>89.600,00</b>	<b>100</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>90.000,00</b>	<b>89.600,00</b>	<b>100</b>
	<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>90.000,00</b>	<b>89.600,00</b>	<b>100</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>90.000,00</b>	<b>89.600,00</b>	<b>100</b>

	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>90.000,00</b>	<b>89.600,00</b>	<b>100</b>
63	4227	Urbana oprema (dječje igralište Podgorač)	70.000,00	70.000,00	100
64	4227	Urbana oprema (klupe)	20.000,00	19.600,00	98
<b>Program</b>	<b>A03 0101</b>	<b>ODRŽAVANJE I GRADNJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA - CESTE</b>	<b>325.000,00</b>	<b>302.820,92</b>	<b>93</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A03 0101 A100001</b>	<b>ODRŽAVANJE CESTA</b>	<b>190.000,00</b>	<b>169.575,00</b>	<b>89</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>190.000,00</b>	<b>169.575,00</b>	<b>89</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>190.000,00</b>	<b>169.575,00</b>	<b>89</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>04</b>	<b>EKONOMSKI POSLOVI</b>	<b>190.000,00</b>	<b>169.575,00</b>	<b>89</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0451</b>	<b>CESTOVNI PROMET</b>	<b>190.000,00</b>	<b>169.575,00</b>	<b>89</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>190.000,00</b>	<b>169.575,00</b>	<b>89</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>190.000,00</b>	<b>169.575,00</b>	<b>89</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>190.000,00</b>	<b>169.575,00</b>	<b>89</b>
65	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta – poljski putovi	70.000,00	67.200,00	96
66	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta - nerazvrstane ceste	80.000,00	72.875,00	91
67	3234	Usluge čišćenja (zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta)	40.000,00	29.500,00	74



<b>Kapitalni projekt</b>	<b>A03 0101 K100001</b>	<b>IZRADA IDEJNIH I GLAVNIH PROJEKATA ZA REKONSTRUKCIJU NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>65.000,00</b>	<b>64.250,00</b>	<b>99</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>65.000,00</b>	<b>64.250,00</b>	<b>99</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI I PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>65.000,00</b>	<b>64.250,00</b>	<b>99</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>04</b>	<b>EKONOMSKI POSLOVI</b>	<b>65.000,00</b>	<b>64.250,00</b>	<b>99</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0451</b>	<b>CESTOVNI PROMET</b>	<b>65.000,00</b>	<b>64.250,00</b>	<b>99</b>
	<b>41</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE</b>	<b>65.000,00</b>	<b>64.250,00</b>	<b>99</b>
	<b>412</b>	<b>NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	<b>65.000,00</b>	<b>64.250,00</b>	<b>99</b>
68	4126	Budimci, Mlinska ulica	20.000,00	19.750,00	99
		Poganovci, ulica S. Kolara	20.000,00	19.750,00	99
		Bijela Loza, ulica Rudolfovac	25.000,00	24.750,00	99
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>A03 0101 K100002</b>	<b>GRADNJA I REKONSTRUKCIJA CESTA</b>	<b>70.000,00</b>	<b>68.995,92</b>	<b>99</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>68.995,92</b>	<b>99</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI I PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>68.995,92</b>	<b>99</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>04</b>	<b>EKONOMSKI POSLOVI</b>	<b>70.000,00</b>	<b>68.995,92</b>	<b>99</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0451</b>	<b>CESTOVNI PROMET</b>	<b>70.000,00</b>	<b>68.995,92</b>	<b>99</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>70.000,00</b>	<b>68.995,92</b>	<b>99</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>70.000,00</b>	<b>68.995,92</b>	<b>99</b>

	<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>70.000,00</b>	<b>68.995,92</b>	<b>99</b>
69	4213	Nogostup Razbojište	35.000,00	34.265,05	99
70	4213	Nogostup Stipanovci	35.000,00	34.730,87	99
<b>Program</b>	<b>A03 0102</b>	<b>ODRŽAVANJE I GRADNJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA - OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI</b>	<b>895.000,00</b>	<b>865.965,91</b>	<b>97</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A03 0102 A100001</b>	<b>ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>97.999,83</b>	<b>98</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>97.999,83</b>	<b>98</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>97.999,83</b>	<b>98</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>97.999,83</b>	<b>98</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0451</b>	<b>ULIČNA RASVJETA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>97.999,83</b>	<b>98</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>97.999,83</b>	<b>98</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>97.999,83</b>	<b>98</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>100.000,00</b>	<b>97.999,83</b>	<b>98</b>
71	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	100.000,00	97.999,83	98
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>A03 0102 K100001</b>	<b>ADAPTACIJA JAVNE RASVJETE</b>	<b>45.000,00</b>	<b>44.448,75</b>	<b>99</b>

<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>45.000,00</b>	<b>44.448,75</b>	<b>99</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>45.000,00</b>	<b>44.448,75</b>	<b>99</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>45.000,00</b>	<b>44.448,75</b>	<b>99</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0451</b>	<b>ULIČNA RASVJETA</b>	<b>45.000,00</b>	<b>44.448,75</b>	<b>99</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>45.000,00</b>	<b>44.448,75</b>	<b>99</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>45.000,00</b>	<b>44.448,75</b>	<b>99</b>
	<b>421</b>	<b>Ostali građevinski objekti</b>	<b>45.000,00</b>	<b>44.448,75</b>	<b>99</b>
72	4214	Adaptacija javne rasvjete Poganovci	15.000,00	14.816,25	99
		Adaptacija javne rasvjete Budimci	15.000,00	14.816,25	99
		Adaptacija javne rasvjete Bijela Loza	15.000,00	14.816,25	99
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>A03 0102 K100002</b>	<b>KAPITALNE POMOĆI - NAŠIČKI VODOVOD</b>	<b>750.000,00</b>	<b>723.517,33</b>	<b>96</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>750.000,00</b>	<b>723.517,33</b>	<b>96</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>750.000,00</b>	<b>723.517,33</b>	<b>96</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>750.000,00</b>	<b>723.517,33</b>	<b>96</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>750.000,00</b>	<b>723.517,33</b>	<b>96</b>
	<b>3</b>	<b>RASHODI</b>	<b>750.000,00</b>	<b>723.517,33</b>	<b>96</b>
	<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>750.000,00</b>	<b>723.517,33</b>	<b>96</b>

	<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći – Našički vodovod</b>	<b>750.000,00</b>	<b>723.517,33</b>	<b>96</b>
73	3861	1. projektiranje javne odvodnje	250.000,00	250.000,00	100
		2. izgradnja sustava javne vodoopskrbe Budimci	0,00	0,00	0
		3. izgradnja sustava javne vodoopskrbe Poganovci	0,00	0,00	0
		4. izgradnja sustava javne vodoopskrbe Ostrošinci	250.000,00	236.758,66	95
		5. izgradnja sustava javne vodoopskrbe Kršinci	250.000,00	236.758,67	95
<b>Program</b>	<b>A03 0103</b>	<b>OSTALE KOMUNALNE USLUGE</b>	<b>397.000,00</b>	<b>270.996,81</b>	<b>68</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A03 0103 A100001</b>	<b>ODRŽAVANJE DEPONIJE I OSTALE KOMUNALNE USLUGE</b>	<b>245.000,00</b>	<b>181.794,09</b>	<b>74</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>245.000,00</b>	<b>181.794,09</b>	<b>74</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>245.000,00</b>	<b>181.794,09</b>	<b>74</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>05</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>245.000,00</b>	<b>181.794,09</b>	<b>74</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0560</b>	<b>POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>245.000,00</b>	<b>181.794,09</b>	<b>74</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>245.000,00</b>	<b>181.794,09</b>	<b>74</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>245.000,00</b>	<b>181.794,09</b>	<b>74</b>
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>30.000,00</b>	<b>25.929,68</b>	<b>86</b>
74	3223	Motorni benzin za održavanje javnih površina	30.000,00	25.929,68	86
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>215.000,00</b>	<b>155.864,41</b>	<b>72</b>
75	3234	Usluge deratizacije i dezinfekcije	25.000,00	24.500,00	98

76	3234	Saniranje divljih deponija	15.000,00	1.625,00	11
77	3234	Ostale komunalne usluge – odvoz konfiskata	5.000,00	0,00	0
78	3234	Hortikulturalno uređenje općinskih naselja	50.000,00	32.687,50	65
79	3234	Ostale komunalne usluge - Uklanjanje drveća sa groblja i parkova	20.000,00	16.650,00	83
80	3234	Ostale komunalne usluge	100.000,00	80.401,91	80
<b>Aktivnost</b>	<b>A03 0103 A100002</b>	<b>PROGRAM RAZVOJA I POTICAJA POLJOPRIVREDE</b>	<b>132.000,00</b>	<b>72.712,72</b>	<b>55</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>132.000,00</b>	<b>72.712,72</b>	<b>55</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>132.000,00</b>	<b>72.712,72</b>	<b>55</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>04</b>	<b>EKONOMSKI POSLOVI</b>	<b>132.000,00</b>	<b>72.712,72</b>	<b>55</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0421</b>	<b>POLJOPRIVREDA</b>	<b>132.000,00</b>	<b>72.712,72</b>	<b>55</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>132.000,00</b>	<b>72.712,72</b>	<b>55</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>132.000,00</b>	<b>72.712,72</b>	<b>55</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>110.000,00</b>	<b>58.750,00</b>	<b>53</b>
81	3234	Umjetno osjemenjivanje u govedarstvu	70.000,00	32.400,00	46
82	3234	Uređenje detaljne kanalske mreže	0,00	0,00	0

83	3237	Sufinanciranje idejnog rješenja projekta Geoinformatizacija	5.000,00	0,00	0
84	3237	Obrana od tuče	5.000,00	0,00	0
85	3237	Geodetsko – katastarske usluge	30.000,00	26.350,00	88
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>22.000,00</b>	<b>13.962,72</b>	<b>63</b>
86	3299	Analiza tla	10.000,00	7.277,33	73
87	3299	Hrvatske vode Naknada za uređenje voda	12.000,00	6.685,39	56
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>A03 0103 K100001</b>	<b>TRIMERI ZA KOŠNJU</b>	<b>20.000,00</b>	<b>16.490,00</b>	<b>82</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>16.490,00</b>	<b>82</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>16.490,00</b>	<b>82</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>16.490,00</b>	<b>82</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>16.490,00</b>	<b>82</b>
	<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>16.490,00</b>	<b>82</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>16.490,00</b>	<b>82</b>
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>20.000,00</b>	<b>16.490,00</b>	<b>82</b>
88	4223	Ostala oprema za održavanje (trimeri i kosilica)	20.000,00	16.490,00	82

<b>Glavni program</b>	<b>A04</b>	<b>DVD, SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB</b>	<b>1.118.000,00</b>	<b>983.849,24</b>	<b>88</b>
<b>Program</b>	<b>A04 0100</b>	<b>PROTUPOŽARNA ZAŠTITA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>90</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A04 0100 A100001</b>	<b>PROTUPOŽARNA ZAŠTITA –TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>90</b>
<b>Razdjel</b>	<b>004</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>90</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>90</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>03</b>	<b>JAVNI RED I SIGURNOST</b>	<b>200.000,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>90</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0320</b>	<b>USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>90</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>200.000,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>90</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>200.000,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>90</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>200.000,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>90</b>
89	3811	Tekuće donacije udrugama protupožarne zaštite	200.000,00	180.500,00	90
<b>Program</b>	<b>A04 0101</b>	<b>SPORT</b>	<b>110.000,00</b>	<b>109.000,00</b>	<b>99</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A04 0101 A100001</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA</b>	<b>110.000,00</b>	<b>109.000,00</b>	<b>99</b>
<b>Razdjel</b>	<b>004</b>	<b>SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB</b>	<b>110.000,00</b>	<b>109.000,00</b>	<b>99</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>110.000,00</b>	<b>109.000,00</b>	<b>99</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>08</b>	<b>REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>110.000,00</b>	<b>109.000,00</b>	<b>99</b>

<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0810</b>	<b>SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA</b>	<b>110.000,00</b>	<b>109.000,00</b>	<b>99</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>110.000,00</b>	<b>109.000,00</b>	<b>99</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>110.000,00</b>	<b>109.000,00</b>	<b>99</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>110.000,00</b>	<b>109.000,00</b>	<b>99</b>
90	3811	Tekuće donacije sportskim društvima	110.000,00	109.000,00	99
<b>Program</b>	<b>A04 0102</b>	<b>KULTURA</b>	<b>98.000,00</b>	<b>94.487,82</b>	<b>96</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A04 0102 A100001</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE ZA KULTURU</b>	<b>98.000,00</b>	<b>94.487,82</b>	<b>96</b>
<b>Razdjel</b>	<b>004</b>	<b>SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB</b>	<b>98.000,00</b>	<b>94.487,82</b>	<b>96</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>98.000,00</b>	<b>94.487,82</b>	<b>96</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>08</b>	<b>REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>98.000,00</b>	<b>94.487,82</b>	<b>96</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0820</b>	<b>SLUŽBE KULTURE</b>	<b>98.000,00</b>	<b>94.487,82</b>	<b>96</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>98.000,00</b>	<b>94.487,82</b>	<b>96</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>98.000,00</b>	<b>94.487,82</b>	<b>96</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>98.000,00</b>	<b>94.487,82</b>	<b>96</b>
91	3811	Tekuće donacije ostalim udrugama građana 1. HKD "Podgoraćani" Podgorać 2. HKD "Gibarac" Poganovci	10.000,00 5.000,00	8.000,00 4.000,00	80 80



		3. XXIII. Smotra folklor "Oj, jesenske duge noći"	5.000,00	5.000,00	100
		4. Obilježavanje Dana Općine Podgorač	7.000,00	6.987,82	100
		5. Podgoračke ljetne noći	30.000,00	30.000,00	100
		6. Radio Našice d.o.o. Našice	36.000,00	35.500,00	99
		7. "Uskrsni stol u Podgoraču"	5.000,00	5.000,00	100
<b>Program</b>	<b>A04 0103</b>	<b>VJERSKE ZAJEDNICE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>42.500,00</b>	<b>85</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A04 0103 A100001</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>42.500,00</b>	<b>85</b>
<b>Razdjel</b>	<b>004</b>	<b>SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB</b>	<b>50.000,00</b>	<b>42.500,00</b>	<b>85</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>42.500,00</b>	<b>85</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>08</b>	<b>REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>42.500,00</b>	<b>85</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0840</b>	<b>RELIGIJSKE I DR. SLUŽBENE ZAJEDNICE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>42.500,00</b>	<b>85</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>42.500,00</b>	<b>85</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>42.500,00</b>	<b>85</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>50.000,00</b>	<b>42.500,00</b>	<b>85</b>
92	3811	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	50.000,00	42.500,00	85
<b>Program</b>	<b>A04 0104</b>	<b>OSTALE DRUŠTVENE POTREBE</b>	<b>97.000,00</b>	<b>79.933,55</b>	<b>82</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A04 0104 A100001</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA</b>	<b>97.000,00</b>	<b>79.933,55</b>	<b>82</b>

<b>Razdjel</b>	<b>004</b>	<b>SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB</b>	<b>97.000,00</b>	<b>79.933,55</b>	<b>82</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>97.000,00</b>	<b>79.933,55</b>	<b>82</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>08</b>	<b>REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>97.000,00</b>	<b>79.933,55</b>	<b>82</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0860</b>	<b>RASHODI ZA REKREACIJU I KULTURU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>97.000,00</b>	<b>79.933,55</b>	<b>82</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>97.000,00</b>	<b>79.933,55</b>	<b>82</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>97.000,00</b>	<b>79.933,55</b>	<b>82</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>97.000,00</b>	<b>79.933,55</b>	<b>82</b>
93	3811	Tekuće donacije udrugama građana	36.700,00	24.150,00	66
94	3811	Tekuće donacije političkim strankama	13.300,00	13.300,00	100
95	3811	Tekuće donacije LD Vepar Podgorač	3.000,00	3.000,00	100
96	3811	Tekuće donacije LD Jastreb Ostrošinci	3.000,00	3.000,00	100
97	3811	Tekuće donacije LD Fazan Budimci	3.000,00	3.000,00	100
98	3811	Tekuće donacije LD Srna Poganovci	3.000,00	3.000,00	100
99	3811	Hrvatska gorska služba spašavanja	2.000,00	2.000,00	100
100	3811	Stožer zaštite i spašavanja Općine Podgorač	10.000,00	8.762,30	88

101	3811	Postrojbe civilne zaštite	5.000,00	1.721,25	34
102	3811	Tekuće donacije Crveni križ Našice	18.000,00	18.000,00	100
<b>Program</b>	<b>A04 0105</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>245.000,00</b>	<b>183.092,87</b>	<b>75</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A04 0105 A100001</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>245.000,00</b>	<b>183.092,87</b>	<b>75</b>
<b>Razdjel</b>	<b>004</b>	<b>SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB</b>	<b>245.000,00</b>	<b>183.092,87</b>	<b>75</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>245.000,00</b>	<b>183.092,87</b>	<b>75</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>09</b>	<b>OBRAZOVANJE</b>	<b>245.000,00</b>	<b>183.092,87</b>	<b>75</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0911</b>	<b>PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>245.000,00</b>	<b>183.092,87</b>	<b>75</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>245.000,00</b>	<b>183.092,87</b>	<b>75</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>245.000,00</b>	<b>183.092,87</b>	<b>75</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>230.000,00</b>	<b>183.092,87</b>	<b>80</b>
103	3811	Tekuće pomoći gradskom proračunu Grada Našica za usluge vrtića	230.000,00	183.092,87	80
	<b>382</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
104	3821	Kapitalne donacije za dječji vrtić Klima uređaj i sanacija krova	15.000,00	0,00	0
<b>Program</b>	<b>A04 0106</b>	<b>SOCIJALNA SKRB</b>	<b>318.000,00</b>	<b>294.335,00</b>	<b>93</b>

<b>Aktivnost</b>	<b>A04 0106 A100001</b>	<b>SOCIJALNI PROGRAM</b>	<b>318.000,00</b>	<b>294.335,00</b>	<b>93</b>
<b>Razdjel</b>	<b>004</b>	<b>SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB</b>	<b>318.000,00</b>	<b>294.335,00</b>	<b>93</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>318.000,00</b>	<b>294.335,00</b>	<b>93</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>10</b>	<b>SOCIJALNA ZAŠTITA</b>	<b>318.000,00</b>	<b>294.335,00</b>	<b>93</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>1070</b>	<b>SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMOM</b>	<b>318.000,00</b>	<b>294.335,00</b>	<b>93</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>318.000,00</b>	<b>294.335,00</b>	<b>93</b>
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>318.000,00</b>	<b>294.335,00</b>	<b>93</b>
	<b>371</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
105	3712	Ortopedske sprave, pomagala i ostala medicinska oprema	0,00	0,00	0
	<b>372</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>318.000,00</b>	<b>202.850,00</b>	<b>64</b>
106	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima	152.000,00	147.050,00	97
107	3721	Stipendije	56.000,00	55.800,00	100
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>1040</b>	<b>SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMOM</b>	<b>110.000,00</b>	<b>91.485,00</b>	<b>83</b>
108	3721	Naknade za novorođenčad	40.000,00	36.000,00	90
109	3722	Sufinanciranje cijene prijevoza	70.000,00	55.485,00	79

### III. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Općina Podgorač nije se zaduživala na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala.

### IV. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Općina Podgorač tijekom 2014. godine nije koristila sredstva Proračunske zalihe.

### V. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

Tijekom 2014. godine Općinsko vijeće Općine Podgorač nije davalo jamstva za zaduživanje.

### VI. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

#### PRIHODI I PRIMICI

Prihodi i primici Proračuna Općine Podgorač u 2014. godini ostvareni su u iznosu od 5.018.471,44 kuna, što je 7% manje u odnosu na godišnji plan.

Prihodi i primici Proračuna Općine Podgorač za 2014. godinu su:

1. PRIHODI POSLOVANJA	4.989.439,95
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	29.031,49
3. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00

**1. PRIHODI POSLOVANJA** su u 2014. godini ostvareni u iznosu od 4.989.439,95 kuna ili 93% u odnosu na godišnji plan.

Prihodi poslovanja su:

- prihodi od poreza,
- pomoći od subjekata unutar općeg proračuna,
- prihodi od imovine,
- prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada,
- prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihoda od donacija,
- kazne, upravne mjere i ostali prihodi.

**Prihodi od poreza** su u 2014. godini ostvareni u iznosu 2.051.511,69 kuna, odnosno 99% od planiranih. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka, prihodi od poreza čine 41%.

To su:

- porez i prirez na dohodak,
- porezi na imovinu,
- porezi na robu i usluge.

Porez i prirez na dohodak ostvaren je u iznosu od 1.704.031,47 kuna ili 100% od planiranog iznosa. Prihod od poreza i prireza na dohodak najznačajniji je prihod Općine Podgorač koji čini 34% od ukupno ostvarenih prihoda.

Porezi na imovinu ostvareni su u iznosu od 304.751,73 kune ili 99% od planiranih. Vrijednosno najznačajniji je porez na promet nekretnina ostvaren u iznosu od 299.903,09 kuna.

Porezi na robu i usluge ostvareni su u iznosu od 42.728,49 kuna ili 78% od planiranih. Vrijednosno najznačajniji je porez na tvrtku ostvaren u iznosu od 26.838,43 kuna.

**Pomoći** u općinskom Proračunu u 2014. godini ostvarene su u iznosu od 274.584,97 kuna i to:

- kapitalne pomoći iz državnog proračuna u iznosu 50.000,00 kuna,
- tekuće pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 95.384,97 kuna,
- tekuće pomoći iz županijskog proračuna od 129.200,00 kuna.

**Prihodi od nefinancijske imovine** u 2014. godini ostvareni su iznosu od 1.566.524,11 kuna ili 98% od godišnjega plana, i to kako slijedi: naknade od koncesija u iznosu od 443.946,88 kuna, zakup poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 953.071,19 kuna, zakup poslovnog prostora u iznosu od 102.339,77 kuna i ostali prihodi za nezakonito izgrađene objekte 67.166,27 kuna.

**Prihodi od upravnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada** naplaćeni su u iznosu od 306.290,25 kuna ili 88% od planiranih. To su ostale naknade (HZZ- za javne radove) i 35,80 kuna gradske i općinske pristojbe

Prihodi po posebnim propisima ostvareni su u iznosu od 423.956,92 kuna što je 86% od planiranih. To su prihodi od šumskog doprinosa u iznosu od 409.866,46 kuna, hrvatske vode u iznosu od 9.556,71 kuna, vodni doprinos 2.631,77 kuna, polozi 475,00 kuna i sufinanciranje analize tla 1.426,98 kuna.

Komunalni doprinosi i naknade ostvareni su u iznosu od 364.049,13 kuna što je 83% od planiranih.

Komunalni doprinos naplaćen je u iznosu od 36.001,50 kuna a sredstva su namijenjena financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Komunalna naknada naplaćena je u iznosu od 130.473,37 kuna. Sredstva komunalne naknade namijenjena su za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti: za odvodnju atmosferskih voda, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje groblja te za javnu rasvjetu.

Ostale naknade (grobna mjesta, troškovi sahrane, za odvodnju) ostvarene su u iznosu od 195.170,50 kuna, te za vodovod u iznosu od 2.403,76 kuna.

**2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE** ostvareni su u iznosu od 29.031,49 kuna ili 83% od planiranih.

**Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine** obuhvaćaju prihode od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, a ostvareni su u iznosu od 24.582,48 kuna ili 98%.

**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine** ostvareni su u iznosu od 4.449,01 kune, a odnosi se na prodaju stanova.

## **RASHODI I IZDACI**

Ukupni proračunski rashodi za 2014. godinu izvršeni su u iznosu od 4.747.256,98 kuna što je 88 % u odnosu na godišnji plan. Prema ekonomskoj klasifikaciji rashodi Proračuna Općine Podgorač su:

### 1. RASHODI POSLOVANJA

- rashodi za zaposlene,
- materijalni rashodi,
- financijski rashodi,
- subvencije,
- pomoći,

- naknade građanima i kućanstvima i druge naknade,
- ostali rashodi.

## 2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

- rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine,
- rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

**1. RASHODI POSLOVANJA** izvršeni su u iznosu od 4.231.875,50 kuna ili 86% u odnosu na plan. U nastavku slijedi detaljan pregled pojedinih skupina rashoda poslovanja.

**Rashodi za zaposlene** sadrže plaće, ostale rashode za zaposlene (nagrade, regres za godišnji odmor i dr.). Navedeni su rashodi izvršeni u iznosu od 732.103,94 kuna što je 98% od planiranih.

**Materijalni rashodi** izvršeni su u iznosu od 1.764.948,90 kuna, što je 99% od planiranih. Ovu skupinu rashoda čine naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i ostali nespomenuti rashodi.

**Financijski rashodi** izvršeni su u iznosu 27.456,09 kuna, što je 78% od planiranih. Ovaj rashod čine usluge platnog prometa i ostali financijski rashodi.

**Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna** dodijeljene su u ukupnom iznosu od 294.335,00 kuna, što je 93% od planiranih. Sredstva su dodijeljena za: pomoć kućanstvima (147.050,00 kuna), pomoć za novorođeno dijete (36.000,00 kuna), stipendije studentima (55.800,00 kuna), sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola (55.485,00 kuna).

**Ostali rashodi** izvršeni su u iznosu od 1.413.031,57 kuna, što je 91% od planiranih, a sastoje se od tekućih donacija u novcu (689.514,24 kuna) koje su dane DVD-a, udrugama i političkim strankama, vjerskim zajednicama, sportskim društvima, za kulturu, te kapitalnih pomoći doznačenih tvrtki „Našički vodovod“ d.o.o. Našice za sufinanciranje vodovodne mreže i odvodnje (723.517,33 kuna).

**2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** ostvareni su u iznosu od 515.381,48 kuna, što je 100% od planiranih.

**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine** ostvareni su u iznosu od 294.961,81 kuna. Ovi rashodi utrošeni su: za izgradnju fontana u Podgoraču 78.503,78 kuna i Stipanovcima 43.673,25 kuna, za projektiranje ulica u Budimcima, Poganovcima i Bijeloj Lozi 64.250,00 kuna, za projektiranje parkirališta u Podgoraču 19.375,00 kuna, za energetska certificiranje zgrada 68.975,00 kuna te za otkup zemljišta u Poduzetničkoj zoni „Podgorač“ 4.434,81 kuna.



**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** ostvareni su u iznosu od 220.419,67 kuna. Ovi rashodi utrošeni su: za nabavu informatičke opreme 885,00 kuna, za nabavu dječjeg igrališta u Podgoraču 70.000 kuna, za nabavu klupa 19.600,00 kuna, za adaptaciju nogostupa u Stipanovcima 34.730,87 kuna i Razbojištu 34.265,05 kuna, za adaptaciju javne rasvjete u Poganovcima, Budimcima i Bijeloj Lozi 44.448,75 kuna te za nabavu opreme – kosilice 16.490,00 kuna.

### **Članak 5.**

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Podgorač“.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine biti će objavljen i na internetskoj stranici Općine Podgorač ([www.podgorac.hr](http://www.podgorac.hr)).

Klasa : 400-05/15-01/01

Urbroj : 2149/04-02/15-02

Podgorač, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA :**  
Tomislav Moguš, v. r.

19. Na temelju članka 7. stavak 3. i članka 39. stavak 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 11. sjednici od 27. travnja 2015. godine, donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE  
PRORAČUNA OPĆINE PODGORAČ  
ZA 2015. GODINU**

**I. OPĆI DIO**

**Članak 1.**

U Proračunu Općine Podgorač za 2015. godinu ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 5/14.), članak 1. mijenja se i glasi:

"Proračun Općine Podgorač za 2015. godinu sastoji se od:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

	<b>PLAN ZA 2015.</b>	<b>+povećanje -smanjenje</b>	<b>NOVI PLAN ZA 2015.</b>
<b>UKUPNI PRIHODI 6+7</b>	<b>12.671.000,00</b>	<b>+3.981.000,00</b>	<b>16.652.000,00</b>
PRIHODI POSLOVANJA razred 6	<b>12.636.000,00</b>	<b>+3.981.000,00</b>	<b>16.617.000,00</b>
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE razred 7	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>UKUPNI RASHODI 3+4</b>	<b>12.671.000,00</b>	<b>+3.981.000,00</b>	<b>16.652.000,00</b>
RASHODI POSLOVANJA razred 3	<b>4.525.000,00</b>	<b>+3.845.000,00</b>	<b>8.370.000,00</b>

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE razred 4	8.146.000,00	+136.000,00	8.282.000,00
<b>RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK</b>			

**B. KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA**

<b>MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>			276.043,52
--	--	--	------------

**C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**

<b>ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	0,00	0,00	0,00
---------------------------------	------	------	------

**Članak 2.**

Članak 2. mijenja se i glasi:

"Prihodi i rashodi po razredima, skupinama i podskupinama utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i iskazuju se kako slijedi:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

<b>Računski plan</b>	<b>PRIHODI - RASHODI</b>	<b>PLAN ZA 2015.</b>	<b>+povećanje -smanjenje</b>	<b>NOVI PLAN ZA 2015.</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>6 + 7</b>	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>12.671.000,00</b>	<b>+3.981.000,00</b>	<b>16.652.000,00</b>

<b>6</b>	<b>PRIHODI</b>	<b>12.636.000,00</b>	<b>+3.981.000,00</b>	<b>16.617.000,00</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>1.792.000,00</b>	<b>-204.000,00</b>	<b>1.588.000,00</b>
<b>611</b>	<b>Porez i prizrez na dohodak</b>	<b>1.420.000,00</b>	<b>-220.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
6111	Porez i prizrez na dohodak od nesamostalnog rada	1.420.000,00	-225.000,00	1.195.000,00
6114	Porez i prizrez po odbitku na dohodak od kamata	0,00	+5.000,00	5.000,00
<b>613</b>	<b>Porezi na imovinu</b>	<b>307.000,00</b>	<b>+16.000,00</b>	<b>323.000,00</b>
6131	Porez na kuće za odmor	2.500,00	0,00	2.500,00
6131	Porez na korištenje javnih površina	3.500,00	0,00	3.500,00
6131	Porez na reklame	1.000,00	0,00	1.000,00
6134	Porez na promet nekretnina	300.000,00	+16.000,00	316.000,00
<b>614</b>	<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
6142	Porez na promet – potrošnju	25.000,00	0,00	25.000,00
6144	Porezi i naknade od igara na sreću	5.000,00	0,00	5.000,00
6145	Porezi na tvrtku	25.000,00	0,00	25.000,00
<b>616</b>	<b>Ostali prihodi od poreza</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	10.000,00	0,00	10.000,00

<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države</b>	<b>8.300.000,00</b>	<b>+450.000,00</b>	<b>8.750.000,00</b>
<b>633</b>	<b>Pomoći iz proračuna</b>	<b>8.300.000,00</b>	<b>+450.000,00</b>	<b>8.750.000,00</b>
<b>6331</b>	<b>Tekuće pomoći iz proračuna</b>	<b>300.000,00</b>	<b>+450.000,00</b>	<b>750.000,00</b>
6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	150.000,00	+450.000,00	600.000,00
6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	150.000,00	0,00	150.000,00
<b>6332</b>	<b>Kapitalne pomoći iz proračuna</b>	<b>8.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000.000,00</b>
6332	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	7.900.000,00	0,00	7.900.000,00
6332	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>1.737.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>1.687.000,00</b>
<b>641</b>	<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.000,00</b>
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	16.000,00	0,00	16.000,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>642</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>1.716.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>1.666.000,00</b>
6421	Naknade za koncesije	230.000,00	0,00	230.000,00
6422	Prihodi od zakupa nekretnina	100.000,00	0,00	100.000,00
6422	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta i iznajmljivanja imovine	1.300.000,00	-50.000,00	1.250.000,00

6423	Prihodi od spomeničke rente	1.000,00	0,00	1.000,00
6423	Naknada za promjenu namjene zemljišta	5.000,00	0,00	5.000,00
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine (za nezakonito izgrađene objekte)	80.000,00	0,00	80.000,00
<b>65</b>	<b>Prihodi od prodaje roba i usluga</b>	<b>807.000,00</b>	<b>+3.785.000,00</b>	<b>4.592.000,00</b>
<b>651</b>	<b>Administrativne (upravne) pristojbe</b>	<b>7.000,00</b>	<b>+3.785.000,00</b>	<b>3.792.000,00</b>
6511	Sudske pristojbe	1.000,00	0,00	1.000,00
6512	Gradske i općinske pristojbe	5.000,00	0,00	5.000,00
6512	Ostale naknade (HZZ)	0,00	+3.785.000,00	3.785.000,00
6513	Prihodi od prodaje državnih biljega	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>652</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>340.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>340.000,00</b>
6522	Vodni doprinos	5.000,00	0,00	5.000,00
6524	Doprinosi za šume	300.000,00	0,00	300.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi (hrvatske vode)	15.000,00	0,00	15.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi (polozi)	10.000,00	0,00	10.000,00
6526	Sufinanciranje analize tla	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>653</b>	<b>Komunalni doprinos i druge naknade</b>	<b>460.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>460.000,00</b>

6531	Komunalni doprinos	80.000,00	0,00	80.000,00
6532	Komunalna naknada	120.000,00	0,00	120.000,00
6533	Ostale naknade (grobna mjesta, troškovi sahrane, za odvodnju)	250.000,00	0,00	250.000,00
6533	Naknada za kanalizaciju	5.000,00	0,00	5.000,00
6533	Naknada za vodovod	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>7</b>	<b>PRIHODI od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>711</b>	<b>Prihodi od prodaje materijalne imovine – prirodna bogatstva</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
7111	Zemljište	25.000,00	0,00	25.000,00
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>721</b>	<b>Prihodi od prodaje građevinskih objekata</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
7211	Stambeni objekti	10.000,00	0,00	10.000,00

## B. KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

	Manjak prihoda iz prethodnih godina	<b>276.043,52</b>
--	-------------------------------------	-------------------

**RASHODI**

<b>Računski plan</b>	<b>NAZIV POZICIJE</b>	<b>PLAN ZA 2015.</b>	<b>+povećanje -smanjenje</b>	<b>NOVI PLAN ZA 2015.</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>12.671.000,00</b>	<b>+3.981.000,00</b>	<b>16.652.000,00</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI</b>	<b>4.525.000,00</b>	<b>+3.845.000,00</b>	<b>8.370.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>588.000,00</b>	<b>+3.497.000,00</b>	<b>4.085.000,00</b>
<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>460.000,00</b>	<b>+2.990.000,00</b>	<b>3.450.000,00</b>
3111	Plaće u novcu	460.000,00	+2.990.000,00	3.450.000,00
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>53.000,00</b>	<b>-8.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene (nagrade, darovi, otpremnine i sl.)	53.000,00	-8.000,00	45.000,00
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>75.000,00</b>	<b>+515.000,00</b>	<b>590.000,00</b>
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	65.000,00	+462.000,00	527.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.000,00	+53.000,00	63.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.206.000,00</b>	<b>+353.000,00</b>	<b>2.559.000,00</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>49.000,00</b>	<b>+278.000,00</b>	<b>327.000,00</b>
3211	Službena putovanja (dnevnice, prijevoz i sl.)	11.000,00	0,00	11.000,00
3212	Naknada za prijevoz s posla i na posao	35.000,00	+278.000,00	313.000,00



3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>539.000,00</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>509.000,00</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	39.000,00	0,00	39.000,00
3223	Energija	400.000,00	-30.000,00	370.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	80.000,00	0,00	80.000,00
3225	Sitan inventar i auto gume	10.000,00	0,00	10.000,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.327.000,00</b>	<b>+105.000,00</b>	<b>1.432.000,00</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	45.000,00	0,00	45.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	682.000,00	0,00	682.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	82.000,00	0,00	82.000,00
3234	Komunalne usluge	261.000,00	+20.000,00	281.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	200.000,00	+85.000,00	285.000,00
3238	Računalne usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
3239	Ostale usluge	47.000,00	0,00	47.000,00
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>291.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>291.000,00</b>

3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	155.000,00	0,00	155.000,00
3292	Premija osiguranja	21.000,00	0,00	21.000,00
3293	Reprezentacija	40.000,00	0,00	40.000,00
3294	Tuzemne članarine	5.000,00	0,00	5.000,00
3299	Ostali izdaci poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000,00	0,00	20.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski izdaci	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>37</b>	<b>Naknada građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>337.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>337.000,00</b>
<b>372</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>337.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>337.000,00</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	267.000,00	0,00	267.000,00
3722	Sufinanciranje cijene prijevoza	70.000,00	0,00	70.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>1.359.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>1.354.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>759.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>754.000,00</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	759.000,00	-5.000,00	754.000,00

<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći – Našički vodovod</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>
3861	Kapitalne pomoći – Našički vodovod	600.000,00	0,00	600.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>8.146.000,00</b>	<b>+136.000,00</b>	<b>8.282.000,00</b>
<b>41</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE</b>	<b>165.000,00</b>	<b>+136.000,00</b>	<b>301.000,00</b>
<b>411</b>	<b>Zemljište</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
4111	Otkup zemljišta za Poduzetničku zonu	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>412</b>	<b>Nematerijalna imovina</b>	<b>160.000,00</b>	<b>+136.000,00</b>	<b>296.000,00</b>
4126	Projektna dokumentacija	160.000,00	+136.000,00	296.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>7.981.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.981.000,00</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>7.640.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.640.000,00</b>
4213	Ceste i slični građevinski objekti	7.640.000,00	0,00	7.640.000,00
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>339.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>339.000,00</b>
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	0,00	10.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	259.000,00	0,00	259.000,00
4227	Oprema	70.000,00	0,00	70.000,00
<b>426</b>	<b>Ulaganja u računalne programe</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
4262	Ulaganja u računalne programe	2.000,00	0,00	2.000,00

**II. POSEBNI DIO****Članak 3.**

Članak 3. mijenja se i glasi:

Ukupni rashodi Proračuna u iznosu od **16.652.000,00** raspoređuju se po razdjelima i korisnicima u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

<b>POZICIJA</b>	<b>BROJ KONTA</b>	<b>VRSTA RASHODA /IZDATKA</b>	<b>PLAN ZA 2015.</b>	<b>+povećanje -smanjenje</b>	<b>NOVI PLAN ZA 2015.</b>
		<b>UKUPNI RASHODI I IZDACI</b>	<b>12.671.000,00</b>	<b>+3.981.000,00</b>	<b>16.652.000,00</b>
<b>Glavni program</b>	<b>A01</b>	<b>POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I URED NAČELNIKA</b>	<b>335.300,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>325.300,00</b>
<b>Program</b>	<b>A01 0100</b>	<b>POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I URED NAČELNIKA</b>	<b>335.300,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>325.300,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A01 0100 A100001</b>	<b>POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I URED NAČELNIKA</b>	<b>335.300,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>325.300,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>001</b>	<b>Općinsko vijeće i ured načelnika, zamjenika</b>	<b>335.300,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>325.300,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>335.300,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>325.300,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>01</b>	<b>OPĆE JAVNE USLUGE</b>	<b>335.300,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>325.300,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>335.300,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>325.300,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>335.300,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>325.300,00</b>

	<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>53.000,00</b>	<b>-8.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
	<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>53.000,00</b>	<b>-8.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
1	3121	Ostali rashodi za zaposlene (nagrade)	53.000,00	-8.000,00	45.000,00
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>269.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>267.000,00</b>
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>49.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>47.000,00</b>
2	3211	Službena putovanja (dnevnice, prijevoz i sl.)	5.000,00	0,00	5.000,00
3	3211	Naknada za smještaj na službenom putu u zemlji	3.000,00	0,00	3.000,00
4	3211	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	3.000,00	0,00	3.000,00
5	3212	Naknada za prijevoz s posla i na posao	35.000,00	-2.000,00	33.000,00
6	3213	Seminari, savjetovanja i stručni ispiti	3.000,00	0,00	3.000,00
	<b>329</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>
7	3291	Naknada članovima Vijeća	40.000,00	0,00	40.000,00
8	3291	Naknada zamjenika Načelnika	50.000,00	0,00	50.000,00
9	3291	Naknada predsjednika i potpredsjednika Vijeća	40.000,00	0,00	40.000,00
10	3291	Naknada za rad povjerenstava	25.000,00	0,00	25.000,00
11	3293	Reprezentacija	40.000,00	0,00	40.000,00

12	3294	Tuzemne članarine	5.000,00	0,00	5.000,00
13	3299	Proračunska zaliha	20.000,00	0,00	20.000,00
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>13.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.300,00</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>13.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.300,00</b>
14	3811	Tekuće donacije političkim strankama	13.300,00	0,00	13.300,00
<b>Glavni program</b>	<b>A02</b>	<b>FINANCIJSKI POSLOVI</b>	<b>1.471.000,00</b>	<b>+3.795.000,00</b>	<b>5.266.000,00</b>
<b>Program</b>	<b>A02 0100</b>	<b>POSLOVANJE OPĆINSKE UPRAVE</b>	<b>1.471.000,00</b>	<b>+3.795.000,00</b>	<b>5.266.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A02 0100 A100001</b>	<b>POSLOVANJE OPĆINSKE UPRAVE</b>	<b>1.471.000,00</b>	<b>+3.795.000,00</b>	<b>5.266.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>002</b>	<b>FINANCIJSKI POSLOVI</b>	<b>1.471.000,00</b>	<b>+3.795.000,00</b>	<b>5.266.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>1.471.000,00</b>	<b>+3.795.000,00</b>	<b>5.266.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>01</b>	<b>OPĆE JAVNE USLUGE</b>	<b>1.471.000,00</b>	<b>+3.795.000,00</b>	<b>5.266.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0112</b>	<b>FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI</b>	<b>1.471.000,00</b>	<b>+3.795.000,00</b>	<b>5.266.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.459.000,00</b>	<b>+3.795.000,00</b>	<b>5.254.000,00</b>
	<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>535.000,00</b>	<b>+3.505.000,00</b>	<b>4.040.000,00</b>
	<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>460.000,00</b>	<b>+2.990.000,00</b>	<b>3.450.000,00</b>

15	3111	Plaće za zaposlene	460.000,00	0,00	460.000,00
15a	3111	Plaće za zaposlene – javni radovi	0,00	+2.970.000,00	2.970.000,00
15b	3111	Plaća za volontere	0,00	+20.000,00	20.000,00
	<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>75.000,00</b>	<b>+515.000,00</b>	<b>590.000,00</b>
16	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	65.000,00	0,00	65.000,00
16a	3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje–javni radovi	0,00	+462.000,00	462.000,00
17	3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.000,00	0,00	10.000,00
17a	3133	Doprinos za zapošljavanje – javni radovi	0,00	+53.000,00	53.000,00
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>889.000,00</b>	<b>+290.000,00</b>	<b>1.179.000,00</b>
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>0,00</b>	<b>+280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>
17b	3212	Naknada za prijevoz s posla i na posao – javni radovi	0,00	+280.000,00	280.000,00
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>429.000,00</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>399.000,00</b>
18	3221	Uredski materijal	25.000,00	0,00	25.000,00
19	3221	Literatura	8.000,00	0,00	8.000,00
20	3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.000,00	0,00	2.000,00
21	3221	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00

22	3223	Električna energija za poslovne prostore	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
23	3223	Električna energija za javnu rasvjetu	230.000,00	+20.000,00	250.000,00
24	3223	Motorni benzin za službeno vozilo i druge potrebe	40.000,00	0,00	40.000,00
25	3225	Sitan inventar	5.000,00	0,00	5.000,00
26	3225	Auto gume	5.000,00	0,00	5.000,00
27	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	10.000,00	0,00	10.000,00
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>419.000,00</b>	<b>+40.000,00</b>	<b>459.000,00</b>
28	3231	Usluge telefona i telefaksa	35.000,00	0,00	35.000,00
29	3231	Poštarina	10.000,00	0,00	10.000,00
30	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	30.000,00	0,00	30.000,00
31	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava (službena vozila)	20.000,00	0,00	20.000,00
32	3233	Elektronski mediji HRT pretplata	2.000,00	0,00	2.000,00
33	3233	Usluge promidžbe i informiranja	80.000,00	0,00	80.000,00
34	3234	Utrošena voda, vodoopskrba, odvodnja, odvoz smeća	20.000,00	0,00	20.000,00
35	3237	Ostale intelektualne usluge	110.000,00	+40.000,00	150.000,00
36	3237	Konzultantske usluge	25.000,00	0,00	25.000,00



37	3237	Intelektualne usluge (Ugovori o djelu)	10.000,00	0,00	10.000,00
38	3237	Zaštita na radu (ažuriranje procjene opasnosti, atest strojeva i električnih instalacija)	20.000,00	0,00	20.000,00
39	3238	Informatičke usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
40	3238	Hotspot internet pristupna točka Podgorač	8.000,00	0,00	8.000,00
41	3239	Grafičke i tiskarske usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
42	3239	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava (službena vozila)	5.000,00	0,00	5.000,00
43	3239	Usluge čišćenja uredskih prostorija	12.000,00	0,00	12.000,00
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
44	3292	Premije osiguranja prijevoznih sredstava (službena vozila)	16.000,00	0,00	16.000,00
45	3292	Premija osiguranja ostale imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
46	3292	Premije osiguranja zaposlenih	3.000,00	0,00	3.000,00
47	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
	<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
	<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
48	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000,00	0,00	20.000,00
49	3434	Ostali nespomenuti financijski izdaci	15.000,00	0,00	15.000,00

<b>Program</b>	<b>A02 0101</b>	<b>OPREMANJE I INFORMATIZACIJA OPĆINSKE UPRAVE</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>A02 0101 K100001</b>	<b>OPREMANJE I INFORMATIZACIJA OPĆINSKE UPRAVE</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>002</b>	<b>FINANCIJSKI POSLOVI</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>01</b>	<b>OPĆE JAVNE USLUGE</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0112</b>	<b>FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
	<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
50	4221	Kompjuterska i informatička oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
	<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
51	4262	Ulaganja u računalne programe	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Glavni program</b>	<b>A03</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI, PROSTORNO UREĐENJE I GOSPODARSTVO</b>	<b>9.782.000,00</b>	<b>+201.000,00</b>	<b>9.983.000,00</b>
<b>Program</b>	<b>A03 0100</b>	<b>ODRŽAVANJE I GRADNJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA - POSLOVNI OBJEKTI</b>	<b>362.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>362.000,00</b>

<b>Aktivnost</b>	<b>A03 0100 A100001</b>	<b>ODRŽAVANJE POSLOVNIH OBJEKATA</b>	<b>362.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>362.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>362.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>362.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>362.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>362.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>01</b>	<b>OPĆE JAVNE USLUGE</b>	<b>362.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>362.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0133</b>	<b>OSTALE OPĆE USLUGE</b>	<b>362.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>362.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>RASHODI</b>	<b>362.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>362.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>362.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>362.000,00</b>
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
52	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	40.000,00	0,00	40.000,00
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>322.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>322.000,00</b>
53	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja mrtvačnica			
		1. mrtvačnica Kršinci	7.000,00	0,00	7.000,00
		2. mrtvačnica Stipanovci	15.000,00	0,00	15.000,00
		<b>Ukupno</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.000,00</b>
54	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja zgrada i domova			
		1. dom Bijela Loza	50.000,00	0,00	50.000,00
		2. dom Budimci	30.000,00	0,00	30.000,00
		3. dom Poganovci	30.000,00	0,00	30.000,00
		4. dom Ostrošinci	30.000,00	0,00	30.000,00
		5. dom Kršinci	30.000,00	0,00	30.000,00

		6. dom Stipanovci	40.000,00	0,00	40.000,00
		7. dom Podgorač	60.000,00	0,00	60.000,00
		8. općinska zgrada	20.000,00	0,00	20.000,00
		<b>Ukupno:</b>	<b>290.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>290.000,00</b>
55	3232	Rušenje pomoćne zgrade u dvorištu općine	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>A03 0100 K100001</b>	<b>DODATNA ULAGANJA U OSTALU NEFINANCIJSKU IMOVINU</b>	<b>160.000,00</b>	<b>+136.000,00</b>	<b>296.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>160.000,00</b>	<b>+136.000,00</b>	<b>296.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>160.000,00</b>	<b>+136.000,00</b>	<b>296.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>160.000,00</b>	<b>+136.000,00</b>	<b>296.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>160.000,00</b>	<b>+136.000,00</b>	<b>296.000,00</b>
	<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>160.000,00</b>	<b>+136.000,00</b>	<b>296.000,00</b>
	<b>41</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE</b>	<b>160.000,00</b>	<b>+136.000,00</b>	<b>296.000,00</b>
	<b>412</b>	<b>NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	<b>160.000,00</b>	<b>+136.000,00</b>	<b>296.000,00</b>
56	4126	Legalizacija nezakonito izgrađenih objekata u vlasništvu Općine Podgorač	85.000,00	+8.000,00	93.000,00
57	4126	Projektna dokumentacija Vatrogasnog centra Podgorač	25.000,00	+25.000,00	50.000,00
58	4126	Izrada Gospodarske strategije Općine Podgorač	50.000,00	0,00	50.000,00
58a	4126	Izmjene i dopune projektne dokumentacije za izgradnju komunalne infrastrukture (Poduzetnička zona Podgorač)	0,00	+43.000,00	43.000,00

58b	4126	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih objekata	0,00	+40.000,00	40.000,00
58c	4126	Vodni doprinos za zadržavanje nezakonito izgrađenih objekata	0,00	+20.000,00	20.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>A03 0100 K100002</b>	<b>POSLOVNA ZONA (ZONA MALOG PODUZETNIŠTVA)</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
	<b>41</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijsku imovinu</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
	<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
59	4111	Otkup zemljišta za Poduzetničku zonu	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>A03 0100 K100003</b>	<b>URBANA OPREMA</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>

	<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
60	4227	Urbana oprema (dječje igralište Stipanovci)	70.000,00	0,00	70.000,00
<b>Program</b>	<b>A03 0101</b>	<b>ODRŽAVANJE I GRADNJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA - CESTE</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A03 0101 A100001</b>	<b>ODRŽAVANJE CESTA</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELANOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>04</b>	<b>EKONOMSKI POSLOVI</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0451</b>	<b>CESTOVNI PROMET</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
61	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta – poljski putovi	70.000,00	0,00	70.000,00
62	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta - nerazvrstane ceste	70.000,00	0,00	70.000,00
63	3234	Usluge čišćenja (zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta)	30.000,00	0,00	30.000,00

64	3234	Sanacija pločnika kod fontane Podgorač	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>A03 0101 K100002</b>	<b>GRADNJA I REKONSTRUKCIJA CESTA</b>	<b>7.640.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.640.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>7.640.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.640.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI I PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>7.640.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.640.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>04</b>	<b>EKONOMSKI POSLOVI</b>	<b>7.640.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.640.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0451</b>	<b>CESTOVNI PROMET</b>	<b>7.640.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.640.000,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>7.640.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.640.000,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>7.640.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.640.000,00</b>
	<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>7.640.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.640.000,00</b>
65	4213	Izgradnja parkirališta u Ulici P. Preradovića u Podgoraču	70.000,00	0,00	70.000,00
66	4213	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta (Budimci, Poganovci i Bijela Loza)	7.500.000,00	0,00	7.500.000,00
67	4213	Nogostup Razbojište	35.000,00	0,00	35.000,00
68	4213	Nogostup Stipanovci	35.000,00	0,00	35.000,00
<b>Program</b>	<b>A03 0102</b>	<b>ODRŽAVANJE I GRADNJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA-OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A03 0102 A100001</b>	<b>ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>

<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0451</b>	<b>ULIČNA RASVJETA</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>
69	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	100.000,00	0,00	100.000,00
70	3232	Energetski pregled javne rasvjete	70.000,00	0,00	70.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>A03 0102 K100002</b>	<b>KAPITALNE POMOĆI- NAŠIČKI VODOVOD</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>RASHODI</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>
	<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>



	<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći – Našički vodovod</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>
71	3861	1. izgradnja sustava javne vodoopskrbe Budimci 2. izgradnja sustava javne vodoopskrbe Poganovci	350.000,00 250.000,00	0,00 0,00	350.000,00 250.000,00
<b>Program</b>	<b>A03 0103</b>	<b>OSTALE KOMUNALNE USLUGE</b>	<b>336.000,00</b>	<b>+65.000,00</b>	<b>401.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A03 0103 A100001</b>	<b>ODRŽAVANJE DEPONJE I OSTALE KOMUNALNE USLUGE</b>	<b>201.000,00</b>	<b>+45.000,00</b>	<b>246.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>201.000,00</b>	<b>+45.000,00</b>	<b>246.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>201.000,00</b>	<b>+45.000,00</b>	<b>246.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>05</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>201.000,00</b>	<b>+45.000,00</b>	<b>246.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0560</b>	<b>POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>201.000,00</b>	<b>+45.000,00</b>	<b>246.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>201.000,00</b>	<b>+45.000,00</b>	<b>246.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>201.000,00</b>	<b>+45.000,00</b>	<b>246.000,00</b>
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
72	3223	Motorni benzin za održavanje javnih površina	30.000,00	0,00	30.000,00
73	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	40.000,00	0,00	40.000,00
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>131.000,00</b>	<b>+45.000,00</b>	<b>176.000,00</b>
74	3234	Usluge deratizacije i dezinfekcije	46.000,00	0,00	46.000,00

75	3234	Saniranje divljih deponija	10.000,00	0,00	10.000,00
76	3234	Ostale komunalne usluge – odvoz konfiskata	5.000,00	0,00	5.000,00
77	3234	Hortikulturalno uređenje naselja i groblja	40.000,00	0,00	40.000,00
78	3234	Ostale komunalne usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
78a	3234	Zbrinjavanje pasa i mačaka lutalica	0,00	+20.000,00	20.000,00
78b	3237	Izrada Plana gospodarenja otpadom na području Općine Podgorač za razdoblje 2016. – 2021.g.	0,00	+25.000,00	25.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>A03 0103 A100002</b>	<b>PROGRAM RAZVOJA I POTICAJA POLJOPRIVREDE</b>	<b>135.000,00</b>	<b>+20.000,00</b>	<b>155.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>135.000,00</b>	<b>+20.000,00</b>	<b>155.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>135.000,00</b>	<b>+20.000,00</b>	<b>155.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>04</b>	<b>EKONOMSKI POSLOVI</b>	<b>135.000,00</b>	<b>+20.000,00</b>	<b>155.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0421</b>	<b>POLJOPRIVREDA</b>	<b>135.000,00</b>	<b>+20.000,00</b>	<b>155.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>135.000,00</b>	<b>+20.000,00</b>	<b>155.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>135.000,00</b>	<b>+20.000,00</b>	<b>155.000,00</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>105.000,00</b>	<b>+20.000,00</b>	<b>125.000,00</b>
79	3234	Umjetno osjemenjivanje u govedarstvu	70.000,00	0,00	70.000,00
80	3237	Sufinanciranje idejnog rješenja projekta Geoinformatizacija	5.000,00	0,00	5.000,00

81	3237	Obrana od tuče	5.000,00	0,00	5.000,00
82	3237	Geodetsko – katastarske usluge	25.000,00	0,00	25.000,00
82a	3237	Sufinanciranje izobrazbe poljoprivrednika za polaganje ispita - rukovanje herbicidima	0,00	+20.000,00	20.000,00
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
83	3299	Analiza tla	10.000,00	0,00	10.000,00
84	3299	Hrvatske vode Naknada za uređenje voda	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>A03 0103 K100001</b>	<b>TRIMERI ZA KOŠNJU I KANTE ZA PAPIR</b>	<b>259.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>259.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>003</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>259.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>259.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>259.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>259.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>259.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>259.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>259.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>259.000,00</b>
	<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>259.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>259.000,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>259.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>259.000,00</b>
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>259.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>259.000,00</b>
85	4223	Ostala oprema za održavanje (trimeri i kosilica)	10.000,00	0,00	10.000,00

86	4223	Kante za papir	249.000,00	0,00	249.000,00
<b>Glavni program</b>	<b>A04</b>	<b>DVD, SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB</b>	<b>1.082.700,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>1.077.700,00</b>
<b>Program</b>	<b>A04 0100</b>	<b>PROTUPOŽARNA ZAŠTITA</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A04 0100 A100001</b>	<b>PROTUPOŽARNA ZAŠTITA –TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>004</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>03</b>	<b>JAVNI RED I SIGURNOST</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0320</b>	<b>USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
87	3811	Tekuće donacije udrugama protupožarne zaštite	180.000,00	0,00	180.000,00
<b>Program</b>	<b>A04 0101</b>	<b>SPORT</b>	<b>118.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>118.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A04 0101 A100001</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA</b>	<b>118.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>118.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>004</b>	<b>SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB</b>	<b>118.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>118.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>118.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>118.000,00</b>

<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>08</b>	<b>REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>118.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>118.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0810</b>	<b>SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA</b>	<b>118.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>118.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>118.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>118.000,00</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>118.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>118.000,00</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>118.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>118.000,00</b>
88	3811	Tekuće donacije sportskim društvima	118.000,00	0,00	118.000,00
<b>Program</b>	<b>A04 0102</b>	<b>KULTURA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>95.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A04 0102 A100001</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE ZA KULTURU</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>95.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>004</b>	<b>SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>95.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>95.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>08</b>	<b>REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>95.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0820</b>	<b>SLUŽBE KULTURE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>95.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>95.000,00</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>95.000,00</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>95.000,00</b>
89	3811	Tekuće donacije ostalim udrugama građana 1. HKD "Podgoračani" Podgorač	10.000,00	0,00	10.000,00

		2. HKD "Gibarac" Poganovci	5.000,00	-5.000,00	0,00
		3. XXIII. Smotra folklora "Oj, jesenske duge noći"	5.000,00	0,00	5.000,00
		4. Obilježavanje Dana Općine Podgorač	10.000,00	0,00	10.000,00
		5. Podgoračke ljetne noći	30.000,00	0,00	30.000,00
		6. Radio Našice d.o.o. Našice	35.000,00	0,00	35.000,00
		7. "Uskrсни stol u Podgoraču"	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Program</b>	<b>A04 0103</b>	<b>VJERSKE ZAJEDNICE</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A04 0103 A100001</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>004</b>	<b>SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>08</b>	<b>REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0840</b>	<b>RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBENE ZAJEDNICE</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
90	3811	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	41.000,00	0,00	41.000,00
<b>Program</b>	<b>A04 0104</b>	<b>OSTALE DRUŠTVENE POTREBE</b>	<b>86.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>86.700,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A04 0104 A100001</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA</b>	<b>86.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>86.700,00</b>

<b>Razdjel</b>	<b>004</b>	<b>SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB</b>	<b>86.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>86.700,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>86.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>86.700,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>08</b>	<b>REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>86.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>86.700,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0860</b>	<b>RASHODI ZA REKREACIJU I KULTURU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>86.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>86.700,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>86.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>86.700,00</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>86.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>86.700,00</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>86.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>86.700,00</b>
91	3811	Tekuće donacije udrugama građana	29.700,00	0,00	29.700,00
92	3811	Tekuće donacije LD Vepar Podgorač	3.000,00	0,00	3.000,00
93	3811	Tekuće donacije LD Jastreb Ostrošinci	3.000,00	0,00	3.000,00
94	3811	Tekuće donacije LD Fazan Budimci	3.000,00	0,00	3.000,00
95	3811	Tekuće donacije LD Srna Poganovci	3.000,00	0,00	3.000,00
96	3811	Hrvatska gorska služba spašavanja	2.000,00	0,00	2.000,00
97	3811	Stožer zaštite i spašavanja Općine Podgorač	20.000,00	0,00	20.000,00
98	3811	Postrojbe civilne zaštite	5.000,00	0,00	5.000,00
99	3811	Tekuće donacije Crveni križ Našice	18.000,00	0,00	18.000,00

<b>Program</b>	<b>A04 0105</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A04 0105 A100001</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>004</b>	<b>SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>09</b>	<b>OBRAZOVANJE</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0911</b>	<b>PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>
	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>
100	3811	Tekuće pomoći gradskom proračunu Grada Našica za usluge vrtića	220.000,00	0,00	220.000,00
<b>Program</b>	<b>A04 0106</b>	<b>SOCIJALNA SKRB</b>	<b>337.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>337.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A04 0106 A100001</b>	<b>SOCIJALNI PROGRAM</b>	<b>337.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>337.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>004</b>	<b>SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB</b>	<b>337.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>337.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>337.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>337.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>10</b>	<b>SOCIJALNA ZAŠTITA</b>	<b>337.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>337.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>1070</b>	<b>SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMOM</b>	<b>337.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>337.000,00</b>



	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>337.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>337.000,00</b>
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>337.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>337.000,00</b>
	<b>372</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>337.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>337.000,00</b>
101	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima	150.000,00	0,00	150.000,00
102	3721	Stipendije	72.000,00	0,00	72.000,00
103	3721	Naknade za novorođenčad	40.000,00	0,00	40.000,00
104	3721	Pogrebni troškovi socijalno ugroženih osoba	5.000,00	0,00	5.000,00
105	3722	Sufinanciranje cijene prijevoza	70.000,00	0,00	70.000,00

#### Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podgorač", a primjenjuju se od 01. siječnja 2015. godine.

Klasa: 400-06/15-01/01  
 Urbroj: 2149/04-02/15-02  
 Podgorač, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK  
 OPĆINSKOG VIJEĆA :**  
 Tomislav Moguš, v. r.

**PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE PODGORAČ  
ZA RAZDOBLJE OD 2015. DO 2017. GODINE**

**BROJ  
KONTA**

**INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ  
KAPITALNE DONACIJE**

			2015.	2016.	2017.	3+4+5
1	2		3	4	5	6
	<b>RAZDJEL</b>	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>8.882.000,00</b>	<b>5.842.000,00</b>	<b>5.802.000,00</b>	<b>20.526.000,00</b>
42	<b>KAPITALNI PROJEKT</b>	Glavni program A-02 oprema Financijski poslovi Opremanje i informatizacija općinske uprave Izvor – opći primici i prihodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
42	<b>KAPITALNI PROJEKT</b>	Glavni program A-02 oprema Financijski poslovi Ulaganja u računalne programe Izvor – opći primici i prihodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	6.000,00
41	<b>KAPITALNI PROJEKT</b>	Glavni program A-03 Kom.djel.prost.ured.i gospodarstvo Izrada Gospodarske strategije Općine Podgorač Izvor – prihodi za posebne namjene	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
41	<b>KAPITALNI PROJEKT</b>	Glavni program A-03 Kom.djel., prost.ured i gospodarstvo Projektna dokumentacija za Vatrogasni centar Izvor – prihodi za posebne namjene	50.000,00	0,00	0,00	25.000,00
41	<b>KAPITALNI PROJEKT</b>	Glavni program A-03 Kom.djel., prost.ured i gospodarstvo Legalizacija nezakonito izgrađenih objekata u vlasništvu Općine Podgorač Izvor – prihodi za posebne namjene	93.000,00	40.000,00	0,00	125.000,00
41	<b>KAPITALNI PROJEKT</b>	Glavni program A-03 Kom.djel., prost.ured i gospodarstvo Otkup zemljišta za Poduzetničku zonu Izvor – prihodi za posebne namjene	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

41	KAPITALNI PROJEKT	Glavni program A-03 Kom.djel., prost.ured i gospodarstvo Izrada projektne dok. za biciklističku stazu Izvor – prihodi za posebne namjene	0,00	40.000,00	40.000,00	80.000,00
42	KAPITALNI PROJEKT	Glavni program A-03 Kom.djel., prost.ured i gospodarstvo Urbana oprema (dječje igralište Stipanovci) Izvor - donacije	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00
42	KAPITALNI PROJEKT	Glavni program A-03 Kom.djel., prost.ured i gospodarstvo Nogostup Razbojište Izvor – prihodi za posebne namjene	35.000,00	35.000,00	35.000,00	105.000,00
42	KAPITALNI PROJEKT	Glavni program A-03 Kom.djel., prost.ured i gospodarstvo Nogostup Stipanovci Izvor – prihodi za posebne namjene	35.000,00	35.000,00	35.000,00	105.000,00
42	KAPITALNI PROJEKT	Glavni program A-03 Kom.djel., prost.ured i gospodarstvo Izgradnja parkirališta u Ulici P. Preradovića u Podgoraču Izvor - donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
42	KAPITALNI PROJEKT	Glavni program A-03 Kom.djel., prost.ured i gospodarstvo Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta (Budimci, Poganovci i Bijela Loza) Izvor - kapitalne donacije	7.500.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	17.500.000,00
38	KAPITALNE POMOĆI VODOVOD	Glavni program A-03 Kom.djel., prost.ured i gospodarstvo Kapitalne donacije za vodoopskrbu i kanalizacijski sustav Izvor – prihodi za posebne namjene	600.000,00	600.000,00	600.000,00	1.800.000,00
42	KAPITALNI PROJEKT	Glavni program A-03 Kom.djel., prost.ured i gospodarstvo Ostala oprema za održavanje (trimeri i kosilica)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00

		<b>Izvor – opći primici i prihodi</b>				
<b>42</b>	<b>KAPITALNI PROJEKT</b>	<b>Glavni program A-03 Kom.djel., prost.ured i gospodarstvo Kante za papir Izvor – opći primici i prihodi</b>	<b>249.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>249.000,00</b>
<b>41</b>	<b>KAPITALNI PROJEKT</b>	<b>Glavni program A-03 Kom.djel., prost.ured i gospodarstvo Izmjene i dopune projektne dokumentacije za izgradnju komunalne infrastrukture (Poduzetnička zona Podgorač) Izvor – prihodi za posebne namjene</b>	<b>43.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>41</b>	<b>KAPITALNI PROJEKT</b>	<b>Glavni program A-03 Kom.djel., prost.ured i gospodarstvo Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih objekata Izvor – prihodi za posebne namjene</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>41</b>	<b>KAPITALNI PROJEKT</b>	<b>Glavni program A-03 Kom.djel., prost.ured i gospodarstvo Vodni doprinos za za zadržavanje nezakonito izgrađenih objekata Izvor – prihodi za posebne namjene</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

20. Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 11. sjednici od 27. travnja 2015. godine, d o n i j e l o j e

**IZMJENE I DOPUNE  
PROJEKCIJE PRORAČUNA OPĆINE PODGORAČ  
ZA RAZDOBLJE OD 2015. DO 2017. GODINE**

**Članak 1.**

U Projekciji Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 2015. do 2017. godine („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 5/14.), članak 1. mijenja se i glasi:

„Projekcija Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 2015. do 2017. godine sadrži:

<b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>	<b>PLAN ZA 2015.</b>	<b>PROJEKCIJA ZA 2016.</b>	<b>PROJEKCIJA ZA 2017.</b>
<b>UKUPNI PRIHODI 6+7+VP</b>	<b>16.652.000,00</b>	<b>9.790.000,00</b>	<b>9.773.000,00</b>
<b>PRIHODI razred 6</b>	<b>16.617.000,00</b>	<b>9.754.000,00</b>	<b>9.736.000,00</b>
<b>PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE razred 7</b>	<b>35.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>37.000,00</b>
<b>UKUPNI RASHODI 3+4</b>	<b>16.652.000,00</b>	<b>9.790.000,00</b>	<b>9.773.000,00</b>
<b>RASHODI razred 3</b>	<b>8.370.000,00</b>	<b>4.548.000,00</b>	<b>4.571.000,00</b>
<b>RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU razred 4</b>	<b>8.282.000,00</b>	<b>5.242.000,00</b>	<b>5.202.000,00</b>
<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>			

**Članak 2.**

Članak 2. mijenja se i glasi:

„Prihodi i rashodi po razredima, skupinama i podskupinama utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i iskazuju se kako slijedi :

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

<b>Računski Plan</b>	<b>PRIHODI - RASHODI</b>	<b>PLAN ZA 2015.</b>	<b>PROJEKCIJA ZA 2016.</b>	<b>PROJEKCIJA ZA 2017.</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>6 + 7</b>	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>16.652.000,00</b>	<b>9.790.000,00</b>	<b>9.773.000,00</b>
<b>6</b>	<b>PRIHODI</b>	<b>16.617.000,00</b>	<b>9.754.000,00</b>	<b>9.736.000,00</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>1.588.000,00</b>	<b>1.801.000,00</b>	<b>1.810.000,00</b>
<b>63</b>	<b>Pomoći od subjekata unutar opće države</b>	<b>8.750.000,00</b>	<b>5.398.000,00</b>	<b>5.359.000,00</b>
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>1.687.000,00</b>	<b>1.745.000,00</b>	<b>1.753.000,00</b>
<b>65</b>	<b>Prihodi od administrativnih pristojbi</b>	<b>4.592.000,00</b>	<b>810.000,00</b>	<b>814.000,00</b>
<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>35.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>37.000,00</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>25.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>27.000,00</b>
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>

<b>Računski plan</b>	<b>NAZIV POZICIJE</b>	<b>PLAN ZA 2015.</b>	<b>PROJEKCIJA ZA 2016.</b>	<b>PROJEKCIJA ZA 2017.</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>16.652.000,00</b>	<b>9.790.000,00</b>	<b>9.773.000,00</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI</b>	<b>8.370.000,00</b>	<b>4.548.000,00</b>	<b>4.571.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>4.085.000,00</b>	<b>591.000,00</b>	<b>594.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.559.000,00</b>	<b>2.217.000,00</b>	<b>2.228.000,00</b>
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju proračuna</b>	<b>337.000,00</b>	<b>339.000,00</b>	<b>341.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>1.354.000,00</b>	<b>1.366.000,00</b>	<b>1.373.000,00</b>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>8.282.000,00</b>	<b>5.242.000,00</b>	<b>5.202.000,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>301.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>7.981.000,00</b>	<b>5.162.000,00</b>	<b>5.162.000,00</b>

### Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Projekcije biti će objavljene u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 400-06/15-01/02  
 Urbroj: 2149/04-01/15-02  
 Podgorač, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK  
 OPĆINSKOG VIJEĆA :**  
 Tomislav Moguš, v. r.

21. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 11. sjednici od 27. travnja 2015. godine, donijelo je

## **O D L U K U**

### **o izradi Strateškog razvojnog programa (Gospodarske strategije) Općine Podgorač**

#### **I.**

Općina Podgorač pristupit će izradi Strateškog razvojnog programa (Gospodarske strategije) Općine Podgorač.

#### **II.**

Gospodarska strategija Općine Podgorač predstavljati će strateški razvojni program i biti ukosnica budućeg razvoja Općine Podgorač.

#### **III.**

Za izradu Strateškog razvojnog programa (Gospodarske strategije) Općine Podgorač prihvaća se ponuda Obrta za poslovno savjetovanje "**Hardi Consulting**" Đakovo, Bana Jelačića **16 A.**

#### **IV.**

Ponuditelj iz točke III. ove Odluke ponudio je cijenu u iznosu od **40.000,00 kuna** (slovima: četrdesettisućakuna) **bez PDV-a.**

#### **V.**

"Hardi Consulting" Đakovo, Bana Jelačića 16 A, dužan je u roku od 15 dana od primitka ove Odluke zaključiti Ugovor sa Općinom Podgorač.

#### **VI.**

Za potpisivanje Ugovora u ime Općine Podgorač ovlašćuje se Goran Đanić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

#### **VII.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 302-01/15-01/01  
Urbroj : 2149/04-02/15-03  
Podgorač, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:**  
Tomislav Moguš, v. r.



22. Na temelju članka 3. i članka 6. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 28/10.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 11. sjednici od 27. travnja 2015. godine, d o n i j e l o j e

## **O D L U K U**

### **o izmjeni Odluke o plaćama i naknadama za rad Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Podgorač**

#### **Članak 1.**

U Odluci o plaćama i naknadama za rad Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 3/10., 1/12. i 3/13.), u članku 3. stavak 3. mijenja se i glasi:

"Ostala prava iz radnog odnosa dužnosnici iz članka 1. ove Odluke ostvaruju u skladu s općim propisima o radu i općim aktima Općine Podgorač."

#### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 120-01/15-01/01  
Urbroj : 2149/04-02/15-02  
Podgorač, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA :**  
Tomislav Moguš, v. r.

23. Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 28/10.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 11. sjednici od 27. travnja 2015. godine, d o n i j e l o j e

## **O D L U K U**

### **o izmjeni Odluke o plaćama službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama Općine Podgorač**

#### **Članak 1.**

U Odluci o plaćama službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 5/10.), u članku 3. stavak 4. mijenja se i glasi:

"Pored plaća službenicima i namještenicima u upravnim tijelima Općine Podgorač pripadaju i ostala materijalna prava sukladno kolektivnom ugovoru, odnosno Pravilniku o radu."

#### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 120-01/15-01/02  
Urbroj : 2149/04-02/15-02  
Podgorač, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA :**  
Tomislav Moguš, v. r.

24. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.) i članka 23. stavak 2. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 6/09.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 11. sjednici od 27. travnja 2015. godine, d o n i j e l o j e

## **O D L U K U**

### **o zasnivanju prava služnosti**

#### **I.**

Tvrtki "HEP – Operator distribucijskog sustava" d.o.o. Zagreb, Elektroslavonija Osijek, odobrava se zasnivanje prava služnosti na k.č.br. 1695, k.o. Budimci, u izvanknjižnom vlasništvu Općine Podgorač (društveno vlasništvo - javno dobro), a u svrhu izgradnje "Rasplet 10(20) kV kabela iz TS 35/10 kV Budimci (kabliranje 10 kV vodova za Podgorač, Bračevce, Krndiju i Poganovce)".

#### **II.**

Služnost se odobrava bez naknade, jer se zasniva radi postavljanja komunalnih uređaja i instalacija od interesa za Općinu Podgorač.

#### **III.**

O zasnivanju prava služnosti sukladno odredbama ove Odluke zaključiti će se odgovarajući Ugovor o zasnivanju prava služnosti.

#### **IV.**

Za potpisivanje Ugovora iz točke III. ove Odluke ovlašćuje se Goran Đanić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

#### **V.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 944-09/15-01/01  
Urbroj : 2149/04-02/15-02  
Podgorač, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:**  
Tomislav Moguš, v. r.

25. Na temelju članka 9. a) Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90., 27/93. i 38/09.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 11. sjednici od 27. travnja 2015. godine, d o n i j e l o j e

## **IZMJENE PROGRAMA**

### **javnih potreba u kulturi u Općini Podgorač u 2015. godini**

#### **I.**

U Programu javnih potreba u kulturi u Općini Podgorač u 2015. godini ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/15.), (u daljnjem tekstu: Program), u točki III.:

podstavak "HKD "Gibarac" Poganovci 5.000,00 kuna" briše se.

Na kraju točke III. iza riječi "UKUPNO", iznos "100.000,00 kuna" zamjenjuje se iznosom "95.000,00 kuna".

#### **II.**

Ostale odredbe Programa ostaju nepromijenjene.

#### **III.**

Izmjene ovog Programa biti će objavljene u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 612-01/15-01/05  
Urbroj : 2149/04-02/15-02  
Podgorač, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA:**  
Tomislav Moguš, v. r.

26. Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. - pročišćen tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 49/11., 144/12. i 147/14.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 11. sjednici od 27. travnja 2015. godine, d o n i j e l o j e

## **IZMJENE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2015. GODINI**

### **Članak 1.**

U Programu održavanja komunalne infrastrukture u 2015. godini ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/15.), (u daljnjem tekstu: Program), u članku 2. stavak 1. iznos "744.000,00" zamjenjuje se iznosom "764.000,00".

### **Članak 2.**

U članku 2. stavak 2. točka 3. iznos "216.000,00" zamjenjuje se iznosom "236.000,00".

### **Članak 3.**

U članku 3. stavak 1. točka 6. iznos "46.000,00" zamjenjuje se iznosom "66.000,00".

### **Članak 4.**

U članku 4. stavak 1. točka 6. mijenja se i glasi:

#### **" 6. Javnozdravstvene usluge**

Red broj	N a m j e n a	Iznos
1.	Deratizacija i dezinfekcija	46.000,00
2.	Zbrinjavanje pasa i mačaka lualica	20.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>66.000,00</b>

**U K U P N O :**

**764.000,00 "**

**Članak 5.**

Ostale odredbe Programa ostaju nepromijenjene.

**Članak 6.**

Izmjene ovog Programa biti će objavljene u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 363-02/15-01/03  
Urbroj: 2149/04-02/15-02  
Podgorač, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:**  
Tomislav Moguš, v. r.

27. Na temelju članka 44. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 39/13.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 11. sjednici od 27. travnja 2015. godine, d o n i j e l o j e

## **IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA OSTVARENIH OD PRODAJE, ZAKUPA, DUGOGODIŠNJEG ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE I KONCESIJE ZA RIBNJAKE U 2015. GODINI**

### **I.**

U Programu utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake u 2015. godini ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/15.), (u daljnjem tekstu: Program), točka II. mijenja se i glasi:

"Utvrđuje se ukupan iznos sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake u 2015. godini u visini od 1.500.000,00 kuna."

### **II.**

Točka III. mijenja se i glasi:

"Utvrđuje se raspored sredstava iz točke II. ovog Programa za slijedeće namjene:

– saniranje divljih deponija	10.000,00 kn
– održavanje poljskih puteva	70.000,00 kn
– održavanje nerazvrstanih cesta	70.000,00 kn
– zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta	30.000,00 kn
– odvoz konfiskata	5.000,00 kn
– geoinformatizacija	5.000,00 kn
– usluge deratizacije i dezinfekcije	46.000,00 kn
– zbrinjavanje pasa i mačaka lualica	20.000,00 kn
– umjetno osjemenjivanje u govedarstvu	70.000,00 kn
– obrana od tuče	5.000,00 kn
– analiza tla	10.000,00 kn
– sufinanciranje programa rada s pesticidima	20.000,00 kn
– ostale komunalne usluge	30.000,00 kn
– izrada Gospodarske strategije Općine Podgorač	50.000,00 kn
– izrada Plana gospodarenja otpadom na području Općine Podgorač za razdoblje 2016. – 2021.	25.000,00 kn
– sufinanciranje LAG „Karašica“	5.800,00 kn
– troškovi provedbe Zakona o poljoprivrednom zemljištu	5.200,00 kn

- troškovi provođenja natječajnog postupka za dugogodišnji zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH 5.000,00 kn
- uređenje ruralnog prostora kroz izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture (odvodnja, vodoopskrba, Poduzetnička zona "Podgorač" i dr.) 648.000,00 kn
- neraspoređeni dio sredstava 370.000,00 kn

**U K U P N O: 1.500.000,00 kn"**

### III.

Ostale odredbe Programa ostaju nepromijenjene.

### IV.

Izmjene i dopune ovog Programa biti će objavljene u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 320-01/15-01/03  
Urbroj: 2149/04-02/15-02  
Podgorač, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:**  
Tomislav Moguš, v. r.



28. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 11. sjednici od 27. travnja 2015. godine, d o n i j e l o j e

## **Z A K L J U Č A K**

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu u Općini Podgorač u 2014. godini.
2. Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 620-01/15-01/02  
Urbroj : 2149/04-02/15-02  
Podgorač, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA :**  
Tomislav Moguš, v. r.

29. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 11. sjednici od 27. travnja 2015. godine, d o n i j e l o j e

## **Z A K L J U Č A K**

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi u Općini Podgorač u 2014. godini.
2. Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 612-01/15-01/03  
Urbroj : 2149/04-02/15-02  
Podgorač, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA :**  
Tomislav Moguš, v. r.

30. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 11. sjednici od 27. travnja 2015. godine, d o n i j e l o j e

## **Z A K L J U Č A K**

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Podgorač u 2014. godini.
2. Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 550-01/15-01/02  
Urbroj : 2149/04-02/15-02  
Podgorač, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA :**  
Tomislav Moguš, v. r.

31. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 11. sjednici od 27. travnja 2015. godine, d o n i j e l o j e

## **Z A K L J U Č A K**

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava koja se prikupljaju od naknade za dodjelu grobnog mjesta i godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta za 2014. godinu.
2. Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 363-04/15-01/03  
Urbroj : 2149/04-02/15-02  
Podgorač, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA :**  
Tomislav Moguš, v. r.

32. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 11. sjednici od 27. travnja 2015. godine, d o n i j e l o j e

## **Z A K L J U Č A K**

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH i koncesije za ribnjake u 2014. godini.
2. Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 320-01/15-01/02  
Urbroj : 2149/04-02/15-02  
Podgorač, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA :**  
Tomislav Moguš, v. r.

33. Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine", broj 28/13.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 11. sjednici od 27. travnja 2015. godine, d o n i j e l o j e

## Z A K L J U Č A K

1. Predlaže se Županijskoj skupštini Osječko – baranjske županije da za suca porotnika Županijskog suda u Osijeku imenuje slijedeću osobu:
  - Mirjana Kučić iz Podgorača, Hinka Juhna 10, rođena 31.10.1956. u Velimirovcu, po zanimanju učitelj.
2. Ovaj Zaključak biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 711-01/15-01/01  
Urbroj : 2149/04-02/15-03  
Podgorač, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA :**  
Tomislav Moguš, v. r.

11. Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13.), Općinski načelnik Općine Podgorač podnosi

# **IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE PODGORAČ ZA 2014. GODINU**

## **Sadržaj**

### **1. Uvod**

### **2. Mjere odvojenog sakupljanja komunalnog otpada i sanacija neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša**

### **3. Zaključak**

## 1. Uvod

Plan gospodarenja otpadom u Općini Podgorač za razdoblje 2008. - 2015. (u daljnjem tekstu: Plan gospodarenja otpadom) planski je dokument gospodarenja otpadom u Općini Podgorač, koji je donesen u skladu sa Zakonom o otpadu za razdoblje od 8 (osam) godina.

Plan gospodarenja otpadom morao je biti usklađen sa Strategijom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske te sa Strategijom zaštite okoliša Republike Hrvatske i Planom gospodarenja otpadom Osječko - baranjske županije.

Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske zacrtan je cilj u gospodarenju otpadom u skladu s politikom gospodarenja otpadom u EU. Uspostavljen je okvir unutar kojega će Republika Hrvatska morati smanjiti količinu otpada koji proizvodi, a otpadom koji je proizveden održivo gospodariti.

Plan gospodarenja otpadom Općine Podgorač sadržava:

1. mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada,
2. mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad,
3. popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta,
4. redoslijed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša,
5. izvore i visinu potrebnih sredstava za provedbu sanacije.

Sukladno članku 11. stavak 4. Zakona o otpadu ("Narodne novine", broj 178/04., 158/05., 111/06. i 60/08.), Općinski načelnik Općine Podgorač bio je obavezan jednom godišnje, a najkasnije do 30. travnja tekuće godine podnijeti Općinskom vijeću Općine Podgorač izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera, za prethodnu kalendarsku godinu.

Od 2013. godine Zakon o otpadu ("Narodne novine", broj 178/04., 158/05., 111/06. i 60/08.) više nije na snazi, jer je stupio na snagu Zakon o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13.), koji je člankom 20. stavak 1. propisao obvezu jedinica lokalne samouprave da do 31. ožujka tekuće godine dostave jedinicama područne (regionalne) samouprave Izvješće o provedbi Plana za prethodnu kalendarsku godinu.

Izvješće o provedbi Plana se objavljuje u službenom glasilu.

## 2. Mjere odvojenog sakupljanja komunalnog otpada i sanacija neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša

Zbrinjavanje otpada na području Općine Podgorač provodi se odlaganjem na uređenim i neuređenim odlagalištima. Trenutno se na području Općine Podgorač komunalni otpad prikuplja jedanput tjedno, a glomazni otpad jedanput mjesečno. Komunalni otpad prikuplja "Našički park" d.o.o. Našice, Vinogradska 3 i odlaže na divlje odlagalište "Makloševac" i odlagalište u postupku legalizacije "Pepelane". Ukupna godišnja količina komunalnog otpada koja je skupljena na području Općine Podgorač i deponirana na gore navedenim odlagalištima u 2014. godini iznosi **516 tona**. Komunalni otpad se skuplja u 120 l kante za smeće te se odlaže na zemljanu površinu. Na istu površinu se deponira i glomazni otpad, a dijelom i građevinski otpad. Sakupljanje



se obavlja u svim naseljenim mjestima. Za sada se izdvaja metalni otpad. Odlaganje je, za sada glavna opcija gospodarenja otpadom, a cijena usluge prikupljanja i odvoza nije dovoljna za pokrivanje troškova i sanitarnog odlaganja.

Unatoč organiziranom prikupljanju i odvozu komunalnog otpada, na području Općine Podgorač još uvijek je prisutno "divlje" odlaganje pojedinih vrsta otpada, uglavnom glomaznog i građevinskog. Dijelom je to posljedica nedovoljno razvijene svijesti pojedinaca, a dio i nepravovremenog donošenja mjera za gospodarenje otpadom.

Na području Općine Podgorač bilo je planirano otvaranje 6 reciklažnih otoka. Realizaciji je trebalo pristupiti etapno (do 2010. godine) i po preporučenom kriteriju: 500 stanovnika – 1 reciklažni otok. Na taj način bi se pridonijelo odvojenom skupljanju otpada, a ujedno bi se postiglo i smanjenje korisnog otpada u sastavu komunalnog otpada.

Na području Općine Podgorač nije bila planirana izgradnja reciklažnog dvorišta. Međutim, novim odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13.), Općina Podgorač će biti obvezna u suradnji sa komunalnim poduzećem "Našički park" d.o.o. Našice, osigurati funkcioniranje najmanje 1 reciklažnog dvorišta, a sve sukladno članku 35. stavak 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13.).

Na području Općine Podgorač bio je planiran 1 rashladni kontejner za skupljanje animalnog otpada koji je trebalo staviti u funkciju do 2010. godine.

Od planiranih mjera, Općina Podgorač je završila započete aktivnosti na realizaciji reciklažnih otoka te je poticala uspostavu regionalnog centra za gospodarenje otpadom. Iako je na području Općine Podgorač bilo planirano otvaranje 6 reciklažnih otoka, a realizaciji je trebalo pristupiti etapno (do 2010. godine), Općina Podgorač je aplicirala na Javni natječaj raspisan od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Reciklažni otoci su isporučeni u mjesecu listopadu 2009. godine. Ovisno o veličini pojedinog naselja i broju stanovnika, u svih 9 općinskih naselja postavljeni su „zeleni otoci“. Sastoje se od posuda (kontejneri i kante) za odvojeno odlaganje pojedinih vrsta otpada (papir, staklo, plastika), a koje su postavljene na betonskoj podlozi u središtima naselja. U planu je za ovu godinu „zeleni otoke“ prikladno označiti natpisnim pločama te ukrasnim ogradama. Sa komunalnim poduzećem „Našički park“ d.o.o. Našice postignut je dogovor o načinu pražnjenja istih.

Osim realizacije „zelenih otoka“ Općina Podgorač je učinila korak dalje u odvajanju komunalnog otpada na kućnom pragu, te je aplicirala na Natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za nabavu plavih kanti za odlaganje papira. Cilj je svim kućanstvima osigurati kantu za odlaganje papira, a realizacija se očekuje tijekom ove godine. Projekt bi trebali zajednički financirati Općina Podgorač i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Nažalost, nisu pokrenute aktivnosti na realizaciji rashladnog kontejnera za skupljanje animalnog otpada te na sanaciji divljih odlagališta otpada, odnosno nije izrađen Plan i troškovnik sanacije.

### 3. Zaključak

S obzirom na činjenicu da je Plan gospodarenja otpadom na snazi 7 godina, nije bilo realno za očekivati rješavanje svih nagomilanih problema u gospodarenju otpadom. Realizacija reciklažnih otoka je završena, nabava plavih kanti za papir je u tijeku, a veliki problem neće biti niti stavljanje u funkciju rashladnog kontejnera za skupljanje animalnog otpada.

Što se tiče sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša (*Popis divljih odlagališta otpada je prikazan u Tablici 1. koja je sastavni dio ovog Izvješća*), situacija je znatno kompleksnija s obzirom na velike troškove sanacije, a koji se procjenjuju na oko **1.181.000,00 kn**. Ulaganja su procijenjena na temelju trenutno važećih tržišnih cijena radova i usluga, bez uračunatog PDV-a. Potrebno je u što kraćem roku pristupiti izradi projektne

dokumentacije, odnosno Plana sanacije divljih odlagališta kojim bi se utvrdila ukupna količina i vrsta otpada te Troškovnika na temelju kojeg će biti poznat ukupan iznos financijskih sredstava potrebnih za sanaciju odlagališta te odvoz i deponiranje otpada na najbliži deponij. Nakon toga, prema Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost uputio bi se zahtjev za sufinanciranje sanacije.

Klasa : 351-01/15-01/02  
Urbroj : 2149/04-01/15-01  
Podgorač, 10. ožujka 2015.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

**Tablica 1. Popis divljih odlagališta otpada**

<b>Red. br.</b>	<b>Lokacija</b>	<b>Volumen (m<sup>3</sup>)</b>
1.	Između Budimaca i Poganovaca, s lijeve strane Županijske ceste Podgorač – Osijek, gledano iz smjera Podgorača	3.500
2.	Kod skretanja za naselje Bijela Loza, s desne strane Županijske ceste Podgorač – Osijek, gledano iz smjera Podgorača	600
3.	Razbojište, nerazvrstana cesta prema mjesnom groblju	15.000
4.	Bijela Loza, na kraju ulice Rudolfovac	2.000
5.	Kršinci, pašnjak na kraju naselja prema šumi	2.800
6.	Kršinci, centar naselja, prva ulica desno	250
7.	Podgorač, ulica Petra Preradovića, na kraju ulice lijevo	250
8.	Podgorač, nerazvrstana cesta prema naselju Ledenik, drugi poljski put lijevo	5.000
9.	Podgorač (na kraju naselja), s lijeve strane Državne ceste D-515 Podgorač – Našice, gledano iz smjera Podgorača	2.500
10.	Podgorač, nerazvrstana cesta prema šumi, s desne strane	2.800
11.	Podgorač, nerazvrstana cesta prema šumi, s desne strane	3.500
12.	Podgorač, ulica Kralja Tomislava, prvi poljski put lijevo, gledano iz smjera centra Podgorača	2.500
13.	Podgorač, nerazvrstana cesta prema šumi, zadnji poljski put lijevo	200
14.	Podgorač, ulica Klenik (kod starog mlina)	50

12. Na temelju članka 26. i 27. Zakona o radu ("Narodne novine", broj 93/14.) i članka 50. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13.), a u vezi s člankom 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08. i 61/11.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **PRAVILNIK O RADU**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o radu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se radni odnosi i druga pitanja u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika (u daljnjem tekstu: zaposlenici) u upravnim odjelima i službama Općine Podgorač (u daljnjem tekstu: upravna tijela), koja nisu uređena zakonom i drugim propisima donesenim na temelju zakona.

#### **Članak 2.**

Organizacija rada, odnosno unutarnje ustrojstvo pojedinih upravnih tijela, nazivi i broj radnih mjesta s opisom poslova te uvjetima potrebnim za njihovo obavljanje, kao i druga pitanja od važnosti za zaposlenike u upravnim tijelima, pobliže se uređuju Statutom Općine Podgorač, Pravilnikom o unutarnjem redu i ovim Pravilnikom.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

#### **Članak 3.**

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na zaposlenike neposredno, osim u slučajevima kada su pojedina pitanja za zaposlenike povoljnije uređena drugim propisima ili kolektivnim ugovorom.

### **II. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI**

#### **Članak 4.**

Radni odnos zaposlenika u upravnim tijelima zasniva se početkom rada utvrđenim Rješenjem o rasporedu na radno mjesto, pod uvjetima, na način i u postupku propisanim zakonom, propisima donesenim na temelju zakona, Statutom Općine Podgorač, Pravilnikom o unutarnjem redu i ovim Pravilnikom.

Zaposlenici se primaju u službu temeljem natječaja, odnosno oglasa sukladno zakonu.

#### **Članak 5.**

Osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž, primaju se u službu u svojstvu vježbenika.

**Članak 6.**

Vježbenici se primaju putem javnog natječaja, na način i po postupku sukladno zakonu, Pravilniku o unutarnjem redu i ovom Pravilniku.

Vježbenički staž traje 12 mjeseci.

**Članak 7.**

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85 % plaće poslova radnog mjesta za koje se osposobljava.

**Članak 8.**

Zaposlenik koji u vrijeme zasnivanja radnog odnosa na odgovarajućim poslovima ima navršen radni staž dulji od vremena određenog za vježbenički staž, a nema položen državni stručni ispit, mora u roku od godinu dana od dana prijama u službu položiti državni stručni ispit.

**Članak 9.**

Radno vrijeme upravnih tijela uređeno je Odlukom o radnom vremenu i uredovnim danima upravnih tijela općinske uprave i Vlastitog pogona Općine Podgorač.

**Članak 10.**

Zaposlenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako zaposlenik radi na dan tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom slijedećeg tjedna, odnosno naknadno prema odluci pročelnika upravnog tijela.

**Članak 11.**

Zaposlenik ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 4 tjedna, odnosno 20 radnih dana.

**Članak 12.**

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora zaposleniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

**Članak 13.**

Pri utvrđivanju ukupnog trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik, ne uračunava se u ukupno trajanje godišnjeg odmora.

**Članak 14.**

Osnova za izračun trajanja godišnjeg odmora je 20 radnih dana koji se uvećava prema slijedećim kriterijima i mjerilima:

1. s obzirom na uvjete rada
  - rad na poslovima s otežanim ili posebnim uvjetima rada utvrđenim posebnim aktom 1 dan
  - rad na rukovodećim poslovima 2 dana
  
2. s obzirom na složenost poslova i stupanj stručne spreme
  - zaposleniku sa visokom stručnom spremom 4 dana
  - zaposleniku sa višom stručnom spremom 3 dana
  - zaposleniku sa srednjom stručnom spremom 2 dana
  - zaposleniku sa nižom stručnom spremom 1 dan
  
3. s obzirom na dužinu ukupnog radnog staža
  - od 1 do 4 godine 1 dan
  - od 5 do 9 godina 2 dana
  - od 10 do 14 godina 3 dana
  - od 15 do 19 godina 4 dana
  - od 20 do 24 godina 5 dana
  - od 25 do 29 godina 6 dana
  - od 30 do 34 godina 7 dana
  - od 35 i više godina 8 dana
  
4. s obzirom na posebne socijalne uvjete
  - roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom 2 dana
  - roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još po 1 dan
  - roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s invaliditetom, bez obzira na ostalu djecu 3 dana
  - osobi sa invaliditetom 3 dana
  
5. s obzirom na ostvarene rezultate rada
  - zaposleniku ocijenjenom ocjenom "odličan" 2 dana
  - zaposleniku ocijenjenom ocjenom "vrlo dobar" 1 dan

Dužina radnog staža iz stavka 1. točke 3. ovoga članka određuje se tako da se uzima radni staž koji zaposlenik ostvaruje u godini u kojoj ostvaruje pravo na godišnji odmor.

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 20 radnih dana uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama od 1. do 5. stavka 1. ovoga članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana u godini.

### Članak 15.

Zaposlenik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada:

- ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos nije ostvario pravo na godišnji odmor, jer nije proteklo 6 mjeseci neprekidnog rada,

- ako mu radni odnos prestaje prije nego navrší 6 mjeseci neprekidnog rada,
- ako mu radni odnos prestaje prije 01. srpnja.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, zaposlenik koji odlazi u mirovinu prije 01. srpnja tekuće godine ima pravo na puni godišnji odmor.

### **Članak 16.**

Vrijeme, odnosno raspored korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se Planom korištenja godišnjeg odmora.

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi pročelnik upravnog tijela ili druga ovlaštena osoba najkasnije do 30. lipnja tekuće godine.

Plan korištenja godišnjeg odmora sadrži:

- ime i prezime zaposlenika,
- naziv radnog mjesta,
- ukupno trajanje godišnjeg odmora,
- vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

### **Članak 17.**

Na temelju Plana korištenja godišnjeg odmora pročelnik upravnog tijela ili druga ovlaštena osoba donosi za svakog zaposlenika posebno rješenje kojim se utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema mjerilima iz članka 14. ovoga Pravilnika, ukupno trajanje godišnjeg odmora i vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Rješenje iz stavka 1. ovoga članka za pročelnika upravnog tijela donosi Općinski načelnik.

Rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi se najkasnije 15 dana prije korištenja godišnjeg odmora.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka može se u roku 15 dana izjaviti žalba Općinskom načelniku.

Žalba odgađa izvršenje rješenja iz stavka 1. ovoga članka, a odluka o žalbi mora se donijeti najkasnije 8 dana od dana primitka žalbe.

Odluka o žalbi je konačna.

### **Članak 18.**

Zaposlenik ima pravo koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u 2 dijela.

Ako zaposlenik koristi godišnji odmor u dva dijela, prvi dio mora biti u trajanju od najmanje 2 tjedna neprekidno i mora se koristiti tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor.

Drugi dio godišnjeg odmora zaposlenik mora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja slijedeće godine.

Zaposlenik ima pravo koristiti 1 dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme koje sam odredi, ali je o tome dužan obavijestiti pročelnika upravnog tijela ili drugu ovlaštenu osobu najmanje 3 dana ranije.

### **Članak 19.**

Zaposleniku se može odgoditi, odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih službenih poslova.

Odluku o odgodi, odnosno prekidu godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka donosi pročelnik upravnog tijela ili osoba koju on za to ovlasti.

Zaposleniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora, mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljjanje korištenja godišnjeg odmora.

### **Članak 20.**

Zaposlenik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom, odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Putnim troškovima iz stavka 2. ovoga članka smatraju se stvarni troškovi prijevoza koji je zaposlenik koristio u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida, kao i dnevnice u povratku do mjesta zaposlenja prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

Drugim troškovima iz stavka 2. ovoga članka smatraju se ostali izdaci koji su nastali za zaposlenika zbog odgode, odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

### **Članak 21.**

Zaposlenik ima pravo na oslobođenje od obveze rada uz naknadu plaće (plaćeni dopust) do ukupno najviše 7 radnih dana u jednoj kalendarskoj godini u slijedećim slučajevima:

- |   |               |
|---|---------------|
| - zaključenje braka   | 5 radnih dana |
| - rođenje djeteta   | 5 radnih dana |
| - smrt supružnika, djeteta, roditelja, očuha i maćehe, posvojitelja, posvojenika i unuka        | 5 radnih dana |
| - smrt brata, sestre, djeda, bake te roditelja supružnika                                       | 2 radna dana  |
| - selidba u istom mjestu stanovanja   | 2 radna dana  |
| - selidba u drugo mjesto stanovanja   | 4 radna dana  |
| - dobrovoljno davanje krvi  | 1 radni dan   |
| - teška bolest supružnika, djeteta i roditelja  | 3 radna dana  |
| - polaganje državnog stručnog ispita ili stručnog ispita za namještenika prvi put               | 7 radnih dana |
| - nastupanje u kulturnim i sportskim priredbama   | 1 radni dan   |
| - sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikalne aktivnosti i dr. | 2 radna dana  |
| - elementarna nepogoda koje je neposredno zadesila zaposlenika                                  | 5 radnih dana |

Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.

U slučaju dobrovoljnog davanja krvi dan plaćenog dopusta se u pravilu koristi neposredno nakon davanja krvi, a u slučaju nemogućnosti korištenja neposredno nakon davanja krvi, dan plaćenog dopusta koristiti će se u dogovoru sa pročelnikom upravnog tijela.

Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust za polaganje državnoga stručnog ispita prvi put, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama.

### **Članak 22.**

Zaposlenik za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja na koje je upućen za potrebe službe ima pravo na plaćeni dopust u slijedećim slučajevima:



- |                              |               |
|------------------------------|---------------|
| - za svaki ispit po predmetu | 2 radna dana  |
| - za završni rad             | 5 radnih dana |

### **Članak 23.**

Zaposlenik za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe ima pravo na plaćeni dopust u slijedećim slučajevima:

- |                              |              |
|------------------------------|--------------|
| - za svaki ispit po predmetu | 1 radni dan  |
| - za završni rad             | 2 radna dana |

### **Članak 24.**

Zaposleniku se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova upravnih tijela, a osobito radi:

- gradnje, popravka i adaptacije kuće ili stana,
- njege člana uže obitelji,
- liječenja na vlastiti trošak,
- sudjelovanja u kulturno – umjetničkim i sportskim priredbama,
- osobnog školovanja i edukacije,
- stručnog usavršavanja i osposobljavanja.

Kad to okolnosti zahtijevaju, pročelnik upravnog tijela može zaposleniku neplaćeni dopust iz stavka 1. ovoga članka odobriti i u trajanju dužem od 30 dana.

### **Članak 25.**

Za vrijeme neplaćenog dopusta zaposleniku miruju prava i obveze iz radnog odnosa.

## **III. ZAŠTITA ŽIVOTA, ZDRAVLJA I PRIVATNOSTI ZAPOSLENIKA**

### **Članak 26.**

Upravna su tijela dužna osigurati uvjete za zdravlje i sigurnost zaposlenika na radu.

Upravna će tijela poduzeti sve zakonske mjere za zaštitu života te sigurnost i zdravlje zaposlenika, uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprječavanje opasnosti na radu i pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Upravna su tijela dužna osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad osoba s invaliditetom, u skladu s posebnim propisima.

### **Članak 27.**

Dužnost je svakog zaposlenika brinuti o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, o sigurnosti i zdravlju drugih zaposlenika te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada, u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osiguralo upravno tijelo, odnosno drugo nadležno tijelo te osposobljenošću koju je stekao svojim obrazovanjem, osposobljavanjem i usavršavanjem.

Zaposlenik koji u slučaju ozbiljne, prijeteće i neizbježne opasnosti napusti svoje radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog takvog svog

postupka u odnosu na druge zaposlenike i mora uživati zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je, prema posebnim propisima ili pravilima struke, bio dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

#### **Članak 28.**

Zaštita privatnosti zaposlenika provodi se u skladu sa zakonom.

### **IV. ZAŠTITA DOSTOJANSTVA ZAPOSLENIKA I ZAŠTITA OD DISKRIMINACIJE**

#### **Članak 29.**

Poslodavac je dužan zaštititi dostojanstvo zaposlenika za vrijeme obavljanja posla tako da im osigura uvjete rada u kojima neće biti izloženi izravnoj ili neizravnoj diskriminaciji te uznemiravanju ili spolnom uznemiravanju.

Ova zaštita uključuje i poduzimanje preventivnih mjera.

Uznemiravanje je svako neželjeno ponašanje prema zaposleniku, koje ima cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva zaposlenika te uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Spolno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili fizičko ponašanje spolne naravi koje ima cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva zaposlenika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Za izraze "uznemiravanje" i "spolno uznemiravanje" koristi se zajednički izraz "uznemiravanje".

#### **Članak 30.**

Uznemiravanje u tijeku rada i u vezi s radom smatra se osobito:

- neprimjereni tjelesni kontakt spolne naravi,
- nedolični prijedlozi spolne i druge naravi,
- uznemiravajući telefonski pozivi,
- upotreba nepriličnih izraza i tona u ophođenju,
- zahtjevi za obavljanjem poslova kojima se zaposlenik stavlja u ponižavajući položaj.

Zaštitom od uznemiravanja obuhvaćeni su svi zaposlenici od svojih nadređenih i podređenih zaposlenika, suradnika i svake treće osobe s kojom zaposlenik dođe u doticaj u tijeku rada i u vezi s radom.

#### **Članak 31.**

Svi zaposlenici su dužni, pri obavljanju poslova svog radnog mjesta, ponašati se i postupati na način kojim ne uznemiruju druge zaposlenike te spriječiti uznemiravanje od strane drugih zaposlenika i trećih osoba i o uznemiravanju obavijestiti nadležnu osobu.

Ponašanje zaposlenika koje nije u skladu s ovom odredbom predstavlja tešku povredu službene dužnosti.

#### **Članak 32.**

Radi zaštite privatnosti i dostojanstva zaposlenika koji je podnio prijavu, postupak utvrđivanja uznemiravanja povjerljive je naravi.

Zadužuju se pročelnici upravnih tijela da zaposlenicima osiguraju uvjete rada u kojima neće biti izloženi uznemiravanju ili spolnom uznemiravanju te će u tom cilju poduzimati odgovarajuće preventivne mjere u skladu sa zakonom.

### **Članak 33.**

Pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva zaposlenika pročelnik je dužan primiti i rješavati sukladno zakonom utvrđenom postupku, kao i poduzimati mjere radi sprječavanja nastanka uznemiravanja.

Općinski načelnik je dužan primiti i rješavati pritužbe ukoliko je uznemiravan pročelnik ili zaposlenik od strane pročelnika.

Svi podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva zaposlenika su tajni.

### **Članak 34.**

Zaposlenik pokreće postupak za utvrđivanje uznemiravanja pisanom ili usmenom pritužbom pročelniku.

O usmenoj pritužbi sastavlja se bilješka koju potpisuje zaposlenik koji je pritužbu podnio.

Pročelnik je dužan radi utvrđivanja osnovanosti pritužbe i sprječavanja daljnjeg uznemiravanja, najkasnije slijedećeg radnog dana nakon podnošenja pritužbe, pozvati zaposlenika protiv kojega je pritužba podnesena da se o pritužbi očituje. O očitovanju zaposlenika sastavlja se bilješka koju taj zaposlenik potpisuje.

Pročelnik, kad ocijeni da je to potrebno, provest će i druge radnje, poput suočenja zaposlenika koji je podnio pritužbu i zaposlenika na kojega se pritužba odnosi, saslušati i druge osobe koje imaju saznanja o činjenicama vezanim za uznemiravanje i drugo kako bi na dokazan način utvrdio navode iz pritužbe.

Ako se pritužba radi uznemiravanja odnosi na osobu koja nije u radnom odnosu u upravnim tijelima, upravno tijelo će poduzeti odgovarajuće mjere radi utvrđivanja činjeničnog stanja iz pritužbe, imajući u vidu zaštitu dostojanstva zaposlenika upravnog tijela.

### **Članak 35.**

O postupku utvrđivanja uznemiravanja sastavlja se zapisnik na temelju kojeg ovlaštena osoba, ako je utvrdila uznemiravanje, donosi odluku o mjeri zaštite dostojanstva.

Odluka o mjeri mora se donijeti u roku od 8 dana od dana primitka pritužbe o uznemiravanju.

Ako ovlaštena osoba u roku iz stavka 2. ovoga članka ne poduzme mjere za sprječavanje uznemiravanja ili ako su mjere koje je poduzela očito neprimjerene, zaposlenik koji je uznemiravan ima pravo prekinuti rad dok mu se ne osigura zaštita, pod uvjetom da je u daljnjem roku od 8 dana zatražio zaštitu pred nadležnim sudom.

### **Članak 36.**

Uzimajući u obzir sve okolnosti konkretnog slučaja, ovlaštena osoba, kada utvrdi da uznemiravanje zaposlenika postoji, predlaže poslodavcu neku od slijedećih mjera o zaštiti dostojanstva:

- izmjena rasporeda rada tako da se izbjegne rad uznemiravanog i zaposlenika koji je izvršio uznemiravanje,
- razmještaj na način da se izbjegne međusobna fizička prisutnost uznemiravanog zaposlenika i zaposlenika koji je izvršio uznemiravanje u zajedničkom prostoru,

- usmeno upozorenje zaposlenika koji je izvršio uznemiravanje,
- pisano upozorenje zaposleniku koji je izvršio uznemiravanje uz najavu mogućnosti pokretanja postupka zbog povrede službene dužnosti,
- pokretanje postupka zbog povrede službene dužnosti.

### **Članak 37.**

U slučaju da je prijavljeno uznemiravanje od strane osobe koja nije u radnom odnosu u upravnim tijelima, a koja poslovno dolazi u doticaj s uznemiravanim zaposlenikom, upravno tijelo može, imajući u vidu sve okolnosti prijavljenog slučaja, poduzeti slijedeće mjere:

- pisanim putem upozoriti prijavljenu osobu da će u slučaju ponovnog uznemiravanja poduzeti sve potrebne mjere za zaštitu zaposlenika, uključujući i prekid poslovanja s tom osobom ili njegovim poslodavcem,
- o uznemiravanju obavijestiti poslodavca prijavljene osobe, odnosno druga nadležna tijela i predložiti poduzimanje konkretnih mjera predviđenih propisima kako bi se spriječilo daljnje uznemiravanje.

### **Članak 38.**

Zabranjena je izravna ili neizravna diskriminacija zaposlenika na temelju rase, boje kože, spolnog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, dobi, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu te tjelesnih ili duševnih poteškoća.

Zaštita od diskriminacije provodi se u skladu sa zakonom.

## **V. PLAĆE I DODACI NA PLAĆE**

### **Članak 39.**

Zaposlenik ima pravo na plaću u visini utvrđenoj posebnom Odlukom Općinskog vijeća Općine Podgorač kojom se određuju koeficijenti, osnovica i način utvrđivanja plaća zaposlenika.

Plaća se isplaćuje unatrag jedanput mjesečno za protekli mjesec, najkasnije do 15. dana tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

### **Članak 40.**

Zaposlenici mogu primiti plaću i ostala primanja putem tekućih računa banaka prema osobnom odabiru.

### **Članak 41.**

Poslodavac je dužan na zahtjev zaposlenika izvršiti uplatu obustava iz plaće (kredit, uzdržavanje i slično).

### **Članak 42.**

Osnovna plaća zaposlenika uvećat će se za:

- prekovremeni rad	50 %
- rad subotom	25 %
- rad nedjeljom	35 %
- rad blagdanom, neradnim danom utvrđenim zakonom i na Uskrs	150 %

Dodaci iz stavka 1. ovoga članka međusobno se ne isključuju.

Umjesto uvećanja osnovne plaće po osnovi prekovremenog rada, zaposlenik može koristiti 1 ili više slobodnih radnih dana prema ostvarenim satima prekovremenog rada u omjeru 1:1,5 (1 sat prekovremenog rada = 1 sat i 30 minuta redovnog sata rada).

#### **Članak 43.**

Prekovremenim radom, kad je rad zaposlenika organiziran u radnom tjednu od ponedjeljka do petka, smatra se svaki sat rada duži od 8 sati dnevno, kao i svaki sat rada subotom i nedjeljom.

#### **Članak 44.**

Ako je zaposlenik odsutan s rada zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće u visini od 95 % od njegove osnovne plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je započeo s bolovanjem.

Naknada u 100 % iznosu osnovne plaće pripada zaposleniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

### **VI. OSTALA MATERIJALNA PRAVA ZAPOSLENIKA**

#### **Članak 45.**

Zaposlenik ili njegova obitelj ima pravo na pomoć u visini neoporezivog dijela utvrđenog važećim propisima o porezu na dohodak na dan isplate u slučaju:

- smrti zaposlenika,
- smrti člana uže obitelji (supružnika, djeteta, roditelja, očuha, maćehe, posvojitelja i posvojenika).

#### **Članak 46.**

Zaposlenik ima pravo na pomoć u visini neoporezivog dijela utvrđenog važećim propisima o porezu na dohodak na dan isplate u slučaju:

- bolovanja dužeg od 90 dana (jednom godišnje),
- invalidnosti,
- rođenja djeteta.

#### **Članak 47.**

Zaposleniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u visini neoporezivog dijela utvrđenog važećim propisima o porezu na dohodak na dan isplate.

**Članak 48.**

U slučajevima prestanka radnog odnosa zbog poslovno uvjetovanih otkaza, osobno uvjetovanih otkaza, ozljede na radu ili profesionalne bolesti, zaposlenik ima pravo na otpremninu u visini neoporezivog dijela utvrđenog važećim propisima o porezu na dohodak na dan isplate.

**Članak 49.**

Zaposlenik, kojem služba prestaje istekom roka u kojem je bio stavljen na raspolaganje, ima pravo na otpremninu u visini 65 % prosječne mjesečne plaće isplaćene u zadnja 3 mjeseca prije stavljanja na raspolaganje, za svaku godinu radnog staža ostvarenog u upravi.

Kao rad izvršen u upravi smatra se neprekidan rad u svim državnim tijelima, odnosno tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

**Članak 50.**

Otpremnina iz članaka 47., 48. i 49. ovoga Pravilnika isplatiti će se zaposleniku posljednjeg dana službe, odnosno rada.

**Članak 51.**

Zaposlenik ima pravo na jubilarnu nagradu za neprekidnu službu, odnosno rad u upravi kada navrši:

- 5 godina	u visini 1 osnovice
- 10 godina	u visini 1,25 osnovice
- 15 godina	u visini 1,50 osnovice
- 20 godina	u visini 1,75 osnovice
- 25 godina	u visini 2 osnovice
- 30 godina	u visini 2,50 osnovice
- 35 godina	u visini 3 osnovice
- 40 godina	u visini 4 osnovice

Osnovica za isplatu iz stavka 1. ovoga članka iznosi 1.800,00 kuna.

Kao rad izvršen u upravi smatra se neprekidan rad u svim državnim tijelima, odnosno tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Jubilarna nagrada iz stavka 1. ovoga članka isplaćuje se zaposlenicima prvog narednog mjeseca od mjeseca u kojem je zaposlenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu.

Iznimno, ako zaposleniku prestaje služba, odnosno rad, a ostvario je pravo na jubilarnu nagradu, nagrada će se isplatiti zaposleniku ili njegovim nasljednicima slijedećeg mjeseca po prestanku službe, odnosno rada.

**Članak 52.**

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora zaposlenik ima pravo na regres u visini od 2.500,00 kuna.

Regres se u istom iznosu isplaćuje i zaposlenicima koji rade nepuno radno vrijeme.

Zaposlenici koji za kalendarsku godinu imaju pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora imaju pravo na 50 % iznosa regresa utvrđenog u stavku 1. ovoga članka.

Isplata regresa iz stavka 1. ovoga članka izvršiti će se u cijelosti jednokratno, a najkasnije do 15. srpnja tekuće godine.

**Članak 53.**

Dodatak za uspješnost na radu isplaćuje se u skladu sa zakonom i na zakonu utemeljenim propisima.

**Članak 54.**

Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim i međumjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka prema cijeni mjesečne karte.

Pravo na naknadu troškova mjesnog javnog prijevoza u mjestu rada i međumjesnog javnog prijevoza, imaju svi zaposlenici neovisno o udaljenosti mjesta stanovanja do mjesta rada.

Zaposlenik nema pravo na naknadu troškova prijevoza samo u slučaju ako u tijeku mjeseca nije radio niti 1 dan.

Naknada troškova mjesnog, odnosno međumjesnog javnog prijevoza isplaćuje se zaposleniku jedanput mjesečno za tekući mjesec.

**Članak 55.**

Za vrijeme službenog putovanja u zemlji zaposlenik ima pravo na:

- dnevnicu u visini neoporezivog dijela utvrđenog važećim propisima o porezu na dohodak na dan isplate,
- naknadu prijevoznih troškova u punom iznosu, a prema vrsti prijevoznog sredstva navedenog u putnom nalogu,
- troškove noćenja u visini stvarnih troškova prema hotelskom računu.

**Članak 56.**

Dnevnice za službeno putovanje u zemlji obračunavaju se od vremena polaska zaposlenika do povratka sa službenog putovanja.

Zaposlenik ostvaruje pravo na dnevnicu u punom iznosu ako je proveo na putu više od 12 sati, a ukoliko provede na putu manje od 12, a više od 8 sati, ima pravo na pola dnevnice.

**Članak 57.**

Ako je zaposleniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, ima pravo na naknadu troškova u visini neoporezivog dijela utvrđenog važećim propisima o porezu na dohodak na dan isplate.

**Članak 58.**

Prigodom dana Svetog Nikole zaposleniku će se isplatiti sredstva za dar djetetu u visini neoporezivog dijela utvrđenog važećim propisima o porezu na dohodak na dan isplate za svako dijete do 15 godina starosti, odnosno dijete koje je do 31. prosinca tekuće godine navršilo 15 godina starosti.

Ako su oba roditelja zaposlenici u upravnim tijelima, sredstva iz stavka 1. ovoga članka isplaćuju se jednom od roditelja.

**Članak 59.**

Zaposleniku pripada pravo na isplatu prigodne godišnje nagrade u visini neoporezivog dijela utvrđenog važećim propisima o porezu na dohodak na dan isplate.

Prigodna nagrada iz stavka 1. ovoga članka isplatiti će se zaposlenicima u dva dijela (prigodom blagdana Uskrsa i Božića).

#### **Članak 60.**

Zaposleniku pripada dar u naravi u visini neoporezivog dijela utvrđenog važećim propisima o porezu na dohodak na dan isplate.

Dar u naravi iz stavka 1. ovoga članka dati će se zaposlenicima u dva dijela (prigodom blagdana Uskrsa i Božića).

#### **Članak 61.**

Zaposlenici su kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe, odnosno rada, kao i u slobodnom radnom vremenu tijekom 24 sata.

#### **Članak 62.**

Svi zaposlenici imaju jednom u 3 godine pravo na organizirani sistematski pregled u vrijednosti od 500,00 kuna, po cijenama zdravstvenih usluga iz obveznog zdravstvenog osiguranja.

#### **Članak 63.**

Materijalna prava iz članaka 45., 46., 47., 48., 49., 51., 52., 54., 55., 57., 58., 59. i 60. ovoga Pravilnika utvrđena su u neto iznosima.

### **VII. DJELOVANJE I UVJETI RADA SINDIKATA**

#### **Članak 64.**

Poslodavac se obvezuje, u slučaju organiziranja sindikata u upravnim tijelima, osigurati provedbu svih prava s područja sindikalnog organiziranja utvrđenih u Ustavu Republike Hrvatske, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima, propisima i kolektivnom ugovoru.

#### **Članak 65.**

Poslodavac se obvezuje da svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način neće onemogućiti sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo zaposlenika da postane članom sindikata.

#### **Članak 66.**

Sindikata se obvezuje, u slučaju svog organiziranja unutar upravnih tijela, svoje djelovanje provoditi sukladno Ustavu, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima, ovom Pravilniku, drugim propisima i kolektivnom ugovoru.

### **VIII. ZAŠTITA PRAVA ZAPOSLENIKA**

#### **Članak 67.**

Sva rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti zaposlenika obvezno se u pisanom obliku i s obrazloženjem dostavljaju zaposleniku, s uputom o pravnom lijeku, u skladu s propisima o službeničkim odnosima.



**Članak 68.**

Zaposleniku, kome nedostaje najviše 5 godina života do ostvarenja uvjeta za starosnu mirovinu, ne može prestati služba, odnosno radni odnos bez osobnog pristanka, osim u slučaju prestanka službe po sili zakona.

Zaposlenik iz stavka 1. ovoga članka mora biti raspoređen na radno mjesto sukladno svojoj stručnoj spremi i sposobnosti i pripada mu pravo na razliku plaće u visini plaće radnog mjesta na koje je raspoređen i plaće koju je ostvario u mjesecu koji je prethodio mjesecu u kojem je raspoređen na novo radno mjesto, ako je to za njega povoljnije.

**Članak 69.**

Ako ovlaštena osoba, odnosno tijelo ocijeni da kod zaposlenika postoji smanjena radna sposobnost ili neposredna opasnost od nastanka invalidnosti, pročelnik upravnog tijela je dužan, uzimajući u obzir nalaz i mišljenje ovlaštene osobe odnosno tijela, u pisanom obliku ponuditi zaposleniku drugo radno mjesto predviđeno aktima o unutarnjem redu, čije poslove je on sposoban obavljati, a koji što je više moguće, moraju odgovarati poslovima radnog mjesta na koje je prethodno bio raspoređen.

Pročelnik upravnog tijela je dužan poslove radnog mjesta prilagoditi zaposleniku iz stavka 1. ovoga članka, odnosno poduzeti sve što je u njegovoj moći da mu osigura povoljnije uvjete rada.

**IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 70.**

Pravilnik je trajno dostupan na uvid zaposlenicima u Upravnom odjelu za općinsku samoupravu i upravu.

**Članak 71.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 2/09. i 1/10.).

**Članak 72.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 023-03/15-01/10  
Urbroj : 2149/04-01/15-01  
Podgorač, 30. ožujka 2015.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

13. Na temelju članka 8. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10.) i članka 50. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **P R O G R A M**

### **aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za područje Općine Podgorač u 2015. godini**

#### **I. UVOD**

Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2015. godini ("Narodne novine", broj 36/15.), kojega je donijela Vlada Republike Hrvatske, proizlaze određene obveze za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sagledavajući obveze iz Programa, kao i prosudbe ugroženosti od požara našeg područja, ovim Programom daje se osnovni naglasak na preventivne i represivne mjere zaštite od požara u predžetvenom i žetvenom razdoblju.

#### **II. MJERE I ZADACI, NOSITELJI I ROKOVI U PREDŽETVENOM RAZDOBLJU**

##### **a) Mjere i zadaci :**

1. tehniku i mehanizaciju s kojom će se sudjelovati u žetvenim radovima dovesti u stanje ispravnosti,

2. osoblje koje će sudjelovati u žetvenim radovima obučiti za preventivno i represivno djelovanje glede zaštite od požara,

3. izraditi planove rasporeda ljudstva i ustroja motrilačko - dojavne službe od svojih djelatnika za vrijeme žetve i vršidbe (pravni subjekti iz oblasti poljodjelstva),

4. izraditi planove ustroja dežurstva vatrogasaca od članova svojih vatrogasnih postrojbi, kao i dovesti u mobilno i tehnički ispravno stanje raspoloživu vatrogasnu opremu pri dobrovoljnim vatrogasnim društvima,

5. u naseljima gdje postoje vučne vatrogasne cisterne osigurati vozila za vuču,

6. u svim naseljima osigurati traktore s plugovima za eventualno zaoravanje gorućih površina žitarica u svim naseljima,

7. izvršiti informativno - propagandno djelovanje putem Radija Našice d.o.o. Našice u cilju zaštite od požara u predžetvenom i žetvenom razdoblju.

##### **b) Nositelji zadataka :**

- pravni subjekti iz oblasti poljodjelstva te individualni vlasnici mehanizacije,

- dobrovoljna vatrogasna društva u suradnji s mjesnim odborima,
- Vatrogasna zajednica Našice.

**c) Rokovi :**

- za sve mjere do 20. lipnja 2015. godine.

### **III. MJERE I ZADACI, NOSITELJI I ROKOVI U ŽETVENOM RAZDOBLJU**

**a) Mjere i zadaci :**

Posebnu pozornost u razdoblju od početka pa do završetka žetve potrebno je posvetiti:

1. dežurstvima pri vatrogasnim društvima u mjesnim odborima,
2. motrilačko - dojavnoj službi organiziranoj po mjesnim odborima i pravnim subjektima u oblasti poljodjelstva,
3. ostvariti koordinaciju ukupnog preventivnog djelovanja u cilju zaštite od požara svih subjekata,
4. dnevno operativno djelovanje motrilačko - dojavne službe planirati (izraditi) na temelju svakodnevne procjene.

**b) Nositelji zadataka :**

1. dobrovoljna vatrogasna društva,
2. pravni subjekti u oblasti poljodjelstva,
3. mjesni odbori.

#### **1. DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA I VZ NAŠICE**

**a) VATROGASNA ZAJEDNICA NAŠICE**

- |                       |      |   |
|-----------------------|------|---|
| - Ljubljanović Zvonko | tel. | 613-724- posao<br>617-809- kuća<br>098676709- mobilni |
| - JVP Našice          | tel. | 613-724 i 93  |

**b) DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO PODGORAČ**

- |                               |      |                                      |
|-------------------------------|------|--------------------------------------|
| - Mojzeš Josip, Podgorač      | tel. | 698-035- kućni<br>0915333627-mobilni |
| - Vidačić Danijel, Podgorač   | tel. | 698-257- kućni<br>0913698257-mobilni |
| - Balentić Tomislav, Podgorač | tel. | 698-235- kućni<br>0915826895-mobilni |
| - Strakoš Dejan, Podgorač     | tel. | 698-043- kućni                       |

## c) DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO STIPANOVCI

- |                              |      |   |
|------------------------------|------|---|
| - Gašić Vlatko, Stipanovci   | tel. | 697-062- kućni<br>616-417,616-330-posao<br>0915202603-mobilni |
| - Feldi Jozo, Stipanovci     | tel. | 697-345- kućni<br>099461815-mobilni                           |
| - Mogaš Tomislav, Stipanovci | tel. | 697-037- kućni  |

## d) DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO KELEŠINKA

- |                            |      |                                     |
|----------------------------|------|-------------------------------------|
| - Levačić Josip, Kelešinka | tel. | 697-064-kućni<br>0917960635-mobilni |
| - Brnjak Antun, Kelešinka  | tel. | 697-066- kućni<br>613-822- posao    |

## e) DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO KRŠINCI

- |                             |      |                    |
|-----------------------------|------|--------------------|
| - Štefančić Zlatko, Kršinci | tel. | 697-050-kućni      |
| - Abramović Mirko, Kršinci  | tel. | 0917239296-mobilni |

## f) DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO VUKA RAZBOJIŠTE

- |                             |      |                                     |
|-----------------------------|------|-------------------------------------|
| - Mitrić Dragan, Razbojište | tel. | 698-400-kućni<br>0916698016-mobilni |
|-----------------------------|------|-------------------------------------|

**2. PRAVNI SUBJEKTI U OBLASTI POLJODJELSTVA**

## a) ANAGALIS D.O.O. PODGORAČ

- |                             |      |                                       |
|-----------------------------|------|---------------------------------------|
| - Matković Damir, Našice    | tel. | 0916970211- mobilni<br>697-430- posao |
| - Azenić Mato, Podgorač     | tel. | 698-076-kućni<br>0915366050- mobilni  |
| - Balentić Zvonko, Podgorač | tel. | 698-500- kućni<br>0915238371-mobilni  |

## b) HANA VUKA d.o.o. BUDIMCI

- |                      |      |                    |
|----------------------|------|--------------------|
| - Bilić Pero, Osijek | tel. | 098299715- mobilni |
|----------------------|------|--------------------|

## c) HANA PODGORAČ d.o.o. PODGORAČ

- |                            |      |  |
|----------------------------|------|--|
| - Vračarić Ivica, Podgorač | tel. | 687-011 - posao<br>0917950941- mobilni |
|----------------------------|------|--|

## d) SCAT - ING d.o.o. NAŠICE (Podgorač)

- |                         |      |                                     |
|-------------------------|------|-------------------------------------|
| - Šarić Josip, Našice   | tel. | 614-781-posao<br>0916142001-mobilni |
| - Šarić Marijan, Našice | tel. | 614-781-posao<br>0916142002-mobilni |

### 3. MJESNI ODBORI

#### a) MJESNI ODBOR PODGORAČ

- |                   |      |                |
|-------------------|------|----------------|
| - Filković Željko | tel. | 698-140- kućni |
|-------------------|------|----------------|

#### b) MJESNI ODBOR STIPANOVCI

- |                 |      |               |
|-----------------|------|---------------|
| - Varga Stjepan | tel. | 697-024-kućni |
|-----------------|------|---------------|

#### c) MJESNI ODBOR KELEŠINKA

- |                |      |                                  |
|----------------|------|----------------------------------|
| - Brnjak Antun | tel. | 697-066- kućni<br>613-822- posao |
|----------------|------|----------------------------------|

#### d) MJESNI ODBOR KRŠINCI

- |                   |      |                                     |
|-------------------|------|-------------------------------------|
| - Štefančić Damir | tel. | 697-312-kućni<br>0915712541-mobilni |
|-------------------|------|-------------------------------------|

#### e) MJESNI ODBOR RAZBOJIŠTE

- |                  |      |                                     |
|------------------|------|-------------------------------------|
| - Ladnjak Zvonko | tel. | 698-322-kućni<br>0919778729-mobilni |
|------------------|------|-------------------------------------|

#### f) MJESNI ODBOR BIJELA LOZA

- |                   |      |                                    |
|-------------------|------|------------------------------------|
| - Oljača Nedeljko | tel. | 687-025-kućni<br>098305227-mobilni |
|-------------------|------|------------------------------------|

#### g) MJESNI ODBOR BUDIMCI

- |                 |      |                                      |
|-----------------|------|--------------------------------------|
| - Beara Radovan | tel. | 693-112-kućni<br>0981905274 -mobilni |
|-----------------|------|--------------------------------------|

#### h) MJESNI ODBOR POGANOVCI

- |                    |      |                                     |
|--------------------|------|-------------------------------------|
| - Hozijan Zlatomir | tel. | 694-059-kućni<br>0915036867-mobilni |
|--------------------|------|-------------------------------------|

#### i) MJESNI ODBOR OSTROŠINCI

- |                 |      |               |
|-----------------|------|---------------|
| - Bošnjak Drago | tel. | 698-024-kućni |
|-----------------|------|---------------|

#### c) Rokovi:

- od početka do završetka žetve.

Pored navedenih mjera, radnji i obveza u preventivnom djelovanju u zaštiti od požara u predžetvenom i žetvenom razdoblju potrebno je upozoriti i na pojačano preventivno djelovanje ostalih subjekata i svih žitelja u zaštiti objekata, dobara i površina (šume).

#### **IV. ZAKLJUČAK**

Mjere i aktivnosti iz ovog Programa Vatrogasna zajednica Našice, Dobrovoljna vatrogasna društva i mjesni odbori s područja Općine Podgorač provest će u okviru odobrenih sredstava iz Proračuna Općine Podgorač za rad u 2015. godini, a pravni subjekti iz oblasti poljodjelstva i šumarstva vlastitim sredstvima.

**V.** Ovaj Program biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 214-01/15-01/03  
Urbroj : 2149/04-01/15-01  
Podgorač, 01. travnja 2015.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

14. Temeljem točke 3. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2015. godini ("Narodne novine", broj 36/15.) i članka 50. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač" broj 1/13.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **P L A N**

### **OPERATIVNE PROVEDBE PROGRAMA AKTIVNOSTI ZA 2015. GODINU**

#### **A) PLANSKA DOKUMENTACIJA**

##### **IZRAĐENI DOKUMENTI:**

1. Procjena ugroženosti od požara za područje Općine Podgorač – izradio "Zavod za unapređivanje sigurnosti" d.d. Osijek, od 18. studenoga 2013. godine, dobiveno je pozitivno mišljenje Vatrogasne zajednice Osječko – baranjske županije i Inspektorata unutarnjih poslova Policijske uprave Osječko - baranjske, usvojeno na 05. sjednici Općinskog vijeća Općine Podgorač od 26. veljače 2014. godine, a Odluka o usvajanju je objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač", broj 1/14.
2. Plan zaštite od požara za područje Općine Podgorač – izradio "Zavod za unapređivanje sigurnosti" d.d. Osijek, od 18. studenoga 2013. godine, dobiveno je pozitivno mišljenje Inspektorata unutarnjih poslova Policijske uprave Osječko - baranjske, Broj: 511-07-20/04-8711/2-13. MG od 07. siječnja 2014. godine, usvojeno na 05. sjednici Općinskog vijeća Općine Podgorač od 26. veljače 2014. godine, a Odluka o usvajanju je objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač", broj 1/14.
3. Plan gospodarenja otpadom na području Općine Podgorač za razdoblje 2008. – 2015. godine – izradio Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu, usvojeno na 17. sjednici Općinskog vijeća Općine Podgorač od 13. prosinca 2007. godine i objavljeno u "Službenom glasniku Općine Podgorač", broj 5/07.
4. Odluka o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Podgorač – izradio Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu, usvojeno na 04. sjednici Općinskog vijeća Općine Podgorač od 03. prosinca 2009. godine i objavljeno u "Službenom glasniku Općine Podgorač", broj 8/09.
5. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Podgorač – izradio "Zavod za unapređivanje sigurnosti" d.d. Osijek, Trg Lava Mirskog 3/III, dobivena suglasnost Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Osijek, Klasa: 810-03/11-04/06; Urbroj: 543-09-01-11-4 od 15. travnja 2011. godine, usvojeno na 13. sjednici Općinskog vijeća Općine Podgorač od 27. travnja 2011. godine, a Odluka o usvajanju je objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač", broj 2/11.
6. Plan zaštite i spašavanja - izradio "Zavod za unapređivanje sigurnosti" d.d. Osijek, Trg Lava Mirskog 3/III, usvojeno na 17. sjednici Općinskog vijeća Općine Podgorač od 08. veljače 2012. godine, a Odluka o usvajanju je objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač", broj 1/12.

## **DOKUMENTI KOJE TREBA IZRADITI TIJEKOM 2015. GODINE:**

1. Plan motrenja, čuvanja i ophodnji te propisati mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na otvorenim prostorima i građevinama za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti.

### **B) OPERATIVNA PROVEDBA – TERENSKI DIO**

#### **1. IZVRŠITI KOREKCIJU POSTOJEĆEG ZAPOVJEDNIŠTVA I POSTROJBI**

Sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Podgorač korigirati postojeće zapovjedništvo i postrojbe te ih uskladiti s Pravilnikom o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje ("Narodne novine", broj 111/07.).

Prema Pravilniku na razini općina treba formirati postrojbu opće namjene koja se sastoji od 3-5 ekipa sa 3-5 pripadnika. Točan broj odredio je Općinski načelnik Općine Podgorač Odlukom o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Podgorač od 19. listopada 2010. godine i koja je objavljena u „Službenom glasniku Općine Podgorač“, broj 7/10.).

Struktura postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Podgorač je slijedeća:

- ekipa se sastoji od 3 pripadnika,
- skupina se sastoji od 3 ekipe i zapovjednika skupine,
- tim se sastoji od 3 skupine, zapovjednika, zamjenika zapovjednika i bolničara.

Postrojbu civilne zaštite opće namjene Općine Podgorač čini tim civilne zaštite opće namjene od 33 pripadnika.

Materijalna popuna postrojbe opće namjene oslanja se na resurse udruga građana čijim članovima se popunjavaju te na resurse Općine Podgorač.

Zborna mjesta okupljanja:

- Zgrada Općine Podgorač,
- Školsko dvorište OŠ "Hinka Juhna" Podgorač,
- Ambulanta Podgorač.

Prema članku 9., stavak 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) i članaka 4., 5. i 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine" 40/08. i 44/08.) Općinsko vijeće Općine Podgorač je na svojoj 02. sjednici donijelo Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Podgorač od 8 članova, s načelnikom Stožera g. Josipom Mojzeš, koji obnaša dužnost zamjenika Općinskog načelnika Općine Podgorač.

#### **2. ŠUMSKE POVRŠINE**

Na području Općine Podgorač ima 500 ha šumskih površina, podijeljenih u predjele prema Klasifikaciji Hrvatskih šuma, Šumarija Našice i Koška.



Za područje Općine Podgorač za šumske predjele (evidencija "Hrvatskih šuma") zadužen je Josip Mojzeš, Podgorač, P. Preradovića 39, mob.091/6698-014.

Pregled šumskih površina po vrsti, starosti, zapaljivosti i izgrađenosti protupožarnih putova i prosjeka u šumama – izvadak iz Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija (Prilog 1.).

Situacijski prikaz šumskih površina s prosjekama i cestovnim prometnicama sa stupnjevima ugroženosti - izvadak iz Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija (Prilog 2.).

### **3. POLJOPRIVREDNE POVRŠINE**

Na području Općine Podgorač ima 8.540 ha obradivih poljoprivrednih površina, o kojima skrbe pravne osobe i obiteljska poljoprivredna gospodarstva sa područja Općine Podgorač te se trebaju pridržavati propisanih agrotehničkih mjera.

Otvoreni prostori područja Općine Podgorač podijeljeni su na sektore koji obuhvaćaju šumske i poljoprivredne površine. Za svaki sektor je zadužen određeni broj osoba koji su na svom sastanku odredili zapovjednika i podijelili se u manje grupe za cjelodnevno dežurstvo (4 x 6 sati ili 3 x 8 sati).

### **4. POPIS TEŠKE MEHANIZACIJE**

Sačiniti popis raspoložive teške mehanizacije s planom aktiviranja.

Izvršitelj: Općinski načelnik Općine Podgorač

Sudjelovatelj: Pravne i fizičke osobe s područja Općine Podgorač

Rok: 15.05.2015.godine

### **5. Upoznavanje pučanstva s opasnostima od nastanka požara i posljedica koje požari izazivaju, informiranje stanovništva o zakonskoj regulativi pri spaljivanju biljnog i drugog otpada.**

Izvršitelj: DVD – i i Općinski načelnik Općine Podgorač

Sudjelovatelj: Pravne i fizičke osobe s područja Općine Podgorač

Rok: 01.06.2015.godine

### **6. Sačiniti plan dežurstava dužnosnika Općine Podgorač za razdoblje 01.05. do 30.09.2015. godine, zaduženih za komunikaciju između organa nadležnih za sprečavanje požara, kao i fizičkih osoba.**

Izvršitelj: DVD - i i Općinski načelnik Općine Podgorač

Rok: 01.05.2015.godine

### **C) STUPANJE NA SNAGU I OBJAVA**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 810-05/15-01/09  
Urbroj: 2149/04-01/15-01  
Podgorač, 23. travnja 2015.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

15. Temeljem članka 8. stavak 2. i članka 14. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10.), točke 4. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2015. godini ("Narodne novine", broj 36/15.) i članka 50. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač" broj 1/13.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **P L A N**

### **MOTRENJA, ČUVANJA I OPHODNJE OTVORENOG PROSTORA I GRAĐEVINA ZA RAZDOBLJE VISOKOG I VRLO VISOKOG INDEKSA OPASNOSTI (PREDŽETVENO I ŽETVENO RAZDOBLJE) ZA 2015. GODINU**

#### **I. CILJ I ZADACI**

##### **Članak 1.**

Ovim se Planom razrađuje način motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora, građevina, dijelova građevina i površina za koje prijete povećana opasnost za nastanak i širenje požara, u danima kada je proglašen visok i vrlo visok indeks opasnosti za nastanak i širenje požara u razdoblju od 01. lipnja do 31. listopada 2015. godine.

##### **Članak 2.**

Građevine, dijelovi građevina, šumske površine i prostori za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara razvrstani su u kategorije ugroženosti i navedene u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Podgorač.

##### **Članak 3.**

Kvalitetno i opsežno obavljene pripremne radnje pojačat će efikasnost mjera zaštite od požara u vrijeme pred žetvenog i žetvenog razdoblja.

#### **II. ORGANIZACIJSKE MJERE**

##### **Članak 4.**

Nadzor šumskih površina u vrijeme povećane opasnosti za nastajanje šumskih požara u razdoblju od 15. veljače do 15. svibnja kada se vrši spaljivanje suhe trave, granja i ostalog biljnog otpada, odnosno pripremanje poljoprivrednih površina za proljetnu sjetvu, kao i od 15. rujna do 15. studenog nakon berbe kukuruza "Hrvatske šume" Zagreb, Šumarija Našice, dužne su organizirati motriteljsko - dojavnu službu. Broj zaposlenika u motriteljsko - dojavnim ophodnjama mora biti takav da budu kontinuirano pod paskom sve šumske površine koje nisu minirane.

Za područje Općine Podgorač za šumske predjele (evidencija "Hrvatskih šuma") zadužen je Josip Mojzeš, Podgorač, P. Preradovića 39, mob.091/6698-014.

Pregled šumskih površina po vrsti, starosti, zapaljivosti i izgrađenosti protupožarnih putova i prosjeka u šumama dan je u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.

Situacijski prikaz šumskih površina s prosjekama i cestovnim prometnicama sa stupnjevima ugroženosti dan je u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.

### **Članak 5.**

Nadzor poljoprivrednih površina zasijanim žitaricama i drugim ugroženim kulturama u vrijeme povećane opasnosti od nastajanja požara uz sudjelovanje mjesnih odbora, DVD - a Podgorač, lovačkih društva, ribolovnih udruga te vlasnika OPG - a organizirati motriteljsko – dojavnu službu. Popis osoba nalazi se u prilogu 1. koji je sastavni dio ovog Plana. To je potrebno naročito u vrijeme dozrijevanja i žetve žitarica u mjeseci lipnju, srpnju i kolovozu.

Motriteljsko - dojavne ophodnje opremljene su mobilnim telefonskim uređajem (privatni broj) međusobno razmijenjeni, privatni dalekozori i privatna osobna vozila uz vozila DVD-a Podgorač i mehanizaciju poljoprivrednika.

Otvoreni prostori područja Općine Podgorač podijeljeni su na sektore koji obuhvaćaju šumske i poljoprivredne površine. Za svaki sektor je zadužen određeni broj osoba koji su na svom sastanku odredili zapovjednika i podijelili se u manje grupe za cjelodnevno dežurstvo (4 x 6 sati ili 3 x 8 sati).

U važećem Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Podgorač naznačene su površine ophodnje, motrenja i čuvanja.

U slučaju nastajanja požara na poljoprivrednim površinama u vlasništvu OPG - a odmah se mora obavijestiti DVD Podgorač, Županijski centar 112, vlasnici OPG - a i Policijska postaja Našice.

### **Članak 6.**

Nadzor nad elektroenergetskim postrojenjima i uređajima za transformaciju i prijenos električne energije vrše zaposlenici određenog postrojenja.

Pregled lokacija na kojima su uskladištene veće količine zapaljivih tekućina i plinova, eksplozivnih tvari i drugih opasnih tvari dan je u važećoj Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.

Iz popisa slijedi:

1. Ina d.d. Zagreb – nadležnost Ine u pogledu osiguranja i zaštite,
2. "Našički vodovod" d.o.o. Našice - ima svoju zaštitarsku službu i zabranu pristupa nezaposlenim osobama,
3. Fizičke osobe također imaju obvezu osiguranja, kontrole ispravnosti i početnog gašenja požara.

U slučaju nastajanja požara ili nekog drugog događaja na trafostanicama ili energetskim vodovima potrebno je odmah obavijestiti DVD Podgorač, HEP Pogon Našice i Policijsku postaju Našice.

### **Članak 7.**

Nadzor nad cestovnim prometnicama obavljaju zaposlenici tvrtke "Cesting" d.o.o. Osijek, Nadcestarija Našice. U slučaju požara, eksplozije ili nekog drugog akcidenta prilikom prijevoza lako zapaljivih tekućina, eksplozivnih, otrovnih i drugih opasnih tvari, obavješćuje se Nadcestarija Našice, a po potrebi i Sanitarna inspekcija ili neka druga inspekcija prema svojoj nadležnosti te Policijska postaja Našice.

### **Članak 8.**

Preko područja Općine Podgorač nema izgrađenih željezničkih pruga.

### Članak 9.

U svrhu provedbe mjera iz članka 1. ovog Plana zadužuje se DVD Podgorač kao glavni nositelj zaštite od požara i kao stožerno, kvalitetno i u potpunosti opremljeno društvo za koordinaciju svih sudionika motriteljsko - dojavnih ophodnji, sa stalnim dežurstvom u bazi tj. sjedištu DVD - a i pasivnim dežurstvom.

Vatrogasci u pasivnom dežurstvu pozivaju se u slučaju požara, kada u roku od 15 minuta moraju doći u sjedište radi odlaska na požarište.

Temeljem ovog Plana, DVD Podgorač je dužno napraviti vlastiti Program aktivnosti na zaštiti od požara u predžetvenoj i žetvenoj sezoni, ustrojiti evidenciju dežurnih vatrogasaca, koji će određenog dana dežurati na svojoj adresi stanovanja ili u sjedištu DVD - a te u predviđeno vrijeme obaviti motriteljsko - dojavnu ophodnju prostora kojeg pokriva DVD. Tabela pregled treba sadržavati podatke o dežurnim osobama i to: ime i prezime, adresa stanovanja, telefon i vrijeme dežurstva (dan i sat).

DVD Podgorač je opremljeno kompletnom opremom prema Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi ("Narodne novine", broj 43/95.), sukladno Zakonu o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 139/04. i 174/04.).

Uzbunjivanje se vrši putem električne sirene na vatrogasnom domu u Podgoraču.

Sjedište DVD-a Podgorač o nastalim požarima izvješćuje Županijski centar 112, Policijsku postaju Našice i druge službe po potrebi.

### Članak 10.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom na području Općine Podgorač za razdoblje 2008. – 2015. godine, na području Općine Podgorač nema službenog odlagališta otpada. Komunalni otpad prikuplja "Našički park" d.o.o. Našice, Vinogradska 3 i odlaže na divlje odlagalište "Makloševac" i odlagalište u postupku legalizacije "Pepelane", na području Grada Našica. Na području Općine Podgorač postoji nekoliko divljih odlagališta otpada, većinom manjih površina (naselje Podgorač, Kršinci, Budimci) od kojih su neka djelomično i sanirana iz općinskih sredstava. Od većih divljih odlagališta ističe se "Razbojištanski pašnjak" u naselju Razbojište, ukupne površine oko 3 ha. Do odlagališta se dolazi nerazvrstanom cestom od mjesnog groblja.

Eventualnu pojavu "divljih deponija" (neuređena odlagališta otpada) na rubnim dijelovima područja Općine Podgorač uz poljoprivredne površine, tijekom požarne sezone nadzirat će komunalni djelatnici Općine Podgorač.

### Članak 11.

Po završetku žetvene sezone, a najkasnije do 10.11.2015. godine u sklopu Izvješća o izvršenju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2015. godini ("Narodne novine", broj 36/15.). pisanim putem izvijestiti Državnu upravu za zaštitu i spašavanje, Područni ured Osijek.

## III. PREVENTIVNE MJERE

### Članak 12.

Zadužuje se postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Podgorač da organizira kraće predavanje ili posjete vlasnicima kombajna prije žetvenih radova u svrhu:

- upozorenja na ispravnost i redovito čišćenje i podmazivanje radnih strojeva

- (kombajna, vršilica, traktora i dr.) te na potrebu posjedovanja vatrogasnih aparata za početno gašenje požara, dovoljnih zaliha vode, naprtnjača za gašenje požara,
- pokazati način rukovanja ručnim vatrogasnim aparatima i osposobiti osobe koje upravljaju radnim strojevima, za rukovanje vatrogasnim aparatima i napravama za gašenje početnih požara,
  - ukazati na zabranu loženja vatre ili spaljivanja ostataka strnih usjeva ili slame u razdoblju od 01. lipnja do 31. prosinca 2015. godine,
  - educirati vlasnike parcela i kombajna o postupcima i mjestima pušenja i obveznim mjerama gašenja opušaka,
  - u slučajevima punjenja gorivom radnih strojeva, poduzeti potrebne mjere opreza prilikom istakanja goriva (sigurnosni razmak, zabrana korištenja otvorenog plamena, minimalna količina potrebnog goriva, zabrana pristupa neovlaštenim osobama i sl.). Pogonsko gorivo ne smije biti izloženo suncu niti se smije dolijevati dok motor radi. Proliveno gorivo ili ulje treba odmah obrisati s radnog stroja, a u slučaju razlijevanja po tlu prekriti slojem pijeska,
  - na većim parcelama osigurati traktor s višebraznim plugom za eventualnu potrebu presijecanja parcele u cilju sprečavanja širenja požara,
  - velike parcele koje bi se kombajnirale nekoliko dana, treba prije podijeliti na više manjih parcela. Površina jedne od tih manjih parcela treba odgovarati dnevnom učinku kombajna. Prosjek treba biti u širini najmanje 15 m. S tog dijela treba odmah ukloniti žito i slamu, a čitavu površinu preorati.

#### **IV. FINANCIRANJE**

##### **Članak 13.**

Za provedbu mjera utvrđenih ovim Planom osigurana su financijska sredstva u Proračunu Općine Podgorač, sukladno točki 49. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2015. godini ("Narodne novine", broj 36/15.).

##### **Članak 14.**

Za osiguranje financijskih sredstava, kao i za provođenje ovog Plana odgovoran je Općinski načelnik Općine Podgorač.

##### **Članak 15.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 810-05/15-01/08  
Urbroj: 2149/04-01/15-01  
Podgorač, 23. travnja 2015.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

**PRILOG 1.****a) Mjesni odbori**

<b>R. br.</b>	<b>Ime i prezime</b>	<b>Mjesto</b>	<b>Telefon</b>
1.	Željko Filković	Podgorač	698-140
2.	Stjepan Varga	Stipanovci	697-024
3.	Antun Brnjak	Kelešinka	697-066
4.	Damir Štefančić	Kršinci	697-312
5.	Zvonko Ladnjak	Razbojište	698-322
6.	Nedeljko Oljača	Bijela Loza	687-025
7.	Radovan Beara	Budimci	693-112
8.	Zlatimir Hozijan	Poganovci	694-059
9.	Drago Bošnjak	Ostrošinci	698-024

**b) DVD Podgorač**

<b>R. br.</b>	<b>Ime i prezime</b>	<b>Funkcija</b>	<b>Mjesto</b>	<b>Telefon</b>
1.	Danijel Vidačić	zapovjednik	Podgorač	698-257 091/3698-257

**c) Lovačka društva**

<b>R. br.</b>	<b>Ime i prezime</b>	<b>Udruga</b>	<b>Funkcija</b>	<b>Mjesto</b>	<b>Telefon</b>
1.	Vjekoslav Ivančić	"Vepar 1946"	predsjednik	Podgorač	698-346 091/792-8148
2.	Miroslav Šimić	"Jastreb"	predsjednik	Ostrošinci	612-150 098/539-132
3.	Dragan Rajković	"Fazan"	predsjednik	Budimci	091/1611-330
4.	Davor Vidaković	"Srna"	predsjednik	Poganovci	091/522-7173

16. Temeljem članka 10. stavak 4. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine" 40/08. i 44/08.), članka 39. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 50. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač" broj 1/13.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **PLAN POZIVANJA**

### **STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OPĆINE PODGORAČ**

#### **Članak 1.**

Stožer zaštite i spašavanja Općine Podgorač kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Općinski načelnik Općine Podgorač, imenuje Općinsko vijeće Općine Podgorač.

Stožer zaštite i spašavanja Općine Podgorač pruža stručnu potporu Općinskom načelniku Općine Podgorač u rukovođenju i koordiniranju snaga zaštite i spašavanja te upravlja i usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa na području Općine Podgorač u slučaju neposrednih prijetnji, katastrofa ili velike nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe ili velike nesreće.

#### **Članak 2.**

Neposrednu prijetnju, katastrofu ili veliku nesreću na području Općine Podgorač proglašava Općinski načelnik Općine Podgorač po svojoj odluci ili na prijedlog Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područni ured Osijek.

#### **Članak 3.**

Kad se proglasi neposredna prijetnja, katastrofa ili velika nesreća odmah se i žurno, u pravilu poziva i aktivira Stožer zaštite i spašavanja Općine Podgorač.

#### **Članak 4.**

Pozivanje i aktiviranje Stožera zaštite i spašavanja Općine Podgorač nalaže Općinski načelnik Općine Podgorač.

#### **Članak 5.**

Članovi Stožera zaštite i spašavanja Općine Podgorač pozivaju se u pravilu, putem Županijskog centra 112, Područnog ureda Osijek.



### **Članak 6.**

Za pozivanje članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Podgorač, Općinski načelnik Općine Podgorač daje pismeni ili usmeni (telefonski) nalog dežurnom djelatniku Županijskog centra 112.

Kod izdavanja naloga Općinski načelnik Općine Podgorač, može odrediti i redoslijed (prioritet) pozivanja Stožera zaštite i spašavanja.

### **Članak 7.**

Općinski načelnik Općine Podgorač može pozvati članove Stožera zaštite i spašavanja Općine Podgorač, osobno ili putem Upravnog odjela za općinsku samoupravu i upravu, a naročito ako su smanjene mogućnosti Županijskog centra 112 u odnosu na druge prioritete tijekom katastrofe i velike nesreće.

### **Članak 8.**

Shema pozivanja i evidencija s podacima članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Podgorač je sastavni dio ovog Plana.

### **Članak 9.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

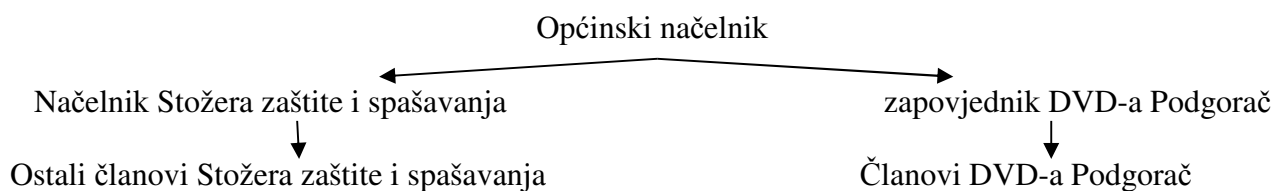
Klasa: 810-05/15-01/07  
Urbroj: 2149/04-01/15-01  
Podgorač, 23. travnja 2015.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

## SHEMA POZIVANJA I EVIDENCIJA S PODACIMA

Sukladno Odluci o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Podgorač donesenoj na 02. sjednici Općinskog vijeća Općine Podgorač, održanoj 09. srpnja 2013. godine, a objavljeno u "Službenom glasniku Općine Podgorač", broj 3/13., članovi Stožera su:

RED. BR.	IME I PREZIME	ADRESA	TELEFON	FUNKCIJA
1.	Josip Mojzeš	Podgorač, P. Preradovića 39	031/698-035 091/6698-014	zamjenik Općinskog načelnika, načelnik Stožera
2.	Mirko Košturjak	Našice, Sunčana 17	031/613-844 091/112-1052	službenik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Osijek, član Stožera
3.	Mijo Prpić	Ostrošinci, Panjik 5	031/698-348 091/949-6190	djelatnik PU osječko – baranjske, PP Našice, član Stožera
4.	Ivo Crnčan	Viljevo, A. Stepinca 3	031/644-038 098/281-263	voditelj VGI "Karašica – Vučica", član Stožera
5.	Tomislav Abičić	Đurđenovac, Kolodvorska 50	031/602-696 091/673-0756	djelatnik HEP – a, Pogon Našice, član Stožera
6.	Danijel Vidačić	Podgorač, Kralja Tomislava 38	031/698-257 091/3698-257	zapovjednik Vatrogasne postrojbe DVD – a Podgorač, član Stožera
7.	Brankica Petelin	Višnjevac, Lugaški put 38	031/354-172 098/560-326	liječnik Doma zdravlja Podgorač, član Stožera
8.	Jurica Požega	Osijek, Vidove gore 12 A	091/16-12-199	pročelnik Upravnog odjela za općinsku samoupravu i upravu, član Stožera
9.	Dragan Mitrić	Razbojište, Braće Radića 55	031/698-400 091/6698-016	komunalni djelatnik, član Stožera



Shema pozivanja ovisi o vrsti neposredne prijetnje, katastrofe ili velike nesreće na području Općine Podgorač, dok u redovnim okolnostima, za redovno održavanje sjednica redosljedom u prethodnoj tablici.

O prioritetima pozivanja odlučuje Općinski načelnik Općine Podgorač.

17. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač" broj 1/13.), a povodom točke 3. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2015. godini ("Narodne novine", broj 36/15.), Općinski načelnik Općine Podgorač  
d o n o s i

## **PLAN DEŽURSTAVA DUŽNOSNIKA OPĆINE PODGORAČ U PREDŽETVENOM I ŽETVENOM RAZDOBLJU**

### **I.**

Sukladno točki 6. Plana operativne provedbe Programa aktivnosti za 2015. godinu za razdoblje od 01.05.2015. do 30.09.2015. godine, Plan dežurstava dužnosnika Općine Podgorač, zaduženih za komunikaciju između organa nadležnih za sprečavanje požara, kao i fizičkih osoba, je kako slijedi:

1. DVD Podgorač će dostaviti popis dežurstva svojih članova.
2. Općina Podgorač

Općinski načelnik – Goran Đanić, mob. 091/6698-013,  
Zamjenik Općinskog načelnika – Josip Mojzeš, mob. 091/6698-014,  
Zamjenik Općinskog načelnika - Milorad Beronja, mob. 091/6698-015,  
Predsjednik Općinskog vijeća – Tomislav Moguš, mob. 091/2605-105  
Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća – Sanja Kuruc, mob. 099/574-9489

Dužnosnici će se međusobno dogovoriti i napraviti Plan dežurstva.

### **II.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 810-05/15-01/06  
Urbroj: 2149/04-01/15-01  
Podgorač, 23. travnja 2015.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

18. Na temelju članka 20. stavak 1. i stavak 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11., 83/13. i 143/13.) i članka 50. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE ZA 2015. GODINU**

### **Članak 1.**

U Planu nabave za 2015. godinu ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/15.) (u daljnjem tekstu: Plan), članak 3. mijenja se i glasi:

"Procijenjena vrijednost ukupnih nabava u 2015. godini utvrđuje se u iznosu od 7.685.600,00 kuna.

Tablica Izmjena i dopuna Plana nabave za 2015. godinu sastavni je dio ovog Plana."

### **Članak 2.**

Ostale odredbe Plana nabave za 2015. godinu ostaju i dalje na snazi.

### **Članak 3.**

Ove Izmjene i dopune Plana nabave stupaju na snagu danom donošenja i biti će objavljene u "Službenom glasniku Općine Podgorač" i na internetskoj stranici Općine Podgorač ([www.podgorac.hr](http://www.podgorac.hr)).

Klasa : 400-08/15-01/04

Urbroj : 2149/04-01/15-01

Podgorač, 27. travnja 2015.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**

Goran Đanić, v. r.

**TABLICA IZMJENA I DOPUNA PLANA NABAVE ZA 2015. GODINU**

<b>Red. br.</b>	<b>Evid. br. nab.</b>	<b>Opis predmeta nabave</b>	<b>UG/OS</b>	<b>Vrsta postupka</b>	<b>Planirani početak postupka</b>	<b>Planirano trajanje UG / OS</b>	<b>Oznaka pozicije u Proračunu za 2015. godinu</b>	<b>Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a) kn</b>	<b>Planirana vrijednost nabave (s PDV-om) kn</b>
1.	1/15.	Reprezentacija (prehrambeni proizvodi i piće)	-	BN	-	-	3293	32.000,00	40.000,00
2.	2/15.	Seminari, savjetovanja i stručni ispiti	-	BN	-	-	3213	2.400,00	3.000,00
3.	3/15.	Uredski materijal	-	BN	-	-	3221	20.000,00	25.000,00
4.	4/15.	Literatura	-	BN	-	-	3221	6.400,00	8.000,00
5.	5/15.	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	-	BN	-	-	3221	1.600,00	2.000,00
6.	6/15.	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	-	BN	-	-	3221	3.200,00	4.000,00
7.	7/15.	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	-	BN	-	-	3227	8.000,00	10.000,00
8.	8/15.	Opskrba električnom energijom	-	BN	-	-	3223	176.000,00	220.000,00
9.	9/15.	Motorni benzin	-	BN	-	-	3223	56.000,00	70.000,00
10.	10/15.	Sitan inventar	-	BN	-	-	3225	4.000,00	5.000,00
11.	11/15.	Auto gume	-	BN	-	-	3225	4.000,00	5.000,00
12.	12/15.	Usluge telefona, telefaksa	-	BN	-	-	3231	28.000,00	35.000,00
13.	13/15.	Poštanske usluge	-	BN	-	-	3231	8.000,00	10.000,00
14.	14/15.	Usluge tekućeg i invest. održavanja postrojenja i opreme	-	BN	-	-	3232	24.000,00	30.000,00
15.	15/15.	Usluge tekućeg i inv. održ. prijevoznih sredstava	-	BN	-	-	3232	16.000,00	20.000,00
16.	16/15.	Usluge promidžbe i informiranja (oglašavanja)	-	BN	-	-	3233	64.000,00	80.000,00
17.	17/15.	Računovodstvene i knjigovodstvene usluge	-	BN	-	-	3237	57.600,00	72.000,00

18.	18/15.	Odvjetničke usluge	-	BN	-	-	3237	62.400,00	78.000,00
19.	19/15.	Konzultantske usluge	-	BN	-	-	3237	20.000,00	25.000,00
20.	20/15.	Ažuriranje procjene opasnosti na radu, atest strojeva i električnih instalacija	-	BN	-	-	3237	16.000,00	20.000,00
21.	21/15.	Održavanje računalnog sustava	-	BN	-	-	3238	1.600,00	2.000,00
22.	22/15.	Hotspot Internet pristupna točka	-	BN	-	-	3238	6.400,00	8.000,00
23.	23/15.	Grafičke i tiskarske usluge	-	BN	-	-	3239	24.000,00	30.000,00
24.	24/15.	Usluge tehničkog pregleda (registracije) prijevoznih sredstava	-	BN	-	-	3239	4.000,00	5.000,00
25.	25/15.	Usluge osiguranja prijevoznih sredstava	-	BN	-	-	3292	12.800,00	16.000,00
26.	26/15.	Usluge osiguranja ostale imovine	-	BN	-	-	3292	1.600,00	2.000,00
27.	27/15.	Usluge osiguranja zaposlenih	-	BN	-	-	3292	2.400,00	3.000,00
28.	28/15.	Usluge čišćenja uredskih prostorija	-	BN	-	-	3239	9.600,00	12.000,00
29.	29/15.	Usluge banaka	-	BN	-	-	3431	16.000,00	20.000,00
30.	30/15.	Kompjuterska i informatička oprema	-	BN	-	-	4221	8.000,00	10.000,00
31.	31/15.	Računalni programi	-	BN	-	-	4262	1.600,00	2.000,00
32.	32/15.	Adaptacija i uređenje mrtvačnica	-	BN	-	-	3232	17.600,00	22.000,00
33.	33/15.	Adaptacija i uređenje općinske zgrade i Društvenih domova	-	BN	-	-	3232	232.000,00	290.000,00
34.	34/15.	Rušenje pomoćne zgrade u dvorištu općine	-	BN	-	-	3232	8.000,00	10.000,00
35.	35/15.	Projektna dokumentacija Vatrogasnog centra Podgorač	-	BN	-	-	4126	40.000,00	50.000,00
36.	36/15.	Izrada Gospodarske strategije	-	BN	-	-	4126	40.000,00	50.000,00
37.	37/15.	Adaptacija i rekonstrukcija nogostupa u Razbojištu i Stipanovcima	-	BN	-	-	4213	56.000,00	70.000,00
38.	38/15.	Adaptacija i uređenje poljskih puteva	-	BN	-	-	3232	56.000,00	70.000,00
39.	39/15.	Izgradnja parkirališta u Ulici P. Preradovića u Podgoraču	-	BN	-	-	4213	56.000,00	70.000,00

40.	40/15.	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	UG	OTV P	kolovoz	180 dana	4213	6.000.000,00	7.500.000,00
41.	41/15.	Usluge deratizacije i dezinfekcije	-	BN	-	-	3234	36.800,00	46.000,00
42.	42/15.	Usluge sanacije divljih deponija	-	BN	-	-	3234	8.000,00	10.000,00
43.	43/15.	Usluge odvoza konfiskata	-	BN	-	-	3234	4.000,00	5.000,00
44.	44/15.	Hortikulturalno uređenje naselja i groblja	-	BN	-	-	3234	32.000,00	40.000,00
45.	45/15.	Sanacija pločnika kod fontane Podgorač	-	BN	-	-	3234	8.000,00	10.000,00
46.	46/15.	Energetski pregled javne rasvjete	-	BN	-	-	3232	56.000,00	70.000,00
47.	47/15.	Urbana oprema (dječje igralište Stipanovci)	-	BN	-	-	4227	56.000,00	70.000,00
48.	48/15.	Trimeri i kosilice za košnju	-	BN	-	-	4223	8.000,00	10.000,00
49.	49/15.	Kante za papir	-	BN	-	-	4223	199.200,00	249.000,00
50.	50/15.	Geodetsko – katastarske usluge	-	BN	-	-	3237	20.000,00	25.000,00
51.	51/15.	Izmjene i dopune projektne dokumentacije Poduzetničke zone Podgorač	-	BN	-	-	4126	34.400,00	43.000,00
52.	52/15.	Izrada Plana gospodarenja otpadom na području Općine Podgorač za razdoblje 2016. – 2021. godine	-	BN	-	-	3237	20.000,00	25.000,00
<b>UKUPNO:</b>								<b>7.685.600,00</b>	<b>9.607.000,00</b>

**Napomena br. 1** UG – ugovor o javnoj nabavi

OS – okvirni sporazum

**Napomena br. 2** OTV P – otvoreni postupak

OGR P – ograničeni postupak

BN – bagatelna nabava

PP – pregovarački postupak  
bez prethodne objave



19. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač" broj 1/13.), a povodom točke 34. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2015. godini ("Narodne novine", broj 36/15.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## POPIS TEŠKE MEHANIZACIJE

### I.

NAZIV OPREME/STROJA	ANAGALIS	HANA PODGORAČ	HANA VUKA	VITULUS	UKUPNO
BAGER	-	-	-	-	-
KOMBINIRKA	-	-	-	-	-
BULDOŽER	-	-	-	-	-
UTOVARIVAČ	2	-	1	-	3
KAMION	-	-	-	-	-
KAMION-KIPER	-	-	-	-	-
KAMION S KRANOM	-	-	-	-	-
PNEUMATSKI ČEKIĆ-BAGER	-	-	-	-	-
PNEUMATSKI ČEKIĆ-HILTI	-	-	-	-	-
LABUDICA	-	-	-	-	-
AUTODIZALICA	-	-	-	-	-
AUTODIZALICA S KOŠAROM	-	-	-	-	-
TRANSPORTNO VOZILO-TERETNO	-	-	-	-	-
TRANSPORTNO VOZILO-PUTNO	1	-	1	-	2
VILIČAR	1	-	1	-	2
KOMPRESOR	1	-	2	-	3
PRIKLJUČNA PRIKOLICA	12	8	23	-	43
LJESTVE	-	-	-	-	-

### II.

Plan angažiranja – ovisno o potrebi, obavijest vlasnicima tvrtki putem mobilnog uređaja, a oni svoje djelatnike upućuju na lokaciju.

Svi sudionici su upoznati sa prostorom (šumske površine sa prosjekama, poljoprivredne površine sa lenijama) Općine Podgorač i u mogućnosti su u najkraćem roku izaći na lokaciju (cca 30 min).

**III.**

Ovaj Popis će biti objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 810-05/15-01/05  
Urbroj: 2149/04-01/15-01  
Podgorač, 23. travnja 2015.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

20. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.) i članka 7. Odluke o provedbi postupaka nabave roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/14.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **O D L U K U**

### **o pokretanju postupka nabave roba male vrijednosti u predmetu Opskrba električnom energijom**

#### **I.**

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- početak i odabir postupka nabave,
- ovlaštene predstavnici javnog naručitelja u postupku nabave, koji će sa stručnim službama provesti zakonom utvrđene radnje vezane uz nabavu predmeta nabave,
- popis gospodarskih subjekata kojima će se uputiti poziv za dostavu ponuda.

#### **II.**

Javni naručitelj za robu koja je predmet nabave je Općina Podgorač, Trg P. Pejačevića 2, 31 433 Podgorač, MB: 2529076, OIB: 43160540587.

#### **III.**

Postupak nabave započinje danom donošenja Odluke o pokretanju postupka nabave.

Poziv za dostavu ponude uputiti će se slijedećim gospodarskim subjektima:

1. "RWE Energija" d.o.o. Zagreb, Čulinečka cesta 287,
2. "HEP – Opskrba" d.o.o. Zagreb, Ulica grada Vukovara 37,
3. "Proenergy" d.o.o. Zagreb, Ulica Josipa Marohnića 1.

Istodobno sa slanjem poziva za dostavu ponuda, poziv za dostavu ponuda objavljuje se i na internetskim stranicama Općine Podgorač.

#### **IV.**

Odgovorna osoba javnog naručitelja je Goran Đanić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

**V.**

Predmet nabave je Opskrba električnom energijom.  
Referentni broj CPV – e nomenklature (Jedinstvenog rječnika javne nabave) je  
09310000-5.

Evidencijski broj javne nabave je 8/15.  
Planom nabave za 2015. godinu nabava je evidentirana pod rednim brojem 5.

**VI.**

Pripremu i provedbu postupka nabave obavljaju ovlaštene predstavnici javnog  
naručitelja.

Ovlaštene predstavnici javnog naručitelja u postupku nabave su:

1. Jurica Požega, dipl. iur., Pročelnik Upravnog odjela za općinsku samoupravu i upravu – voditelj,
2. Ivanka Balentić, Administrativna tajnica u Upravnom odjelu za općinsku samoupravu i upravu – član,
3. Dragan Mitrić – Komunalni djelatnik u Vlastitom pogonu Općine Podgorač – član.

Voditelj postupka posjeduje važeći certifikat u području javne nabave.

**VII.**

Administrativno - tehničke poslove za ovlaštene predstavnike javnog  
naručitelja u postupku nabave obavlja Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

**VIII.**

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na  
dodanu vrijednost i iznosi 176.000,00 kuna, a što je osigurano Proračunom Općine Podgorač  
za 2015. godinu.

**IX.**

Zakonska osnova za provođenje postupka nabave roba male vrijednosti je  
članak 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11., 83/13. i 143/13.).

**X.**

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude sukladno zakonskim uvjetima i zahtjevima iz poziva za dostavu ponude.

**XI.**

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi Općinski načelnik Općine Podgorač.

**XII.**

Ostali uvjeti nabave biti će određeni pozivom za dostavu ponude.

**XIII.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 400-08/15-01/03  
Urbroj: 2149/04-01/15-01  
Podgorač, 19. ožujka 2015.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

21. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.) i članka 7. Odluke o provedbi postupaka nabave roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/14.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **O D L U K U**

### **o pokretanju postupka nabave roba male vrijednosti u predmetu Nabava kanti za papir**

#### **I.**

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- početak i odabir postupka nabave,
- ovlašteni predstavnici javnog naručitelja u postupku nabave, koji će sa stručnim službama provesti zakonom utvrđene radnje vezane uz nabavu predmeta nabave,
- popis gospodarskih subjekata kojima će se uputiti poziv za dostavu ponuda.

#### **II.**

Javni naručitelj za robu koja je predmet nabave je Općina Podgorač, Trg P. Pejačevića 2, 31 433 Podgorač, MB: 2529076, OIB: 43160540587.

#### **III.**

Postupak nabave započinje danom donošenja Odluke o pokretanju postupka nabave.

Poziv za dostavu ponude uputiti će se slijedećim gospodarskim subjektima:

1. "Gradatin" d.o.o. Sesvete, Livadarski put 19,
2. "Gradeko" d.o.o. Zagreb, Prilaz baruna Filipovića 15/a,
3. "Strojarstvo - Branilović" d.o.o. Čakovec, Neumannova 1.

Istodobno sa slanjem poziva za dostavu ponuda, poziv za dostavu ponuda objavljuje se i na internetskim stranicama Općine Podgorač.

#### **IV.**

Odgovorna osoba javnog naručitelja je Goran Đanić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

**V.**

Predmet nabave je nabava kanti za papir.  
Referentni broj CPV – e nomenklature (Jedinstvenog rječnika javne nabave) je 34928480-6.

Evidencijski broj javne nabave je 49/15.  
Planom nabave za 2015. godinu nabava je evidentirana pod rednim brojem 49.

**VI.**

Pripremu i provedbu postupka nabave obavljaju ovlaštene predstavnici javnog naručitelja.

Ovlaštene predstavnici javnog naručitelja u postupku nabave su:

1. Jurica Požega, dipl. iur., Pročelnik Upravnog odjela za općinsku samoupravu i upravu – voditelj,
2. Ivanka Balentić, Administrativna tajnica u Upravnom odjelu za općinsku samoupravu i upravu – član,
3. Dragan Mitrić – Komunalni djelatnik u Vlastitom pogonu Općine Podgorač – član.

Voditelj postupka posjeduje važeći certifikat u području javne nabave.

**VII.**

Administrativno - tehničke poslove za ovlaštene predstavnike javnog naručitelja u postupku nabave obavlja Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

**VIII.**

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 199.200,00 kuna, a što je osigurano Proračunom Općine Podgorač za 2015. godinu.

**IX.**

Zakonska osnova za provođenje postupka nabave roba male vrijednosti je članak 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11., 83/13. i 143/13.).

**X.**

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude sukladno zakonskim uvjetima i zahtjevima iz poziva za dostavu ponude.

**XI.**

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi Općinski načelnik Općine Podgorač.

**XII.**

Ostali uvjeti nabave biti će određeni pozivom za dostavu ponude.

**XIII.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 363-04/15-01/02  
Urbroj: 2149/04-01/15-02  
Podgorač, 19. ožujka 2015.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.



22. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.) i članka 6. Odluke o provedbi postupaka nabave roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/14.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **O D L U K U**

### **I.**

Općina Podgorač financirati će troškove posebnog linijskog prijevoza polaznika dječjeg vrtića u Podgoraču u razdoblju od 01. travnja 2015. do 12. lipnja 2015. godine.

### **II.**

Uslugu iz točke I. ove Odluke obavljati će prijevoznik „APP“ d.d. Požega, Industrijska 14 po cijeni od 24.000,00 kuna sa PDV-om za razdoblje iz točke I. ove Odluke, o čemu će se sastaviti poseban Ugovor.

### **III.**

Za potpisivanje Ugovora iz točke II. ove Odluke, ovlašćuje se Goran Đanić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

### **IV.**

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

### **V.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 340-01/15-01/01  
Urbroj : 2149/04-01/15-02  
Podgorač, 30. ožujka 2015.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

23. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.) i članka 12. Odluke o provedbi postupaka nabave roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/14.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **O D L U K U**

### **o odabiru najpovoljnije ponude u predmetu Opskrba električnom energijom**

#### **I.**

Utvrđuje se da je u predmetu Opskrba električnom energijom, najpovoljniju ponudu dao ponuditelj **"RWE Energija" d.o.o. Zagreb, Capraška ulica 6.**

#### **II.**

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke ponudio je najnižu cijenu u visini od **93.089,99 kn bez PDV – a**, uz ispunjenje svih ostalih uvjeta.

#### **III.**

"RWE Energija" d.o.o. Zagreb, Capraška ulica 6, dužna je po primitku ove Odluke zaključiti Ugovor sa Općinom Podgorač.

## **o b r a z l o Ź e n j e**

Ovlašteni predstavnici Općine Podgorač proveli su postupak nabave roba male vrijednosti u predmetu Opskrbe električnom energijom, evidencijski broj nabave 8/15., redni broj Plana nabave za 2015. godinu br. 8. Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 176.000,00 kuna, a što je osigurano Proračunom Općine Podgorač za 2015. godinu.

Zakonska osnova za provođenje postupka nabave roba male vrijednosti je članak 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11., 83/13. i 143/13.).

Pozivi za dostavu ponude upućeni su dana 19. ožujka 2015. godine na adrese slijedećih gospodarskih subjekata:

1. "RWE Energija" d.o.o. Zagreb, Capraška ulica 6,
2. "HEP – Opskrba" d.o.o. Zagreb, Ulica grada Vukovara 37,
3. "Proenergy" d.o.o. Zagreb, Ulica Josipa Marohnića 1.

Istodobno sa slanjem poziva za dostavu ponuda gore navedenim gospodarskim subjektima, poziv za dostavu ponuda objavljen je i na internetskim stranicama Općine Podgorač.

Ukupno su zaprimljene 3 (tri) ponude, i to:

1. "Proenergy" d.o.o. Zagreb, Ulica Josipa Marohnića 1,
2. "RWE Energija" d.o.o. Zagreb, Capraška ulica 6,
3. "HEP – Opskrba" d.o.o. Zagreb, Ulica grada Vukovara 37.

Pregledom i ocjenom zaprimljenih ponuda utvrđeno je da je najpovoljniju ponudu dao ponuditelj **"RWE Energija" d.o.o. Zagreb, Capraška ulica 6.**

Klasa : 400-08/15-01/03  
Urbroj : 2149/04-01/15-10  
Podgorač, 03. travnja 2015.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

24. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.) i članka 12. Odluke o provedbi postupaka nabave roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/14.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

## **O D L U K U**

### **o odabiru najpovoljnije ponude u predmetu Nabava kanti za papir**

#### **I.**

Utvrđuje se da je u predmetu Nabava kanti za papir, najpovoljniju ponudu dao ponuditelj **"Gradeko" d.o.o. Zagreb, Prilaz baruna Filipovića 15/a.**

#### **II.**

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke ponudio je najnižu cijenu u visini od **148.500,00 kn bez PDV – a**, uz ispunjenje svih ostalih uvjeta.

#### **III.**

"Gradeko" d.o.o. Zagreb, Prilaz baruna Filipovića 15/a, dužan je po primitku ove Odluke zaključiti Ugovor sa Općinom Podgorač.

## **o b r a z l o ž e n j e**

Ovlašteni predstavnici Općine Podgorač proveli su postupak nabave roba male vrijednosti u predmetu nabava kanti za papir, evidencijski broj nabave 49/15., redni broj Plana nabave za 2015. godinu br. 49. Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 199.200,00 kuna, a što je osigurano Proračunom Općine Podgorač za 2015. godinu.

Zakonska osnova za provođenje postupka nabave roba male vrijednosti je članak 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11., 83/13. i 143/13.).

Pozivi za dostavu ponude upućeni su dana 19. ožujka 2015. godine na adrese slijedećih gospodarskih subjekata:

1. "Gradatin" d.o.o. Sesvete, Livadarski put 19,
2. "Gradeko" d.o.o. Zagreb, Prilaz baruna Filipovića 15/a,
3. "Strojarstvo - Branilović" d.o.o. Čakovec, Neumannova 1.

Istodobno sa slanjem poziva za dostavu ponuda gore navedenim gospodarskim subjektima, poziv za dostavu ponuda objavljen je i na internetskim stranicama Općine Podgorač.

Ukupno su zaprimljene 2 (dvije) ponude, i to:

1. "Gradeko" d.o.o. Zagreb, Prilaz baruna Filipovića 15/a,
2. "Gradatin" d.o.o. Sesvete, Livadarski put 19.

Pregledom i ocjenom zaprimljenih ponuda utvrđeno je da je najpovoljniju ponudu dao ponuditelj **"Gradeko" d.o.o. Zagreb, Prilaz baruna Filipovića 15/a.**

Klasa : 363-04/15-01/02  
Urbroj : 2149/04-01/15-10  
Podgorač, 03. travnja 2015.

**OPĆINSKI NAČELNIK:**  
Goran Đanić, v. r.

01. Na temelju točke 3. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2015. godini ("Narodne novine", broj 36/15.), a u svezi odredaba Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.), Stožer zaštite i spašavanja Općine Podgorač na 05. sjednici od 23. travnja 2015. godine, donio je

## **P L A N RADA STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA ZA 2015. GODINU**

### **I.**

Plan rada Stožera zaštite i spašavanja za 2015. godinu je:

1. Održati najmanje dvije sjednice Stožera i to: u proljeće (ožujak – travanj) i u jesen (listopad - studeni),
2. Izvršiti korekciju zapovjedništva i postrojbi,
3. Upoznati se s Planom motrenja, čuvanja i ophodnji u predžetvenom i žetvenom razdoblju za 2015. godinu,
4. Pregledati stanje podrumskih prostorija na području Općine Podgorač,
5. Napraviti program potrebnih radova za njihovo čišćenje i uređenje, s financijskim potrebama,
6. U dogovoru s Općinskim načelnikom Općine Podgorač organizirati radnu akciju i očistiti podrumске prostorije, uz angažman komunalnog poduzeća "Našički park" d.o.o. Našice, zbog odvoza komunalnog otpada,
7. Napraviti edukacijski letak za mještane pred požarnu sezonu,
8. Pozvati izvršitelje Plana motrenja s područja Općine Podgorač na sastanak i dogovor oko provedbe mjera u predžetvenoj i žetvenoj sezoni, koje će oni proslijediti svojim članovima,
9. Izvršiti osposobljavanje članova Stožera i postrojbi.

### **II.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 810-05/15-01/02  
Urbroj: 2149/04-02/15-01  
Podgorač, 23. travnja 2015.

**NAČELNIK STOŽERA:**  
Josip Mojzeš, v. r.

02. Na temelju točke 3. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2015. godini ("Narodne novine", broj 36/15.), Stožer zaštite i spašavanja Općine Podgorač na 05. sjednici od 23. travnja 2015. godine, donio je

## **PLAN AKTIVNOG UKLJUČENJA SVIH SUBJEKATA ZAŠTITE OD POŽARA U OPĆINI PODGORAČ**

### **1. VATROGASNE POSTROJBE**

Na području Općine Podgorač nema profesionalnih vatrogasnih postrojbi već djeluju dobrovoljna vatrogasna društva. Prema Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Podgorač u slučaju velikog požara DVD Podgorač je središnje vatrogasno društvo, koje uz ostala dobrovoljna vatrogasna društva (DVD Stipanovci, DVD Kelešinka, DVD Kršinci i DVD Vuka Razbojište) operativno pokriva područje Općine Podgorač.

Za potrebe rada DVD - a, članovi raspolažu vatrogasnim domom i spremištem s kolnim ulazom. Na prostorijama vatrogasnog doma nalazi se električna sirena za uzbunjivanje vatrogasaca.

Na razini Osječko - baranjske županije ustrojena je vatrogasna zajednica i profesionalna vatrogasna postrojba.

### **2. ZAPRIMANJE DOJAVA I UZBUNJIVANJE**

Dojave i cjelokupna komunikacija oko nastalog događaja obavljaju se fiksnim i mobilnim uređajima pozivom na 193, dok se operativni dio vatrogasne intervencije obavlja putem mobilnih uređaja i uključivanjem električne sirene (provjera rada svake prve nedjelje u mjesecu).

Kod velikih požara i drugih iznenadnih događaja Županijski centar 112 Osijek obavlja poslove vezane za koordinaciju složenijih intervencija, prema SOP - u (standardni operativni postupak) za određeni događaj ili napatku glavnog vatrogasnog zapovjednika OBŽ.

Zapovjednik ili dežurstvo vatrogasne postrojbe o vatrogasnoj intervenciji na svom području izvješćuje Županijski centar 112 Osijek, policiju i Općinskog načelnika Općine Podgorač.

Po završetku akcije zapovjednik je dužan sačiniti izvješće i dostaviti Županijskom centru 112 Osijek i županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

### **3. VATROGASNE INTERVENCIJE I ZAPOVJEDANJE**

Vatrogasnom intervencijom koja se obavlja zbog nastalog požara, eksplozije, nesreće ili druge opasne situacije (u daljnjem tekstu: događaj) zapovijeda zapovjednik vatrogasne postrojbe koja je prva započela s intervencijom.

Kada je na mjesto događaja prva izašla vatrogasna postrojba dobrovoljnoga vatrogasnog društva, zapovjednik te postrojbe zapovijeda vatrogasnom intervencijom, do

dolaska javne vatrogasne postrojbe, kada zapovijedanje intervencijom preuzima zapovjednik u toj postrojbi.

Ako zapovjednik koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o događaju odmah izvješćuje nadređenoga vatrogasnog zapovjednika koji preuzima zapovijedanje intervencijom.

Kada događaj prelazi granice Općine Podgorač zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima zapovjednik vatrogasnih postrojbi vatrogasne zajednice Našice ili županijski vatrogasni zapovjednik.

Glavni vatrogasni zapovjednik može preuzeti zapovijedanje svakom vatrogasnom intervencijom na teritoriju Republike Hrvatske ili odrediti zamjenika ili pomoćnika sukladno svojoj prosudbi o učinkovitosti takvog određenja.

U gašenju požara strništa, koji prerasta u veliki požar, na zahtjev zapovjednika požarišta, a na temelju prosudbe, nalogom nadređenog vatrogasnog zapovjednika, upućuju se dodatne vatrogasne snage, prema stupnjevima ugroženosti i angažiranja snaga.

U slučaju nastanka događaja koji poprimi obilježje prirodne nepogode županijski vatrogasni zapovjednik će o tome obavijestiti župana. U slučaju kada župan aktivira Zapovjedništvo zaštite i spašavanja, upravljanje intervencijom preuzima Zapovjedništvo u radu kojeg sudjeluje županijski vatrogasni zapovjednik.

U slučaju da nema dovoljno vatrogasaca, Općinski načelnik Općine Podgorač angažirati će dodatne ljude po članku 37. Zakona o vatrogastvu. U slučaju nastanka događaja koji nije poprimio obilježja prirodne nepogode, a koji zahtjeva angažiranje većeg broja osoba i opreme, Općinski načelnik Općine Podgorač ili osoba koju on za to ovlasti, na zahtjev županijskog vatrogasnog zapovjednika, zamjenika ili njegovog pomoćnika može narediti sudjelovanje svih sposobnih osoba s dotičnog područja starijih od 18 godina u obavljanju pomoćnih vatrogasnih poslova. Također može se narediti stavljanje na raspolaganje alat, prijevozna, tehnička i druga sredstva za potrebe intervencije.

Općina Podgorač je sačinila popise osoba po udrugama koji su podijeljeni i organizirani po grupama i zaduženi za određeno područje s imenovanim voditeljima grupa.

Postupak povlačenja vatrogasnih postrojbi je suprotan u odnosu na uključivanje, ili prema zapovijesti zapovjednika požarišta.

Nakon gašenja požara, čuvanje požarišta preuzima i organizira dobrovoljna vatrogasna postrojba Podgorač i njezin zapovjednik u suradnji s Općinskim načelnikom Općine Podgorač.

#### **4. REDOSLIJED UKLJUČIVANJA**

Redoslijed uključivanja članova vatrogasne postrojbe Podgorač, ujedno i redoslijed stavljanja u pripravnost napravljen je unaprijed i tim redoslijedom se pozivaju na događaj sukladno svom ustrojstvu.

Uključivanje drugih vatrogasnih postrojbi određivati će se prema trenutnim potrebama na terenu u suradnji sa zapovjednicima vatrogasnih postrojbi, na zahtjev županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Prioriteti u otvorenom prostoru su određeni Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Podgorač.

Pripadnici HV - e angažiraju se prema planu Uključivanja u intervencije koji donosi glavni vatrogasni zapovjednik RH.



## **5. UOČAVANJE POŽARA OTVORENOG PROSTORA**

Požare na otvorenom najčešće uočavaju i dojavljuju građani putem telefona. Provjere istinitosti se utvrđuju očitavanjem telefonskog poziva ili pozivanjem na isti telefonski broj samog dojavljivača. Ponekad na udaljenim lokacijama nije moguće provjeriti istinitost poziva pa se šalju vatrogasne ophodnje u provjeru i eventualno gašenje.

Općina Podgorač u suradnji sa svojom dobrovoljnom vatrogasnom postrojbom, treba organizirati cjelodnevno dežurstvo, te popisati mjesta i telefonske brojeve stalnih zaštitarskih službi, odašiljača ili drugih mogućih dislociranih mjesta s kojih se može lako provjeriti neki eventualni otvoreni nekontrolirani plamen.

Motriculačka mjesta i ophodnje organiziraju i šumarija Našice svojim planovima te Općina Podgorač.

Za vrijeme indeksa opasnosti od požara "velik do vrlo velik" sve vatrogasne postrojbe su dužne upućivati vatrogasne ophodnje ili izvršiti dislokaciju određene vatrogasne formacije u svom djelokrugu djelovanja.

## **6. RAZMJJEŠTAJ VATROGASNIH POSTROJBI I ZAPOVJEDNIH MJESTA**

Razmjještaj članova vatrogasne postrojbe uređen je Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Podgorač.

Općina Podgorač je odredila lokacije i prostore radi uspostave zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju velikih požara strništa. Ta su mjesta određena u grafičkom prilogu plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Podgorač i to zgrada Općine Podgorač u kojoj je smještena općinska uprava i zgrada DVD - a Podgorač.

## **7. LOGISTIKA**

### **a) OPSKRBA HRANOM I PIĆEM**

Požari nastaju bez reda ili najave. Vatrogasne postrojbe se tome prilagođavaju i djeluju što brže i bolje. Često puta bez konkretnog obroka desetine ljudi se hvata u koštac s vatrenom stihijom. Zato svaka postrojba treba imati u rezervi suhi obrok. Kad intervencija potraje dulje kroz dan ili više dana, zadužena osoba Općine Podgorač (Općinski načelnik Općine Podgorač) treba hitno organizirati i uključiti u opskrbu vatrogasaca hranom i pićem.

### **b) SMJEŠTAJ**

Kada se u intervenciju uključuju vatrogasne postrojbe iz udaljenih mjesta, kada nije moguće izvršiti smjenu u nekoliko sati, Općina Podgorač i dobrovoljna vatrogasna postrojba dužni su osigurati prikladan smještaj za odmor vatrogasaca, a u suradnji sa županijskim stožerom zaštite i spašavanja.

### **c) OPSKRBA GORIVOM VATROGASNE TEHNIKE**

Čim intervencija u prostoru traje više sati dolazi do potrebe za pojedinačnim dopunjivanjem gorivom. Sve postrojbe moraju imati osigurane pričuve goriva.

Općina Podgorač u suradnji s dobrovoljnom vatrogasnom postrojbom Podgorač trebaju imati osigurana mjesta i materijalna sredstva za opskrbu svojih postrojbi i postrojbi koje eventualno mogu doći u pomoć.

### **d) HITNE INTERVENCIJE I POPRAVCI VATROGASNIH VOZILA**

Dobrovoljna vatrogasna postrojba ima razrađen način popravaka i servisiranja vatrogasnih vozila na svom području, na način da se mogu izvršiti popravci i za subjekte koji se uključuju izvana.

### **e) OPSKRBA VODOM**

Opskrba vodom za gašenje predstavlja poseban problem, osim u naseljima Stipanovci, Kelešinka, Podgorač i Razbojište zbog dobro razvijene vodovodne infrastrukture u oba naselja.

U ostalim naseljima potrebno je koristiti prirodne bunare i okolne prirodne vodotoke iz kojih se mogu osigurati dovoljne količine vodom za gašenje požara.

Dobrovoljna vatrogasna postrojba dužna je odrediti mjesta opskrbe vodom u dovoljnim količinama i posjedovati popis.

Za distribuciju pitke vode zadužena je tvrtka "Našički vodovod" d.o.o. Našice koje distribuira vodu za područje Općine Podgorač.

### **f) SUSTAV VATROGASNIH RADIO VEZA**

Sustav vatrogasnih radio veza je u organizaciji MUP – a, odnosno DUZIS - a. Radio veze koriste se radi bržeg djelovanja u akcijama gašenja požara, drugim intervencijama i na vježbama, te ih u druge svrhe nije dozvoljeno koristiti.

Sva zaprimanja dojava i uzbunjivanje dobrovoljne vatrogasne postrojbe vrši se telefonskim putem, dok se na intervencijama veza obavlja preko vatrogasnih radio uređaja.

Za eventualne probleme u komunikaciji obratiti se stručnoj službi putem operativnog dežurstva MUP - a.

### **g) MINSKO EKSPLOZIVNE OPASNOSTI**

Na svaki požar, na otvorenom prostoru, na crti ratnih razdvajanja i gdje se inače sumnja na mogućnost postojanja zaostalih minsko eksplozivnih sredstava obvezno preko operativnog dežurstva MUP – a, PU osječko – baranjske pozvati pirotehničara ili HCR za više ugroženo područje. Prisustvo stručne osobe može pomoći u rješavanju možebitne opasnosti ili može pomoći razbijanju nekih predrasuda i dilema koje se objektivno javljaju u opasnim situacijama.

Planovi i popisi stanja nalaze se u Općini Podgorač.

## **h) HITNA MEDICINSKA POMOĆ**

Dobrovoljna vatrogasna postrojba ima medicinski komplet za samopomoć kod mogućih povreda na intervencijama.

Dobrovoljna vatrogasna postrojba ima za svoj djelokrug djelovanja, popis mjesta (adresa) hitne pomoći, ambulante Podgorač i Budimci i njihove brojeve telefona.

Ako događaj poprima veće razmjere ili je na mjestu gdje postoji povećana opasnost za moguće povrede kako vatrogasaca tako i stanovništva, dobrovoljna vatrogasna postrojba treba angažirati hitnu medicinsku pomoć.

## **i) ELEKTRO DISTRIBUCIJSKA MREŽA**

Kod gašenja požara, bilo na otvorenom ili zatvorenom prostoru, može doći do kontakta najčešćeg sredstva za gašenje, vode i napona električne energije. Poznato nam je da je voda vodič električne energije i kod tog kontakta može doći do neželjenih situacija. Da bi se to izbjeglo zapovjednik akcije gašenja treba uspostaviti izravni kontakt ili posredno preko vatrogasnog operativnog centra s distributerom "HEP" Našice (Tel. 617-002). Distributer je u mogućnosti izvršiti određena isključivanja ili uputiti svoje dežurne ekipe na teren na prostoru cijele županije.

Dalekovodi su u nadležnosti distributera HEP Zagreb, Distribucija Osijek.

## **j) METEOROLOGIJA**

Svaki dan dolazi prognoza vremena i indeks opasnosti od požara u ŽC 112 Osijek, gdje se može dobiti i dodatna prognoza.

## **k) CESTE**

Poduzeće "Cesting" Osijek ima stalno 24 - satno dežurstvo, te odrađuju sve poslove vezane za održavanje državnih i županijskih cestovnih pravaca. U slučajevima postavljanja prometnih znakova, uklanjanja prepreka i drugih situacija na spomenutim cestama za kontakt koristiti službu, nadcestarija Našice.

## **l) SURADNJA S MEDIJIMA**

Županijski vatrogasni zapovjednik, zapovjednik na požarištu, član zapovjedništva ili pomoćnik za odnose s javnošću trebaju surađivati s predstavnicima sredstava priopćavanja i to na način da daju informacije o:

- vremenu nastanka i lokalizaciji požara,
- približnoj veličini i lokaciji izgorjele površine,
- angažiranim snagama, tehnicima i tijeku intervencija,
- vrsti izgorjelog pokrova,
- postupcima korisnim za pučanstvo ugroženo požarom.

**m) PRAVNA OSNOVA I STUPANJE NA SNAGU**

Zaštita od požara i vatrogastvo uređeni su Zakonom o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 58/93., 33/05., 107/07. i 38/09.) i Zakonom o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 139/04. i 174/04.) te podzakonskim aktima.

Sve radnje i postupci koje reguliraju zaštitu od požara i vatrogastvo u RH, a koje nisu navedene u ovom planu regulirani su spomenutim zakonima.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 810-05/15-01/04  
Urbroj: 2149/04-02/15-01  
Podgorač, 23. travnja 2015.

**NAČELNIK STOŽERA:**  
Josip Mojzeš, v. r.

03. Na temelju točke 3. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2015. godini ("Narodne novine", broj 36/15.), Stožer zaštite i spašavanja Općine Podgorač na 05. sjednici od 23. travnja 2015. godine, donio je

## FINANCIJSKI PLAN ZA POŽARNU SEZONU 2015. GODINE

### I.

Proračunom Općine Podgorač za 2015. godinu predviđena su financijska sredstva kako slijedi:

#### 1. Civilna zaštita

Stožer zaštite i spašavanja	20.000,00
Postrojbe civilne zaštite	5.000,00

#### 2. Vatrogastvo

Dobrovoljne vatrogasne postrojbe	170.000,00
Vatrogasna zajednica Našice	10.000,00

#### 3. Ostalo

Crveni križ	18.000,00
Hrvatska gorska služba spašavanja	2.000,00

**UKUPNO: 225.000,00**

### II.

Ovaj Plan će biti objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 810-05/15-01/03  
Urbroj: 2149/04-02/15-01  
Podgorač, 23. travnja 2015.

**NAČELNIK STOŽERA:**  
Josip Mojzeš, v. r.

---

Izdaje: Općina Podgorač – Glavni i odgovorni urednik: Jurica Požega, dipl. iur. – Redakcija i uprava: Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu, Trg P. Pejačevića 2, Tel/Fax: 031/698-014, [www.podgorac.hr](http://www.podgorac.hr), e-mail: [opcinapodgorac@podgorac.hr](mailto:opcinapodgorac@podgorac.hr) Cijena pojedinog broja je 10,00 kn, a godišnja pretplata 100,00 kn. Pretplata se vrši uplatom na žiro – račun broj: HR9225000091834000005 (Proračun Općine Podgorač) s pozivom na broj 67 7706 – OIB pravne osobe ili 68 7706 – OIB fizičke osobe sa naznakom "za Službeni glasnik Općine Podgorač".

---