



SLUŽBENI GLASNIK



SLUŽBENO GLASILO OPĆINE PODGORAČ

Godina: XXII

Podgorač, 27. travnja 2016.

Broj 2.

S A D R Ź A J

Stranica

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

17. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine	52
18. Pravilnik o financiranju udruga iz Proračuna Općine Podgorač	92
19. Odluka o darovanju nekretnine	108
20. Odluka o zasnivanju prava služnosti	109
21. Odluka o zasnivanju prava služnosti	110
22. Odluka o zasnivanju prava služnosti	111
23. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi u vlasništvu Općine Podgorač	112
24. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi u vlasništvu Općine Podgorač	113
25. Zaključak o usvajanju Informacije o stanju sigurnosti na području Općine Podgorač za 2015. godinu	114
26. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu davatelja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada za 2015. godinu	115
27. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi u Općini Podgorač u 2015. godini	116
28. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Podgorač u 2015. godini	117
29. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu u Općini Podgorač u 2015. godini	118

30. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava koja se prikupljaju od naknade za dodjelu grobnog mjesta i godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta za 2015. godinu	119
31. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake u 2015. godini	120

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

08. Izvješće o provedbi Plana gospodarenje otpadom na području Općine Podgorač za 2015. godinu	121
09. Odluka o financiranju posebnog linijskog prijevoza polaznika dječjeg vrtića u Podgoraču	126
10. Odluka o prihvaćanju ponude za kupnju službenog kombi vozila	127
11. Odluka o pokretanju postupka nabave roba male vrijednosti u predmetu Opskrba električnom energijom	128
12. Odluka o sufinanciranju troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola sa područja Općine Podgorač u razdoblju travanj – lipanj 2016. godine	131
13. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u predmetu Opskrba električnom energijom	132
14. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Podgorač	134
15. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za prodaju rabljenog službenog vozila u vlasništvu Općine Podgorač	135
16. Rješenje o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za prodaju rabljenog službenog vozila u vlasništvu Općine Podgorač	136
17. Zaključak o pokretanju postupka prodaje rabljenog službenog vozila u vlasništvu Općine Podgorač	137
18. Zaključak o utvrđivanju konačnog prijedloga Strateškog razvojnog programa Općine Podgorač i upućivanju na Javnu raspravu	138

17. Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 16. sjednici od 26. travnja 2016. godine, d o n i j e l o j e

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PODGORAČ ZA RAZDOBLJE OD 01. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2015. GODINE

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine sadrži:

1. opći dio Proračuna koji čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja na razini odjeljka ekonomske klasifikacije,
2. posebni dio Proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji te razini odjeljka ekonomske klasifikacije,
3. izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala,
4. izvještaj o korištenju proračunske zalihe,
5. izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima,
6. obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka,
7. izvještaj o provedbi plana razvojnih programa.

Članak 2.

Donosi se Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 2014. (1)	Izvorni plan 2015. (2)	Izvršenje 2015. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
UKUPNI PRIHODI 6+7	5.018.471,44	13.452.000,00	5.499.751,10	110	41
PRIHODI POSLOVANJA razred 6	4.989.439,95	13.417.000,00	5.472.800,01	110	41
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE razred 7	29.031,49	35.000,00	26.951,09	93	77
UKUPNI RASHODI 3+4	4.747.256,98	13.452.000,00	4.295.337,45	90	32
RASHODI POSLOVANJA razred 3	4.231.875,50	5.170.000,00	3.753.554,87	89	73
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE razred 4	515.381,48	8.282.000,00	541.782,58	105	7
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	271.214,46	0,00	1.204.413,65	444	0

B. KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

	Izvršenje 2014. (1)	Izvorni plan 2015. (2)	Izvršenje 2015. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
92 Rezultat poslovanja	-4.829,06	0,00	+1.199.584,59		0
922 Višak/manjak prihoda	-4.829,06	0,00	+1.199.584,59		0

C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

	Izvršenje 2014. (1)	Izvorni plan 2015. (2)	Izvršenje 2015. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
Zaduživanje/financiranje	0,00	0,00	0,00	0	0

D. OSTVARENI REZULTAT

	Izvršenje 2014. (1)	Izvorni plan 2015. (2)	Izvršenje 2015. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
UKUPNO PRIHODI, PRIMICI I SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	5.013.642,38	13.452.000,00	6.699.335,69	134	50
UKUPNI RASHODI I IZDACI	4.747.256,98	13.452.000,00	4.295.337,45	90	32

Članak 3.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji prikazuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Računski plan	PRIHODI - RASHODI	Izvršenje 2014. (1)	Izvorni plan 2015. (2)	Izvršenje 2015. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
1	2	3	4	5	6	7
6 + 7	UKUPNI PRIHODI	5.018.471,44	13.452.000,00	5.499.751,10	110	41

6	PRIHODI	4.989.439,95	13.417.000,00	5.472.800,01	110	41
61	Prihodi od poreza	2.051.511,69	1.588.000,00	766.925,35	37	48
611	Porez i prirez na dohodak	1.704.031,47	1.200.000,00	558.847,83	33	47
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.704.031,47	1.195.000,00	557.379,67	33	28
6114	Porez i prirez po odbitku na dohodak od kamata	0,00	5.000,00	1.468,16	0	29
613	Porezi na imovinu	304.751,73	323.000,00	159.149,81	52	49
6131	Porez na kuće za odmor	675,00	2.500,00	675,00	1	27
6131	Porez na korištenje javnih površina	3.453,64	3.500,00	3.503,64	101	100
6131	Porez na reklame	720,00	1.000,00	720,00	1	72
6134	Porez na promet nekretnina	299.903,09	316.000,00	154.251,17	51	49
614	Porezi na robu i usluge	42.728,49	55.000,00	48.927,71	115	89
6142	Porez na promet – potrošnju	15.890,06	25.000,00	21.117,01	133	84
6144	Porezi i naknade od igara na sreću	0,00	5.000,00	0,00	0	0
6145	Porezi na tvrtku	26.838,43	25.000,00	27.810,70	104	111
616	Ostali prihodi od poreza	0,00	10.000,00	0,00	0	0
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	0,00	10.000,00	0,00	0	0

63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države	274.584,97	8.750.000,00	1.404.613,78	512	16
633	Pomoći iz proračuna	274.584,97	8.750.000,00	1.404.613,78	512	16
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	224.584,97	750.000,00	1.051.113,78	468	140
6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	95.384,97	600.000,00	931.413,78	975	155
6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	129.200,00	150.000,00	119.700,00	93	80
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	50.000,00	8.000.000,00	353.500,00	707	4
6332	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	50.000,00	7.900.000,00	198.500,00	397	2
6332	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	0,00	100.000,00	155.000,00	0	155
64	Prihodi od imovine	1.569.046,99	1.762.000,00	2.266.382,40	144	129
641	Prihodi od financijske imovine	2.522,88	21.000,00	1.176,83	47	6
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.522,88	16.000,00	1.176,83	47	7
6414	Prihodi od zateznih kamata	0,00	5.000,00	0,00	0	0
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.566.524,11	1.741.000,00	2.265.205,57	145	130
6421	Naknade za koncesije	443.946,88	230.000,00	223.544,00	50	101
6422	Prihodi od zakupa nekretnina	102.339,77	100.000,00	101.971,17	100	102
6422	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta i iznajmljivanja imovine	953.071,19	1.250.000,00	1.773.798,62	186	142

6423	Prihodi od spomeničke rente	0,00	1.000,00	0,00	0	0
6423	Naknada za promjenu namjene zemljišta	0,00	5.000,00	0,00	0	0
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine (za nezakonito izgrađene objekte)	67.166,27	155.000,00	165.891,78	247	107
65	Prihodi od prodaje roba i usluga	1.094.296,30	1.317.000,00	1.034.878,48	95	78
651	Administrativne (upravne) pristojbe	306.290,25	517.000,00	508.283,17	166	98
6511	Sudske pristojbe	0,00	1.000,00	0,00	0	0
6512	Gradske i općinske pristojbe	35,80	5.000,00	0,00	0	0
6512	Ostale naknade (HZZ)	306.254,45	510.000,00	508.283,17	166	99
6513	Prihodi od prodaje državnih biljega	0,00	1.000,00	0,00	0	0
652	Prihodi po posebnim propisima	423.956,92	340.000,00	134.210,97	32	39
6522	Vodni doprinos	2.631,77	5.000,00	5.838,85	222	117
6524	Doprinosi za šume	409.866,46	300.000,00	112.997,61	28	38
6526	Ostali nespomenuti prihodi (hrvatske vode)	9.556,71	15.000,00	9.778,72	102	65
6526	Ostali nespomenuti prihodi (polozi)	475,00	10.000,00	1.185,22	249	12
6526	Sufinanciranje analize tla	1.426,98	10.000,00	4.410,57	309	44
653	Komunalni doprinos i druge naknade	364.049,13	460.000,00	392.384,34	108	85

6531	Komunalni doprinos	36.001,50	80.000,00	45.235,93	126	56
6532	Komunalna naknada	130.473,37	120.000,00	131.562,94	101	110
6533	Ostale naknade (grobna mjesta, troškovi sahrane, za odvodnju)	195.170,50	250.000,00	215.585,47	110	86
6533	Naknada za kanalizaciju	0,00	5.000,00	291,67	0	6
6533	Naknada za vodovod	2.403,76	5.000,00	0,00	0	0
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	29.031,49	35.000,00	26.951,09	93	77
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	24.582,48	25.000,00	24.582,48	100	98
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine – prirodna bogatstva	24.582,48	25.000,00	24.582,48	100	98
7111	Zemljište	24.582,48	25.000,00	24.582,48	100	98
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	4.449,01	10.000,00	2.368,61	53	24
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	4.449,01	10.000,00	2.368,61	53	24
7211	Stambeni objekti	4.449,01	10.000,00	2.368,61	53	24

Računski plan	NAZIV POZICIJE	Izvršenje 2014. (1)	Izvorni plan 2015. (2)	Izvršenje 2015. (3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
1	2	3	4	5		
	UKUPNI RASHODI	4.747.256,98	13.452.000,00	4.295.337,45	90	32
3	RASHODI	4.231.875,50	5.170.000,00	3.753.554,87	89	73
31	Rashodi za zaposlene	732.103,94	1.070.000,00	1.034.464,95	141	97
311	Plaće	587.913,09	881.000,00	849.785,16	145	96
3111	Plaće u novcu	587.913,09	881.000,00	849.785,16	145	96
312	Ostali rashodi za zaposlene	49.686,87	45.000,00	37.926,22	76	84
3121	Ostali rashodi za zaposlene (nagrade, darovi, otpremnine i sl.)	49.686,87	45.000,00	37.926,22	76	84
313	Doprinosi na plaće	94.503,98	144.000,00	146.753,57	155	102
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	84.609,08	127.000,00	132.059,64	156	104
3133	Doprinosi za zapošljavanje	9.894,90	17.000,00	14.693,93	148	86
32	Materijalni rashodi	1.764.948,90	2.374.000,00	1.752.573,00	99	74
321	Naknade troškova zaposlenima	50.272,04	87.000,00	72.010,00	143	83
3211	Službena putovanja (dnevnice, prijevoz i sl.)	2.944,04	11.000,00	982,00	33	9

3212	Naknada za prijevoz s posla i na posao	46.828,00	73.000,00	71.028,00	152	97
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	500,00	3.000,00	0,00	0	0
322	Rashodi za materijal i energiju	396.244,91	509.000,00	423.890,60	107	83
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	25.058,95	39.000,00	26.092,54	104	67
3223	Energija	330.802,05	370.000,00	317.735,98	96	86
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	29.374,52	80.000,00	65.892,58	224	82
3225	Sitan inventar i auto gume	1.021,00	10.000,00	4.967,00	486	50
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	9.988,39	10.000,00	9.202,50	92	92
323	Rashodi za usluge	1.091.621,84	1.432.000,00	983.467,61	90	69
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	37.770,10	45.000,00	34.830,46	92	77
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	615.353,99	682.000,00	540.283,60	88	79
3233	Usluge promidžbe i informiranja	85.443,35	82.000,00	53.404,43	63	65
3234	Komunalne usluge	226.106,71	281.000,00	199.401,81	88	71
3237	Intelektualne i osobne usluge	109.396,62	285.000,00	129.077,50	118	45
3238	Računalne usluge	1.720,00	10.000,00	9.025,00	525	90
3239	Ostale usluge	15.831,07	47.000,00	15.524,81	98	33

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	226.810,11	346.000,00	273.204,79	120	79
3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	141.097,33	155.000,00	130.126,52	92	84
3292	Premija osiguranja	19.344,45	21.000,00	16.933,61	87	81
3293	Reprezentacija	37.431,04	40.000,00	23.110,40	62	58
3294	Tuzemne članarine	2.612,17	5.000,00	2.612,18	100	52
3299	Ostali izdaci poslovanja	26.325,12	125.000,00	100.422,08	381	80
34	Financijski rashodi	27.456,09	35.000,00	27.876,06	101	80
343	Ostali financijski rashodi	27.456,09	35.000,00	27.876,06	101	80
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	17.577,38	20.000,00	17.784,43	101	89
3434	Ostali nespomenuti financijski izdaci	9.878,71	15.000,00	10.091,63	102	67
37	Naknada građanima i kućanstvima iz proračuna	294.335,00	337.000,00	303.161,65	103	90
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	294.335,00	337.000,00	303.161,65	103	90
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	238.850,00	267.000,00	246.904,45	103	92
3722	Sufinanciranje cijene prijevoza	55.485,00	70.000,00	56.257,20	101	80
38	Ostali rashodi	1.413.031,57	1.354.000,00	635.479,21	45	47

381	Tekuće donacije	689.514,24	754.000,00	635.479,21	92	84
3811	Tekuće donacije u novcu	689.514,24	754.000,00	635.479,21	92	84
386	Kapitalne pomoći – Našički vodovod	723.517,33	600.000,00	00,00	0	0
3861	Kapitalne pomoći – Našički vodovod	723.517,33	600.000,00	00,00	0	0
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	515.381,48	8.282.000,00	541.782,58	105	6
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	294.961,81	301.000,00	140.600,08	48	47
411	Zemljište	126.611,81	5.000,00	885,50	0.7	18
4111	Otkup zemljišta za Poduzetničku zonu	126.611,81	5.000,00	885,50	0.7	18
412	Nematerijalna imovina	168.350,00	296.000,00	139.714,58	83	47
4126	Projektna dokumentacija	168.350,00	296.000,00	139.714,58	83	47
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	220.419,67	7.981.000,00	401.182,50	182	5
421	Građevinski objekti	113.444,67	7.640.000,00	139.870,00	123	2
4213	Ceste i slični građevinski objekti	68.995,92	7.640.000,00	139.870,00	203	2
4214	Ostali građevinski objekti	44.448,75	0,00	0,00	0	0
422	Postrojenja i oprema	106.975,00	339.000,00	261.312,50	244	77

4221	Uredska oprema i namještaj	885,00	10.000,00	6.500,00	734	65
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	16.490,00	259.000,00	185.625,00	1126	72
4227	Oprema	89.600,00	70.000,00	69.187,50	77	99
426	Ulaganja u računalne programe	0,00	2.000,00	0,00	0	0
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	2.000,00	0,00	0	0

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Rashodi i izdaci prikazani su u Izvještaju po funkcijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji.

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA /IZDATKA	PLAN ZA 2015.	Izvršenje 31.12.2015	Indeks
		UKUPNI RASHODI I IZDACI	13.452.000,00	4.295.337,45	32
avni program	A01	POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I URED NAČELNIKA	380.300,00	291.992,40	77
Program	A01 0100	POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I URED NAČELNIKA	380.300,00	291.992,32	77
Aktivnost	A01 0100 A100001	POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I URED NAČELNIKA	380.300,00	291.992,32	77

Razdjel	001	Općinsko vijeće i ured načelnika, zamjenika	380.300,00	291.992,32	77
Izvor		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	380.300,00	291.992,32	77
ijeska klasifikacija	01	OPĆE JAVNE USLUGE	380.300,00	291.992,32	77
ijeska klasifikacija	0111	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	380.300,00	291.992,32	77
	3	Rashodi poslovanja	380.300,00	291.992,32	77
	31	Rashodi za zaposlene	45.000,00	37.926,22	84
	312	Ostali rashodi za zaposlene	45.000,00	37.926,22	84
1	3121	Ostali rashodi za zaposlene (nagrade)	45.000,00	37.926,22	84
	32	Materijalni rashodi	322.000,00	240.766,10	75
	321	Naknade troškova zaposlenima	47.000,00	32.410,00	69
2	3211	Službena putovanja (dnevnice, prijevoz i sl.)	5.000,00	982,00	20
3	3211	Naknada za smještaj na službenom putu u zemlji	3.000,00	0,00	0
4	3211	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	3.000,00	0,00	0
5	3212	Naknada za prijevoz s posla i na posao	33.000,00	31.428,00	95
6	3213	Seminari, savjetovanja i stručni ispiti	3.000,00	0,00	0

	329	Rashodi za usluge	275.000,00	208.356,10	76
7	3291	Naknada članovima Vijeća	40.000,00	31.016,19	78
8	3291	Naknada zamjenika Načelnika	50.000,00	46.779,84	94
9	3291	Naknada predsjednika i potpredsjednika Vijeća	40.000,00	38.593,20	96
10	3291	Naknada za rad povjerenstava	25.000,00	13.737,29	55
11	3293	Reprezentacija	40.000,00	23.110,40	58
12	3294	Tuzemne članarine	5.000,00	2.612,18	52
13	3299	Proračunska zaliha	20.000,00	0,00	0
13a	3299	Izbori (tijela za provedbu izbora, izborna promidžba i tiskarske usluge)	55.000,00	52.507,08	95
	38	Donacije i ostali rashodi	13.300,00	13.300,00	100
	381	Tekuće donacije	13.300,00	13.300,00	100
14	3811	Tekuće donacije političkim strankama	13.300,00	13.300,00	100
program	A02	FINANCIJSKI POSLOVI	2.011.000,00	1.725.773,50	86
m	A02 0100	POSLOVANJE OPĆINSKE UPRAVE	2.011.000,00	1.725.773,50	86
ost	A02 0100 A100001	POSLOVANJE OPĆINSKE UPRAVE	2.011.000,00	1.725.773,50	86

	002	FINANCIJSKI POSLOVI	2.011.000,00	1.725.773,50	86
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.011.000,00	1.725.773,50	86
ijaska klasifikacija	01	OPĆE JAVNE USLUGE	2.011.000,00	1.725.773,50	86
ijaska klasifikacija	0112	FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI	2.011.000,00	1.725.773,50	86
	3	Rashodi poslovanja	1.999.000,00	1.719.273,50	86
	31	Rashodi za zaposlene	1.025.000,00	996.538,73	97
	311	Plaće	881.000,00	849.785,16	96
15	3111	Plaće za zaposlene	460.000,00	449.884,56	98
15a	3111	Plaće za zaposlene – javni radovi	401.000,00	399.900,60	99
15b	3111	Plaća za volontere	20.000,00	0,00	0
	313	Doprinosi na plaće	144.000,00	146.753,57	102
16	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	65.000,00	70.075,08	108
16a	3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje–javni radovi	62.000,00	61.984,56	99
17	3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.000,00	7.895,93	79
17a	3133	Doprinos za zapošljavanje – javni radovi	7.000,00	6.798,00	97

	32	Materijalni rashodi	939.000,00	694.858,71	74
	321	Naknade troškova zaposlenima	40.000,00	39.600,00	99
17b	3212	Naknada za prijevoz s posla i na posao	40.000,00	39.600,00	99
	322	Rashodi za materijal i energiju	399.000,00	338.042,26	85
18	3221	Uredski materijal	25.000,00	19.541,84	78
19	3221	Literatura	8.000,00	4.667,00	58
20	3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.000,00	602,27	30
21	3221	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	4.000,00	1.281,43	32
22	3223	Električna energija za poslovne prostore	50.000,00	43.120,74	86
23	3223	Električna energija za javnu rasvjetu	250.000,00	230.261,77	92
24	3223	Motorni benzin za službeno vozilo i druge potrebe	40.000,00	24.397,71	61
25	3225	Sitan inventar	5.000,00	4.967,00	99
26	3225	Auto gume	5.000,00	0,00	0
27	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	10.000,00	9.202,50	92
	323	Rashodi za usluge	459.000,00	295.092,77	64

28	3231	Usluge telefona i telefaksa	35.000,00	26.049,26	74
29	3231	Poštarina	10.000,00	8.781,20	88
30	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	30.000,00	22.839,83	76
31	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava (službena vozila)	20.000,00	18.522,40	93
32	3233	Elektronski mediji HRT pretplata	2.000,00	1.920,00	96
33	3233	Usluge promidžbe i informiranja	80.000,00	53.404,43	67
34	3234	Utrošena voda, vodoopskrba, odvodnja, odvoz smeća	20.000,00	14.613,76	73
35	3234	Komunalne usluge (Ugovori o djelu)	10.000,00	6.724,58	67
36	3237	Ostale intelektualne usluge	150.000,00	108.250,00	72
37	3237	Konzultantske usluge	25.000,00	0,00	0
38	3237	Zaštita na radu (ažuriranje procjene opasnosti, atest strojeva i električnih instalacija)	20.000,00	9.437,50	47
39	3238	Informatičke usluge	2.000,00	1.825,00	91
40	3238	Hotspot internet pristupna točka Podgorač	8.000,00	7.200,00	90
41	3239	Grafičke i tiskarske usluge	30.000,00	700,00	2
42	3239	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava (službena vozila)	5.000,00	4.264,81	85

43	3239	Usluge čišćenja uredskih prostorija	12.000,00	10.560,00	88
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41.000,00	22.123,68	54
44	3292	Premije osiguranja prijevoznih sredstava (službena vozila)	16.000,00	12.543,02	78
45	3292	Premija osiguranja ostale imovine	2.000,00	1.520,19	76
46	3292	Premije osiguranja zaposlenih	3.000,00	2.870,40	96
47	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	5.190,07	26
	34	Financijski rashodi	35.000,00	27.876,06	80
	343	Ostali financijski rashodi	35.000,00	27.876,06	80
48	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000,00	17.784,43	89
49	3434	Ostali nespomenuti financijski izdaci	15.000,00	10.091,63	67
m	A02 0101	OPREMANJE I INFORMATIZACIJA OPĆINSKE UPRAVE	12.000,00	6.500,00	54
lni projekt	A02 0101 K100001	OPREMANJE I INFORMATIZACIJA OPĆINSKE UPRAVE	12.000,00	6.500,00	54
l	002	FINANCIJSKI POSLOVI	12.000,00	6.500,00	54
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.000,00	6.500,00	54
ijska klasifikacija	01	OPĆE JAVNE USLUGE	12.000,00	6.500,00	54

ijska klasifikacija	0112	FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI	12.000,00	6.500,00	54
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.000,00	6.500,00	54
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	6.500,00	54
	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	6.500,00	65
50	4221	Kompjuterska i informatička oprema	10.000,00	6.500,00	65
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.000,00	0,00	0
51	4262	Ulaganja u računalne programe	2.000,00	0,00	0
program	A03	KOMUNALNE DJELATNOSTI, PROSTORNO UREĐENJE I GOSPODARSTVO	9.983.000,00	1.352.230,69	14
m	A03 0100	ODRŽAVANJE I GRADNJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA - POSLOVNI OBJEKTI	733.000,00	540.316,86	74
ost	A03 0100 A100001	ODRŽAVANJE POSLOVNIH OBJEKATA	362.000,00	304.069,89	84
l	003	KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE	362.000,00	304.069,89	84
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	362.000,00	304.069,89	84
ijska klasifikacija	01	OPĆE JAVNE USLUGE	362.000,00	304.069,89	84
ijska klasifikacija	0133	OSTALE OPĆE USLUGE	362.000,00	304.069,89	84

	3	RASHODI	362.000,00	304.069,89	84
	32	Materijalni rashodi	362.000,00	304.069,89	84
	322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	40.124,53	101
52	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	40.000,00	40.124,53	101
	323	Rashodi za usluge	322.000,00	263.945,36	82
53	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja mrtvačnica			
		1. mrtvačnica Kršinci	7.000,00	6.984,38	
		2. mrtvačnica Stipanovci	15.000,00	14.991,08	
		Ukupno	22.000,00	21.975,46	99
54	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja zgrada i domova			
		1. dom Bijela Loza	50.000,00	51.505,00	
		2. dom Budimci	30.000,00	27.861,50	
		3. dom Poganovci	30.000,00	13.621,78	
		4. dom Ostrošinci	30.000,00	27.856,92	
		5. dom Kršinci	30.000,00	23.737,02	
		6. dom Stipanovci	40.000,00	32.837,91	
		7. dom Podgorač	60.000,00	45.996,70	
		8. općinska zgrada	20.000,00	18.553,07	
		Ukupno:	290.000,00	241.969,90	83
55	3232	Rušenje pomoćne zgrade u dvorištu općine	10.000,00	0,00	0
Ini projekt	A03 0100 K100001	DODATNA ULAGANJA U OSTALU NEFINANCIJSKU IMOVINU	296.000,00	166.173,97	56

	003	KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE	296.000,00	166.173,97	56
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	296.000,00	166.173,97	56
ijaska klasifikacija	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	296.000,00	166.173,97	56
ijaska klasifikacija	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	296.000,00	166.173,97	56
	3	RASHODI	40.000,00	26.459,39	66
	32	Materijalni rashodi	40.000,00	26.459,39	66
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	26.459,39	66
55a	3299	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih objekata	40.000,00	26.459,39	66
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	296.000,00	139.714,58	47
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	296.000,00	139.714,58	47
	412	NEMATERIJALNA IMOVINA	296.000,00	139.714,58	47
56	4126	Legalizacija nezakonito izgrađenih objekata u vlasništvu Općine Podgorač	93.000,00	92.500,00	99
57	4126	Projektna dokumentacija Vatrogasnog centra Podgorač	50.000,00	0,00	0
58	4126	Izrada Gospodarske strategije Općine Podgorač	50.000,00	0,00	0
58a	4126	Izmjene i dopune projektne dokumentacije za izgradnju komunalne infrastrukture (Poduzetnička zona Podgorač)	43.000,00	39.000,00	91

58b	4126	Vodni doprinosi za zadržavanje nezakonito izgrađenih objekata	20.000,00	8.214,58	41
Ini projekt	A03 0100 K100002	POSLOVNA ZONA (ZONA MALOG PODUZETNIŠTVA)	5.000,00	885,50	18
Id	003	KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE	5.000,00	885,50	18
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5.000,00	885,50	18
Ujz	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	5.000,00	885,50	18
Ujz	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	5.000,00	885,50	18
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	885,50	18
	41	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijsku imovinu	5.000,00	885,50	18
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	5.000,00	885,50	18
59	4111	Otkup zemljišta za Poduzetničku zonu	5.000,00	885,50	18
Ini projekt	A03 0100 K100003	URBANA OPREMA	70.000,00	69.187,50	99
Id	003	KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE	70.000,00	69.187,50	99
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	70.000,00	69.187,50	99
Ujz	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	70.000,00	69.187,50	99
Ujz	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	70.000,00	69.187,50	99

	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	69.187,50	99
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	69.187,50	99
	422	Postrojenja i oprema	70.000,00	69.187,50	99
60	4227	Urbana oprema (dječje igralište Stipanovci)	70.000,00	69.187,50	99
m	A03 0101	ODRŽAVANJE I GRADNJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA - CESTE	7.820.000,00	297.328,75	4
ost	A03 0101 A100001	ODRŽAVANJE CESTA	180.000,00	157.458,75	87
l	003	KOMUNALNE DJELANOSTI I PROSTORNO UREĐENJE	180.000,00	157.458,75	87
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	180.000,00	157.458,75	87
ijska klasifikacija	04	EKONOMSKI POSLOVI	180.000,00	157.458,75	87
ijska klasifikacija	0451	CESTOVNI PROMET	180.000,00	157.458,75	87
	3	Rashodi poslovanja	180.000,00	157.458,75	87
	32	Materijalni rashodi	180.000,00	157.458,75	87
	323	Rashodi za usluge	180.000,00	157.458,75	87
61	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta – poljski putovi	70.000,00	68.940,00	98
62	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta - nerazvrstane ceste	70.000,00	68.750,00	98

63	3234	Usluge čišćenja (zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta)	30.000,00	10.000,00	33
64	3234	Sanacija pločnika kod fontane Podgorač	10.000,00	9.768,75	98
Ini projekt	A03 0101 K100002	GRADNJA I REKONSTRUKCIJA CESTA	7.640.000,00	139.870,00	2
il	003	KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE	7.640.000,00	139.870,00	2
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI I PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	7.640.000,00	139.870,00	2
ijska klasifikacija	04	EKONOMSKI POSLOVI	7.640.000,00	139.870,00	2
ijska klasifikacija	0451	CESTOVNI PROMET	7.640.000,00	139.870,00	2
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.640.000,00	139.870,00	2
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.640.000,00	139.870,00	2
	421	Građevinski objekti	7.640.000,00	139.870,00	2
65	4213	Izgradnja parkirališta u Ulici P. Preradovića u Podgoraču	70.000,00	69.925,00	99
66	4213	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta (Budimci, Poganovci i Bijela Loza)	7.500.000,00	0,00	0
67	4213	Nogostup Razbojište	35.000,00	34.972,50	99
68	4213	Nogostup Stipanovci	35.000,00	34.972,50	99
im	A03 0102	ODRŽAVANJE I GRADNJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA-OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	770.000,00	97.286,01	13

ost	A03 0102 A100001	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	170.000,00	97.286,01	57
l	003	KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE	170.000,00	97.286,01	57
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	170.000,00	97.286,01	57
ijska klasifikacija	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	170.000,00	97.286,01	57
ijska klasifikacija	0451	ULIČNA RASVJETA	170.000,00	97.286,01	57
	3	Rashodi poslovanja	170.000,00	97.286,01	57
	32	Materijalni rashodi	170.000,00	97.286,01	57
	323	Rashodi za usluge	170.000,00	97.286,01	57
69	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	100.000,00	97.286,01	97
70	3232	Energetski pregled javne rasvjete	70.000,00	0,00	0
lni projekt	A03 0102 K100002	KAPITALNE POMOĆI- NAŠIČKI VODOVOD	600.000,00	0,00	0
l	003	KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE	600.000,00	0,00	0
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	600.000,00	0,00	0
ijska klasifikacija	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	600.000,00	0,00	0
ijska klasifikacija	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	600.000,00	0,00	0

	3	RASHODI	600.000,00	0,00	0
	38	Ostali rashodi	600.000,00	0,00	0
	386	Kapitalne pomoći – Našički vodovod	600.000,00	0,00	0
71	3861	1. izgradnja sustava javne vodoopskrbe Budimci	350.000,00	0,00	0
		2. izgradnja sustava javne vodoopskrbe Poganovci	250.000,00	0,00	0
im	A03 0103	OSTALE KOMUNALNE USLUGE	660.000,00	417.299,07	63
ost	A03 0103 A100001	ODRŽAVANJE DEPONIJE I OSTALE KOMUNALNE USLUGE	246.000,00	174.468,53	71
il	003	KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE	246.000,00	174.468,53	71
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	246.000,00	174.468,53	71
ijska klasifikacija	05	ZAŠTITA OKOLIŠA	246.000,00	174.468,53	71
ijska klasifikacija	0560	POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	246.000,00	174.468,53	71
	3	Rashodi poslovanja	246.000,00	174.468,53	71
	32	Materijalni rashodi	246.000,00	174.468,53	71
	322	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	45.723,81	65
72	3223	Motorni benzin za održavanje javnih površina	30.000,00	19.955,76	66

73	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	40.000,00	25.768,05	64
	323	Rashodi za usluge	176.000,00	128.744,72	73
74	3234	Usluge deratizacije i dezinfekcije	46.000,00	46.000,00	100
75	3234	Saniranje divljih deponija	10.000,00	2.743,76	27
76	3234	Ostale komunalne usluge – odvoz konfiskata	5.000,00	0,00	0
77	3234	Hortikulturalno uređenje naselja i groblja	40.000,00	39.175,00	99
78	3234	Ostale komunalne usluge	30.000,00	28.325,96	98
78a	3234	Zbrinjavanje pasa i mačaka lualica	20.000,00	12.500,00	63
78b	3237	Izrada Plana gospodarenja otpadom na području Općine Podgorač za razdoblje 2016. – 2021.g.	25.000,00	0,00	0
ost	A03 0103 A100002	PROGRAM RAZVOJA I POTICAJA POLJOPRIVREDE	155.000,00	57.205,54	37
l	003	KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE	155.000,00	57.205,54	37
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	155.000,00	57.205,54	37
jska klasifikacija	04	EKONOMSKI POSLOVI	155.000,00	57.205,54	37
jska klasifikacija	0421	POLJOPRIVREDA	155.000,00	57.205,54	37
	3	Rashodi poslovanja	155.000,00	57.205,54	37

	32	Materijalni rashodi	155.000,00	57.205,54	37
	323	Rashodi za usluge	125.000,00	40.940,00	33
79	3234	Umjetno osjemenjivanje u govedarstvu	70.000,00	29.550,00	42
80	3237	Sufinanciranje idejnog rješenja projekta Geoinformatizacija	5.000,00	0,00	0
81	3237	Obrana od tuče	5.000,00	0,00	0
82	3237	Geodetsko – katastarske usluge	25.000,00	11.390,00	46
82a	3237	Sufinanciranje izobrazbe poljoprivrednika za polaganje ispita - rukovanje herbicidima	20.000,00	0,00	0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	16.265,54	54
83	3299	Analiza tla	10.000,00	9.631,75	96
84	3299	Hrvatske vode Naknada za uređenje voda	20.000,00	6.633,79	33
Ini projekt	A03 0103 K100001	TRIMERI ZA KOŠNJU I KANTE ZA PAPIR	259.000,00	185.625,00	72
l	003	KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE	259.000,00	185.625,00	72
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	259.000,00	185.625,00	72
ijska klasifikacija	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	259.000,00	185.625,00	72

ijaska klasifikacija	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	259.000,00	185.625,00	72
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	259.000,00	185.625,00	72
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	259.000,00	185.625,00	72
	422	Postrojenja i oprema	259.000,00	185.625,00	72
85	4223	Ostala oprema za održavanje (trimeri i kosilica)	10.000,00	0,00	0
86	4223	Kante za papir	249.000,00	185.625,00	75
program	A04	DVD, SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB	1.077.700,00	925.340,86	86
im	A04 0100	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	180.000,00	155.000,00	86
ost	A04 0100 A100001	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA –TEKUĆE DONACIJE	180.000,00	155.000,00	86
il	004	KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROSTORNO UREĐENJE	180.000,00	155.000,00	86
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	180.000,00	155.000,00	86
ijaska klasifikacija	03	JAVNI RED I SIGURNOST	180.000,00	155.000,00	86
ijaska klasifikacija	0320	USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	180.000,00	155.000,00	86
	3	Rashodi poslovanja	180.000,00	155.000,00	86
	38	Donacije i ostali rashodi	180.000,00	155.000,00	86

	381	Tekuće donacije	180.000,00	155.000,00	86
87	3811	Tekuće donacije udrugama protupožarne zaštite	180.000,00	155.000,00	86
im	A04 0101	SPORT	118.000,00	101.000,00	86
ost	A04 0101 A100001	TEKUĆE DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA	118.000,00	101.000,00	86
l	004	SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB	118.000,00	101.000,00	86
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	118.000,00	101.000,00	86
ljaska klasifikacija	08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	118.000,00	101.000,00	86
ljaska klasifikacija	0810	SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	118.000,00	101.000,00	86
	3	Rashodi poslovanja	118.000,00	101.000,00	86
	38	Donacije i ostali rashodi	118.000,00	101.000,00	86
	381	Tekuće donacije	118.000,00	101.000,00	86
88	3811	Tekuće donacije sportskim društvima	118.000,00	101.000,00	86
im	A04 0102	KULTURA	95.000,00	92.603,33	97
ost	A04 0102 A100001	TEKUĆE DONACIJE ZA KULTURU	95.000,00	92.603,33	97
l	004	SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB	95.000,00	92.603,33	97

		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	95.000,00	92.603,33	97
ijska klasifikacija	08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	95.000,00	92.603,33	97
ijska klasifikacija	0820	SLUŽBE KULTURE	95.000,00	92.603,33	97
	3	Rashodi poslovanja	95.000,00	92.603,33	97
	38	Donacije i ostali rashodi	95.000,00	92.603,33	97
	381	Tekuće donacije	95.000,00	92.603,33	97
89	3811	Tekuće donacije ostalim udrugama građana 1. HKD "Podgoračani" Podgorač 2. HKD "Gibarac" Poganovci 3. XXIII. Smotra folklor "Oj, jesenske duge noći" 4. Obilježavanje Dana Općine Podgorač 5. Podgoračke ljetne noći 6. Radio Našice d.o.o. Našice 7. "Uskrsni stol u Podgoraču"	10.000,00 0,00 5.000,00 10.000,00 30.000,00 35.000,00 5.000,00	9.000,00 0,00 5.000,00 9.728,33 28.875,00 35.000,00 5.000,00	
m	A04 0103	VJERSKE ZAJEDNICE	41.000,00	38.300,00	93
ost	A04 0103 A100001	TEKUĆE DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA	41.000,00	38.300,00	93
l	004	SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB	41.000,00	38.300,00	93
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	41.000,00	38.300,00	93

ijaska klasifikacija	08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	41.000,00	38.300,00	93
ijaska klasifikacija	0840	RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBENE ZAJEDNICE	41.000,00	38.300,00	93
	3	Rashodi poslovanja	41.000,00	38.300,00	93
	38	Donacije i ostali rashodi	41.000,00	38.300,00	93
	381	Tekuće donacije	41.000,00	38.300,00	93
90	3811	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	41.000,00	38.300,00	93
im	A04 0104	OSTALE DRUŠTVENE POTREBE	86.700,00	68.632,31	79
ost	A04 0104 A100001	TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA	86.700,00	68.632,31	79
l	004	SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB	86.700,00	68.632,31	79
		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	86.700,00	68.632,31	79
ijaska klasifikacija	08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	86.700,00	68.632,31	79
ijaska klasifikacija	0860	RASHODI ZA REKREACIJU I KULTURU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	86.700,00	68.632,31	79
	3	Rashodi poslovanja	86.700,00	68.632,31	79
	38	Donacije i ostali rashodi	86.700,00	68.632,31	79
	381	Tekuće donacije	86.700,00	68.632,31	79

91	3811	Tekuće donacije udrugama građana	29.700,00	26.900,00	91
92	3811	Tekuće donacije LD Vepar Podgorač	3.000,00	3.000,00	100
93	3811	Tekuće donacije LD Jastreb Ostrošinci	3.000,00	3.000,00	100
94	3811	Tekuće donacije LD Fazan Budimci	3.000,00	3.000,00	100
95	3811	Tekuće donacije LD Srna Poganovci	3.000,00	3.000,00	100
96	3811	Hrvatska gorska služba spašavanja	2.000,00	2.000,00	100
97	3811	Stožer zaštite i spašavanja Općine Podgorač	20.000,00	9.341,31	47
98	3811	Postrojbe civilne zaštite	5.000,00	391,00	8
99	3811	Tekuće donacije Crveni križ Našice	18.000,00	18.000,00	100
m	A04 0105	PREDŠKOLSKI ODGOJ	220.000,00	166.643,57	76
ost	A04 0105 A100001	TEKUĆE DONACIJE ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ	220.000,00	166.643,57	76
l	004	SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB	220.000,00	166.643,57	76
		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	220.000,00	166.643,57	76
ijska klasifikacija	09	OBRAZOVANJE	220.000,00	166.643,57	76
ijska klasifikacija	0911	PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	220.000,00	166.643,57	76

	3	Rashodi poslovanja	220.000,00	166.643,57	76
	38	Donacije i ostali rashodi	220.000,00	166.643,57	76
	381	Tekuće donacije	220.000,00	166.643,57	76
100	3811	Tekuće pomoći gradskom proračunu Grada Našica za usluge vrtića	220.000,00	166.643,57	76
m	A04 0106	SOCIJALNA SKRB	337.000,00	303.161,65	90
ost	A04 0106 A100001	SOCIJALNI PROGRAM	337.000,00	303.161,65	90
l	004	SPORT, KULTURA, OBRAZOVANJE I SOCIJALNA SKRB	337.000,00	303.161,65	90
		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	337.000,00	303.161,65	90
ijska klasifikacija	10	SOCIJALNA ZAŠTITA	337.000,00	303.161,65	90
ijska klasifikacija	1070	SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMOM	337.000,00	303.161,65	90
	3	Rashodi poslovanja	337.000,00	303.161,65	90
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	337.000,00	303.161,65	90
	372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	337.000,00	303.161,65	90
101	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima	150.000,00	148.104,45	99
102	3721	Stipendije	72.000,00	70.800,00	98

103	3721	Naknade za novorođenčad	40.000,00	28.000,00	70
104	3721	Pogrebni troškovi socijalno ugroženih osoba	5.000,00	0,00	0
105	3722	Sufinanciranje cijene prijevoza	70.000,00	56.257,20	80

III. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Općina Podgorač u 2015. godini se nije zaduživala na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala.

IV. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Općina Podgorač tijekom 2015. godine nije koristila sredstva Proračunske zalihe.

V. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

Tijekom 2015. godine Općinsko vijeće Općine Podgorač nije davalo jamstva za zaduživanje.

VI. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

PRIHODI I PRIMICI

Prihodi i primici Proračuna Općine Podgorač u 2015. godini ostvareni su u iznosu od 5.499.751,10 kuna, što je 59% manje u odnosu na godišnji plan.

Prihodi i primici Proračuna Općine Podgorač za 2015. godinu su:

1. PRIHODI POSLOVANJA	5.472.800,01
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	26.951,09
3. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00

1. PRIHODI POSLOVANJA su u 2015. godini ostvareni u iznosu od 5.499.751,10 kuna ili 41% u odnosu na godišnji plan.

Prihodi poslovanja su:

- prihodi od poreza,
- pomoći od subjekata unutar općeg proračuna,
- prihodi od imovine,
- prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada,
- prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihoda od donacija,
- kazne, upravne mjere i ostali prihodi.

Prihodi od poreza su u 2015. godini ostvareni u iznosu od 766.925,35 kuna, odnosno 48% od planiranih. U strukturi ukupnih prihoda i primitaka, prihodi od poreza čine 14%.

To su:

- porez i prirez na dohodak,
- porezi na imovinu,
- porezi na robu i usluge.

Porez i prirez na dohodak ostvaren je u iznosu od 557.379,67 kuna ili 28% od planiranog iznosa. Prihod od poreza i prireza na dohodak je značajniji prihod Općine Podgorač koji čini 10% od ukupno ostvarenih prihoda.

Porezi na imovinu ostvareni su u iznosu od 159.149,81 kune ili 49% od planiranih. Vrijednosno najznačajniji je porez na promet nekretnina ostvaren u iznosu od 154.251,17 kuna.

Porezi na robu i usluge ostvareni su u iznosu od 48.927,71 kuna ili 89% od planiranih. Vrijednosno značajniji je porez na tvrtku ostvaren u iznosu od 27.810,70 kuna.

Pomoći u Općinskom proračunu u 2015. godini ostvarene su u iznosu od 1.404.613,78 kuna što je 16% u odnosu na plan, a sastoje se od slijedećih pomoći:

- tekuće pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 931.413,78 kuna,
- tekuće pomoći iz županijskog proračuna od 119.700,00 kuna,
- kapitalne pomoći iz državnog proračuna u iznosu 198.500,00 kuna,
- kapitalne pomoći iz županijskog proračuna u iznosu 155.000,00 kuna.

Prihodi od nefinancijske imovine u 2015. godini ostvareni su iznosu od 2.265.205,57 kuna ili 130% od godišnjega plana, i to kako slijedi: naknade od koncesija u iznosu od 223.544,00 kuna, zakup poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 1.773.798,62 kuna, zakup poslovnog prostora u iznosu od 101.971,17 kuna te ostali prihodi za nezakonito izgrađene objekte u iznosu od 165.891,78 kuna.

Administrativne (upravne) pristojbe ostvarene su u iznosu od 508.283,17 kuna ili 98% od planiranih. To su ostale naknade (HZZ - za javne radove) u iznosu od 508.283,17 kuna.

Prihodi po posebnim propisima ostvareni su u iznosu od 134.210,97 kuna što je 39% od planiranih. To su: vodni doprinos u iznosu od 5.838,85 kuna, prihodi od šumskog doprinosa u iznosu od 112.997,61 kuna, hrvatske vode u iznosu od 9.778,72 kuna, polozi u iznosu od 1.185,22 kuna i sufinanciranje analize tla u iznosu od 4.410,57 kuna.

Komunalni doprinosi i naknade ostvareni su u iznosu od 392.384,34 kuna što je 85% od planiranih.

Komunalni doprinos naplaćen je u iznosu od 45.235,93 kuna, a sredstva su namijenjena financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Komunalna naknada naplaćena je u iznosu 131.562,94 kuna. Sredstva komunalne naknade namijenjena su za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti: za odvodnju atmosferskih voda, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje groblja te za javnu rasvjetu.

Ostale naknade (grobna mjesta, troškovi sahrane, za odvodnju) ostvarene su u iznosu od 215.585,47 kuna, te za kanalizaciju u iznosu od 291,67 kuna.

2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE ostvareni su u iznosu od 26.951,09 kuna ili 77% od planiranih.

Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine obuhvaćaju prihode od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, a ostvareni su u iznosu od 24.582,48 kuna, odnosno 98% od planiranih.

Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 2.368,61 kuna, odnosno 24% od planiranih, a odnose se na prodaju stanova.

RASHODI I IZDACI

Ukupni proračunski rashodi za 2015. godinu izvršeni su u iznosu od 4.295.337,45 kuna što je 32% od plana. Prema ekonomskoj klasifikaciji rashodi Proračuna Općine Podgorač su:

1. RASHODI POSLOVANJA

- rashodi za zaposlene,
- materijalni rashodi,
- financijski rashodi,
- subvencije,
- pomoći,
- naknade građanima i kućanstvima i druge naknade,
- ostali rashodi.

2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

- rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine,
- rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

1. RASHODI POSLOVANJA izvršeni su u iznosu od 3.753.554,87 kuna ili 73% od plana. U nastavku slijedi detaljan pregled pojedinih skupina rashoda poslovanja.

Rashodi za zaposlene sadrže plaće, ostale rashode za zaposlene (nagrade, regres za godišnji odmor i dr.). Navedeni rashodi izvršeni su u iznosu od 1.034.464,95 kuna što je 97% od planiranih.

Materijalni rashodi izvršeni su u iznosu od 1.752.573,00 kuna, što je 74% od planiranih. Ovu skupinu rashoda čine naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i ostali nespomenuti rashodi.

Financijski rashodi izvršeni su u iznosu 27.876,06 kuna, što je 80% od planiranih. Ovaj rashod čine usluge platnog prometa i ostali financijski rashodi.

Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna dodijeljene su u ukupnom iznosu od 303.161,65 kuna, što je 90% od planiranih. Sredstva su dodijeljena za: pomoć kućanstvima (148.104,45 kuna), pomoć za novorođenčad (28.000,00 kuna), stipendije studentima (70.800,00 kuna) i sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola (56.257,20 kuna).

Ostali rashodi izvršeni su u iznosu od 635.479,21 kuna, što je 47% od planiranih, a sastoje se od tekućih donacija u novcu kako slijedi: DVD – a 155.000,00 kuna, vjerskim zajednicama 38.300,00 kuna, udrugama građana 26.900,00 kuna, lovačkim društvima 12.000,00 kuna, Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja 2.000,00 kuna, Stožeru zaštite i spašavanja Općine Podgorač 9.341,31 kuna, postrojbama civilne zaštite 391,00 kuna, Crvenom križu Našice 18.000,00 kuna, sportskim društvima 101.000,00 kuna, političkim strankama 13.300,00 kuna, ostalim udrugama građana (HKD Podgoračani, obilježavanje Dana Općine Podgorač, Uskršni stol u Podgoraču, Podgoračke ljetne noći, Radio Našice) 92.603,33 kuna i tekuće pomoći gradskom proračunu Grada Našica za usluge vrtića 166.643,57 kuna.

2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE ostvareni su u iznosu od 541.782,58 kune, što je 6% od planiranih.

Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 140.600,08 kuna. Ovi rashodi utrošeni su za: legalizaciju nezakonito izgrađenih objekata u vlasništvu Općine Podgorač u iznosu od 92.500,00 kuna, vodni doprinos za zadržavanje nezakonito izgrađenih objekata u iznosu od 8.214,58 kuna, izmjene i dopune projektne dokumentacije za izgradnju komunalne infrastrukture (Poduzetnička zona Podgorač) u iznosu od 39.000,00 kuna i otkup zemljišta u iznosu od 885,50 kuna.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 401.182,50 kuna. Ovi rashodi utrošeni su za slijedeće namjene: informatička oprema 6.500,00 kuna, oprema za dječje igralište u Stipanovcima 69.187,50 kuna, nogostup u Stipanovcima 34.972,50 kuna, nogostup u Razbojištu 34.972,50 kuna, izgradnja parkirališta u Ulici P.Preradovića u Podgoraču 69.925,00 kuna te kante za papir 185.625,00 kuna.

VII. IZVJEŠTAJ O PROVEDBI PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA

Otkup zemljišta za Poduzetničku zonu „Podgorač” ostvaren je u iznosu od 885,50 kuna što je 18% od planiranog. Legalizacija nezakonito izgrađenih objekata u vlasništvu Općine Podgorač ostvarena je u iznosu od 92.500,00 što je 99% od planiranog.

Ostala oprema za održavanje i zaštitu (kante za papir) ostvareni su u iznosu od 185.625,00 što je 75% od planiranog.

Članak 5.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Podgorač“.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Podgorač za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine biti će objavljen i na internetskoj stranici Općine Podgorač (www.podgorac.hr).

Klasa: 400-05/16-01/01
Urbroj: 2149/04-02/16-02
Podgorač, 26. travnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Tomislav Moguš, v. r.

18. Na temelju članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine", broj 26/15.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 16. sjednici od 26. travnja 2016. godine, d o n i j e l o j e

P R A V I L N I K

o financiranju udruga iz Proračuna Općine Podgorač

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju uvjeti, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava Proračuna Općine Podgorač udrugama u cilju provedbe aktivnosti od interesa za opće dobro, a kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima Općine Podgorač.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na udruge, na odgovarajući se način primjenjuju i u odnosu na druge organizacije civilnog društva, kada su one, u skladu s uvjetima Javnog natječaja/Javnog poziva za financiranje programa i projekata, prihvatljivi prijavitelji, odnosno partneri.

Iz Proračuna Općine Podgorač neće se financirati aktivnosti udruga koje se sukladno posebnom zakonu i drugim pozitivnim propisima smatraju gospodarskom djelatnošću udruga.

Članak 2.

Sredstva za financiranje aktivnosti udruga prema ovom Pravilniku, planiraju se u Proračunu Općine Podgorač.

Članak 3.

Aktivnost od interesa za opće dobro u smislu ovog Pravilnika je aktivnost koja doprinosi zadovoljenju potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Podgorač i Republike Hrvatske i koja podiže kvalitetu života građana Općine Podgorač i šireg okruženja. Područja koja obuhvaćaju aktivnosti su: socijalna skrb, potpore udrugama umirovljenika, javne potpore u sportu, javne potpore u kulturi, potpore udrugama mladih, potpore udrugama branitelja iz Domovinskog i njihovih obitelji i potpore ostalim udrugama civilnog društva.

Prioriteti financiranja u područjima iz stavka 1. ovog članka moraju biti usmjereni postizanju ciljeva definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Podgorač, a utvrđuju se godišnjim programima koje donosi Općinsko vijeće Općine Podgorač uz Proračun Općine Podgorač.

Članak 4.

Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se kada se udrugama odobravaju financijska sredstva za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteta definirani strateškim i planskim dokumentima,
- obavljanje određene javne ovlasti na području Općine Podgorač povjerene posebnim zakonom,
- pružanje socijalnih usluga na području Općine Podgorač temeljem posebnog propisa, odnosno rada udruga pružatelja socijalnih usluga putem socijalnog ugovaranja,
- sufinanciranje obveznog doprinosa korisnika financiranja za provedbu programa i projekata Ugovorenih iz fondova Europske unije i inozemnih javnih izvora,
- podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju,
- donacije i sponzorstva,
- programe javnih potreba koje provode udruge i koji su u pojedinim područjima propisani posebnim zakonima, a za koje nije objavljen Javni natječaj,
- obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično,
- jačanje kapaciteta udruge (inicijalna pomoć udrugama za razvoj aktivnosti u lokalnoj zajednici, osnaživanje udruga koje pružaju usluge korisnicima u lokalnoj zajednici, manje potpore za nabavu opreme i slično),
- edukacije (edukacije o aktivnostima koje udruga pruža, edukacije za zaposlenike i stručnjake udruge, edukacije za zajednicu).

Članak 5.

Financiranje udruga provodi se na temelju Javnog natječaja.

Bez objavljivanja Javnog natječaja financijska sredstva dodjeljuju se izravno

samo:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju davatelja financijskih sredstava da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardnu natječajnu proceduru i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom bespovratnih financijskih sredstava;
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju, ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode;
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi koja je zakonom, drugim propisom ili aktom izrijekom navedena kao provoditelj određene djelatnosti;
- kada se prema mišljenju Povjerenstva iz članka 16. ovog Pravilnika jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 5.000,00 kuna za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u Proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga.

U slučajevima iz stavka 2. ovog članka, Općina Podgorač i korisnik sredstava dužni su sklopiti Ugovor o izravnoj dodjeli sredstava kojim će se definirati na koje će se konkretne aktivnosti sredstva Proračuna utrošiti, poštivati osnovne standarde financiranja vezane uz planiranje financijskih sredstava, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvještavanje.

Članak 6.

Općinski načelnik Općine Podgorač utvrđuje i objavljuje Godišnji plan raspisivanja Javnih natječaja/Javnih poziva na internetskoj stranici Općine Podgorač u roku 30 dana od dana usvajanja Proračuna Općine Podgorač.

Godišnji plan raspisivanja Javnih natječaja/Javnih poziva sadrži podatke o davatelju financijskih sredstava, prioritetima financiranja iz članka 3. stavka 2. ovoga Pravilnika, nazivu i planiranom vremenu objave, ukupnom iznosu raspoloživih sredstava, rasponu sredstava namijenjenom za financiranje pojedinog programa, odnosno projekta, očekivanom broju programa i projekata koji će se ugovoriti za financiranje i eventualno druge podatke.

Članak 7.

Općinski načelnik donosi Odluku o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Općine Podgorač namijenjenih financiranju programa i projekata koje u određenom području provode udruge i utvrđuje dokumentaciju za provedbu Javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječajna dokumentacija).

Članak 8.

Općinski načelnik odlučuje o raspisivanju i objavi Javnih natječaja/Javnih poziva.

Javni natječaj/Javni poziv objavit će se na internetskoj stranici Općine Podgorač i na oglasnoj ploči Općine Podgorač, a mogu biti objavljeni i na internetskoj stranici Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske i u dnevnom tisku.

Na Internet stranici Općine, uz tekst Javnog natječaja/Javnog poziva, objavit će se i cjelokupna natječajna dokumentacija, a ista će biti dostupna za preuzimanje i u Upravnom odjelu za općinsku samoupravu i upravu Općine Podgorač (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Članak 9.

Općina Podgorač će putem Upravnog odjela osigurati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe i vrednovanja rezultata programa i projekata iz svog djelokruga.

Članak 10.

Općina Podgorač može postupak Javnog natječaja/Javnog poziva i praćenje provedbe i vrednovanja rezultata provoditi i putem odgovarajućeg informacijskog sustava.

II. JAVNI NATJEČAJ

Članak 11.

Tekst Javnog natječaja sadrži osnovne podatke o području koje će se financirati, prihvatljivim prijaviteljima, financijskim sredstvima koja se mogu dodijeliti na temelju Javnog natječaja, rokovima i načinu prijave i mjestu na kojem su dostupne upute za prijavitelje, obrasci za prijavu i ostala natječajna dokumentacija.

Članak 12.

Uvjeti natječaja su:

1. udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili u drugi odgovarajući registar;
2. udruga mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija;
3. udruga mora uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih Ugovora o financiranju iz Proračuna Općine Podgorač;
4. udruga mora uredno plaćati doprinose i poreze te druga davanja prema državnom Proračunu i Proračunu Općine Podgorač;
5. udruga mora imati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa i projekata, obavljanje javne ovlasti i pružanje socijalnih usluga;
6. mora voditi transparentno financijsko poslovanje;
7. da se protiv udruge odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba);
8. da za program/projekt nisu u cijelosti već odobrena sredstva iz Proračuna Europske unije, državnog Proračuna ili Proračuna Općine Podgorač;
9. prijava na natječaj mora sadržavati sve podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce određene Javnim natječajem i ovim Pravilnikom.

Dokaze o ispunjavanju uvjeta iz stavka 1. točaka 1., 2. i 8. ovoga članka za obveznike dvojnog knjigovodstva pribavlja Povjerenstvo iz elektroničkih baza podataka.

Članak 13.

Obvezna natječajna dokumentacija obuhvaća:

1. tekst natječaja,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu programa ili projekta:
 - 3.1. obrazac opisa programa ili projekta
 - 3.2. obrazac proračuna programa ili projekta
4. popis priloga koji se prilažu prijavi,
5. obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta, obavljanja javne ovlasti i pružanja socijalnih usluga,
6. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
7. obrazac Ugovora o financiranju programa ili projekta,

8. obrasce za izvještavanje:

- 8.1. obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta
- 8.2. obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta

Članak 14.

Prijava na natječaj mora sadržavati:

1. ispunjene, potpisane i ovjerene obrasce navedene u natječajnoj dokumentaciji;
2. potvrdu nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom Proračunu u izvorniku ili preslici, ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja;
3. uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe udruge i voditelja programa/projekta u izvorniku ili preslici, s tim da uvjerenje ne smije biti starije od šest mjeseci od dana objave natječaja;
4. popis članova udruge i zaposlenih, ako je primjenjivo;
5. za obveznike jednostavnog knjigovodstva: odluka o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela donesena od upravljačkog tijela podnositelja prijave s pečatom o zaprimanju nadležnog tijela te presliku knjige prihoda i rashoda za prethodnu godinu;
6. druge dokaze i dokumentaciju određenu Javnim natječajem.

Uz prijavu iz stavka 1. ovoga članka može biti priložen materijal o prezentaciji rada udruge (isječci iz novina, brošure, publikacije i slično) na najviše pet stranica.

Članak 15.

Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije popunjavaju se prema uputi navedenoj u natječaju.

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta, te ovjerene službenim pečatom udruge.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je 30 dana od dana objave Javnog natječaja.

Prijave na natječaj sa dokumentacijom se podnose u zatvorenoj omotnici, s naznakom "Ne otvaraj - za Javni natječaj za udruge" preporučeno poštom ili u pisarnici, prema uputi navedenoj u tekstu natječaja.

Članak 16.

Za provođenje postupaka Javnih natječaja Općinski načelnik imenuje Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja i ocjenjivanje prijava (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Prilikom imenovanja Povjerenstva, Općinski načelnik će voditi računa o nepostojanju sukoba interesa i načinu rješavanja sukoba interesa ukoliko se isti pojavi.

Ukoliko se u pojedinom slučaju utvrdi mogućnost postojanja sukoba interesa kod jednog ili više članova Povjerenstva, isti će se, Odlukom Općinskog načelnika, zamijeniti novim članom.

Članak 17.

Povjerenstvo ima predsjednika i 2 člana.

Povjerenstvo je nezavisno stručno ocjenjivačko tijelo, čiji članovi se mogu imenovati iz redova predstavnika tijela Općine Podgorač, trgovačkih društava u vlasništvu Općine Podgorač, znanstvenih i stručnih institucija i predstavnika organizacija civilnog društva.

Zadaće Povjerenstva u postupku provjere ispunjenja propisanih uvjeta natječaja su:

- otvaranje zaprimljenih prijava;
- utvrđivanje je li prijava dostavljena na pravi natječaj i u zadanom roku;
- utvrđivanje jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obrasci i dokumentacija;
- utvrđivanje je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u natječaju;
- utvrđivanje jesu li prijavitelj i partnerske organizacije prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje;
- jesu li predložene aktivnosti prihvatljive (ako je primjenjivo na uvjete Javnog natječaja/Javnog poziva);
- provjerava ispunjavanje drugih propisanih uvjeta natječaja;
- donošenje odluke o neispunjavanju propisanih uvjeta natječaja;
- utvrđivanje popisa prijava koje se upućuju na razmatranje i ocjenjivanje.

Članak 18.

Povjerenstvo donosi Odluku koje se prijave upućuju u daljnju proceduru, odnosno stručno ocjenjivanje, a koje se odbijaju iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta natječaja.

Članak 19.

Zadaće Povjerenstva u postupku ocjenjivanja prijavljenih programa i projekata su:

- razmatranje i ocjenjivanje prijava koje su ispunile propisane uvjete natječaja sukladno kriterijima iz natječaja;
- izrada prijedloga Odluke o odobravanju/neodobravanju financijskih sredstava za programe i projekte.

Članak 20.

Odluku o odobravanju financijskih sredstava, na prijedlog Povjerenstva, donosi Općinski načelnik.

Nakon donošenja Odluke o odobravanju/neodobravanju financijskih sredstava, Upravni odjel će na internetskoj stranici Općine Podgorač i oglasnoj ploči, javno objaviti podatke o udrugama, programima i projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

Članak 21.

Prijaviteljima kojima nisu odobrena financijska sredstava, će se u roku od 8 dana od dana donošenja, dostaviti Odluka u kojoj se navode razlozi nefinanciranja njihova projekta i programa, ostvareni broj bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja i obrazloženje iz opisnog dijela ocjene ocjenjivanog projekta ili programa.

Članak 22.

Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva, može se na njihov zahtjev u roku od 8 dana od dana primitka Odluke o odobravanju/neodobravanju financijskih sredstava omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihovog programa ili projekta uz pravo Općine Podgorač da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale program ili projekt.

Članak 23.

Na Odluku o odobravanju/neodobravanju financijskih sredstava udruge imaju pravo prigovora.

Prigovor se može podnijeti samo zbog povrede postupka odobravanja financijskih sredstava utvrđenog ovim Pravilnikom.

Prigovor se ne može podnijeti na Odluku o neodobravanju sredstava ili visinu dodijeljenih sredstava.

Članak 24.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana dostave Odluke o odobravanju/neodobravanju financijskih sredstava, a Odluku o prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice donosi Općinski načelnik.

Članak 25.

Područja financiranja projekata i programa će se utvrditi godišnjim programima koje donosi Općinsko vijeće Općine Podgorač uz Proračun Općine Podgorač.

III. JAVNI POZIV

Članak 26.

Jednokratna financijska potpora, putem Javnog poziva, odobrava se za:

- programe javnih potreba koje provode udruge i koji su u pojedinim područjima propisani posebnim zakonima, a za koje nije objavljen Javni natječaj;
- donacije i sponzorstva;
- obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično;
- jačanje kapaciteta udruga (inicijalna pomoć udrugama za razvoj aktivnosti u lokalnoj zajednici, osnaživanje udruga koje pružaju usluge korisnicima u lokalnoj zajednici, manje potpore za nabavu opreme i slično);

- edukacije (edukacije o aktivnostima koje udruga pruža, edukacije za zaposlenike i stručnjake udruge, edukacije za zajednicu).

Članak 27.

Tekst Javnog poziva za dodjelu jednokratnih financijskih potpora (u daljnjem tekstu: Javni poziv) sadrži:

- predmet i trajanje Javnog poziva;
- uvjete koje moraju ispunjavati podnositelji prijave;
- dokumentaciju koju je potrebno priložiti uz prijavu;
- postupak podnošenja prijave;
- po potrebi i druge podatke.

Članak 28.

Za odobravanje jednokratnih financijskih potpora, putem Javnog poziva, Općinski načelnik imenuje Povjerenstvo za dodjelu jednokratnih financijskih potpora (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo ima predsjednika i 2 člana.

Zadaće povjerenstva su:

- zaprimanje i razmatranje prijave za jednokratnu financijsku potporu;
- utvrđivanje koje prijave ispunjavaju uvjete;
- procjena i davanje mišljenja o dodjeli potpore i predlaganje visine financijske potpore Upravnom odjelu;
- suradnja s Upravnim odjelom u vezi sa sredstvima planiranih u Proračunu Općine Pogorač namijenjenih za jednokratne financijske potpore;
- izrada izvješća o podnesenim prijavama i odobrenim jednokratnim financijskim potporama;
- druge aktivnosti u vezi s jednokratnom dodjelom financijske potpore.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel.

Članak 29.

Podnositelji prijave moraju zadovoljavati sljedeće uvjete:

- da su upisani u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar;
- da su upisani u Registar neprofitnih organizacija;
- moraju uredno plaćati doprinose i poreze te druga davanja prema državnim Proračunu i Proračunu Općine Podgorač;
- moraju uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih Ugovora o financiranju iz Proračuna Općine Podgorač;
- da se protiv udruge odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe;
- da u tekućoj godini nisu korisnici jednokratne financijske potpore za istu svrhu.

Dokaze iz stavka 1. alineja 1. i 2. ovoga članka pribavlja Povjerenstvo iz elektroničkih baza podataka.

Članak 30.

Prijava se podnosi Povjerenstvu s propisanom dokumentacijom i prema istaknutoj uputi.

Članak 31.

Uz prijavu se prilaže sljedeća dokumentacija:

1. ispunjene, potpisane i ovjerene obrasce navedene u natječajnoj dokumentaciji;
2. potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi, original ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva;
3. uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe udruge i voditelja programa/projekta u izvorniku ili preslici, s tim da uvjerenje ne smije biti starije od šest mjeseci od dana objave Javnog poziva;
4. opis aktivnosti za koju se traži jednokratna financijska potpora;
5. troškovnik;
6. izjava da nisu ostvarili jednokratnu financijsku potporu za traženu aktivnost.

Podnositelji prijava koje su nepotpune, ne ispunjavaju uvjete i nisu podnesene na propisani način bit će pisano obaviješteni o neodobravanju jednokratne financijske potpore.

Podnositeljima kojima je odobrena jednokratna financijska potpora bit će dostavljena Odluka Općinskog načelnika.

Članak 32.

Javni poziv bit će otvoren do iskorištenja sredstava.

Odluku o odobravanju jednokratne financijske potpore, na prijedlog Povjerenstva, donosi Općinski načelnik.

Članak 33.

Popis korisnika jednokratne financijske potpore na temelju Javnog poziva objavljuje se na internetskoj stranici Općine Podgorač i oglasnoj ploči nakon zatvaranja Javnog poziva.

Članak 34.

Općina Podgorač i udruga kojoj je odobrena jednokratna financijska potpora sklapaju Ugovor, sukladno ovom Pravilniku.

IV. UGOVOR O FINANCIRANJU

Članak 35.

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Općina Podgorač će potpisati Ugovor.

U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekta, Povjerenstvo ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisnom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti, koji postupak je potrebno okončati prije potpisivanja Ugovora. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio Ugovora.

Prilikom pregovaranja Općina Podgorač će prioritet financiranja staviti na aktivnosti kojima će se učinkovitije ostvariti ciljevi iz razvojnih i strateških dokumenata Općine Podgorač.

Članak 36.

Ugovorom će se definirati prava i obveze korisnika sredstava, iznos sredstava i namjena, sredstva te rokovi provedbe i izvještavanja.

Članak 37.

Općina Podgorač će u suradnji s korisnikom financiranja, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva, pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga, sukladno Zakonu o udrugama, Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Uredbi, ovom Pravilniku i drugim pozitivnim propisima.

Kroz postupke praćenja će se razvijati partnerski odnos između davatelja financijskih sredstava i udruge kao provoditelja projektnih i programskih aktivnosti, a na temelju praćenja i vrednovanja rezultata pojedinačnih programa i projekta, u cilju utvrđivanja učinkovitosti ulaganja i razine promjena koje su se u lokalnoj zajednici odnosno u društvu dogodile zahvaljujući provedbi potpore, Općina Podgorač će vrednovati rezultate i učinke cjelokupnog Javnog natječaja/Javnog poziva i planirati buduće aktivnosti u pojedinom prioritetnom području financiranja.

Članak 38.

Praćenje će se vršiti na dva načina: odobravanjem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava te kontrolom "na licu mjesta" od strane službenika Upravnog odjela, u dogovoru s korisnikom sredstava.

Članak 39.

Izvješća koja je korisnik dužan dostaviti na propisanim obrascima i u propisanim rokovima su opisno i financijsko izvješće.

Članak 40.

Izvješća se podnose na za to definiranim obrascima.

Uz opisna izvješća dostavljaju se popratni materijali kao što su isječci iz novina, videozapisi, fotografije i dr.

U financijskom izvješću navode se cjelokupni troškovi programa, projekta ili inicijative, neovisno o tome iz kojeg su izvora financirani. Obvezno se dostavljaju i dokazi o nastanku troška podmirenog iz sredstava Općine Podgorač (preslike faktura, Ugovora o djelu

ili Ugovora o autorskom honoraru s obračunima istih) te dokazi o plaćanju istih (preslika naloga o prijenosu ili izvoda sa žiro-računa).

Članak 41.

Vrednovanje provedenog programa ili projekta u pravilu provodi i sam korisnik financijskih sredstava dodatnim analizama rezultata programa ili projekta (samovrednovanje, anketni upitnici i dr.).

Članak 42.

Bez obzira na kvalitetu predloženog programa ili projekta, Općina Podgorač neće dati financijska sredstva za aktivnosti koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

V. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA, MODELI FINANCIRANJA I UDIO SUFINANCIRANJA

Članak 43.

Odobrena financijska sredstva financijske potpore korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa, projekta, socijalne usluge, manifestacije, edukacije i drugo, utvrđeno proračunom i Ugovorom.

Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog Ugovorom.

Svako odstupanje od proračuna bez odobrenja Općine Podgorač smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Članak 44.

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve slijedeće kriterije:

- nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa ili projekta u skladu s Ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja. Postupci javne nabave za robe, usluge ili radove mogu započeti prije početka provedbenog razdoblja, ali Ugovori ne mogu biti sklopljeni prije prvog dana razdoblja provedbe Ugovora;
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa;
- nužni su za provođenje programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava;
- mogu biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u odnosu na štedljivost i učinkovitost.

Članak 45.

U skladu s opravdanim troškovima iz prethodnog članka i kada je to relevantno za poštivanje propisa o javnoj nabavi, opravdanim se smatraju slijedeći izravni troškovi udruge i njezinih partnera:

- troškovi zaposlenika angažiranih na programu ili projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću, sukladno odredbama ovog Pravilnika i Uredbe;
- putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog Proračuna;
- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama;
- troškovi potrošne robe;
- troškovi podugovaranja;
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva Ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.).

Članak 46.

Osim izravnih, korisniku sredstava se može odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom programa, u maksimalnom iznosu do 25% ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz Proračuna Općine Podgorač.

Kod korištenja sredstava za podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga nema ograničenja u pokriću dijela neizravnih troškova.

Članak 47.

Doprinosi u naravi, koji se moraju posebno navesti u proračunu programa ili projekta, ne predstavljaju stvarne izdatke i nisu opravdani troškovi. Ukoliko drugačije nije navedeno u Ugovoru o dodjeli financijskih sredstava, doprinosi u naravi ne mogu se tretirati kao sufinanciranje od strane udruge.

Troškovi zaposlenika koji rade na projektu ili programu ne predstavljaju doprinos u naravi i mogu se smatrati kao sufinanciranje u proračunu projekta ili programa kada ih plaća korisnik ili njegovi partneri. Ukoliko opis programa ili projekta predviđa doprinose u naravi, takvi se doprinosi moraju osigurati.

Članak 48.

Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
- dospjele kamate;
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora;

- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje projekta/programa, kada se vlasništvo mora prenijeti na udrugu i/ili partnere najkasnije po završetku projekta/programa;
- gubitci na tečajnim razlikama;
- zajmovi trećim stranama;
- troškovi reprezentacije, hrane i alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s Općinom Podgorač dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak);
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s Općinom Podgorač dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak),

Članak 49.

Općina Podgorač će svakim pojedinačnim natječajem definirati model, odnosno načine i postupke plaćanja, sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika.

U slučaju da Općini Podgorač niti jedan od Uredbom predviđenih modela plaćanja ne bude prihvatljiv, može utvrditi i drugačiji model plaćanja, koji u oba primjera mora biti istaknut u Javnom pozivu/Javnom natječaju.

Članak 50.

Općine Podgorač će svakim pojedinačnim natječajem definirati obvezu i minimalni postotak sufinanciranja provedbe projekta ili programa od strane korisnika financiranja.

VI. VRIJEME TRAJANJA FINANCIRANJA

Članak 51.

Sva financijska sredstva koja Općina Podgorač dodjeljuje putem natječaja odnose se na aktivnosti koje će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se raspisuju.

VII. OBVEZA DOKUMENTIRANJA PROJEKTNIH AKTIVNOSTI, KONAČAN IZNOS FINANCIRANJA I POVRAT SREDSTAVA

Članak 52.

Korisnik financiranja je u obvezi voditi precizne i redovite račune vezane uz provođenje projekta ili programa koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Računi i troškovi vezani uz projekt ili program moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi. To se može ostvariti korištenjem odvojenih računa za dani projekt ili program ili osigurati da se troškovi vezani uz projekt ili program mogu lako identificirati i pratiti do i unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava udruge.

Članak 53.

Korisnik financiranja je obvezan omogućiti davatelju financijskih sredstava, inspektorima proračunskog nadzora Ministarstva financija i svim vanjskim revizorima koji

vrše provjere sukladno Uredbi da provjere, ispitivanjem dokumenata ili putem kontrola na licu mjesta, provođenje projekta ili programa i po potrebi izvrše reviziju na temelju prateće dokumentacije za račune, računovodstvene dokumente i sve ostale dokumente relevantne za financiranje projekta ili programa, i u razdoblju od sedam godina nakon završne isplate.

Članak 54.

Korisnik financiranja je obvezan dopustiti proračunskom nadzoru i svim vanjskim revizorima koji vrše nadzor temeljem Uredbe da na licu mjesta izvrše provjere i nadzor u skladu s postupcima sadržanim u važećim propisima za zaštitu financijskih interesa Republike Hrvatske od prevara i drugih nepravilnosti. Radi toga korisnik će omogućiti odgovarajući pristup osoblju ili predstavnicima davatelja financijskih sredstava, proračunskom nadzoru kao i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere i nadzor sukladno Uredbi, mjestima i lokacijama na kojima se provodi program ili projekt, uključujući njegovim informatičkim sustavima te svim dokumentima i bazama podataka vezanim uz tehničko i financijsko upravljanje projektom/programom te poduzeti sve mjere da olakša njihov rad.

Članak 55.

Pored izvještaja navedenih u ovom Pravilniku, dokumenti koje je korisnik financiranja dužan dati na raspolaganje u slučaju nadzora uključuju:

- popis članova i podatke o uplaćenim članarinama;
- računovodstvenu evidenciju (kompjuterski ili ručno obrađenu) iz računovodstvenog sustava udruge, poput glavne knjige, pomoćnih knjiga, platnih lista, popisa imovine i obveza i drugih relevantnih računovodstvenih podataka;
- dokaze o postupcima nabave poput natječajne dokumentacije, ponuda od sudionika natječaja i izvještaja o procjenama;
- dokaze o obvezama poput Ugovora i drugih obvezujućih dokumenata;
- dokaze o isporučenim uslugama, poput odobrenih izvještaja, narudžbenica, prijevoznih karata (uključujući aerodromske potvrde), dokaze o sudjelovanju na seminarima, konferencijama i tečajevima (uključujući relevantnu dokumentaciju i dobivene materijale, potvrde), itd.;
- dokaze o primitku roba, poput potvrda o isporučenoj robi dobavljača;
- dokaze o završetku radova, poput potvrda o prihvaćanju ili primopredajnih zapisnika;
- dokaze o kupnji, poput računa i priznanica;
- dokaze o uplatama poput bankovnih izvoda, potvrda o skidanju sredstava s računa, dokaze o plaćanju podgovarača;
- za troškove goriva sažeti prikaz prijedene kilometraže, prosječnu potrošnju goriva korištenih vozila, troškove goriva i održavanja;
- evidenciju o zaposlenicima i njihovim plaćama, poput Ugovora, platnih lista, radnih lista, a za zaposlenike koji su angažirani na temelju Ugovora o radu na određeno vrijeme, pojedinosti o primanjima uz potvrdu odgovorne osobe, prikazano po stavkama bruto primanja, naknada za zdravstveno i mirovinsko osiguranje, osiguranje i neto primanja.

Članak 56.

Konačan iznos sredstava koji Općina Podgorač treba isplatiti korisniku financiranja ne može biti veći od najvišeg iznosa bespovratnih sredstava navedenih u Ugovoru čak i ako ukupan zbroj opravdanih troškova premaši procijenjeni ukupan proračun naveden u obrascu proračuna programa ili projekta.

Kao dopuna i bez prejudiciranja prava na raskid Ugovora sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika, davatelj financijskih sredstava će, temeljem obrazložene odluke ako se projekt ili program ne provodi ili se provodi neadekvatno, djelomično ili s odlaganjem, smanjiti bespovratna sredstva prvobitno predviđena u skladu sa stvarnim provođenjem projekta ili programa pod uvjetima sadržanim u Ugovoru.

Članak 57.

Općina Podgorač će od korisnika financiranja u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa ili projekta u slučaju kada utvrdi da korisnik financiranja:

- nije realizirao program ili projekt utvrđen proračunom i Ugovorom;
- nije utrošio sva odobrena sredstva;
- sredstva nije koristio namjenski;
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.

Članak 58.

Korisnik financiranja će Općini Podgorač, najkasnije u roku od 45 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama davatelja financijskih sredstava da to učini, vratiti sve iznose uplaćene preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko korisnik ne vrati sredstva u roku koji je utvrdila Općina Podgorač, Općina Podgorač će povećati dospjele iznose dodavanjem zatezne kamate.

Iznosi koji se trebaju vratiti davatelju financijskih sredstava mogu se prebiti bilo kojim potraživanjem koje korisnik financiranja ima prema Općini Podgorač. To neće utjecati na pravo Ugovornih stranaka da se dogovore o plaćanju u ratama.

Članak 59.

U slučaju kada korisnik financiranja ne vrati sredstva Općini Podgorač, Općina Podgorač će donijeti Odluku da se prijave koje na natječaj pristignu od strane tog prijavitelja u narednom razdoblju ne uzmu u razmatranje.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Korisnik financiranja ne smije sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja Ugovora.

Članak 61.

Nadzor nad provođenjem ovog Pravilnika obavlja Općinski načelnik Općine Podgorač.

Članak 62.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 007-02/16-01/01
Urbroj: 2149/04-02/16-02
Podgorač, 26. travnja 2016.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Tomislav Mogoš, v. r.

19. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.) i članka 3. stavak 2. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 6/09.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 16. sjednici od 26. travnja 2016. godine, d o n i j e l o j e

O D L U K U

o darovanju nekretnine

I.

Tvrtki "HEP – Operator distribucijskog sustava" d.o.o. Zagreb, Elektroslavonija Osijek, daruje se k.č.br. 2131/10, u naravi sajmište Vašarište, površine 100 m², upisane u z.k.ul. 1184, k.o. Podgorač, u vlasništvu Općine Podgorač, a u svrhu izgradnje transformatorske stanice TS 10(20)0,4 kV Podgorač 6 "Poduzetnička zona Podgorač".

II.

Nekretnina iz točke I. se daruje, jer se radi o pravnoj osobi u vlasništvu Republike Hrvatske i u interesu je i cilju gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana, a sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopравnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina ("Narodne novine", broj 80/11.).

III.

Vrijednost darovane nekretnine iz točke I. ove Odluke iznosi 3.000,00 kn (slovima: tritisućekuna).

IV.

O darovanju nekretnine sukladno odredbama ove Odluke zaključiti će se odgovarajući Darovni ugovor.

V.

Za potpisivanje Ugovora iz točke IV. ove Odluke ovlašćuje se Goran Đanić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 940-01/16-01/02
Urbroj : 2149/04-02/16-02
Podgorač, 26. travnja 2016.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Tomislav Moguš, v. r.

20. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.) i članka 23. stavak 2. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 6/09.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 16. sjednici od 26. travnja 2016. godine, d o n i j e l o j e

O D L U K U

o zasnivanju prava služnosti

I.

Tvrtki "HEP – Operator distribucijskog sustava" d.o.o. Zagreb, Elektroslavonija Osijek, odobrava se zasnivanje prava služnosti na k.č.br. 2378 i 2427 k.o. Podgorač, u vlasništvu Općine Podgorač, a u svrhu izgradnje, držanja, održavanja i pristupa elektroenergetske građevine "KB 10(20) kV priključni za TS 10(20)/0,4 kV Podgorač 6 "Poduzetnička zona Podgorač" i KB NN 0,4 kV rasplet iz TS 10(20)/0,4 kV Podgorač 6 "Poduzetnička zona Podgorač".

II.

Služnost se odobrava bez naknade, jer se zasniva radi postavljanja komunalnih uređaja i instalacija od interesa za Općinu Podgorač.

III.

O zasnivanju prava služnosti sukladno odredbama ove Odluke zaključiti će se odgovarajući Ugovor o zasnivanju prava služnosti.

IV.

Za potpisivanje Ugovora iz točke III. ove Odluke ovlašćuje se Goran Đanić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 944-09/16-01/03
Urbroj : 2149/04-02/16-02
Podgorač, 26. travnja 2016.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Tomislav Moguš, v. r.

21. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.) i članka 23. stavak 2. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 6/09.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 16. sjednici od 26. travnja 2016. godine, d o n i j e l o j e

O D L U K U

o zasnivanju prava služnosti

I.

Tvrtki **Hrvatski Telekom d.d. Zagreb** odobrava se zasnivanje prava služnosti na k.č.br. 1650, u naravi poslovna i 3 gospodarske zgrade, dvorište, Trg Pavla Pejačevića, sa 875 m², upisanoj u z.k.ul. 250 k.o. Podgorač, u vlasništvu Općine Podgorač, a u svrhu održavanja postojećeg antenskog stupa osnovne postaje pokretnih komunikacija i telekomunikacijske opreme osnovne postaje.

II.

Služnost se odobrava uz plaćanje naknade u iznosu od **1.900,00 kn (slovima: tisućudevetstokuna)** mjesečno.

III.

Služnost se zasniva na rok od **5 (pet) godina**.

IV.

O zasnivanju prava služnosti sukladno odredbama ove Odluke zaključiti će se odgovarajući Ugovor o zasnivanju prava služnosti.

V.

Za potpisivanje Ugovora iz točke IV. ove Odluke ovlašćuje se Goran Đanić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 944-09/16-01/02
Urbroj : 2149/04-02/16-02
Podgorač, 26. travnja 2016.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Tomislav Mogoš, v. r.

22. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.) i članka 23. stavak 2. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 6/09.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 16. sjednici od 26. travnja 2016. godine, d o n i j e l o j e

O D L U K U

o zasnivanju prava služnosti

I.

Tvrtki **Hrvatski Telekom d.d. Zagreb** odobrava se zasnivanje prava služnosti na k.č.br. 420/2, u naravi društveni dom i dvorište u selu, sa 1680 m², upisanoj u z.k.ul. 554 k.o. Poganovci, u suvlasništvu Općine Podgorač, a u svrhu održavanja postojećeg antenskog stupa osnovne postaje pokretnih komunikacija i telekomunikacijske opreme osnovne postaje.

II.

Služnost se odobrava uz plaćanje naknade u iznosu od **1.500,00 kn (slovima: tisućpetstokuna)** mjesečno.

III.

Služnost se zasniva na rok od **5 (pet) godina**.

IV.

O zasnivanju prava služnosti sukladno odredbama ove Odluke zaključiti će se odgovarajući Ugovor o zasnivanju prava služnosti.

V.

Za potpisivanje Ugovora iz točke IV. ove Odluke ovlašćuje se Goran Đanić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 944-09/16-01/01
Urbroj : 2149/04-02/16-02
Podgorač, 26. travnja 2016.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Tomislav Mogoš, v. r.

23. Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14. i 81/15. – pročišćeni tekst) i članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 16. sjednici od 26. travnja 2016. godine, d o n i j e l o j e

O D L U K U

o ukidanju statusa javnog dobra

I.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi za nekretnine označene kao:

- k.č.br. 2234/1, u naravi kanal, površine 794 m², upisane u z.k.ul. 1573, k.o. Podgorač,
- k.č.br. 2234/2, u naravi kanal, površine 579 m², upisane u z.k.ul. 1573, k.o. Podgorač.

II.

Ukidanjem statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretninama iz točke I. ove Odluke, Općina Podgorač i dalje ostaje vlasnikom istih te zadržava sva vlasnička prava.

III.

Nakon stupanja na snagu ove Odluke, Zemljišno – knjižni odjel Općinskog suda u Osijeku, Stalne službe u Našicama, provest će u zemljišnim knjigama upis prava vlasništva Općine Podgorač na nekretninama iz točke I. ove Odluke.

IV.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu Općine Podgorač.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 943-01/16-01/01
Urbroj : 2149/04-02/16-02
Podgorač, 26. travnja 2016.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Tomislav Moguš, v. r.

24. Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14. i 81/15. – pročišćeni tekst), članka 103. stavak 2. Zakona o cestama ("Narodne novine" broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13. i 92/14.), članka 3. stavak 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/14.) i članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 16. sjednici od 26. travnja 2016. godine, d o n i j e l o j e

O D L U K U

o ukidanju statusa javnog dobra

I.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi za nekretnine označene kao:

- k.č.br. 902, u naravi put, površine 582 m², upisane u z.k.ul. 648, k.o. Budimci.

II.

Ukidanjem statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretninama iz točke I. ove Odluke, Općina Podgorač i dalje ostaje vlasnikom istih te zadržava sva vlasnička prava.

III.

Nakon stupanja na snagu ove Odluke, Zemljišno – knjižni odjel Općinskog suda u Osijeku, Stalne službe u Našicama, provest će u zemljišnim knjigama upis prava vlasništva Općine Podgorač na nekretninama iz točke I. ove Odluke.

IV.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu Općine Podgorač.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 943-01/16-01/02
Urbroj : 2149/04-02/16-02
Podgorač, 26. travnja 2016.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Tomislav Mogoš, v. r.

25. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 16. sjednici od 26. travnja 2016. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Informacija o stanju sigurnosti na području Općine Podgorač za 2015. godinu.
2. Ovaj Zaključak biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 210-01/16-01/01
Urbroj : 2149/04-02/16-02
Podgorač, 26. travnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Tomislav Moguš, v. r.

26. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 16. sjednici od 26. travnja 2016. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o radu davatelja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada za 2015. godinu.
2. Ovaj Zaključak biti će objavljen u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 351-01/16-01/02
Urbroj : 2149/04-02/16-02
Podgorač, 26. travnja 2016.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Tomislav Moguš, v. r.

27. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 16. sjednici od 26. travnja 2016. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi u Općini Podgorač u 2015. godini.
2. Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 612-01/16-01/03
Urbroj : 2149/04-02/16-02
Podgorač, 26. travnja 2016.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA :**
Tomislav Moguš, v. r.

28. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 16. sjednici od 26. travnja 2016. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Podgorač u 2015. godini.
2. Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 550-01/16-01/04
Urbroj : 2149/04-02/16-02
Podgorač, 26. travnja 2016.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA :**
Tomislav Moguš, v. r.

29. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 16. sjednici od 26. travnja 2016. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu u Općini Podgorač u 2015. godini.
2. Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 620-01/16-01/02
Urbroj : 2149/04-02/16-02
Podgorač, 26. travnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA :
Tomislav Moguš, v. r.

30. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 16. sjednici od 26. travnja 2016. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava koja se prikupljaju od naknade za dodjelu grobnog mjesta i godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta za 2015. godinu.
2. Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 363-04/16-01/02
Urbroj : 2149/04-02/16-02
Podgorač, 26. travnja 2016.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA :**
Tomislav Moguš, v. r.

31. Na temelju članka 36. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Podgorač na 16. sjednici od 26. travnja 2016. godine, d o n i j e l o j e

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH i koncesije za ribnjake u 2015. godini.
2. Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 320-01/16-01/03
Urbroj : 2149/04-02/16-02
Podgorač, 26. travnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA :
Tomislav Moguš, v. r.

08. Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13.), Općinski načelnik Općine Podgorač podnosi

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE PODGORAČ ZA 2015. GODINU

Sadržaj

- 1. Uvod**
- 2. Mjere odvojenog sakupljanja komunalnog otpada i sanacija neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša**
- 3. Zaključak**

1. Uvod

Plan gospodarenja otpadom u Općini Podgorač za razdoblje 2008. - 2015. (u daljnjem tekstu: Plan gospodarenja otpadom) planski je dokument gospodarenja otpadom u Općini Podgorač, koji je donesen u skladu sa Zakonom o otpadu za razdoblje od 8 (osam) godina.

Plan gospodarenja otpadom morao je biti usklađen sa Strategijom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske te sa Strategijom zaštite okoliša Republike Hrvatske i Planom gospodarenja otpadom Osječko - baranjske županije.

Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske zacrtan je cilj u gospodarenju otpadom u skladu s politikom gospodarenja otpadom u EU. Uspostavljen je okvir unutar kojega će Republika Hrvatska morati smanjiti količinu otpada koji proizvodi, a otpadom koji je proizveden održivo gospodariti.

Plan gospodarenja otpadom Općine Podgorač sadržava:

1. mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada,
2. mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad,
3. popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta,
4. redosljed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša,
5. izvore i visinu potrebnih sredstava za provedbu sanacije.

Sukladno članku 11. stavak 4. Zakona o otpadu ("Narodne novine", broj 178/04., 158/05., 111/06. i 60/08.), Općinski načelnik Općine Podgorač bio je obvezan jednom godišnje, a najkasnije do 30. travnja tekuće godine podnijeti Općinskom vijeću Općine Podgorač izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera, za prethodnu kalendarsku godinu.

Od 2013. godine Zakon o otpadu ("Narodne novine", broj 178/04., 158/05., 111/06. i 60/08.) više nije na snazi, jer je stupio na snagu Zakon o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13.), koji je člankom 20. stavak 1. propisao obvezu jedinica lokalne samouprave da do 31. ožujka tekuće godine dostave jedinicama područne (regionalne) samouprave Izvješće o provedbi Plana za prethodnu kalendarsku godinu.

Izvješće o provedbi Plana se objavljuje u službenom glasilu.

2. Mjere odvojenog sakupljanja komunalnog otpada i sanacija neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša

Zbrinjavanje otpada na području Općine Podgorač provodi se odlaganjem na uređenim i neuređenim odlagalištima. Trenutno se na području Općine Podgorač miješani komunalni otpad prikuplja jedanput tjedno, a glomazni otpad jedanput mjesečno. Komunalni otpad prikuplja "Našički park" d.o.o. Našice, Vinogradska 3 i odlaže na divlje odlagalište "Makloševac" i odlagalište u postupku legalizacije "Pepelane". Ukupna godišnja količina miješanog komunalnog otpada koja je skupljena na području Općine Podgorač i deponirana

na gore navedenim odlagalištima u 2015. godini iznosi **522 tone**. Prikupljanje miješanog komunalnog otpada vrši se sa 2 specijalna vozila koja po tehničkim karakteristikama odgovaraju zakonskim odredbama. Komunalni otpad se skuplja u 120 l kante za smeće te se odlaže na zemljanu površinu. Na istu površinu se deponira i glomazni otpad, a dijelom i građevinski otpad. Sakupljanje se obavlja u svim naseljenim mjestima i u 2015. godini obuhvaćeno je ukupno **865** korisnika. Odlaganje je, za sada glavna opcija gospodarenja otpadom, a cijena usluge prikupljanja i odvoza nije dovoljna za pokrivanje troškova i sanitarnog odlaganja. U drugoj polovici 2015. godine stvoreni su preduvjeti za odvojeno prikupljanje papira i plastike. Podjelom besplatnih žutih vreća s otiskom kratkih uputa za odvajanje otpadne plastike od strane komunalnog poduzeća "Našički park" d.o.o. Našice te podjelom plavih kanti za papir od 120 l od strane Općine Podgorač, u rujnu je započelo odvojeno prikupljanje papira i plastike. Ukupna količina odvojeno prikupljenog otpadnog papira koji je predan ovlaštenom oporabitelju iznosi **24,88 tona**. Što se tiče plastike, odvojeno prikupljena plastika se skladišti u očekivanju početka rada ovlaštenog oporabitelja.

Unatoč organiziranom prikupljanju i odvozu komunalnog otpada, na području Općine Podgorač još uvijek je prisutno "divlje" odlaganje pojedinih vrsta otpada, uglavnom glomaznog i građevinskog. Dijelom je to posljedica nedovoljno razvijene svijesti pojedinaca, a dijelom i nepravovremenog donošenja mjera za gospodarenje otpadom.

Na području Općine Podgorač bilo je planirano otvaranje 6 reciklažnih otoka. Realizaciji je trebalo pristupiti etapno (do 2010. godine) i po preporučenom kriteriju: 500 stanovnika – 1 reciklažni otok. Na taj način bi se pridonijelo odvojenom skupljanju otpada, a ujedno bi se postiglo i smanjenje korisnog otpada u sastavu komunalnog otpada.

Na području Općine Podgorač nije bila planirana izgradnja reciklažnog dvorišta. Međutim, novim odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13.), Općina Podgorač će biti obvezna u suradnji sa komunalnim poduzećem "Našički park" d.o.o. Našice, osigurati funkcioniranje najmanje 1 reciklažnog dvorišta, a sve sukladno članku 35. stavak 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13.).

Na području Općine Podgorač bio je planiran 1 rashladni kontejner za skupljanje animalnog otpada koji je trebalo staviti u funkciju do 2010. godine.

Od planiranih mjera, Općina Podgorač je završila započete aktivnosti na realizaciji reciklažnih otoka te je poticala uspostavu regionalnog centra za gospodarenje otpadom. Iako je na području Općine Podgorač bilo planirano otvaranje 6 reciklažnih otoka, a realizaciji je trebalo pristupiti etapno (do 2010. godine), Općina Podgorač je aplicirala na Javni natječaj raspisan od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Reciklažni otoci su isporučeni u mjesecu listopadu 2009. godine. Ovisno o veličini pojedinog naselja i broju stanovnika, u svih 9 općinskih naselja postavljeni su „zeleni otoci“. Sastoje se od posuda (kontejneri i kante) za odvojeno odlaganje pojedinih vrsta otpada (papir, staklo, plastika), a koje su postavljene na betonskoj podlozi u središtima naselja. Sa komunalnim poduzećem „Našički park“ d.o.o. Našice postignut je dogovor o načinu pražnjenja istih.

Osim realizacije „zelenih otoka“ Općina Podgorač je učinila korak dalje u odvajanju komunalnog otpada na kućnom pragu, te je aplicirala na Natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za nabavu plavih kanti za odlaganje papira. Cilj projekta bio je svim kućanstvima osigurati kantu za odlaganje papira, a realizacija je uspješno završena 2015. godine nabavom ukupno 900 kanti za papir od 120 l. Projekt je zajednički financiran od strane Općine Podgorač i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Nažalost, nisu pokrenute aktivnosti na realizaciji rashladnog kontejnera za skupljanje animalnog otpada te na sanaciji divljih odlagališta otpada, odnosno nije izrađen Plan i troškovnik sanacije.

Nadalje, s obzirom na činjenicu da rok važenja Plana gospodarenja otpadom ističe krajem 2015. godine, Općina Podgorač je prošle godine pokrenula izradu i donošenje novog Plana gospodarenja otpadom, a sve u skladu sa novim zakonskim odredbama. Izrada novog Plana gospodarenja otpadom je u završnoj fazi te se njegovo donošenje očekuje tijekom ove godine.

3. Zaključak

S obzirom na činjenicu da je Plan gospodarenja otpadom na snazi 8 godina, nije bilo realno za očekivati rješavanje svih nagomilanih problema u gospodarenju otpadom. Realizacija reciklažnih otoka je završena, nabava plavih kanti za papir i žutih vreća za plastiku je završena čime su stvoreni preduvjeti za razvrstavanje otpada na kućnom pragu, a veliki problem neće biti niti stavljanje u funkciju rashladnog kontejnera za skupljanje animalnog otpada.

Ulaganjem u nove objekte i opremu te uvođenjem odvojenog prikupljanja otpadnog papira i plastike, proteklu 2015. godinu možemo ocijeniti uspješnom.

Što se tiče sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša (*Popis divljih odlagališta otpada je prikazan u Tablici 1. koja je sastavni dio ovog Izvješća*), situacija je znatno kompleksnija s obzirom na velike troškove sanacije, a koji se procjenjuju na oko **1.181.000,00 kn**. Ulaganja su procijenjena na temelju trenutno važećih tržišnih cijena radova i usluga, bez uračunatog PDV-a. Potrebno je u što kraćem roku pristupiti izradi projektne dokumentacije, odnosno Plana sanacije divljih odlagališta kojim bi se utvrdila ukupna količina i vrsta otpada te Troškovnika na temelju kojeg će biti poznat ukupan iznos financijskih sredstava potrebnih za sanaciju odlagališta te odvoz i deponiranje otpada na najbliži deponij. Nakon toga, prema Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost uputio bi se zahtjev za sufinanciranje sanacije.

Klasa : 351-01/16-01/02
Urbroj : 2149/04-01/16-01
Podgorač, 02. ožujka 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Goran Đanić, v. r.

Tablica 1. Popis divljih odlagališta otpada

Red. br.	Lokacija	Volumen (m³)
1.	Između Budimaca i Poganovaca, s lijeve strane Županijske ceste Podgorač – Osijek, gledano iz smjera Podgorača	3.500
2.	Kod skretanja za naselje Bijela Loza, s desne strane Županijske ceste Podgorač – Osijek, gledano iz smjera Podgorača	600
3.	Razbojište, nerazvrstana cesta prema mjesnom groblju	15.000
4.	Bijela Loza, na kraju ulice Rudolfovac	2.000
5.	Kršinci, pašnjak na kraju naselja prema šumi	2.800
6.	Kršinci, centar naselja, prva ulica desno	250
7.	Podgorač, ulica Petra Preradovića, na kraju ulice lijevo	250
8.	Podgorač, nerazvrstana cesta prema naselju Ledenik, drugi poljski put lijevo	5.000
9.	Podgorač (na kraju naselja), s lijeve strane Državne ceste D-515 Podgorač – Našice, gledano iz smjera Podgorača	2.500
10.	Podgorač, nerazvrstana cesta prema šumi, s desne strane	2.800
11.	Podgorač, nerazvrstana cesta prema šumi, s desne strane	3.500
12.	Podgorač, ulica Kralja Tomislava, prvi poljski put lijevo, gledano iz smjera centra Podgorača	2.500
13.	Podgorač, nerazvrstana cesta prema šumi, zadnji poljski put lijevo	200
14.	Podgorač, ulica Klenik (kod starog mlina)	50

09. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.) i članka 6. Odluke o provedbi postupaka nabave roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/14.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

I.

Općina Podgorač financirati će troškove posebnog linijskog prijevoza polaznika dječjeg vrtića u Podgoraču u razdoblju od 01. ožujka 2016. do 31. svibnja 2016. godine.

II.

Uslugu iz točke I. ove Odluke obavljati će prijevoznik „APP“ d.d. Požega, Industrijska 14 po cijeni od 24.000,00 kuna sa PDV-om za razdoblje iz točke I. ove Odluke, o čemu će se sastaviti poseban Ugovor.

III.

Za potpisivanje Ugovora iz točke II. ove Odluke, ovlašćuje se Goran Đanić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

IV.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 340-01/16-01/02
Urbroj : 2149/04-01/16-02
Podgorač, 29. veljače 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Goran Đanić, v. r.

10. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o prihvatanju ponude za kupnju službenog kombi vozila

I.

Za kupnju službenog kombi vozila marke VOLKSWAGEN, TRANSPORTER 1.9 TDI, prihvaća se ponuda obrta "**DRVORAD**" Sladojevci, Braće Radića 92, vl. Zlatko Kladušić.

II.

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke ponudio je cijenu u ukupnom iznosu od **69.900,00 kuna** (slovima: šesdesetdevettisućadevetstokuna).

III.

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke dužan je u roku od 15 dana od primitka ove Odluke zaključiti Ugovor sa Općinom Podgorač.

IV.

Za potpisivanje Ugovora u ime Općine Podgorač ovlašćuje se Goran Đanić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 406-03/16-01/01
Urbroj : 2149/04-01/16-02
Podgorač, 11. ožujka 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Goran Đanić, v. r.

11. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.) i članka 7. Odluke o provedbi postupaka nabave roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/14.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o pokretanju postupka nabave roba male vrijednosti u predmetu Opskrba električnom energijom

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- početak i odabir postupka nabave,
- ovlaštene predstavnici javnog naručitelja u postupku nabave, koji će sa stručnim službama provesti zakonom utvrđene radnje vezane uz nabavu predmeta nabave,
- popis gospodarskih subjekata kojima će se uputiti poziv za dostavu ponuda.

II.

Javni naručitelj za robu koja je predmet nabave je Općina Podgorač, Trg P. Pejačevića 2, 31 433 Podgorač, MB: 2529076, OIB: 43160540587.

III.

Postupak nabave započinje danom donošenja Odluke o pokretanju postupka nabave.

Poziv za dostavu ponude uputiti će se slijedećim gospodarskim subjektima:

1. "RWE Energija" d.o.o. Zagreb, Capraška ulica 6,
2. "HEP – Opskrba" d.o.o. Zagreb, Ulica grada Vukovara 37,
3. "Proenergy" d.o.o. Zagreb, Ulica Josipa Marohnića 1.

Istodobno sa slanjem poziva za dostavu ponuda, poziv za dostavu ponuda objavljuje se i na internetskim stranicama Općine Podgorač.

IV.

Odgovorna osoba javnog naručitelja je Goran Đanić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

V.

Predmet nabave je Opskrba električnom energijom.
Referentni broj CPV – e nomenklature (Jedinstvenog rječnika javne nabave) je 09310000-5.

Evidencijski broj javne nabave je 8/16.
Planom nabave za 2016. godinu nabava je evidentirana pod rednim brojem 8.

VI.

Pripremu i provedbu postupka nabave obavljaju ovlaštene predstavnici javnog naručitelja.

Ovlaštene predstavnici javnog naručitelja u postupku nabave su:

1. Jurica Požega, dipl. iur., Pročelnik Upravnog odjela za općinsku samoupravu i upravu – voditelj,
2. Ivanka Balentić, Administrativna tajnica u Upravnom odjelu za općinsku samoupravu i upravu – član,
3. Dragan Mitrić – Komunalni djelatnik u Vlastitom pogonu Općine Podgorač – član.

Voditelj postupka posjeduje važeći certifikat u području javne nabave.

VII.

Administrativno - tehničke poslove za ovlaštene predstavnike javnog naručitelja u postupku nabave obavlja Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

VIII.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 176.000,00 kuna, a što je osigurano Proračunom Općine Podgorač za 2016. godinu.

IX.

Zakonska osnova za provođenje postupka nabave roba male vrijednosti je članak 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11., 83/13. i 143/13.).

X.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude sukladno zakonskim uvjetima i zahtjevima iz poziva za dostavu ponude.

XI.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi Općinski načelnik Općine Podgorač.

XII.

Ostali uvjeti nabave biti će određeni pozivom za dostavu ponude.

XIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 400-08/16-01/04
Urbroj: 2149/04-01/16-01
Podgorač, 23. ožujka 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Goran Đanić, v. r.

12. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

I.

Općina Podgorač sufinancirati će troškove javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola sa područja Općine Podgorač u razdoblju travanj - lipanj 2016. godine u visini od 10 % iznosa cijene mjesečne karte prijevoznika "Panturist" d.d. Osijek.

II.

Iznos iz prethodne točke biti će isplaćen na žiro račun prijevoznika "Panturist" d.d. Osijek temeljem ispostavljenih faktura, a po prethodno zaključenom Ugovoru o sufinanciranju.

III.

Za potpisivanje Ugovora iz točke II. ove Odluke, ovlašćuje se Goran Đanić, Općinski načelnik Općine Podgorač.

IV.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 602-01/16-01/01
Urbroj : 2149/04-01/16-02
Podgorač, 31. ožujka 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Goran Đanić, v. r.

13. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.) i članka 12. Odluke o provedbi postupaka nabave roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/14.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude u predmetu Opskrba električnom energijom

I.

Utvrđuje se da je u predmetu Opskrba električnom energijom, najpovoljniju ponudu dao ponuditelj **"Proenergy" d.o.o. Zagreb, Ulica Josipa Marohnića 1.**

II.

Ponuditelj iz točke I. ove Odluke ponudio je najnižu cijenu u visini od **81.877,00 kn bez PDV – a**, uz ispunjenje svih ostalih uvjeta.

III.

"Proenergy" d.o.o. Zagreb, Ulica Josipa Marohnića 1, dužan je po primitku ove Odluke zaključiti Ugovor sa Općinom Podgorač.

o b r a z l o ž e n j e

Ovlašteni predstavnici Općine Podgorač proveli su postupak nabave roba male vrijednosti u predmetu Opskrbe električnom energijom, evidencijski broj nabave 8/16., redni broj Plana nabave za 2015. godinu br. 8. Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 176.000,00 kuna, a što je osigurano Proračunom Općine Podgorač za 2016. godinu.

Zakonska osnova za provođenje postupka nabave roba male vrijednosti je članak 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11., 83/13. i 143/13.).

Pozivi za dostavu ponude upućeni su dana 23. ožujka 2016. godine na adrese slijedećih gospodarskih subjekata:

1. "RWE Energija" d.o.o. Zagreb, Capraška ulica 6,
2. "HEP – Opskrba" d.o.o. Zagreb, Ulica grada Vukovara 37,
3. "Proenergy" d.o.o. Zagreb, Ulica Josipa Marohnića 1.

Istodobno sa slanjem poziva za dostavu ponuda gore navedenim gospodarskim subjektima, poziv za dostavu ponuda objavljen je i na internetskim stranicama Općine Podgorač.

Ukupno su zaprimljene 3 (tri) ponude, i to:

1. "RWE Energija" d.o.o. Zagreb, Capraška ulica 6,
2. "HEP – Opskrba" d.o.o. Zagreb, Ulica grada Vukovara 37,
3. "Proenergy" d.o.o. Zagreb, Ulica Josipa Marohnića 1.

Pregledom i ocjenom zaprimljenih ponuda utvrđeno je da je najpovoljniju ponudu dao ponuditelj **"Proenergy" d.o.o. Zagreb, Ulica Josipa Marohnića 1.**

Klasa : 400-08/16-01/04
Urbroj : 2149/04-01/16-10
Podgorač, 06. travnja 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Goran Đanić, v. r.

14. Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15.) i članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

O D L U K U

o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Podgorač

Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 3/13.), naziv Odluke mijenja se i glasi: "Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Podgorač".

Članak 2.

U članku 1. riječi "Stožer zaštite i spašavanja na području Općine Podgorač" zamjenjuju se riječima: "Stožer civilne zaštite Općine Podgorač".

Članak 3.

U članku 5. stavku 1. točka 2. mijenja se i glasi:

"2. Zora Dragun - Šmital, djelatnik Državne uprave za zaštitu i spašavanje – član,".

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 810-05/16-01/02
Urbroj : 2149/04-01/16-01
Podgorač, 11. travnja 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Goran Đanić, v. r.

15. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač" broj, 1/13.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

R J E Š E N J E

o imenovanju Povjerenstva za prodaju rabljenog službenog vozila u vlasništvu Općine Podgorač

I.

U Povjerenstvo za prodaju rabljenog službenog vozila u vlasništvu Općine Podgorač imenuju se:

- za predsjednika: Miroslav Štefančić,
- za zamjenika predsjednika: Sanja Kuruc,
- za članove: 1. Ivana Hideg,
2. Jurica Požega, dipl. iur.,
3. Dragan Mitrić.

II.

Zadaci Povjerenstva za prodaju rabljenog službenog vozila u vlasništvu Općine Podgorač su priprema i provedba postupka prodaje putem javnog natječaja.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 021-04/16-01/02
Urbroj: 2149/04-01/16-01
Podgorač, 31. ožujka 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Goran Đanić, v. r.

16. Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14. i 81/15. – pročišćeni tekst) i članka 50. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

R J E Š E N J E

o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za prodaju rabljenog službenog vozila u vlasništvu Općine Podgorač

I.

Utvrđuje se da je najpovoljniji ponuditelj na Javnom natječaju za prodaju rabljenog službenog vozila u vlasništvu Općine Podgorač **Ivica Zidar iz Kelešinke, Braće Radića 5.**

II.

Početna cijena iznosila je 4.000,00 kn (slovima: četiritisućekuna), a najpovoljniju ponudu u iznosu od 4.401,00 kn (slovima: četiritisućčetiristojednakuna) dao je ponuditelj iz točke I. ovog Rješenja.

III.

Ponuditelj iz točke I. ovog Rješenja, dužan je u roku od 15 dana od dana primitka ovog Rješenja zaključiti Ugovor o kupoprodaji sa Općinom Podgorač.

o b r a z l o ž e n j e

Na temelju Zaključka Općinskog načelnika Općine Podgorač o provedbi javnog natječaja za prodaju rabljenog službenog vozila u vlasništvu Općine Podgorač, Klasa: 406-03/16-01/02; Urbroj: 2149/04-01/16-01 od 31. ožujka 2016. godine, Povjerenstvo za prodaju rabljenog službenog vozila u vlasništvu Općine Podgorač raspisalo je Javni natječaj za prodaju rabljenog službenog vozila u vlasništvu Općine Podgorač, marke VOLKSWAGEN TRANSPORTER.

Natječaj za prodaju rabljenog službenog vozila u vlasništvu Općine Podgorač objavljen je u Glasu Slavonije od 06. travnja 2016. godine, na internetskoj stranici Općine Podgorač i na Oglasnoj ploči Općine Podgorač.

Početna cijena iznosila je 4.000,00 kuna.

Otvaranje ponuda održano je dana 22. travnja 2016. godine u službenim prostorijama Općine Podgorač, kada je nakon razmatranja svih dostavljenih ponuda Povjerenstvo utvrdilo najpovoljniju.

Na temelju izloženog, riješeno je kao u izreci ovog Rješenja.

Klasa: 406-03/16-01/02
Urbroj: 2149/04-01/16-06
Podgorač, 25. travnja 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Goran Đanić, v. r.

17. Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14. i 81/15. – pročišćeni tekst) i članka 50. Statuta Općine Podgorač ("Službeni glasnik Općine Podgorač", broj 1/13.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Pokreće se postupak prodaje rabljenog službenog vozila u vlasništvu Općine Podgorač, marke VOLKSWAGEN TRANSPORTER.
2. Prodaja službenog vozila iz točke 1. ovog Zaključka provesti će se putem Javnog natječaja.
3. Postupak pripreme i provedbe prodaje povjerava se Povjerenstvu za prodaju rabljenog službenog vozila u vlasništvu Općine Podgorač.
4. Početna cijena određuje se u iznosu od 4.000,00 kuna.
5. Zadužuje se Povjerenstvo iz točke 3. ovog Zaključka da izvrši pregled vozila, utvrdi njegovo stanje te o tome sačini zapisnik.
6. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa : 406-03/16-01/02
Urbroj : 2149/04-01/16-01
Podgorač, 31. ožujka 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Goran Đanić, v. r.

18. Na temelju članka 50. Statuta Općine Podgorač („Službeni glasnik Općine Podgorač“, broj 1/13.), Općinski načelnik Općine Podgorač d o n o s i

ZAKLJUČAK

1. Ovim Zaključkom Općinski načelnik Općine Podgorač utvrđuje konačan prijedlog Strateškog razvojnog programa Općine Podgorač i upućuje ga na Javnu raspravu.
2. Javni uvid u konačan prijedlog Strateškog razvojnog programa Općine Podgorač može se izvršiti u vijećnici Općine Podgorač, Trg Pavla Pejačevića 2, počevši od 02. svibnja do 17. svibnja 2016. godine, svakog radnog dana od 08,00 do 14,00 sati.
3. Javno izlaganje o konačnom prijedlogu Strateškog razvojnog programa Općine Podgorač održati će se 17. svibnja 2016. godine u 11,00 sati u vijećnici Općine Podgorač.
4. Za objavu Javne rasprave o konačnom prijedlogu Strateškog razvojnog programa Općine Podgorač zadužuje se Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu.
5. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Podgorač".

Klasa: 302-01/15-01/01
Urbroj: 2149/04-01/16-04
Podgorač, 25. travnja 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Goran Đanić, v. r.

Izdaje: Općina Podgorač – Glavni i odgovorni urednik: Jurica Požega, dipl. iur. – Redakcija i uprava: Upravni odjel za općinsku samoupravu i upravu, Trg P. Pejačevića 2, Tel/Fax: 031/698-014, www.podgorac.hr, e-mail: opcinapodgorac@podgorac.hr Cijena pojedinog broja je 10,00 kn, a godišnja pretplata 100,00 kn. Pretplata se vrši uplatom na žiro – račun broj: HR9225000091834000005 (Proračun Općine Podgorač) s pozivom na broj 67 7706 – OIB pravne osobe ili 68 7706 – OIB fizičke osobe sa naznakom "za Službeni glasnik Općine Podgorač".
